

ОСНОВНА ШКОЛА
"ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ"
БЕОГРАД

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ



Београд, 15. септембар 2023. године

САДРЖАЈ

I УВОД	7
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ	8
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	10
НАСТАВА ПРЕМА СМЕРНИЦАМА.....	11
ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	11
КАДРОВСКА СТРУКТУРА	12
УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ.....	13
ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ УСВОЈЕНИ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ	17
II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	20
КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ	27
НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ	28
РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА НАСТАВНИКА.....	36
Дежурство учитеља 2023/24.	38
РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА.....	40
РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА	45
РАСПОРЕД ПИСАНИХ ПРОВЕРА ЗНАЊА.....	48
КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ	52
Велика отворена врата за родитеље ученика	54
ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	55
ЗАДУЖЕЊА УЧИТЕЉА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	56
ЧЛАНОВИ ТИМОВА, КОМИСИЈА, РУКОВОДИОЦИ РАЗРЕДНИХ И СТРУЧНИХ ВЕЋА	57
III ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ И ШКОЛСКИХ ТИМОВА ..	61
ПЛАН НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	62
ПЛАН ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	67
ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	69
ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	71
ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	73
ПЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	74
ПЛАН ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	76

ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА	77
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	78
ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	81
IV ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА:	83
ВЕЋЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	86
ВЕЋЕ УЧИТЕЉА	88
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ	93
ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ	96
ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА	98
ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ	100
ВЕЋЕ ЗА ЕСТЕТИКУ	102
V ПЛАНОВИ РАДА РАЗРЕДНИХ ВЕЋА ОД ПРВОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА	104
ВЕЋЕ I РАЗРЕДА	105
ВЕЋЕ II РАЗРЕДА	107
ВЕЋЕ III РАЗРЕДА	109
ВЕЋЕ IV РАЗРЕДА	110
ВЕЋЕ V РАЗРЕДА	112
ВЕЋЕ VI РАЗРЕДА	114
ВЕЋЕ VII РАЗРЕДА	116
ВЕЋЕ VIII РАЗРЕДА	118
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА	120
ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОД	120
Психолог и педагог, заједно са осталим актерима школског живота, учествује у реализацији образовно- васпитног рада стављајући акценат на превентивни, групни и едукативни рад. Психолог реализује свој рад у школи у девет подручја	120
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА	124
ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ	129
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА	130
ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	131
VI ПЛАНОВИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	135
СНА: УМЕТНОСТ	137
СНА: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ	138
СНА КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	139
СНА: МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ	141
СНА: ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ	143
СНА: МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА	145

СНА: ЈА И ЕКСПЕРИМЕНТ.....	146
СНА: ХОР	147
СНА: СПОРТ	150
СНА: ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	152
СНА: МИКРОБИТ ПРОГРАМИРАЊЕ	153
VII ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА.....	156
ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА	157
ПЛАН ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	157
У ПРВОМ РАЗРЕДУ	157
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД	158
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД	159
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД.....	160
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ПЕТОМ РАЗРЕДУ	162
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ШЕСТОМ РАЗРЕДУ	163
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У СЕДМОМ РАЗРЕДУ	164
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ОСМОМ РАЗРЕДУ	165
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	166
ДРАМСКО СТВАРАЛАШТВО	166
КРЕАТИВЦИ”	168
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ И БОНТОН	169
ЛИТЕРАРНО – РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА.....	171
МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА	172
ФОЛКЛОРНА СЕКЦИЈА.....	173
ПРИМЕЊЕНА УМЕТНОСТ У ПРВОМ РАЗРЕДУ	174
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ У ПРВОМ РАЗРЕДУ.....	175
ЈЕЗИЧКА РАДИОНИЦА	176
Е БАШ БАШ ХОЋУ ДА СЕ ЛЕПО ПОНАШАМ	177
ПОЗОРИШТАНЦЕ.....	181
СЕЦКАМ, ЦЕПКАМ, ЛЕПКАМ.....	184
МАЛИ НОВИНАРИ.....	186
КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	188
ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ.....	193
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ЦРВЕНОГ КРСТА	194
ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	196
ПЛАНОВИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА.....	236
ПЛАН КЛУБА УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА – УН	237

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ	238
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ.....	241
VIII ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	265
ПЛАН АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА ПОЈЕДИНИХ АСПЕКТА ВАСПИТАЊА...	266
ВАСПИТНИ РАД У ОБЛАСТИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ	267
ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА.....	267
ПЛАН АКТИВНОСТИ КОМИСИЈЕ ЗА ЕКОЛОГИЈУ	273
ПРЕВЕНТИВНИ И ИНТЕРВЕНТНИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ.....	274
ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ДИСКРИМИНАТОРНОГ ПОНАШАЊА И ВРЕЂАЊА УГЛЕДА, ЧАСТИ И ДОСТОЈАНСТВА ЛИЧНОСТИ.....	285
IX ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ РАДА	293
ОБЛИЦИ РАДА СА НАСТАВНИЦИМА ПРИПРАВНИЦИМА	294
X ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	304
САРАДЊА СА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	305
ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	305
XI ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	307
XII ПРАЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	309

ПЛАН РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ”
ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.ГОДИНУ

I УВОД

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

План рада за школску 2023/24.годину урађен је по препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије на основу

- Закона о основама система образовања и васпитања-Службени гласник РС бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021 од 28.12.2021. године
- Закона о основном образовању и васпитању- Службени гласник РС бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 129/2021 и 129/2021-др. закон од 28.12.2021.
- Закон о уџбеницима и другим наставним средствима, "Сл. гласник РС" бр. 27/ 2018.
- Закон о службеној употреби језика и писма "Сл. гласник РС" бр.45/91,53/93,67/93,48/94,101/05,30/10.47/2018 и 48/2018 - испр.
- Закон о печату државних и других органа, "Сл. гласник РС" бр. 101/2007, 49 од 14. маја 2021.

Подзаконски акти

- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/24.годину
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 34/2019-177, 59/2020-7, 81/2020-69
- Правилник о стандардима квалитета рада установе "Службени гласник РС", број 14/2018
- Правилник о вредновању квалитета рада установе „Службени гласник РС“, бр. 10/19
- Правилник о стручно педагошком надзору Сл. Гласник РС бр. 87/2019.
- Правилник о ближим условима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање Сл. Гласник РС бр. 74/2018.
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом Сл.гласник РС бр.80/2018.
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновање наставе на даљину у основној школи "Сл. гласник РС" бр. 109/2020.
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновање наставе код куће за ученике основне школе "Сл. гласник РС" бр. 109/2020.
- Правилник о начину организовања наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу, "Сл. гласник РС" бр. 66/2018.
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи "Сл. гласник РС" бр. 30/2019)
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи "Сл. гласник РС" бр. 139 од 16.12.2022.
- Правилник о поступку напредовања ученика основне школе "Сл.гласник РС" бр. 47/94
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање Сл. Гласник РС бр. 46/2019, 104/2020.
- Правилник о изменама и допунама Правилника о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС“, број 104/20)
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања "Сл. гласник РС" 22/2016.
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, "Сл. гласник РС" бр. 65/2018.

- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања, Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво, Просветни гласник РС, бр.5, 5 јул 2010. Просветни гласник РС, бр.5, 7 јун 2011. 36.
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању “Сл. гласник” бр.1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014, 2/2018, 3/2021, 14/2022, 4/2023 и 5/2023 – испр.);
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања: “Сл. гласник Просветни гласник” бр. 10/2017-1, 12/2018-1, 15/2018-1, 18/2018-1, 1/2019-18, 2/2020-1; Правилник о измени и допунама Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног о. и в. и програму наставе и учења за први разред „Сл. Гласник РС“ бр. 88/17, 27/18, др. закон, 10/19, 6/20, 129/21, 13/23.
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања: “Сл. гласник- Просветни гласник” бр. 16/2018-47, 3/2019-1, 5/2021-1
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања: 5/2019-6, 1/2020-1, 6/2020-1, 7/2022-1
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања: “Службени гласник РС – Просветни гласник “,11/2019-1, 6/2020-20, 7/2021-671
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања: 15/2018-77, 18/2018-1, 3/2019-83, 3/2020-3, 6/2020-94, 17/2021-1-83, 3/2020-3, 6/2020-94, 17/2021-1
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања, “Сл. гласник РС-Просветни гласник бр. 18/2018.
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања: “Службени гласник РС – Просветни гласник “.5/2019-61, 1/2020-60, 6/2020-99, 8/2020-597, 5/2021-4, 17/2021-42
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања: “Службени гласник РС – Просветни гласник “, 11/2019-61, 2/2020-6, 6/2020-118, 5/2021-8, 17/2021-58
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавања јавних исправа у основној школи Сл.гласник РС бр. 66/2018, 82/2018, 37/2019, 56/2019, 112/2020, 6/2021 и 85/2021.
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања Сл.гласник РС бр. 38/2013.
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог профес.развоја Прос. Гласник РС бр.5/11.
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника Сл.гласник РС бр. 22/05; 51/08, 88/2015, 48/2016, и 9/2022.
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника “Сл. гласник РС” 5/2012.
- Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава у основној школи Просветни гласник 4/90.
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање изборних програма образовно – васпитног рада у основним школама Просветни гласник 27/87.
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника “Сл.гласник РС’ бр. 109/2021.

- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања: 73/2016-26, 45/2018-37, 106/2020-40, 115/2020-69
- Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика "Сл.гласник РС" бр. 12/09; 67/11; 1/12.
- Правилник о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи Службени гласник РС – Просветни гласник бр. 11/2012.
- Правилник о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно васпитни рада изборних програма у основној школи "Сл.гласник РС" Просветни гласник бр. 11/2012.
- Правилник о изради и коришћењу психолошких мерних инструмената Сл. Гласник РС бр. 11/1988.
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручног сарадника и васпитача у основној школи Просветни гласник РС бр. 2/92, 2 /2000

Затим, на основу услова рада у школи и докумената донетих на нивоу школе:

- Развојног плана
- Правила о понашању ученика, запослених и родитеља у ОШ "Влада Аксентијевић"
- Статута Установе
- Резултата самовредновања рада школе, образовних потреба ученика, потреба родитеља и локалне заједнице, остварених резултата у образовно-васпитном раду у претходној школској години,
- ставова и закључака стручних органа,
- стручних упутстава,
- извештаја, анализа, информација и
- уредби Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Зграда основне школе „Влада Аксентијевић” у Београду, саграђена је и почела са радом 1956. године. Површина зграде износи око 3310m², а са двориштем око 3550 m². Број учионица одговара постојећим потребама, хигијенски услови задовољавају предвиђене нормативе, а школа има леп изглед.

Све учионице опремљене су интернетом. Сви ученици од првог до осмог разреда у овој школској години од стране Града Београда добили су бесплатне уџбенике.

Школа има 13 учионица за ученике млађих разреда, 8 кабинета за предметну наставу, 2 радионице за извођење предмета Техника и технологија, 2 кабинета посебно опремљена за информатику и рачунарство и фискултурну салу. Школа има регистровану школску библиотеку са фондом од 9833 књиге и школску кухињу која се користи за исхрану ученика у боравку.

Школа је делимично опремљена наставним средствима. У употреби су: 10 ТВ пријемника, 25 пројектора за компјутер, 6 ЦД-плејера, 2 скенера, 30 деск топ рачунара, 61 лап топ рачунар, 8 ласерских штампача), 2 клавира, 1 хармонику, 2 микроскопа, 2 графоскопа, 1 дигитални фотоапарат, 2 фото-копир апарата, велики број CD медија, зидних слика, карата, биолошки практикум. Фискултурна сала је делимично опремљена потребним справама и реквизитима за наставу физичког васпитања, и од школске 2023/24.биће у функцији уа коришћење јер је двогодишња санација успешно приведена крају.

НАСТАВА ПРЕМА СМЕРНИЦАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

Услед последица мајских трагедија, првенствено ради обезбеђивања добробити и подршке целовитом развоју детета/ученика, настава у другом полуугодишту школске 2022/2023. године за ученике основне школе завршена је раније. Између осталог, Смернице упућене школама треба да помогну школи да успостави континуитет у даљем образовно-васпитном раду, да достигне законом прописане циљеве образовања и васпитања и да се што успешније носи са могућим изазовима у новој школској години.

Правни основ Смерница јесте Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 129/21), прописи којима се уређују планови и програми наставе и учења и прописи којима се ближе уређују специфични аспекти рада школе.

Заједнички циљ Смерница је организација активности чијом ће се реализацијом и активним укључивањем ученика допринети првенствено развоју позитивних људских вредности код ученика, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.

Директор, наставници, стручни сарадници и родитељи, односно други законски заступници одговорни су за остваривање ових циљева, којима се обезбеђују безбедно и подстицајно окружење за учење и развој свих чланова школске заједнице.

У планирању и реализацији образовно-васпитног рада у школској 2023/2024. Години неопходно је осим законских и програмских основа уважити и сугестије и захтеве које произилазе из Смерница. У наставку је представљен резиме Смерница у виду корака које је неопходно предузети, у школској 2023/2024. години:

- Први наставни дан школске 2023/2024. године потребно је организовати кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада у првим недељама нове школске године;
- Настава у недељи од 04. до 08. септембра 2023. године се организује кроз тематску наставу, у оквиру које се могу реализовати радионице и друге активности усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости;
- У недељи од 11. до 15. септембра 2023. године се спроводи иницијално процењивање у оквиру предмета програма наставе и учења одређеног разреда и на основу резултата иницијалног процењивања се планира реализација образовно васпитног рада у складу са постигнућима ученика;
- Годишњим планом рада школе биће предвиђено самовредновање рада у областима квалитета – Подршка ученицима и Етос. Самовредновање рада се реализује у првом полуугодишту школске 2023/2024. године;
- Реализацију акционог плана унапређивања Подршке ученицима и Етоса биће реализовани почетком и током другог полуугодишта;
- Организовати и реализовати иницијално процењивање адаптације ученика петог разреда на нову средину и планирати мере подршке са наставницима и ученицима;
- Ученике упознати са програмима слободних наставних активности (СНА), истаћи значај реализације свих, а нарочито реализацију две нове слободне наставне активности – Врлине и вредности као животни компас I, II;
- До краја првог полуугодишта јасно истаћи визију развоја школе и на основу ње у партиципативном процесу дефинисати мото (идентитет) школе.
- Мото је један од важних симбола школе који је познат и општеприхваћен.

КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Кадровска структура запослених у школи је заступљена тако да омогућава успешну реализацију Плана.

У школи је запослено 18 учитеља у разредној настави, 2 са вишом стручном спремом, а 16 са високом школском спремом. Поред тог броја, 6 учитеља раде у боравку трећег и четвртог разреда, који финансира Градски секретаријат за образовање и социјалну заштиту. У предметној настави ради 28 наставника (2 магистра, 25 са високом стручном спремом или мастер дипломом и 1 са вишом стручном спремом). Од овог броја, 26 наставника је у редовној настави, а 2 реализују изборне предмете: грађанско васпитање и верску наставу. Са непуним фондом часова ради 10 наставника, (физичко васпитање-3 наставника, хемија, биологија, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, немачки језик, енглески језик и верска настава).

Школа има три стручна сарадника: психолога са пуним радним временом, педагога са 50% радног времена, и уз специјално одобрење за шкоолску 2023/24.годину додатних 50% на радном месту педагога и библиотекарку са 50% радног времена.

(У прилогу табела Кадрова у школи, квалификациона структура, старосна структура, број запослених).

КАДРОВИ ПРЕМА СТРУЧНОЈ СПРЕМИ

	VII-2	VII-1	ВСС	ВШС/ основне	ССС	ОШ	УКУПНО
ДИРЕКТОР			1				1
СЕКРЕТАР			1				1
ПСИХОЛОГ			1				1
ПЕДАГОГ			2 (1)				2 (1)
БИБЛИОТЕКАР			1				1
УЧИТЕЉИ			15	3 (3)			18
НАСТАВНИЦИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ		2 (1,15)*	22 (18,54)	4 (2,75)			28 (22,44)
РУКОВОДИЛАЦ РАЧУНОВОДСТВА			1				1
АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК					1 (1)		1
ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ					2 (1,5)	8	10 (9,5)
РАДНИК ЗА ЧИЈИМ ЈЕ РАДОМ ПРЕСТАЛА ПОТРЕБА							
УКУПНО		2 (1,15)	44 (39,54)	7 (5,75)	3 (2,5)	8 (8)	64 (56,94)

* бројеви у заградама означавају обим ангажовања, а бројеви ван заграде означавају колико људи је ангажовано

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ГОДИНАМА СТАЖА

РАДНИ СТАЖ	До 10 година	11-20	21-30	31-40	УКУПНО
НАСТАВНИЦИ МАГИСТРИ		1 (0,15)	1 (1)		2 (1,15)
НАСТАВНИЦИ ВСС	10 (8,59)	11 (9,8)	10 (8,15)	7 (7)	38 (33,54)
НАСТАВНИЦИ ВШС	4 (3,35)	1 (0,4)	/	2 (2)	7 (5,75)
ДИРЕКТОР				1 (1)	1 (1)
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	2 (2)		1 (1)	/	4 (3)
РАДНИК ЗА ЧИЈИМ ЈЕ РАДОМ ПРЕСТАЛА ПОТРЕБА	/	/	/	/	/
УКУПНО	17 (13,94)	13 (10,35)	12 (10,15)	10 (10)	52 (44,44)
СЕКРЕТАР ВСС			1 (1)		1 (1)
РУКОВОДИЛАЦ РАЧУНОВОДСТВА ВСС		1 (1)			1 (1)
АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК		1 (1)			1 (1)
ДОМАР ССС	1(1)				1 (1)
СЕРВИРКА ССС	1 (0,5)				1 (0,5)
СПРЕМАЧИЦЕ ОШ	3	2 (2)	3 (3)		8
УКУПНО ваннаставног особља	5 (4.5)	4 (4)	4 (4)	0	13 (12,5)
Σ	22 (18,44)	17 (14,35)	16 (14,15)	10 (10)	65 (56,94)

УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа је лоцирана у центру града, на општини Палилула. У најближем окружењу су: хала Пионир и ботаничка башта Јевремовац, Дечији културни центар, Бајлонијева пијаца, Дунав станица, фреквентна саобраћајница Булевар деспота Стефана Лазаревића. Фабрике које су некада радиле, сада су напуштене, па у околини школе између Дунавске улице и Булевара деспота Стефана, има напуштених зграда. Неповољно еколошко окружење подстакло нас је да у школском дворишту буде засађено дрвеће и друго зеленило, негује се цветна башта- у чему учествују и ученици, а у самој школској згради негује се цвеће у жардињерама и саксијама.

У близини школе, у Булевару деспота Стефана су аутобуска стајалишта великог броја линија градског превоза (из правца Миријева, Карабурме, Новог Београда, Звездаре, Котежа, Крњаче, Борче...) па је школа интересантна по локацији запосленим родитељима који станују у овим деловима града.

Непосредно уз школу никло је ново насеље (Нови Дорћол), а преко пута школе, саграђена је велика зграда, па очекујемо већи прилив деце из непосредне околине школе.

Образовна структура родитеља је солидна, са развијеном свешћу о значају квалитетног образовања и спремношћу да се посвете развоју и образовању своје деце и да пруже материјалну подршку у циљу побољшања услова за рад и живот деце у школи.

ПРЕГЛЕД ОБРАЗОВНОГ НИВОА РОДИТЕЉА УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА

РАЗРЕД	ОШ		ССС-ЗГ		ССС		ВШС		ВСС		мр		др	
	О	М	О	М	О	М	О	М	О	М	О	М	О	М
I	-	-	-	-	29	13	5	9	52	37	4	6	4	1
II	-	-	-	-	32	19	6	7	28	38	2	3	1	2
III	-	-	-	1	30	24	6	6	45	52	2	1	4	3
IV	-	-	1	0	23	20	11	10	45	50	-	1	1	-
V	-	-	3	1	28	21	9	10	38	42	-	4	-	-
VI	-	-	3	2	30	27	14	13	29	32	-	1	-	1
VII	-	-	1	2	31	28	12	10	34	40	1	1	2	1
VIII	1	-	1	2	38	26	14	12	18	29	3	5	-	1

РЕЗУЛТАТИ У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ У 2022/23. ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

(31. август)

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	ПРЕВЕДЕНИ	ПОПРАВНИ ИСПИТ	ПОНАВЉА	СРЕД. ОЦЕНА
I	70 (72)	ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ							
II	87	84	3	0					4,94
III	81	74	7	0	0				4,87
IV	76	68	8	0	0				4,85
V	76	57	16	3	0				4,56
VI	82	63	18	1	0				4,62
VII	74	44	27	3	0				4,45
VIII	89	61	25	3	0				4,53
Σ	565+70 635	451	104	10	0	0	0	0	4,71
% II-VIII	100%	79,82%	18,41 %	1,77 %	0%	0%	0%	0%	

Вукову диплому добило је 16 осмака. Носиоци Вукове дипломе су следећи ученици:

Носиоци Вукове дипломе			
8 ₁	8 ₂	8 ₃	8 ₄
1.Лав Драјер	1.Никола Матејић 2.Андреј Мосуровић 3.Јована Петровић 4.Лазар Радужко 5.Илија Савовић 6.Ања Цекић 7.Вељко Ратковић	1.Огњен Савовић 2.Ана Митровић	1.Ивона Бјелић 2.Ђорђе Антоновић 3.Аника Миљковић 4.Лара Илић 5.Андреј Илић 6.Филип Бајрамовски

У конкуренцији за избор ученика генерације били су ученици: Лав Драјер 8₁, Лазар Радужко 8₂, Огњен Савовић 8₃ и Ивона Бјелић 8₄. **Лав Драјер 8₂ је проглашен за ђака генерације.**

34 ученика осмог разреда је награђено са укупно са 46 посебних диплома:

СПЕЦИЈАЛНЕ ДИПЛОМЕ				
ПРЕДМЕТИ	УЧЕНИЦИ 8 ₁	УЧЕНИЦИ 8 ₂	УЧЕНИЦИ 8 ₃	УЧЕНИЦИ 8 ₄
Српски језик-6	Лав Драјер Уна Ђуровић	Лазар Радужко		Ђорђе Антоновић Ивона Бјелић Лара Илић
Енглески језик-2		Лазар Радужко	Ксенија Лазић	
Биологија-3			Огњен Савовић Теодора Анастасов	Ђурђа Костић
Математика-2	Лав Драјер Лука Дебеља			
Ликовна култура- 16	Теодор Секулић Мина Бранковић Тамара Ђурић Дарија Златић	Андреј Мосуровић Јована Петровић Илија Савовић Ања Цекић	Ана Митровић Ксенија Лазић	Ивона Бјелић Аника Миљковић Лара Илић Сергеј Бабић

		Димитрије Матејић Вељко Ратковић		
Историја-3		Никола Матејић		Аника Миљковић Лара Илић
Географија-5		Лазар Радујко Наталија Стојановић Лана Милојевић	Маша Борозан	Ивона Бјелић
Музичка култура-5	Теодор Секулић	Јована Петровић Ања Цекић Софија Костић	Мила Милошевић	
Физичко васпитање-4	Павле Прибићевић			Андреј Илић Филип Бајрамовски Милош Милићевић

Завршни испит положили су сви ученици VIII разреда и сви су се уписали се у средње школе у првом уписном року.

Успех наших осмака на Завршном испиту је као и свих претходних година био изнад републичког просека. У поређењу са школама са општинеПалилула, наши ученици су ове године постигли најбољи успех на ЗИ на општини. Највише наших ученика полагало је тест из географије (59), затим из хемије (14), биологије (11), историје 4 и физике 1.

Просечан број бодова на Завршном испиту:

ПРЕДМЕТ	ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА (СИРОВИ* СКОР)	ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА У РЕПУБЛИЦИ	РАНГ НА ОПШТИНИ	РАНГ У ГРАДУ
МАТЕМАТИКА	13.73	11.88		
СРПСКИ ЈЕЗИК	13.65	10.86		
ИЗБОРНИ ТЕСТ	17.57	14.35		
УСПЕХ НА СВА ТРИ ТЕСТА	29.98 (пондерисан*)		1.	17**.
ПРОСЕЧАН УКУПАН БРОЈ БОДОВА	84.15 (пондерисан*)		1.	15.

*Бодови са завршног испита се рачунају тако што се сирови скор са теста из математике, односно српског језика помножи са 0,7; а сирови скор изборног теста множи са 0,6. На тај начин се добијају пондерисани скорови.

** Упоредјивано са 179 београдских школа.

47 осмака или **53%** уписало је гимназију. Од тог броја, 14 је уписало гимназије или смерове за ученике са посебним способностима за одређену област. Природни смер уписало је 15, друштвени смер 13; 5 ученика уписао је општи тип гимназије.

Њих 35 (39%) је уписало средњу стручну школу.

Највише ученика који су уписали средње стручне школе уписало је медицинску, фармацеутску или зуботехничку школу (10); или електротехничке школе (7), економске (5), Техноарт 2 ученика. По један ученик је отишао у геолошку, графичку, ПТТ, ГСП, Туристичку, Грађевинску, Архитектонску, Школу за дизајн текстила, Железничку, Бродарску, Ваздухопловну СШ.

7 (8%) ученика се уписало у приватне школе.

Специфичности одељења

Просечан број ученика по одељењу износи 26,4. Најбројније одељење има 31 ученика, а најмањи број ђака има одељење које похађа 22 ученика. Сва одељења су прошле године

остварила просечан успех преко 4. Сва одељења млађих разреда и четири одељења старијих разреда постигла су одличан успех. Највишу средњу оцену у старијим разредима имају одељенске заједнице

6₁ – 4, 73; 6₂ – 4, 57

6₃ и 8₂ – 4, 63, 6₃ – 4, 56 и

5₂ и 7₁ – 4, 62 8₁ – 4, 55

У млађим разредима, просторни услови (6 великих и 6 малих учионица) диктирају да је у сваком разреду по једно веће одељење, а остала одељења су мања по броју, са изузетком трећег разреда који је смештен у три велике учионице, са по 29-30 ученика. Већа одељења у млађим разредима су 1₁, 2₂, 3₁, 3₂, 3₃, 4₁.

На основу анализе полне структуре разреда, само шести разред има уједначен број девојчица и дечака. У првом, другом, трећем, четвртном разреду преовлађују девојчице, а у петом, седмом и осмом разреду по броју преовлађују дечаки.

Генерације првог, трећег и четвртог и осмог разреда имају ученике руске националности који слабије говоре српски језик. За њих ће бити урађена индивидуализација, како би им се помогло да што пре савладају српски језик.

Претходна школска година била је обележена смањењем броја дисциплинских испада.

Највише дисциплинских проблема било је у садашњем 7₃ и 8₃, где смо спровели заштитне мере. На основу анализе коју је урадио Тим за заштиту, у садашњем 6₁, потребно је превентивно радити на усвајању правила понашања ван школе, усвајању позитивних вредности, у садашњем 7₁ наставити са радом на поштовању хуманих вредности и поштовању правила донетих у школи, са ученицима 7₃ потребно је наставити рад на побољшању радних навика и поштовању правила понашања, а са ученицима 8₃ потребно је водити разговоре о социјалним притисцима, утицају вршњака и контроли сопственог понашања. У млађим разредима, претходне године, највише потребе за појачаним васпитним радом било је у одељењу 4₁ и 4₃. Већ су предузете мере приликом доношења одлуке о разредном старешинству за ученике петог разреда.

За изузетне ученике који су лошег материјалног статуса, потребно је обезбедити материјалну подршку како би им омогућили одлазак на екскурзију, наставу у природи и излете.

За ученике који раде по ИОП-у 1 и 3, потребно је обезбедити одговарајуће уџбенике.

Одељења 1₃ и 2₁ имају по једног ученика којима је обезбеђен лични пратилац и коме се прилагођава начин рада или програм наставе и учења. Одељење 3₃ има једног ученика са којим се ради индивидуализација и једног ученика за кога ће се радити ИОП1. У четвртном један се за једног ученика спроводи индивидуализација.

У нашој школи између 30 и 65% ученика (зависно од генерације) путује из других делова града, нарочито из Крњаче, Котежа и Борче. Постоји велико интересовање за укључивање ученика у рад продуженог боравка, а услови за рад у боравку су веома добри. Ученицима који путују, потребно је обезбедити ормариће.

- Наставна година је завршена са процентом пролазности од 100%.
- Четворо ученика старијих разреда имала је врло добро владање. Сви остали ученици имали су примерно владање.
- У наставку су дати резултати наших ученика на различитим нивоима такмичења одржаних у току школске 2022/23. године. Број освојених награда износи 201 и 28 похвала, а 14 ученика је освојио награду на републичком нивоу такмичења

Број и проценат ученика са освојеним наградама на такмичењима у школској 2022/23.

ГОДИНА	НИВО	БРОЈ УЧЕНИКА У ШКОЛИ	БРОЈ ПРВИХ МЕСТА	БРОЈ ДРУГИХ МЕСТА	БРОЈ ТРЕЋИХ МЕСТА	Специјалне награде	Број похвала	Број награда	% награда у односу на број ученика
2022/ 2023.	ОПШТИНА	635	55	36	38	21	11	150	23.6 %
	ГРАД		12	13	11	1	2	37	5.8 %
	РЕПУБЛИКА		4	5	5	-	15	14	2.2 %
	УКУПНО		71	48	54	22	28	201+28	

ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ УСВОЈЕНИ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ

Основни задаци и ставови на којима се заснива Годишњи план у школској 2023/24. години, проистичу из анализе рада у школској 2022/23. године, праћења остваривања задатака из Развојног плана, извештаја Тима за самоевалуацију, извештаја Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања, извештаја о раду других тимова, постојећих ресурса, услова рада и потреба родитеља, локалне средине, као и осталих, релевантних фактора за рад школе.

1. Евалуација рада школе, области квалитета Програмирање, планирање и извештавање; Етос и Подршка ученицима.
2. Спровођење Развојног плана школе за период од школске 2023/24. до краја 2027/28. године.
3. Примена и праћење примене исхода, међупредметних компетенција, тематске и амбијенталне наставе наставе у школској пракси.
4. Унапређивање свих видова непосредног рада са ученицима, нарочито кроз примену тематског приступа настави, диференцираног приступа у раду са ученицима и прилагођавање приступа у раду специфичностима одељења.
5. Укључивање великог броја ученика у школске манифестације.
6. Праћење вођења евиденције о раду са ученицима.
7. Организовање „великих отворених врата када су у једним термину присутни сви предметни наставници, организовање јавних часова и часова са партиципацијом родитеља.
8. Превентивне мере за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања засноване на извештају Тима за заштиту; информисање ученика и родитеља о улози Тима за заштиту деце и платформе за превенцију насиља „Чувам те“.
9. Естетско уређење и оплемењивање школског простора, уређење и оплемењивање школског дворишта., исцртавање полигона, изградња летње учионице, садња биљака на зеленим површинама.
10. Систематско и континуирано праћење развоја и напредовања ученика
11. Уједначавање праксе у поступцима вредновања рада ученика
12. Набавка неопходних наставних средстава у складу са материјалним могућностима школе,

13. Примена мера за одржавање доброг успеха на завршном испиту; припремање ученика осмог разреда за Завршни испит у склопу редовне, додатне и допунске наставе почев од месеца октобра уз реализацију редовних часова припреме на крају школске године;
14. У зависности од потреба ученика, радиће се индивидуални образовни планови (ИОП) и планови индивидуализације у сарадњи са тимом за инклузивно образовање и пратиће се њихово остваривање; Посебна пажња биће посвећена изради ИОП-а и планова индивидуализације за даровите ученике.
15. Васпитни рад са ученицима на формирању позитивних вредности, ставова, навика, превенција болести зависности и неговање ненасилне комуникације;
 - Наставак ПРОЈЕКТА полицијске управе на превенцији насиља и употребе дрога – предавања и разговори са ученицима 1, 4. и 6. разреда.
 - Редован превентивни рад у школи-Радионице на тему:
 - МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ И КОЛИКО ЈЕ ВАЖНО ЗА НАС
- ПРЕВЕНЦИЈА ЗЛОУПОТРЕБЕ ПСИХОАКТИВНИХ СУПСТАНЦИ;
- КОНФЛИКТИ И ШТА СА ЊИМА;
- ПУБЕРТЕТ
- ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА ПО МОДЕЛУ »СТАНИ И РАЗМИСЛИ«
- ВРШЊАЧКО НАСИЉЕ
- БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ИНТЕРНЕТА
- ИДЕНТИТЕТ, ПРЕДРАСУДЕ, ДИСКРИМИНАЦИЈА
- ТРАФИКИНГ
- ЖИВОТНЕ ВРЕДНОСТИ
- НАВИЈАЧКЕ ГРУПЕ
- РАЗВОЈ ХУМАНИХ ОДНОСА МЕЂУ ПОЛОВИМА
16. Спровођење активних облика рада, посебно радионица, истраживачких задатака, пројектне наставе, тематског приступа настави и партиципације родитеља у настави
17. Родитељ сарадник:
 - учествовање у планирању и организовању важних догађаја
 - помоћ деци са сметњама у развоју
 - израда костима и сценографије
 - организовање радионица за ученике, нарочито у области професионалног информисања
 - уређење школе
 - контакти са локалном заједницом.
18. Стручно усавршавање наставника, израда личних планова усавршавања; професионални развој свих запослених у образовању
19. Истицање специфичности школе кроз спровођење програма СНА, изборних предмета, факултативних и слободних активности;
20. Професионална оријентација ученика
21. Подизање нивоа еколошке и здравствене културе
22. Руковођење интересовањима ученика у понуди Слободних наставних активности, ваннаставних активности ученика и факултативних активности;
23. Учење ЕНГЛЕСКОГ језика реализује се од I – VIII разреда са по два часа недељно, а учење НЕМАЧКОГ језика изводи се од V-VIII разреда.
24. Реализовање изборних предмета – Веронаука и Грађанско васпитање – од I-VIII разреда;
25. Рад Бачког парламента; Рад клуба Уједињених нација
26. Промоција дечјег стваралаштва кроз изложбе, учешће на конкурсима и другим активностима
27. Организовање продуженог боравка за ученике од првог до четвртог разреда

Овај план се односи на образовно-васпитни рад који ће се реализовати у периоду од 1. септембра 2023. до 14. јуна 2024. године, а за ученике осмог разреда до 31. маја 2024. године.

РЕДОВНА НАСТАВА

1. Праћење реализације планова и програма наставе и учења
2. Подстицање различитих облика мисаоне активности ученика кроз облике активне наставе;
3. Усклађивање критеријума описног и бројчаног оцењивања;
4. Примена исхода и образовних стандарда постигнућа у школској пракси и њихова евалуација
5. Реализација васпитних задатака.
6. Састављање индивидуалних образовних планова (ИОП) и планова индивидуализације у зависности од потреба ученика

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

1. Иновирање облика рада са ученицима (креативне радионице, развој хуманих вредности, културне, спортске, друштвено корисне слободне активности, психолошке радионице, спровођење превентивних програма).

УСАВРШАВАЊЕ СТРУЧНО ПЕДАГОШКОГ РАДА

Усавршавање стручно педагошког рада оствариће се :

- путем већ успостављених облика на нивоу школе (стручна и уже стручна предавања и сарадња на нивоу Стручних већа и Наставничког већа; посећивање часова, праћење стручне литературе)
- коришћењем ваншколских институција (похађањем низа акредитованих семинара и кроз професионални развој свих запослених, добијањем лиценце).

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

На основу члана 28. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21),

Министар без портфеља, који на основу Одлуке председника Владе 01 број 035-00-9/2023 од 30. маја 2023. године, објављене у „Службеном гласнику РС”, број 44/23, врши овлашћења министра просвете, доноси

ПРАВИЛНИК

о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину

Члан 1.

Овим правилником утврђује се календар за остваривање образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину.

Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом наставе и учења за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у петак, 1. септембра 2023. године, а завршава се у петак, 29. децембра 2023. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 22. јануара 2024. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 31. маја 2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак 14. јуна 2024. године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да дани у седмици, који су распоређени годишњим планом рада, буду равномерно распоређени.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних, односно шестодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у среду, 8. новембра 2023. године, а завршава се у петак, 10. новембра 2023. године.

Зимски распуст почиње у среду, 3. јануара 2024. године, а завршава се у петак, 19. јануара 2024. године.

Пролећни распуст почиње у понедељак, 29. априла 2024. године, а завршава се у понедељак, 6. маја 2024. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 17. јуна 2024. године, а завршава се у петак, 30. августа 2024. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у петак, 30. августа 2024. године.

Члан 7.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава – Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2023. године, Свети Сава 27. јануара 2024. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2024. године, Дан победе 9. маја 2024. године и Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна 2024. године.

Свети Сава и Видовдан празнују се радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

У школама се обележавају: 8. новембар 2023. године, као Дан просветних радника, 21. фебруар 2024. године, као Међународни дан матерњег језика и 10. април 2024. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.

Члан 8.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

- 1) православци – на први дан крсне славе;
- 2) припадници исламске заједнице – 10. априла 2024. године, на први дан Рамазанског бајрама и 16. јуна 2024. године, на први дан Курбанског бајрама;
- 3) припадници јеврејске заједнице – 25. септембра 2023. године, на први дан Јом Кипура;
- 4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2023. године, на први дан Божића;
- 5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2024. године, на први дан Божића;
- 6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 29. марта до 1. априла 2024. године; православни од 3. до 6. маја 2024. године).

Члан 9.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Члан 10.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у петак, 28. јуна 2024. године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

Члан 11.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 22. марта 2024. године и у суботу, 23. марта 2024. године, а завршни испит у понедељак, 17. јуна 2024. године, у уторак, 18. јуна 2024. године и у среду, 19. јуна 2024. године.

Члан 12.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

Број 110-00-88/2023-04

У Београду, 2. јуна 2023. године

Министар,

Ђорђе Милићевић, с.р.

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Прво полугодиште

Друго полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.					1	2	3
	2.	4	5	6	7	8	9	10
	3.	11	12	13	14	15	16	17
	4.	18	19	20	21	22	23	24
	5.	25*	26	27	28	29	30	
Октобар								1
	6.	2	3	4	5	6	7	8
	7.	9	10	11	12	13	14	15
	8.	16	17	18	19	20	21	22
	9.	23	24	25	26	27	28	29
	10.	30	31					
Новембар				1	2	3	4	5
	11.	6	7	8	9	10	11	12
	12.	13	14	15	16	17	18	19
	13.	20	21	22	23	24	25	26
	14.	27	28	29	30			
Децембар						1	2	3
	15.	4	5	6	7	8	9	10
	16.	11	12	13	14	15	16	17
	17.	18	19	20	21	22	23	24
	18.	25*	26	27	28	29	30	31

(21)

(22)

(19)

(21)

Легенда:

Укупно наставних дана: 83

- Државни празници
- Наставни дани
- Број наставних дана у месецу
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)
- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
- Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита
- * – Верски празници

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар		1	2	3	4	5	6	7*
		8	9	10	11	12	13	14
		15	16	17	18	19	20	21
	19.	22	23	24	25	26	27	28
	20.	29	30	31				
Фебруар					1	2	3	4
	21.	5	6	7	8	9	10	11
	22.	12	13	14	15	16	17	18
	23.	19	20	21	22	23	24	25
	24.	26	27	28	29			
Март						1	2	3
	25.	4	5	6	7	8	9	10
	26.	11	12	13	14	15	16	17
	27.	18	19	20	21	22	23	24
	28.	25	26	27	28	29*	30*	31*
Април	29.	1*	2	3	4	5	6	7
	30.	8	9	10*	11	12	13	14
	31.	15	16	17	18	19	20	21
	32.	22	23	24	25	26	27	28
		29	30					
Мај				1	2	3*	4*	5*
	33.	6*	7	8	9	10	11	12
	34.	13	14	15	16	17	18	19
	35.	20	21	22	23	24	25	26
	36.	27	28	29	30	31		
Јун							1	2
	37.	3	4	5	6	7	8	9
	38.	10	11	12	13	14	15	16*
		17	18	19	20	21	22	23
		24	25	26	27	28*	29	30

(8)

(19)

(21)

(20)

(19)

(10)

Укупно наставних дана: 97

У овој школској години школу ће похађати 633 ученика. Ученици су распоређени у 24 одељења од I – VIII разреда и дванаест група продуженог боравка. Просечан број ученика по одељењу износи 26,8.

Бројно стање ученика и одељења на почетку школске године

Разред	Број одељења	Укупно ученика
I	3	79
II	3	74
III	3	88
IV	3	83
V	3	77
VI	3	76
VII	3	82
VIII	3	76
УКУПНО	24	635

Ученици свих разреда долазиће у школу сваког дана. Настава се остварује са одељењима у пуном саставу - сва одељења првог циклуса. За први, други, трећи и четврти разред организован је продужени боравак (дванаест група).

Модел организације наставе који се примењује на почетку школске 2023/24. је Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад (први модел). У оба циклуса настава се остварује са одељењима у пуном саставу (укупно 24 одељења).

Школа је отворена од 6.30 часова ујутро, а учитељи прихватају ученике из продуженог боравка од 7 ујутру до 17 сати. За рад у боравку ангажовани су учитељи из боравка од 8 до 16 сати. После 16 сати, број група ученика у боравку је мањи, па се организују дежурства учитеља. Настава ће бити реализована тако да су ученици од 1. до 4. разреда распоређени у матичним учионицама а ученици од 5. до 8. разреда имају кабинетску наставу.:

Настава за ученике за преподневну смену почиње у 8 часова а завршава се у 13:15 часова. Друга смена почиње са радом у 14 часова. У међусмени врши се дезинфекција просторија.

У школи ће се између сваког часа и пре и после почетка смене спроводити хигијена механичким чишћењем и прањем водом и детерџентом свих заједничких просторија које се редовно користе у школи.

б) Исхрана ученика

Школа организује ручак у школској трпезарији за ученике који похађају продужени боравак. После сваке групе биће дезинфиковани столови.

в) Додатне наставне и ваннаставне активности

У школи се обезбеђује примена Правилника о плану наставе и учења у првом и другом циклусу који предвиђа организовање ваннаставних активности, допунске, додатне наставе и слободних наставних активности у старијим разредима. Ове активности изводиће се после редовне наставе у непосредној настави и путем Гугл учионице као изабране пларформе за подршку учењу.

г) Друге специфичне информације од значаја за почетак школске године.

Услед последица мајских трагедија, првенствено ради обезбеђивања добробити и подршке целовитом развоју детета/ученика, настава у другом полугодишту школске 2022/2023. године за ученике основне школе завршена је раније. Између осталог, Смернице упућене школама треба да помогну школи да успостави континуитет у даљем образовно-васпитном раду, да

достигне законом прописане циљеве образовања и васпитања и да се што успешније носи са могућим изазовима у новој школској години.

Правни основ Смерница јесте Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 129/21), прописи којима се уређују планови и програми наставе и учења и прописи којима се ближе уређују специфични аспекти рада школе.

КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

Први класификациони период је од 1. до 4. 11. Планирана су Већа и то 1.11. учитељи и 2. и 3. старији разреди

Други класификациони период је од 28. и 29. 12. а планирана Већа су 28. 12. за млађе разrede, 29. за старије разrede.

Трећи класификациони период је од 3-5. 4. а планиране седнице разредних и одељенских Већа су у периоду од 3. 4. Већа учитеља, 4. и 5. 4. одељењска већа старијих разреда.

Завршетак наставе за друго полугодиште завршава се у петак, 31. маја 2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак 14. јуна 2024. године за ученике од првог до седмог разреда.

У плану рада Наставничког већа, према Школском календару прецизиран је дневни ред седница Наставничког већа поводом класификационих периода.

НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ

ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик _____ језик ¹	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Српски језик као нематерњи ²	2	72	2	72	3	108	3	108
3.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
4.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
5.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
6.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
7.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
8.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
9.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
10.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А		20-22*	720-792*	21-23*	756-828*	21-24*	756-864*	21-24*	756-864*
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1.	Верска настава/Грађанско васпитање ³	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе ⁴	2	72	2	72	2	72	2	72
УКУПНО: Б		1-3*	36-108*	1-3*	36-108*	1-3*	36-108*	1-3*	36-108*
УКУПНО: А + Б		21-23*	756-828*	22-24*	792-864*	22-25*	792-900*	22-25*	792-900*

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21-23*	756-828*	22-24*	792-864*	22-25*	792-900*	22-25*	792-900*
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатна настава							1	36
4.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁵	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Ученик бира један од понуђених изборних програма.

4 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм али није у обавези.

5 Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

* Број часова за ученике припаднике националних мањина

** Настава у природи организује се у складу са одговарајућим правилником.

ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност _____језик ¹	5	180	4	144
2.	Српски као нематерњи језик ²	3	108	3	108
3.	Енглески језик	2	72	2	72
4.	Ликовна култура	2	72	1	36
5.	Музичка култура	2	72	1	36
6.	Историја	1	36	2	72
7.	Географија	1	36	2	72
8.	Физика	-	-	2	72

	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
9.	Математика	4	144	4	144
10.	Биологија	2	72	2	72
11.	Хемија	-	-	-	-
12.	Техника и технологија	2	72	2	72
13.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36
14.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54 ³	2	72+54 ³
УКУПНО: А		24-27*	918-1026*	25-28*	954-1062*
	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ				
1	Верска настава/ Грађанско васпитање ⁴	1	36	1	36
2.	Немачки језик ⁵	2	72	2	72
3.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе ⁶	2	72	2	72
УКУПНО: Б		3-5*	108-180*	3-5*	108-180*
УКУПНО: А + Б		27-30*	1026-1134*	28-31*	1062-1170*

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО– ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27-30*	1026-1134*	28-31*	1062-1170*
2.	Слободне наставне активности ⁷	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36
4.	Додатна настава	1	36	1	36

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁸	1	36	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње	

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на ма терњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање.

4 Ученик бира један од понуђених изборних програма.

5 Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса.

6 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм, али није у обавези.

7 Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које школа нуди.

8 Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе.

* Број часова за ученике припаднике националних мањина

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност _____ језик ¹	4	144	4	136
2.	Српски као нематерњи језик ²	3	108	2	68
3.	Енглески језик	2	72	2	68
4.	Ликовна култура	1	36	1	34
5.	Музичка култура	1	36	1	34
6.	Историја	2	72	2	68
7.	Географија	2	72	2	68
8.	Физика	2	72	2	68
9.	Математика	4	144	4	136
10.	Биологија	2	72	2	68
11.	Хемија	2	72	2	68
12.	Техника и технологија	2	72	2	68
13.	Информатика и рачунарство	1	36	1	34
14.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	102
УКУПНО: А		28–31*	1008–1116*	28–30*	952–1020*
Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ					
1	Верска настава/ Грађанско васпитање ³	1	36	1	34
2.	Немачки језик ⁴	2	72	2	68
3.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе ⁵	2	72	2	68
УКУПНО: Б		3–5*	108–180*	3–5*	102–170*
УКУПНО: А + Б		31–34*	1116–1224*	31–33*	1054–1122*

**Облици образовно-васпитног рада којима
се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности**

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	31–34*	1116–1224*	31–33*	1054–1122*
2.	Слободне наставне активности ⁶	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36	1	34
4.	Додатна настава	1	36	1	34
Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности ⁷	1	36	1	34
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 3 дана годишње	

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Ученик бира један од понуђених изборних програма.

4 Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса.

5 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм, али није у обавези.

6 Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које школа нуди.

7 Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе.

** Број часова за ученике припаднике националних мањина*

ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И БРОЈ ГРУПА И УЧЕНИКА

Млађи разреди

	грађанско	Број група грађанског	верско	Број група веронауке
	Σ		Σ	
I ₁	19	1	8	1
I ₂	17	1	9	
I ₃	12	1	12	
II ₁	18	1	4	1 (18)
II ₂	20	1	5	
II ₃	15	1	9	
III ₁	22	1	8	1
III ₂	21	1	8	
III ₃	26	1	3	
IV ₁	20	1	11	2 (29)
IV ₂	18	1	8	
IV ₃	16	1	10	

Старији разреди

	грађанско	Број група грађанског	верско	Бр. група
	Σ		Σ	
V ₁	23	3 (63)	5	1(13)
V ₂	24		1	
V ₃	16		7	
VI ₁	12	2 (55)	11	1 (21)
VI ₂	21		6	
VI ₃	22		4	
VII ₁	27	3 (74)	1	1 (8)
VII ₂	22		6	
VII ₃	25		1	
VIII ₁	24	3 (62)	3	1 (10)
VIII ₂	24		3	
VIII ₃	14		8	

**ПРЕГЛЕД ПОНУДЕ СНА-СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ
2023/2024.**

Разред	СНА	Наставник	Број ученика у разреду	Секције	Наставник
Пети	Свакодневни живот у прошлости	Марина Радичевић	77	Хор	Драгана Вучићевић
Пети	Спорт	Иван Мијатовић			
Пети	Чувари природе	Биљана Урошевић			
Шести	Уметност	Светлана Јовановић	76	Спортска	Д. Меденица
Шести	Клуб љубитеља страних језика	Драгана Вучковић		Хор	Драгана Вучићевић
Шести	Цртање сликање и вајање	Весна Медојевић			
Седми	Медијска писменост	Биљана Љубисављевић	82	Математичка секција	Бојана Раичевић
Седми	Хор	Драгана Вучићевић			
Седми	Микробит програмирање	Предраг Павловић			
Седми	Ја и експеримент	Јелана Дамњановић и Миља Газивода			
Осми	Уметност	Светлана Јовановић	76	Новинари	Ивана Ђуровић
Осми	Моја животна средина	Јелена Огњановић		Предузетништво	Драгослава Максимовић
Осми	Хор	Драгана Вучићевић			
Осми	Клуб љубитеља страних језика	Драгана Вучковић			

РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА НАСТАВНИКА
ПЛАВА СМЕНА (5. и 7. разред) ПРЕ ПОДНЕ, ЦРВЕНА СМЕНА (6. и 8.) ПОСЛЕ ПОДНЕ

		<u>ПОНЕДЕЉАК</u>	<u>УТОРАК</u>	<u>СРЕДА</u>	<u>ЧЕТВРТАК</u>	<u>ПЕТАК</u>
<u>ПЛАВА СМЕНА</u>	<u>призе мље</u>	<u>Нада Јовановић (1-6)</u>	<u>Тамара Симић(1)</u> <u>Јелена Огњановић (2-6)</u> <u>Предраг Павловић (5-6)</u>	<u>Јелена Огњановић (1-2 без в.о.)</u> <u>Весна Ранђелов (3-6)</u>	<u>Биљана Јовановић (1)</u> <u>Иван Мијатовић (2-6)</u>	<u>Биљана Љубисављевић (1-4)</u> <u>Ивана Ђуровић (5-6)</u>
	<u>спрат</u>	<u>Данијела Андрејић (1-4)</u> <u>Марко Глођовић (5-6)</u>	<u>Бојана Раичевић (1-6)</u> <u>Ивана Ђуровић (5-6)</u>	<u>Драгана Вучковић (1-6)</u>	<u>Весна Медојевић (1-4)</u> <u>Небојша Поповић (4-7)</u>	<u>Весна Ранђелов (1-2 без в.о.)</u> <u>Драгана Вучићевић (3-6)</u> <u>Горана Влашчић (4-7)</u>
<u>ЦРВЕНА СМЕНА</u>	<u>призе мље</u>	<u>Миља Газивода (1-6)</u>	<u>Предраг Стељић (1-2 без в.о.)</u> <u>Драган Меденица (3-6)</u>	<u>Предраг Павловић (1-5)</u> <u>Иван Мијатовић (1-2 без в.о.)</u>	<u>Драгослава Максимовић (1-6)</u>	<u>Ивана Ђуровић (1-2+в.о.)</u> <u>Светлана Јовановић(1-5)</u>
	<u>спрат</u>	<u>Марко Глођовић (1-3)</u> <u>Предраг Стељић (3-6)</u>	<u>Марина Радичевић (1-6)</u>	<u>Биљана Јовановић (2-6)</u>	<u>Слађана Ракић (1-6)</u> <u>Небојша Поповић (1 - без дворишта)</u>	<u>Јасна Тодоровић (1-6)</u> <u>Горана Влашчић (1 - без дворишта)</u>

*Ако дежурство почиње од првог часа, треба доћи 30 минута раније.

*Ако дежурство почиње од трећег или се завршава другог часа, дежур се и за време великог одмора, изузев када је наглашено другачије.

ЦРВЕНА СМЕНА (6. и 8. разред) ПРЕ ПОДНЕ, ПЛАВА СМЕНА (5. и 7.) ПОСЛЕ ПОДНЕ

		<u>ПОНЕДЕЉАК</u>	<u>УТОРАК</u>	<u>СРЕДА</u>	<u>ЧЕТВРТАК</u>	<u>ПЕТАК</u>
<u>ЦРВЕНА СМЕНА</u>	<u>призе мље</u>	<u>Предраг Стељић (1-6)</u>	<u>Драган Меденица (1-4)</u> <u>Ивана Ђуровић (5-6)</u>	<u>Драгана Вучковић (1-6)</u> <u>Светлана Јовановић(4-6)</u>	<u>Драгослава Максимовић (1-6)</u> <u>Слађана Ракић (1-3)</u>	<u>Миља Газивода (1-3)</u> <u>Ивана Ђуровић (5-6)</u>
	<u>спрат</u>	<u>Данијела Андрејић (1-4)</u> <u>Марко Глођовић (4-6)</u>	<u>Марина Радичевић (1-6)</u>	<u>Биљана Јовановић (1-6)</u>	<u>Бојана Блануша (1-3)</u> <u>Слађана Ракић (4-6)</u>	<u>Светлана Јовановић (1-4)</u> <u>Јасна Тодоровић (4-6)</u>
<u>ПЛАВА СМЕНА</u>	<u>призе мље</u>	<u>Нада Јовановић (1-6)</u>	<u>Јелена Огњановић (1-5)</u>	<u>Весна Ранђелов (1-6)</u> <u>Биљана Урошевић (5-6)</u>	<u>Иван Мијатовић (1-5)</u> <u>Миља Газивода (4-6)</u>	<u>Биљана Љубисављевић (1-4)</u> <u>Тамара Симић (5-6)</u>
	<u>спрат</u>	<u>Предраг Павловић (1-5)</u>	<u>Бојана Раичевић (1-6)</u>	<u>Весна Медојевић (1-6)</u>	<u>Јасна Тодоровић (1-3)</u> <u>Биљана Љубисављевић (4-6)</u>	<u>Драгана Вучићевић (2-6)</u> <u>Ивана Ђуровић (1-2+в.о.)</u>

***Ако дежурство почиње од првог часа, треба доћи 30 минута раније.**

***Ако дежурство почиње од трећег или се завршава другог часа, дежур се и за време великог одмора, изузев када је наглашено другачије.**

Дежурство учитеља 2023/24.

	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
Н А С Т А В А	ЈУТАРЊЕ ПРИХВАТАЊЕ од 7 часова				
	Бојана Ристић	Јасмина Делић	Гордана Илић	Данијела Ристић	Данијела Убовић
	ВЕЛИКИ ОДМОР од 9:35 до 10 часова				
	Александра Краљевић Снежана Пантић	Љиља Стевановић	Ивана Обрадовић Свилана Селаковић	Милена Бјеговић	Нела Петровић
ДЕЖУРСТВО ДО 17:30 ЧАСОВА					
Б О Р А В А К	2-1 Марија Рабреновић (1. и 2. разред)	2-2 Теодора Васиљевић (1. и 2. разред)	2-3 Весна Мићић (1. и 2. разред)	1-2 Валентина Смолковић (1. и 2. разред)	1-3 Наташа Миловановић (1. и 2. разред)
	3-3 Емилија Дамњановић (3. и 4. разред)	1-1 Наташа Лекић (3. и 4. разред)	4-2 Невена Матић (3. и 4. разред)	3-1 Милица Цветковић (3. и 4. разред)	4-2 Анастасија Машановић (3. и 4. разред)

Дежурне резервне уч. 3-2 Душица Вујчић Поповић 4-1 Ирена Плавшић

*Дежурне резервне учитељице сваке недеље дежурају другог дана (једне недеље понедељком, друге уторком, када заврше са дежурством које следује у петак, наредну недељу су слободне).

Списак учитељица по одељењима рад у продуженом боравку:

I1 – Наташа Лекић	III1 – Милица Цветковић
I2 – Валентина Смолковић	III2 – Душица Вујчић Поповић
I3 –Наташа Миловановић	III3 – Емилија Дамјановић
II1 – Марија Рабреновић	IV1 – Ирена Плавшић
II2 – Теодора Васиљевић	IV2- Невена Матић
II3 – Весна Мићић	IV3 – Анастасија Машановић

Групе у дежурству спајамо када се смањи број деце на 10 ученика и предаје се дежурном учитељу до 16ч. (Наташа Лекић, учитељица у боравку одељења I1 је дежурна уторком за 3. и 4. разред)

У трећем и четвртом разреду две учитељице дежурају сваке недеље различитог дана, тако да свака учитељица у боравку има једну недељу слободну у дежурству.

РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

3.	Име и презиме	1.	2.	Разредни старешин	Смена	ПОНЕДЕЉАК					УТОРАК					СРЕДА					ЧЕТВРТАК					ПЕТАК					
						1.	2.	3.	4.	5.	1.	2.	3.	4.	5.	1.	2.	3.	4.	5.	1.	2.	3.	4.	5.	1.	2.	3.	4.	5.	
Милена Бјеговић боравак: Бојана Ристић	Гордана Илић боравак: Наташа Лекић	И 3	И 2	И 1		Српски језик	Математика	Дигитални свет	Музичка култура	Допунска настава	Српски језик	Математика	Свет око нас	Ликовна култура	Ваннаставне активности	Српски језик	Математика	ЧОС	Енглески језик	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Грађанско васп/	Српски језик	Математика	Свет око нас	Математика	Енглески језик	Српски језик	Физичко и здравствено васпит.	Пријем родитеља: Петак, други час -после подне- четвртак од 17ч-18ч	
						Српски језик	Математика	Дигитални свет	Музичка култура	Допунска настава	Српски језик	Математика	Свет око нас	Ликовна култура	Ваннаставне активности	Српски језик	Математика	ЧОС	Енглески језик	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Грађанско васп/	Српски језик	Математика	Свет око нас	Математика	Енглески језик	Српски језик	Физичко и здравствено васпит.	Пријем родитеља: петак, трећи час	
						Српски језик	Математика	Дигитални свет	Музичка култура	Допунска настава	Српски језик	Математика	Свет око нас	Ликовна култура	Ваннаставне активности	Српски језик	Математика	ЧОС	Енглески језик	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Грађанско васп/	Српски језик	Математика	Свет око нас	Математика	Енглески језик	Српски језик	Физичко и здравствено васпит.	Пријем родитеља: среда, други час	

6.	5.	4.
Свиладана Селаковић боравак: Весна Мићић	Славена Недељковић боравак: Теодора Васиљевић	Љиља Стевановић боравак: Mariia Рабеновић
113	112	111
	плава смена	
Српски језик	Српски језик	Енглески језик
Математика	Енглески језик	Математика
Свет око нас	Математика	Српски језик
Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено	
Ваннаставне активности	Свет око нас	Свет око нас
Математика	Математика	Математика
Српски језик	Српски језик	Српски језик
Музичка култура	Ликовна култура	Ликовна култура
Ликовна култура	Ликовна култура	Ликовна култура
Ликовна култура	Ваннаставне активности	Ваннаставне активности
Српски језик	Енглески језик	Математика
Дигитални свет	Математика	Српски језик
Енглески језик	Дигитални свет	Музичка култура
Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено	Физичко и здравствено васпитање
Математика	Српски језик	Дигитални свет
Математика	Српски језик	Математика
Српски језик	Математика	Српски језик
Свет око нас	Свет око нас	Свет око нас
Грађанско в./ Верска н.	Грађанско в./ Верска н.	Грађанско / Верска
Допунска настава	Допунска настава	Допунска настава
Енглески језик	Математика	Математика
Математика	Српски језик	Српски језик
Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање
Српски језик	Музичка култура	Енглески језик
ЧОС	ЧОС	ЧОС
Пријем родитеља - петак, први час	Пријем родитеља - среда, први час после подне - првог уторка у месеци септембра, октобра и новембра	Пријем родитеља: понедељак, први час

8.	7.
Снежана Пантић боравак: Душица Вујчић Поповић	Јасмина Делић боравак: Милица Цветковић
IIII2	IIII1
плава смена	црвена смена
Математика	Математика
Српски језик	Српски језик
Музичка култура	Дигитални свет
Дигитални свет	Музичка култура
Физичко и здравствено	Физичко и здравствено
Српски језик	Српски језик
Математика	Математика
Природа и друштво	Природа и друштво
Ликовна култура	Ликовна култура
Ликовна култура	Ликовна култура
Математика	Математика
Енглески језик	Српски језик
Физичко и здравствено	Физичко и здравствено
Српски језик	Енглески језик
Допунска настава	Допунска настава
Српски језик	Српски језик
Математика	Математика
Грађанско васп/ Версканастава	Грађанско васп/ Версканастава
Природа и друштво	Природа и друштво
Ваннаставне активности	Ваннаставне активности
Математика	Физичко и здравствено васпитање
Српски језик	Српски језик
Час одељењског старешине	Енглески језик
Енглески језик	Математика
Физичко и здравствено васпитање	Час одељењског старешине
Пријем родитеља: сваки понедељак, 5. час (обавезна најава) и сваке 2.недеље у месецу, четвртом од 17.15 -18.00 (уз претходну најаву)	
Пријем родитеља: - четвртом од 16 часова уз претходну најаву.	

10.	9.
Александра Краљевић боравак: Ирена Плавшић	Данијела Убовић боравак: Емилија Дамњановић
IV 1	III 3
Енглески језик	Физичко и здравствено
Математика	Енглески језик
Физичко и здравствено васпитање	Српски језик
Српски језик	Математика
Час одељењског старешине	Дигитални свет
Физичко и здравствено васпитање	Математика
Математика	Српски језик
Природа и друштво	Природа и друштво
Српски језик	Ликовна култура
Ваннаставне активности	Ликовна култура
Енглески језик	Математика
Математика	Физичко и здравствено
Српски језик	Српски језик
Ликовна култура	Музичка култура
Ликовна култура	Допунска/додатна настава
Грађанско васп/ Версканаства	Српски језик
Српски језик	Математика
Математика	Грађанско васп/ Версканаства
Природа и друштво	Природа и друштво
Дигитални свет	Ваннаставне активности
Математика	Час одељењског старешине
Српски језик	Енглески језик
Музичка култура	Математика
Физичко и здравствено васпитање	Српски језик
Допунска/додатна настава	Физичко и здравствено васпитање
Пријем родитеља: понедељка , први час (уз најаву) - после подне - први понедељак у месецу	Пријем родитеља: понедељка , први час - после подне - први понедељак у месецу од 16-17 часова.

12.	11.
Данијела Ристић боравак: Анастасија Машановић	Ивана Обрадовић боравак: Невена Матић
IV 3	IV 2
Српски језик	Српски језик
Физичко и здравствено васпитање	Математика
Енглески језик	Физичко и здравствено васпитање
Математика	Енглески језик
Час одељењског старешине	Допунска/додатна настава
Дигитални свет	Математика
Математика	Српски језик
Српски језик	Природа и друштво
Природа и друштво	Физичко и здравствено васпитање
Допунска настава	Ваннаставне активности
Математика	Српски језик
Физичко и здравствено васпитање	Математика
Српски језик	Енглески језик
Музичка култура	Ликовна култура
Енглески језик	Ликовна култура
Грађанско васп/ Версканастава	Грађанско васп/ Версканастава
Математика	Математика
Природа и друштво	Природа и друштво
Физичко и здравствено васпитање	Српски језик
Српски језик	Музичка култура
Математика	Српски језик
Српски језик	Математика
Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање
Ликовна култура	Дигитални свет
Ваннаставне активности	Час одељењског старешине
Пријем родитеља: Понедељак, трећи час четвртак од 7ч до 7 :30 -после подне – петак од 18 ч до 19 ч (уз најаву родитеља)	Пријем родитеља: понедељак, 3. час и по потреби уз договор

РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА

Распоред часова, школска 2023/2024. година

[illegible]

ЦРВЕНА СМЕНА (6. И 8.) ПРЕ ПОДНЕ

Распоред часова, школска 2023/2024. година

Распоред часова, школска 2023/2024. година																																																					
Име и презиме	Пр	ПОНЕДЕЉАК								УТОРАК								СРЕДА								ЧЕТВРТАК								ПЕТАК																			
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6						
Љубисављевић Биљана	Сј																																																				
Ђуровић Ивана	Сј					82	62	62p	51	53																																											
Јовановић Светлана	Сј	83		81	63	61																																															
Весна Ранђеловић	Нј																																																				
Блануша Бојана	Нј																																																				
Вучковић Драгана	Еј																																																				
Ристић Милијана	Еј																																																				
Андрејић Данијела	Еј																																																				
Стељић Предраг	М	61	63	62	81		83	61p																																													
Раичевић Бојана	М																																																				
Јовановић Нада	М																																																				
Урошевић Биљана	Б																																																				
Ракић Слађана	Б			61	82		62	81																																													
Јелена Петровић	Х																																																				
Газивода Милџа	Ф	63	81																																																		
Максимовић Драгослава	Тио	62	62	61	61																																																
Огњановић Јелена	Тио	62	62	61	61																																																
Павловић Предраг	Тио																																																				
Радичевић Марина	И																																																				
Јовановић Биљана	Г	82	83	63																																																	
Вучићевић Драгана	Мк																																																				
Медојевић Весна	Лк	81	82	83	62																																																
Мијатовић Иван	Фв																																																				
Меденица Драган	Фв																																																				
Краљевић Радослав	Фв																																																				
Пекић Милица	Фв																																																				
Јовановић Нада	Инф																																																				
Павловић Предраг	Инф																																								</												

РАСПОРЕД ПИСАНИХ ПРОВЕРА ЗНАЊА

	ПРЕГЛЕД ПИСАНИХ ПРОВЕРА ЗНАЊА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ							
	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
датум	Контролни	Писмени	Контролни	Писмени	Контролни	Писмени	Контролни	Писмени
11.9.-15.9.	Математика, енглески иницијални				Математика (Иницијални)	српски иницијални	Математика Иницијални 12.9.	
18.9-22.9.	Историја						Историја иницијални тест	
25.9-29.9.	Математика 1. контролни 22.9.						Математика 1. контролни 29. 9.	
2.10-6.10.	Немачки језик		Историја		Историја	Немачки језик	Историја	
9-13.10.	географија	српски	Математика, географија		Математика, географија		географија, немачки	
16-20.10.	енглески, биологија		биологија	српски	биологија,	српски	биологија	српски
23-27.10.	српски	Математика 1. писмени 23.10.	српски	Немачки језик	српски	Математика	Хемија	Математика 1. писмени 24.10.
30.10-1.11.	Историја		историја	Математика	Хемија, физика		Српски, физика	
1-3.11.	Први класификациони период: Веће учитеља 1. 11. Одељењска већа старијих разреда 2. и 3. 11. Јесењи распуст од 8. до 10.11.							
13-17.11.								
13-17.11.								
20-24.11.	Математика, енглески		Историја, физика		Математике, Историја		Историја	Немачки
27.11-1.12.	Немачки језик	Историја	географија		Немачки језик		Математика 2. контролни 30.11.	
4.12-8.12.	географија	Математика	Немачки језик, математика		Географија, Хемија		Географија, Хемија	

11-15.12.	биологија	српски	биологија	српски		српски Математика	биологија	српски
18-22.12.	српски	Енглески, Математика	Српски, Физика		српски, биологија		Српски	Математика 2. писмени 22.12.
25-27.12.	Историја		Математика		Физика		Физика	
28-29.12.	28. и 29.12. већа за крај првог полугодишта. Зимски распуст од 3. до 19. јануара.							
22-27.1.								
29.1-2.2.								
5-9.2.							математика ?	
12.14.2	Математика 3. контролни 12.2.		Историја, Математика					
19-23.2.	Енглески	Математика					Историја Немачки	
26.2-1.3.	Историја				Историја		Географија	Српски
4-8.3			географија	Немачки језик	Математика	Немачки језик	математика (8.3.) и српски	
11.3-15.3.	географија	Математика 3. писмени 15.3.	Историја, Физика		Географија, Хемија		Хемија, Физика	
18-21.3.	Биологија	српски	биологија	српски	биологија	српски	Пробни ЗИ 22. и 23.3.	
25-29.3.	српски	Немачки језик	српски	Математика	српски	Математика	биологија	Математика 3. писмени 29.3.
1-3.4.							немачки 2. 4.	
3-5.4.	Трећи класификациони период: Веће учитеља 3.4. Већа старијих разреда 4. и 5.април.							
8-12.4.								
15-19.4.	Математика, енглески						Историја	
22-26.4.			Немачки језик		Математика		Математика 4. контролни 25.4.	немачки
7-10.5.	Немачки језик				Немачки језик		географија	српски

13-17.5.	биологија, географија	Енглески	Математика, Физика		географија, хемија		српски, хемија	
20-24.5.	Математика 5. контролни 20.5.	српски	биологија	српски	биологија	српски	биологија	Математика 4. писмени 22.5.
27.5-31.5.	српски		српски, географија		српски, историја		Физика	
3.6-7.6.		Математика 4. писмени 6.6.	Историја	Математика	Физика	Математика		
10-14.6.	Историја							
17-19.6							Завршни испит 17-19.6.	

КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТИ, НАСТАВА У ПРИРОДИ, ЗИМОВАЊЕ, ЛЕТОВАЊЕ, КАМПОВИ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
-По два једнодневна излета –могуће дестинације:; Ада; планина Авала; Бара Засавица; Оплепац; Салаш Ћуран; Музеј хлеба Пећинци; Делиблатска пешчара Бранковина-Ваљево; Јагодина; Смедерево; Виминацијум; Петроварадин;Стражилово; Фрушка гора; Фенек; Купиново; Фан парк Бечмен; Бојчинска шума; Наутичко село „Бисер“; Калемегдан; Конак Књегиње Љубице; Милошев конак; Спортски дан у Пионирском граду, или Ади.	I, II, III, IV	IX, VI
-Камп у Пионирском граду	III, IV	IX, VI
-Настава у природи – Соко бања или Буковичка бања	I-II III-IV	V, VI
Планира се дводневна екскурзија на релацији Београд -Тршић – Троноша- Бранковина – Ваљево - Засавица - Београд.	V	V
-Дводневна екскурзија на релацији : Београд– Виминацијум –ХЕ „Ђердап“ –Мајданпек- Рајкова пећина –Лепенски вир– Смедерево –Голубац- Београд	VI	V
Београд- Ковачица- Идвор -Фрушка гора-Сремски Карловци-Нови Сад-Суботица-Палић-дворац Дунђерски-Нови Сад-Петроварадин-Београд	VII	V
-Тродневна екскурзија: Београд – Овчарско–Каблараска клисура – Потпећка пећина – Сирогојно – Бајина Башта – Дрвенград – Златибор – Мокра Гора – језеро Перућац (вожња бродом „Гризли 2“) – Манастир Рача – Београд.	VIII	IV,V
Зимски камп	I-VIII	I
Летњи камп	I-VIII	VI-VII
Стручна посета објектима Светске баштине УНЕСКА	Чланови клуба УН	IV
Студијско путовање- један или два дана	Запослени у школи	У току године

ПОСЕТЕ*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
-ЗОО врту	I, II,III, IV, V	Током године
-Ботаничкој башти	I, II, III, IV	Током године
-Обилазак и упознавање нашег града	III, IV,	Током године
-Пионирском граду	I, II, III, IV	XII- VI
-Посета Планетаријуму	V	Током године
-Етнографском музеју	VII	Током године
-Музеју науке и технике	V- VIII	Током године
-Музеју "Никола Тесла"	VII, VIII	Током године
-Музеју аутомобила	V- VIII	Током године
-Природњачком музеју	VI	Током године
-Народној библиотеци	VIII	Током године
-Народној банци и ковници новца	IV, VII	IX-VI
-Биоскопским представама	I – VIII	IX-VI
-Позоришним представама	I – VIII	IX-VI
-Фестивалу науке	V- VIII	XII
-Сајму књига	V- VIII	X

-Кидс фесту	V- VIII	X
-Фестивалу руског филма	I – VIII	IX
-Музеју примењених уметности	III, IV	IX-VI

ТАКМИЧЕЊА, ЈАВНИ НАСТУПИ, ТУРНИРИ*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
-Прослава Дана школе	I-VIII	X
- Такмичења из свих области у организацији Министарства просвете, науке и развојне технологије	III –VIII	II – VI
- Крос	IV-VIII	IX
- Турнир у фудбалу у организацији општине “Палилула”	V-VIII	IX-VI
-Хуманитарни спортски турнири (организација Ђачког парламента)	V-VIII	III- V
-Трка за срећније детињство	V-VIII	X
- “Школски спорт” -спортска такмичења	V-VIII	IV-VI
- Најраспеваније одељење	I-IV	XI-II
- Златна сирена	III-IX	XI-II
-Конкурс „Крв живот значи“	I-VIII	XII-II
-Квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви“	IV	IV- V
-Литерарни и ликовни конкурси које организује Дечји савез	I-VIII	X- V
- Драмска и литерарна такмичења	III-VIII	IV
- Ватрогасни турнир	V-VIII	IV
- Ликовна такмичења и конкурси (Мали Пјер)	III-VIII	X-XII
-Покажи шта знаш (школско такмичење талената)	I-IV	XII
- Осликавање јаја уочи Васкрса	I-IV	IV
-Ускршња игаријада	I-IV	IV
- Квизови из различитих области	I-VIII	II-III
- “Мислиша” и „Кенгур“-такмичење у области математике	III-VIII	IV-V

Догађања на нивоу школе*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
• Изложбе ђачких ликовних радова	I – VIII	X-V
• Приредба за Дан школе	I – VIII	X
• Манифестација Стоти (наставни) дан школе	I	VI
• „Покажи шта знаш“	I – IV	XII
• Приредба за Дан Светог Саве	I-VIII	I
• Обележавање Дана државности Србије	I-VIII	II
• Израда школског часописа	V-VIII	III
• Пано за професионалну оријентацију	VIII	V
• Културно-уметнички програм поводом Дана школе	I – VIII	X
• Свечани испраћај осмака	VIII	V и VI
• Прослава матурске вечери		
• Приредба за будуће прваке	I – II	VI

• Тематске изложбе у оквиру програма за еколошко и естетско васпитање	I – VIII	IX, X, III, IV
• Приредба за ученике који су постигли успех на различитим такмичењима	IV – VIII	V
• Приредба за осмаке (додела специјалних и вукових диплома, проглашење ђака генерације)	VIII	VI
• Хуманитарне акције	I – VIII	X, IV
• Активности Клуба УН	V-VIII	током године
• Акција прикупљања секундарних сировина	I – VIII	X, IV
• Акција уређивања школе и школске околине	I – VIII	током године

КАЛЕНДАР ДАНА КОЈИ СУ ОДРЕЂЕНИ ЗА ЈАВНЕ ЧАСОВЕ ЗА РОДИТЕЉЕ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ	
ДАТУМ ПОСЕТЕ	ДАН У НЕДЕЉИ
7.9.2023.	четвртак
13.10. 2023.	петак
7.11.2023.	уторак
13.12.2023.	среда
30.1.2024.	уторак
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ	
13.2.2024.	уторак
15.3.2024.	петак
17.4.2024.	среда
15.5.2024.	среда
11.6.2024.	уторак

Велика отворена врата за родитеље ученика

Прво полугодиште	Друго полугодиште
Трећа недеља октобра (16. до 20.10.)	Трећа недеља марта (18. до 21.3)
Друга недеља децембра (11. до 15.12)	Трећа недеља маја (20. до 24.5)

ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ
РАДНЕ НЕДЕЉЕ

ЗАДУЖЕЊА УЧИТЕЉА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ
НЕДЕЉЕ

ЧЛАНОВИ ТИМОВА, КОМИСИЈА, РУКОВОДИОЦИ РАЗРЕДНИХ И СТРУЧНИХ ВЕЋА

Школски одбор:

Чланови Школског одбора из Наставничког већа:

Предраг Стељић, наставник математике
Александра Краљевић, учитељица
Звездана Никитовић, психолог

Чланови школског одбора- представници родитеља:

Марија Бушић- председница Школског одбора
Сања Ковачевић
Мамић

Чланови школског одбора- представници локалне заједнице

Милан Анђелковић
Невена Ристић
Ивана Даутовић

Представник ученика: Никица Његић

Руководиоци стручних већа:		Руководиоци разредних већа:	
Веће учитеља-	Славена Недељковић Ивана Обрадовић (замена)	Први разред-	Гордана Илић
Веће боравка-	Бојана Ристић	Други разред-	Свилана Селаковић
Веће за област језика и књижевности-	Драгана Вучковић	Трећи разред-	Снежана Пантић
Веће математике-	Предраг Стељић	Четврти разред-	Александра Краљевић
Веће природних наука-	Миља Газивода	Пети разред	Драгана Вучићевић
Веће историје и географије	Биљана Јовановић	Шести разред-	Светлана Јовановић
Естетско веће	Весна Медојевић	Седми разред-	Биљана Љубисављевић
		Осми разред	Слађана Ракић

Стручни актив за Развојно планирање:	Тим за инклузивно образовање:
Небојша Нововић, директор Јасмина Делић, учитељица Весна Ранђелов, наст. немачког језика Биљана Љубисављевић, наст. српског језика Ивана Обрадовић, учитељица Милена Бјеговић, учитељица Звездана Никитовић, психолог Бојана Милутиновић, педагог Уна Илић, Председница Савета родитеља Председник Ученичког парламента Никица Његић	Звездана Никитовић, психолог школе Бојана Милутиновић, педагог школе Данијела Убовић, учитељица Милена Бјеговић, учитељица Марина Радичевић, наст. историје Ивана Ђуровић, наставница српског језика Представник родитеља Нина Перовић Представник Ученичког парламента Јана Лекић

Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања, дискриминације:	Тим за самоевалуацију:
Небојша Нововић, директор Звездана Никитовић, психолог школе Бојана Милутиновић, педагог Весна Медојевић, наст. ликовне културе Драган Меденица, наставник физичког васпитања- црвена смена Данијела Убовић, учитељица Иван Мијатовић, наставник физичког васпитања- плава смена Бојана Ристић, учитељица Весна Шешум, секретар Представник Ученичког парламента Михајло Тубић Представник родитеља Соња Јанковић	Звездана Никитовић, психолог школе Бојана Милутиновић, педагог школе Гордана Илић, учитељица Данијела Ристић, учитељица Свилана Селаковић, учитељица Нада Јовановић, наст. математике Бојана Раичевић, наставница математике Светлана Јовановић, наст. српског језика, светница Представник родитеља Милош Васић Представник Ученичког парламента Вук Ћирић

Тим за професионални развој:	Тим за професионалну оријентацију:
Звездана Никитовић Бојана Милутиновић, педагог школе Весна Ранђелов, наст. немачког језика Данијела Ристић, учитељица Андреа Карловић, учитељица Представник Ученичког парламента Уна Ђуровић Представник родитеља Иван Палермо	Звездана Никитовић Бојана Милутиновић, педагог школе Горана Влашчић (наставница грађанског васпитања) Биљана Јовановић наставница географије Слађана Ракић,, наставник биологије Драгослава Максимовић, наставница ТИО и ТТ Представник Ученичког парламента Лара Лугоња Представник родитеља Марија Грегори

Тим за културну и јавну делатност (КЈД):
Весна Иличковић Медојевић, наст. ликовне културе Драгана Вучићевић, наставница музичке културе Светлана Јовановић, наставница српског језика Ивана Ђуровић, наставница српског језика Биљана Љубисављевић, наставница српског језика Милена Бјеговић, учитељица Данијела Убовић, учитељица Љиља Стевановић, руководица комисије

Школски спорт:

Иван Мијатовић, наст. физичког
Тамара Симић, наст. физичког
Драган Меденица, наст. физичког
Раде Краљевић, наст. физичког
Александра Краљевић, учитељица
Данијела Убовић, учитељица
Представник Ученичког парламента Лав Марушић

Уређење паноа:

Марија Рабреновић, Весна Иличковић-Медојевић, Ана Головић, Теодора Васиљевић, Валентина Смоловић

Ученичкички парламент:

Руководилац - Горана Влашчић

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Комисија за екологију:
Небојша Нововић, директор, Звездана Никитовић, психолог Бојана Милутиновић, педагог Нела Петровић, учитељица Ивана Обрадовић, учитељица Светлана Јовановић, наст.српског језика Весна Ранђелов, наставник немачког језика Предраг Стељић, наставник математике Представник Ученичког парламента Мина Ивановић Представник родитеља Александра Петровић Представник локалне заједнице	Биљана Урошевић, наставница биологије Јелена Огњановић Јајчанин, наставник ТИО Нела Петровић, учитељица Снежана Пантић, учитељица Представник Ученичког парламента Лав Марушић

Тим за спровођење активности Црвеног крста:	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
Марина Радичевић, наставница историје Бојана Ристић, учитељица, руководиоца тима Небојша Поповић, вероучитељ Ивана Ђуровић, наст. српског језика Горана Влашчић, наставница грађанског васпитања Представник Ученичког парламента Уна Мајкић	Драгослава Максимовић, наст. ТИО и ТТ Слађана Ракић, наст. биологије Предраг Павловић, наст. ТИО и Информатике Љиља Стевановић, учитељ Звездана Никитовић, психолог Бојана Блануша, наставница немачког језика Представник Ученичког парламента Филип Лојић Представник родитеља Јонел Ардељан Представник локалне самоуправе

Организација Играријаде:

Ивана Обрадовић

Промоција дечјег стваралаштва:

Гордана Илић

Односи са јавношћу:

Ивана Обрадовић
Светлана Јовановић
Данијела Андрејић
Ана Головић

Попис

Јелена Огњановић Јајчанин
Марина Радичевић
Иван Мијатовић
Ивица Ракоњац

Стручни актив за развој школског програма:

Руководиоци одељењских већа,
педагог, психолог, директор

Записничар на седницама Савета родитеља:

Јасна Тодоровић

Записничар на седницама Наставничког већа:

Наташа Миловановић

Контрола забране пушења у школи:

Јасмина Делић

Весна Мићић

Прегледање ес-дневника:

Весна Мићић, Теодора Васиљевић, (дневници учитеља)

Наташа Лекић, (дневници учитеља у боравку)

Драгана Вучковић и Данијела Андрејић, (дневници у предметној настави)

Летопис:

Библиотекар

Школски сајт-ажурирање података:

Бојана Ристић, Теодора Васиљевић, Ана Головић

Распоред часова и измене распореда:

Предраг Стељић

Распоред дежурстава наставника и одељења:

Биљана Јовановић

III ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ И ШКОЛСКИХ ТИМОВА

ПЛАН НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
- Припремљеност објекта - Организациона проблематика школе Праћење упутстава из Смерница за почетак нове школске године - Формирање одељења првог разреда, формирање одељења петог разреда, - организација дежурстава у школи, - Организовање припремне наставе и поправних и разредних испита - Доношење одлуке о подели предмета и одељења, остала задужења у 40-то часовној радној недељи - Усвајање распореда часова и распореда смена - Доношење одлуке о организовању допунске и додатне наставе и слободних активности ученика - Утврђивање броја група за изборне предмете - Анализа остварености стандарда постигнућа ученика осмог разреда - Кадровска решења - Одређивање кључне области самовредновања у 2023/24. години - Упознавање са школским календаром	VIII	Директор Психолог Предметни наставници, Директор Чланови Наставничког већа Предметни наставници Чланови Наставничког већа Директор Предметни наставници, педагог, психолог
- Организовање исхране ученика - Разматрање извештаја о остваривању Годишњег плана рада Школе у школској 2022/23. години и извештаја директора - Разматрање Годишњег плана рада за школску 2023/24. год. - Усвајање плана рада Педагошког колегијума, плана Стручног актива за Развојно планирање, плана Тима за заштиту деце од насиља, плана Тима за развој школског програма - Дистрибуција бесплатних уџбеника - Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/24.. години - Утврђивање задужења у вези са прославом Дана Школе - Резултати иницијалних тестирања ученика - Званичан извештај о постигнућу ученика на Завршном испиту - Организовање стручног семинара	IX	Директор Психолог Директор, Комисија од чланова Савета родитеља Психолог Директор Учитељи и разредне старешине Библиотекар, одељењске старешине Директор, Комисија из Савета родитеља

- Анализа опремљености школе наставним средствима према Нормативу и предлог за набавку нових - Обележавање Дана школе - Велика отворена врата за родитеље ученика - Почетак евалуације	X	Директор, Руководиоци стручних актива Тим за самоевалуацију
- Први класификациони период - Разматрање успеха и владања на крају I класификације и предлози мера за побољшање рада - Праћење примене Акционог плана мера за побољшање квалитета рада школе - Велика отворена врата за родитеље ученика	XI	Психолог, педагог Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Утврђивање задужења у вези са прославом Светог Саве - Анализа рада Стручних, одељењских већа - Упућивање наставника на зимске семинаре и стручно усавршавање - Организовање школског такмичења «Покажи шта знаш» за ученике од 1. до 4. разреда* - Велика отворена врата за родитеље ученика	XII	Директор Руководиоци стр.већа Наставници и одељ.старешине Директор Учитељи у боравку
- Договор у вези са прославом Дана Светог Саве и Дана школе - Праћење примене Развојног плана - Евалуација исхода	I	Директор, Комисија за културну и јавну делатност Чланови Тима за ОКИРУ Наставници, психолог, педагог
- Утврђивање успеха ученика после одржаних седница одељењских већа - Анализа рада и успеха ученика на крају I полугодишта и реализација фонда часова свих видова васпитно-образовног рада (сарадња са родитељима, коришћење наставних средстава, рад одељенских заједница, описно оцењивање у првом разреду-процена постигнућа код првака) - Разматрање Полугодишњег извештаја о остваривању Годишњег плана рада Школе у школској 2023/24. години и извештаја директора	II	Директор Руководиоци раз. Већа разредне старешине Психолог, педагог Стручна већа
- Приказ истраживања: Подршка ученицима и Етос према Смерницама за рад у 2023/24. - Најава III класификационог периода - Велика отворена врата за родитеље ученика - Договор о организовању Ускршње игаријаде - Организовање Ускршње игаријаде за ученике од 1. и 2. разреда - Организовање пробног Завршног испита за ученике 8. разреда	III	Психолог, педагог, Директор Учитељи у настави и боравку

▪ Анализа рада и успеха ученика на крају III класификационог периода и предлози за побољшање ▪ Учешће ученика на такмичењима и постигнути резултати ▪ Одређивање чланова комисије за избор ученика генерације	IV	Директор Психолог Предметни наст.
▪ Извештај о раду и активностима библиотеке ▪ Договор о полагању завршног испита за ученике VIII разреда, утврђивање задужења ▪ Договор о организовању приредбе за ученике који су постигли значајне резултате на такмичењима ▪ Извештај о реализованим екскурзијама и настави у природи ▪ Анализа успеха и владања ученика осмог разреда ▪ Евалуација реализације исхода путем провера знања и анализе постигнућа ▪ Анализа остварености стандарда постигнућа на крају четвртог разреда	V	Библиотекар Психолог Директор Комисија за КЈД Руководиоци Разр. већа Предметни наставници Разредне старешине Тим ШРП
▪ Реализација плана уписа у I разред и организовање приредбе за будуће прваке ▪ Приредба за ученике који су постигли резултате на различитим такмичењима ▪ Анализа успеха и владања ученика VIII разреда ▪ Организовање припремне наставе за полагање завршног испита ученика VIII разреда ▪ Предлагање ученика за доделу награда, похвала, Вукових и посебних диплома и других признања и избор ученика генерације ▪ Организовање полагања завршног испита за ученике VIII разреда ▪ Планирање и програмирање за следећу школску годину ▪ Анализа успеха и владања ученика од I – VII разреда на крају шк. године, упућивање ученика на поправне и разредне испите ▪ Предлог поделе часова, одељења и разредних старешинстава за шк. 2024/2025.годину	VI	Директор, Секретар Психолог Учитељи Комисија за КЈД Психолог Задужени наставници Одељењско веће VIII р. Задужени наставници Наст. предметне и разредне наставе Директор, психолог, задужени наставници Одељењске старешине VIII разреда, Одељењска и Стручна већа

ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ НАСТАВНИКА

План наставе и учења у основном образовању и васпитању садржи:

- 1) листу обавезних предмета и изборних програма и активности по разредима;
- 2) укупан годишњи фонд часова по предметима, програмима и активностима;
- 3) недељни фонд часова по предметима, програмима и активностима.

Програм наставе и учења у основном образовању и васпитању садржи:

- 1) циљеве основног образовања и васпитања;
- 2) циљеве учења предмета, изборних програма и активности по разредима;
- 3) опште предметне компетенције;
- 4) специфичне предметне компетенције;
- 5) исходе учења;
- 6) образовне стандарде за основно образовање и васпитање;
- 7) кључне појмове садржаја сваког предмета;
- 8) упутство за дидактичко-методичко остваривање програма;
- 9) упутство за формативно и сумативно оцењивање ученика;
- 10) начин прилагођавања програма музичког и балетског образовања и васпитања, образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом, ученика са изузетним способностима, за образовање и васпитање на језику националне мањине и образовање одраслих.

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

Школски програм представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира и реализује свој рад. Школски програм

Основно образовање и васпитање остварује се на основу школског програма.

Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно другог законског заступника у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика.

Школски програм се доноси у складу са Законом. Поједини делови школског програма иновирају се у току његовог остваривања. Школа објављује школски програм у складу са Законом и општим актом школе.

Школски програм садржи:

- 1) циљеве школског програма;
- 2) план наставе и учења основног образовања и васпитања;
- 3) програме обавезних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- 4) изборне програме по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- 5) програме активности по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- 6) програм допунске и додатне наставе;
- 7) програм културних активности школе;
- 8) програм школског спорта и спортско-рекреативних активности;
- 9) програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања;
- 10) програм ваннаставних активности ученика;
- 11) програм професионалне оријентације;
- 12) програм здравствене заштите;
- 13) програм социјалне заштите;

- 14) програм заштите животне средине;
- 15) програм сарадње са локалном самоуправом;
- 16) програм сарадње са породицом;
- 17) програм излета, екскурзија и наставе у природи;
- 18) програм рада школске библиотеке;
- 19) начин остваривања других области развојног плана школе који утичу на образовно-васпитни рад.

Индивидуални образовни планови свих ученика који се образују по индивидуалном образовном плану чине прилог школског програма.

Школски програм утемељен је на начелима:

- 1) усмерености на процесе и исходе учења;
- 2) заснованости на стандардима, уз систематско праћење и процењивање квалитета програма;
- 3) уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина, формирања ставова и усвајања вредности код ученика;
- 4) хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета;
- 5) поштовања индивидуалних разлика међу ученицима у погледу начина учења и брзине напредовања, као и могућности личног избора у слободним активностима;
- 6) заснованости на партиципативним, кооперативним, активним и искуственим методама наставе и учења;
- 7) уважавања искуства, учења и знања која ученици стичу ван школе и њихово повезивање са садржајима наставе;
- 8) развијања позитивног односа ученика према школи и учењу, као и подстицања учениковог интересовања за учење и образовање у току целог живота;
- 9) коришћења позитивне повратне информације, похвале и награде као средства за мотивисање ученика;
- 10) уважавање узрасних карактеристика у процесу психофизичког развоја обезбеђивањем услова за живот и рад у школи.

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА У ОКВИРУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Годишњим планирањем поштоваће се специфичности појединих наставних предмета односно области и појединих врста активности и Закон о основама система образовања и васпитања.

МЕСЕЧНИ (ОПЕРАТИВНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Годишњи планови као и месечни планови садрже дидактичко –методичку разраду наставних тема:

- Тема (област)
- Наставна јединица
- Тип часа
- Исходи
- Међупредметне компетенције
- Евалуација

ДИДАКТИЧКО–МЕТОДИЧКЕ ПРИПРЕМЕ НАСТАВНИКА И СЦЕНАРИЈА ЗА ЧАС

Наставници ће припреме радити према Упутству и договору Стручних већа уз одређене елементе:

- наставна јединица,
- образовни задаци,
- циљ часа,
- тип часа,
- наставне методе,
- облици рада,
- наставна средства,
- ток часа (уводни, централни, завршни део)
- планирани исходи/стандарди постигнућа (није обавезно)
- евалуација, корекције и одступања на основу резултата рада

С обзиром да је већина наставника прошла семинар “Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник - увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала”и школа је учествовала у пројекту “Школе за 21.век” увелико се користе информационе технологије у настави, у зависности од специфичности наставних садржаја одређеног предмета, одабира методе наставе, карактеристика групе ученика, наставници ће реализовати часове активне наставе уз употребу пројектора са рачунаром, као и примену тематског приступа у наставном раду.

Нагласак је на томе шта раде ученици, а доминира изазивање одређених активности ученика, педагошка интеракција између ученика и наставника. Тежиште је на припреми пре часа, дизајнирању наставне замисли која ће на најбољи начин реализовати постављене циљеве.

Доминира организаторска (режисерска, дизајнерска), мотивациона улога наставника. Наставник је партнер у педагошкој интеракцији.

Припреме за реализацију часова биће усмерене на циљеве и задатке и исходе, образовне стандарде и користиће облике активне наставе и учења.

ПЛАН ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум разматра питања о осигурању квалитета, унапређењу образовно-васпитног рада, остваривању развојног плана, Плана стручног усавршавања запослених. Педагошким колегијумом руководи директор школе.

Чланови педагошког колегијума:

Руководиоци свих стручних већа у школи;

Представник актива за развојно планирање;

Представник стручног актива за развој школског програма

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
○ Конституисање педагошког колегијума за школску. 2023/24.годину ○ Предлог плана рада и организације рада у школској 2023/24. ○ Предлог и избор акредитованих, уже стручних семинара од стране стручних већа за школску 2023/24. годину ○ Предлагање ОП рада школе у измењеним условима ○ Анализа реализације плана уписа ученика у први разред	АВГУСТ	чланови педагошког колегијума

○ Упознавање Педагошког колегијума са Посебним планом рада Усвајање предлога Тима за инклузивно образовање о ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању ○ Разматрање и усвајање Плана стручног усавршавања ○ Усвајање акционог плана школе за побољшање квалитета рада школе на основу самовредновања ○ Усвајање плана самовредновања за школску 2023/24. годину ○ Евалуација кључне области Подршка ученицима ○ Одређивање ментора за рад са наставницима приправницима	СЕПТЕМБАР	чланови педагошког колегијума
○ Планирање педагошко-инструктивног рада (увида и саветовања) ; праћење и унапређивање квалитета васпитно образовног рада (реализације Годишњег плана и Школског програма) ○ Операционализација активности у вези са инклузивним образовањем и верификовање ИОП-а	ОКТОБАР	чланови педагошког колегијума
○ Праћење реализације израде ИОП-а ○ Евалуација кључне области самовредновања из првог полугодишта Планирање и програмирање	НОВЕМБАР	чланови педагошког колегијума
○ Подизање квалитета наставе и мере за унапређивање васпитно-образовног рада ○ Договор у вези са допуном новог Школског програма за петогодишњи период ○ Евалуација кључне области Подршка ученицима и Етос договорених за друго полугодиште	АПРИЛ	чланови педагошког колегијума
○ Евалуација стручног усавршавања ○ Израда плана рада педагошког колегијума за 2024-25. годину	ЈУН	чланови педагошког колегијума

ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
- Анализа остварености задатака из развојног плана у претходној години - Израда плана Стручног актива за развојно планирање за школску 2023/24. Годину	VIII	Чланови развојног тима
- Планирање упућивања наставника и стручних сарадника на акредитоване семинаре за поједине наставне области из сродних стручних и педагошко-психолошких области и стручно усавршавање путем самообразовног рада - Усвајање плана рада Педагошког колегијума - Праћење вођења педагошке документације; праћење поштовања процедура у вођењу појачаног васпитног рада са ученицима и израде планова заштите; - Праћење реализације наставе - Анализа потреба школе за наставним средствима - Упознавање Савета родитеља са приоритетима Развојног плана за текућу школску годину - Сачињавање плана припремне наставе	IX	Чланови развојног тима Директор Разредне старешине Директор, психолог Директор Предметни наставници
- Праћење остваривања плана посете семинара путем евиденције о присуствовању семинарима - Организовање приказа семинара и стручних предавања на састанцима Наставничког већа и састанцима Стручних већа - Праћење ефеката стручног усавршавања путем анализе посећених часова и извештаја о стручном усавршавању - Упознавање органа локалне заједнице са потребама школе	Током године	Руководиоци Стручних већа Педагог, психолог Директор Психолог и педагог Директор
Евалуација коришћења савремене стручне литературе набављене за школску библиотеку, путем дезидерата и посета релевантним сајтовима и извештавање о броју посета библиотеци	Током године, у време класификационих периода	Библиотекарка школе
- Праћење реализовања огледних и угледних часова и извештавање о броју и квалитету реализованих часова - Евалуација стандарда постигнућа путем различитих видова провере знања	Током године, у време класификационих периода	Психолог, директор, Предметни наставници
Сарадња са предшколским установама у близини школе	X и III	Учитељи, психолог, педагог
- Предлог за набавку и набавка нових наставних средстава и учила на основу начињене анализе, према могућностима школе - Идентификовање и усмеравање талентованих ученика - Анализа потреба за подршком ученицима који убрзано напредују и ученицима са развојним тешкоћама	X Октобар	Руководиоци стручних актива Директор Предметни наставници, психолог Разр. старешине, психолог
- Унапређивање просторних услова за функционисање школе: - Извођење потребних поправки - Извођење баштованских радова - Извођење радова на санацији фискултурне сала	Током године	Директор, родитељи, домар, извођачи радова
Праћење степена усвојености стандарда знања кроз примену критеријумских тестова који укључују исходе Праћење примене метода активне наставе и тематског присуца у настави	тестирање ученика на почетку и крају школске године Током године кроз посету часова	Предметни наставници, психолог, директор
Организовање једног од три планом предвиђена семинара за све наставнике	XI	Директор

▪ Реализовање такмичења и квизова на различитом нивоу (школска, општинска, градска, републичка) ▪ Унапређивање рада секција ▪ Укључивање родитеља у организовање традиционалних школских манифестација које окупљају велики број учесника ▪ Праћење организовања приредби ▪ Праћење реализовања посета културним установама ▪ Праћење реализовања превентивних активности у школи ▪ Активно учешће чланова Бачког парламента у доношењу школских правилника ▪ Организовање друштвено-корисних, хуманитарних и културних и спортских активности чији је покретач Црвени крст, ДКЦ, Бачки парламент, Министарство просвете, чланови КЈД... и укључивање родитеља и локалне заједнице	Током године	Предметни наставници Психолог и педагог родитељи Наставник грађанског васпитања; Наст. Задужени за сарадњу са Црвеним крстом
▪ Одржавање добре информисаности родитеља и ученика ▪ Рад на промоцији школе	Током године	Комисија за школски сајт, Школски тимови
▪ Праћење реализовања Школских програма ▪ Евалуирање Школских програма	V, VI	Предметни наставници, психолог, директор, ученици

ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
- Сачињавање плана рада Стручног актива за развој школског програма за школску 2023/24. годину - Евалуација реализације предвиђених садржаја из школског програма за протеклу школску годину	VIII	Чланови Наставничког већа
- Информисање о реализовању задатака дистрибуирања уџбеника - Избор чланова актива за развој школског програма и одређивање њиховог представника за педагошки колегијум	IX	Чланови Наставничког већа Школски одбор
Сачињавање Анекса Школског програма	IX	Чланови стручног актива, разредне старешине, директор, психолог, предметни наставници
Информисање о броју група за изборне предмете, броју група боравка, броју група за слободне наставне активности	IX, VI	разредне старешине, психолог
- Одабир слободних наставних активности према интересовањима ученика - Праћење остваривања слободних активности и њихових садржаја	IX	Предметни наставници
- Праћење спровођења реализације наставе - Праћење реализовања Развојног плана (према плану Стручног актива за развојно планирање)	Током године	Чланови развојног тима, директор, родитељи
Праћење спровођења Акционог плана за побољшање квалитета рада школе на основу самовредновања и спољашњег вредновања рада школе	Током године	Чланови развојног тима, директор
Праћење остваривања обавезних наставних предмета и њихових садржаја	Током године	Чланови стручног актива, директор психолог
Праћење остваривања изборних предмета и њихових садржаја	Током године	Директор, психолог
Праћење остваривања програмских садржаја и активности којима се остварује факултативни део школског програма	Током године	Чланови стручног актива Директор Психолог
- Праћење реализовања огледних и угледних часова и извештавање о броју реализованих часова - Евалуација стандарда постигнућа	Током године, у време класификационих периода	Чланови стручног актива Психолог, директор школе Предметни наставници
Праћење остваривања сврхе, циљева и задатака школског програма и планираног фонда часова за сваки предмет	Током године	Чланови стручног актива Психолог, директор школе
Праћење остваривања часова допунске и додатне наставе	Током године	Директор, руководиоци стручних и разредних већа, наставници, психолог

▪ Праћење остваривања часова одељенског старешине, излета и екскурзија	Током године	Чланови стручног актива Директор психолог
▪ Праћење и евалуација примене ИОП-а	Током године	Тим за инклузивно образовање
▪ Праћење остваривања свих врста ваннаставних активности у образовно - васпитном раду које су планиране школским програмом (друштвено- користан рад, хуманитарне, спортске, културне активности)	Током године	Чланови стручног актива Директор психолог
▪ Евалуација планираних стандарда постигнућа (4. и 8. разред)	VI	Чланови стручног актива, предметни наставници, учитељи, психолог, директор

ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
- Евалуација реализације предвиђених активности из плана Тима за протеклу школску годину - Договор о састављању новог плана за школску 2023/24. годину - Анализа резултата добијених применом плана за побољшање квалитета рада школе	VIII	Чланови тима
- Примена мера из Акционог плана: - У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима - У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. -У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	IX	Чланови тима у сарадњи са Развојним тимом
		Чланови тима
- Почетак рада на самоевалуацији области – <i>Етос и Подршка ученицима</i> - договор о подели задатака, израда плана активности, припрема анкета	IX	Чланови тима
Спровођење истраживања	XII-II	Чланови тима
Анализа података и израда извештаја	XII-II	психолог
- Састављање акционог плана мера за побољшање квалитета након добијања анализе самоевалуације - Почетак рада на самовредновању области Планирање, програмирање и извештавање	XII-II	Чланови тима
Извештавање Наставничког већа, Савета родитеља, Ђачког парламента и Школског одбора о резултатима спроведеног истраживања	III	Психолог, наставница грађанског васпитања
- Имплементација Акционог плана у Годишњи план рада школе за наредну школску годину - Одређивање области самоевалуације за наредну школску годину и верификовање теме на Наставничком већу	VI	Чланови тима, Директор

ПЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

САДРЖАЈ	РЕАЛИЗАТОР	ВРЕМЕ
Конституисање тима за школску годину	Директор, психолог	август
Планирани састанци Тима: Састанак тима- Доношење плана рада за предстојећу школску годину Састанак тима- Реализација активности у току првог полугодишта Састанак тима- Реализација активности у другом полугодишту Састанак тима- Израда плана активности за наредну школску годину Састанци тима ће се организовати и према потреби у случају интервентних активности школе	Чланови тима	До 14. септембра Крајем децембра Трећа недеља јуна Последња недеља августа Током године
Укључивање ученика и родитеља у рад Тима: - Одређивање представника у тиму из Ученичког парламента и Савета родитеља - вршњачка едукација	Чланови тима	До 11. септембра Током године
План заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања		
Сарадња са органима МУП-а у реализовању предавања на тему превенције злоупотребе психоактивних супстанци и безбедности у саобраћају и у реализовању пројекта превенције различитих врста насиља коју спроводи полиција са ученицима четвртог и шестог разреда	Психолог, директор	септембар, октобар Једно предавање месечно до краја школске године
Спровођење превентивног програма „Вештине за адолесценцију“ за ученике петог разреда у оквиру предмета Грађанско васпита - Реализација радионица	Горана Влашчић, наст. грађанског васпитања	Од октобра до краја школске године
Извођење програма „Креативни рад на превенцији злоупотребе ПАС“ - 4. разред	Учитељи који воде четврти разред, психолог, педагог	Од октобра до фебруара
Радионица о конструктивном решавању конфликта са ученицима шестог разреда	психолог	октобар
Радионице за превенцију електронског насиља	Разредне старешине	Током године на ЧОС
Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља- израда паноа	Психолог, разредне старешине	новембар
Упознавање са Правилником о понашању ученика и доношење одељењских правила понашања, на почетку школске године, на часовима одељењских старешина- од 1. до 8. разреда	Разредне старешине	Први ЧОС у септембру
Праћење придржавања правила путем одељењске дисциплинске свеске- од 5. до 8. разреда	Разредне старешине	Током године, на ЧОС
Организовање хуманитарних активности Спровођење пројекта Црвеног крста Спровођење програма обуке из пружања прве помоћи у старијим разредима (спроводе волонтери Црвеног крста)- од 1. до 8. разреда	Бојана Ристић, Горана Влашчић, чланови тима за сарадњу са Црвеним крстом, волонтери Црвеног крста	Током године Од септембра до јануара Од почетка другог полугодишта
Припрема ученика за такмичење „Шта знаш о Црвеном крсту“ - 4. разред	Бојана Ристић	Од марта до априла
Организовање спортских такмичења и спровођења програма „Покренимо нашу децу“	Наставници физичког васпитања, Александра Краљевић	Током године
Радионица са ученицима седмог разреда- Модел одлучивања: Стани и размисли	психолог	новембар

Евидентирање случајева насилног понашања првог нивоа у педагошким свескама	Разредне старешине	Током године
Евидентирање случајева насилног понашања другог и трећег нивоа, са укључивањем чланова Тима за заштиту деце од насиља	Разредне старешине, психолог, чланови тима	Током године
Извештавање о активностима тима- на крају првог полугодишта и на крају школске године- у оквиру извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе	Руководилац тима и директор	Током године
План превенције од дискриминације		
Евидентирање случајева дискриминације	Чланови тима, разредне старешине, дежурни наставници	Током године
Примена процедура реаговања у случају појаве дискриминаторног понашања у школи (према починиоцу, жртви и посматрачима)	Сви учесници у образовању	Током године
Анализа броја, учесталисти, степена дискриминаторног понашања у школи и извештавање	Чланови тима	Током године
Анализа стања у остваривању равноправности и једнаких могућности	Тим за заштиту Тим за самоевалуацију	На крају првог полугодишта и на крају године
План рада са учесницима у образовању, на превазилажењу стереотипа и предрасуда		
Спровођење плана примене конвенције о правима детета. План је разрађен у делу VI Годишњег плана рада школе	ПП служба, разредне старешине	Током године
обележавање Дана мира Обележавање Дана Дечијих права Обележавање Дана толеранције	Учитељи у боравку и учитељи који предају Грађанско васпитање	септембар октобар
Обележавање Дана страних језика уз представљање различитих култура	Наставниц страних језика	септембар
Оспособљавање ученика за препознавање дискриминаторног понашања	Разредне старешине	Током године, на ЧОС-у
Промоција хуманих вредности- (Прва помоћ; Добровољно давалаштво крви, радионице - учењници 3. и 7. разреда) реализовање хуманитарних акција предвиђених Годишњим планом рада школе Разговор на тему како помоћи другу са тешкоћама-млађи разреди	Комисија за сардњу са Црвеним крстом, волонтери црвеног крста Учитељи	Током године, у договору са Црвеним крстом Током године
Учешће на конкурс "Крв живот значи"	Учитељи 4. разреда	фебруар, март
Презентација за родитеље о процедурама поступања школе у случају откривања дискриминаторног понашања и начинима превенције	ПП служба, разредне старешине	У току другог класификационог периода
Упознавање наставника са процедурама поступања у случају појаве дискриминаторног понашања	ПП служба	октобар
Упућивање наставника на семинар "Ни црно-ни бело", платформу "Чувам те"	ПП служба, директор	у току године

ПЛАН ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
1. Идентификовање ученика за ИО	Крај септембра	ИО тим
2. Формирање мањих тимова за ИО, за потребе одређеног детета	септ/октобар	Тим за ИО
3. Анализа података о деци, израда педагошких профила, одређивање приоритета у пружању подршке, састављање ИОП-а	Октобар и даље по договору чланова тима	Мањи тимови за ИОП (предметни наставник, учитељ, родитељ, стручни сарадник...)
4. Процена потребе за подршком и план активности по предметима	септембар	ИОП тимови
5. Израда ИОП-а	септ/октобар	ИОП тимови
6. Упознавање стручног тима ИО са сачињеним ИОП-има	септ/октобар	ИО тим
7. Слање ИОП-а педагошком колегијуму на коначно усвајање	септ/октобар	Педагошки колегијум
8. Упућивање захтева интерресорној комисији према процени и потреби	Током године	Педагог и психолог
9. Набавка средстава потребних за спровођење ИОП-а	Током године	Директор школе
10. Набавка стручне литературе о инклузивном образовању	Током године	Директор школе, библиотекар
11. Праћење спровођења ИОП-а - кроз сарадњу са наставницима и родитељима	У време класификационих периода	Тим за ИО
12. Упућивање наставника на семинаре о инклузивном образовању	Током године	Педагошки колегијум
13. Евалуација ефеката ИОП-а	На полугодишту и крају године	ИО тим
Чланови тима за инклузивно образовање: 1. Звездана Никитовић, психолог школе 2. Данијела Убовић, учитељ 3. Ивана Ђуровић, наставница српског језика 4. Милена Бјеговић, учитељица 5. Марина Радичевић, наставница историје 6. Бојана Милутиновић, педагог 7. Представник Ученичког парламента 8. Представник родитеља Перовић Нина		

ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Активности на развијању међупредметних компетенција реализоваће се на часовима редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе, пројектне наставе, слободних активности, на часовима одељењског старешине, као и током реализације свих осталих активности.

Међупредметне компетенције су компетенције које се у школи развијају кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Основна промена коју доноси оријентација ка општим и међупредметним компетенцијама, и компетенцијама уопште, огледа се у динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу. Сваки час је прилика да се ради и на међупредметним компетенцијама, а амбијент који их подржава подразумева:

- стављање ученика у ситуације које траже истовремену употребу предметних и међупредметних компетенција. То се дешава увек када од ученика очекујемо да неко знање примени у ситуацијама које нису реплике или једноставне модификације ситуације у којој је знање усвојено, већ нове, различите ситуације;
- активности истраживања и стварања нових продуката;
- стварање баланса између индивидуалних и групних активности, тако да се развије лична одговорност према обавезама и користе потенцијали групе;
- активно и конструктивно учествовање у животу локалне заједнице; иницирање хуманитарних активности и активности које доприносе подизању квалитета живота и солидарности у локалној заједници.

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР	ВРЕМЕ
-Упознавање чланова Тима са концептом међупредметних компетенција -Планирање пројеката и тематских часова	-Чланови Тима -Руководиоци Стручних већа за образовне области	август
-Планирање пројектне наставе у 5. 6. 7.разреду на основу смерница у складу са временским суаглашавањем садржаја	-Руководилац Тима	септембар
-Припрема и примена измењених и/или коригованих образаца у планирању и припремању наставе за 1. 2.3. 5. 6. 7 разреду -Праћење примене	-Чланови Тима	почев од септембра -квартално
-Тематски дани „ Влада Аксентијевић“ -Праћење реализације садржаја на основу смерница у складу са временским уаглашавањем садржаја	-Наставници и учитељи -Чланови Тима	октобар
-Израда плана и реализације часова редовне наставе, са посебним нагласком на развијање међупредметних компетенција	-Руководиоци Стручних већа за образовне области	током школске године
-Вођење евиденције о запажањима по завршеном часу у припремама -Корекција припрема на основу запажања са часа	-Руководиоци Стручних већа за образовне области и предметни наставници	током школске године
-Вођење базе припрема угледних и иновативних часова (са посебним нагласком на развијању међупредметних компетенција)	-Стручна већа за образовне области	током школске године

-Учешће на изложби писаних припрема угледних и иновативних часова	-Библиотекар	новембар (Дан просветних радника)
-Тематски дани „ Нова година“ -Праћење реализације	-Наставници и учитељи -Чланови Тима	децембар
-Праћење реализације пројектне наставе	-Чланови Тима	јануар
-Анализа рада на развијању међупредметних компетенција кроз све облике рада	-Чланови Тима	јануар
-Тематски дани „ Свети Сава“ -Праћење реализације	-Наставници и учитељи -Чланови Тима	јануар
-Прикупљање примера добре праксе развијања свих међупредметних компетенција кроз редовну наставу	-Руководиоци Стручних већа за области предмета	током школске године
-Тематски дани Врлине и вредности -Праћење реализације	-Наставници и учитељи -Чланови Тима	фебруар-март
-Прикупљање примера добре праксе развијања свих међупредметних компетенција кроз остале облике рада	-Руководиоци Стручних већа за области предмета	током школске године
-Праћење реализације пројектне наставе	-Чланови Тима	јун
-Анализа рада на развијању међупредметних компетенција кроз све облике рада	-Чланови Тима	јун

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

При осмишљавању активности руководили смо се: резултатима екстерног вредновања (описним нивоима постигнућа квалитета и бројчаним постигнућима по областима квалитета и стандардима), резултатима самовредновања рада школе у претходним годинама, различитим анализама и извештајима рађеним у школи, Правилником о стандардима квалитета рада школе, Приручником за самовредновање рада школе, Развојним планом школе, препорукама МПНТР и посебно Планом за унапређивање квалитета рада школе након екстерног вредновања.

Циљеви су:

- 1.Повећати оперативност школских докумената
- 2.Повећање квалитета планирања и припремања наставе
- 3.Оснаживање наставника за примену принципа инклузивног образовања у свакодневној школској пракси (укључујући и рад са ученицима-мигрантима)
- 4.Осавремењивање наставе увођењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања
5. Унапредити размену искустава наставника у области Настава и учење
- 6.Оснаживање наставника похађањем различитих облика стручног усавршавања
- 7.Унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту
- 8.Повећати успешност ученика пружањем додатне подршке
9. Повећање степена мотивисаности ученика за учење и оспособљавање за самостално учење укључивањем у креирање осталих облика рада
- 10.Подстицање развоја свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења укључивањем у креирање живота у школи
- 11.Развијање комуникације међу ученицима кроз подстицање тимског рада
- 12.Побољшање сигурности ученика утврђивањем школских правила
- 13.Побољшање сарадње школе са родитељима спровођењем већег броја заједничких акција
- 14.Промовисање квалитетног рада наставника и ученика
- 15.Унапређивање рада школе укључивањем у националне и међународне пројекте
- 16.Равномерније распоређивање задужења запослених

- 17.Оснаживање наставника-приправника и наставника на замени
18.Сврсисходније коришћење постојећих материјално-техничких ресурса

Нагласак у раду на:

- развоју методологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установа,
- коришћењу аналитичко-истраживачких података за даљи развој школе
- давању стручних мишљења у поступцима за стицање звања наставника и стручних сарадника
- праћењу развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног васпитно-образовног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања
- праћењу напредовања ученика у односу на очекиване резултате.

Област	Активност	реализатор	време
Програмирање, планирање и извештавање	-упознавање чланова стручних тела са законским и школским документима из области рада стручног тела	-руководиоци стручних тела	септембар
	-припрема и примена нових законских прописа; измењених и/или коригованих образаца у планирању и припремању наставе и праћење примене -примена стручних упутстава од стране МПНТ у организовању наставе	Руководиоци стручних већа за области предмета	од септембра квартално
	-идентификација ученика којима је потребна додатна подршка -прилагођавање наставних садржаја ученицима и/или групи ученика -договор о начину уношења прилагођавања у припреме и планове	-одељењске старешине -Тим за ИО -Тим за подршку ученицима/мигрантима -Руководиоци стручних већа за образовне области	Током године
	-израда плана и реализација часова редовне наставе са посебним нагласком на развијање међупредметних компетенција -Вукова реформа -Европски дан језика -Израда плаката за зборницу: „Међупредметне компетенције“	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво Педагог и психолог	-почев од септембра
	-Израда плана иновативних часова	Стручна веће за области предмета	Септембар
	-Вођење евиденције у припремама о запажањима по завршеном часу -Корекција планова и припрема на основу запажања са часа	Руководиоци стручних већа за образовне области, предметни наставници	Током године
Настава и учење	-Формирање базе корисних сајтова као извора додатних знања за ученике -Формирање базе корисних сајтова као извора додатних знања за наставнике -Истицање листе у зборници и у библиотеци	-Предметни наставници, -Педагошки колегијум -библиотекар	Током године
	-Реализација часова редовне наставе са посебно наглашеним стандардима квалитета	Педагошки колегијум, наставници-ментори	Током године
	-Анализа постојећих педагошких свезака -Усклађивање на нивоу стручних већа за области предмета	-Стручна већа за образовне области,	Септембар, фебруар
	-Самопроцена јаких и слабих страна наставника (у односу на Стандарде квалитета рада, област Настава и учење)	-руководиоци стручних већа	Септембар
	-Израда плана међусобних посета часовима на нивоу стручних већа са циљем унапређивања сопственог рада	-Стручна већа за образовне области,	Септембар, фебруар

	-Израда плана међусобних посета часовима на нивоу стручних већа са циљем унапређивања рада колеге	-Стручна већа за образовне области,	Септембар, фебруар
	-Вођење базе припрема угледних и иновативних часова	-Стручна већа за образовне области,	Током године
	-Организовање изложбе припрема угледних и иновативних часова	-библиотекар	Новембар (Дан просв. радника)
Образовна постигнућа ученика	-Анализа постигнућа ученика на завршном испиту и предузимање мера за побољшање	Стручна већа области предмета, Педагошки колегијум	Август
	-Информисање и мотивисање за похађање ученика и родитеља о осталим облицима рада	Одељењске старешине	квартално
	-Радионица за наставнике „Школа као центар изврности“	Бојана Милутиновић	октобар
Подршка ученицима, Етос	-Спровођење анкете о начинима подршке коју родитељи могу да пруже у школи	Одељењске старешине	Октобар
	-Прављење базе података о родитељима који желе да се ангажују у животу школе	Педагог и психолог	Крај октобра
	-Процена задовољства ученика иновативним часовима	Одељењске старешине	Јануар. Мај
	-Информисање свих учесника школског живота о раду Ученичког парламента (пано, разглас)	-руководилац Ученичког парламента	Током године
	-Реализација активности које подстичу сарадњу са другима и тимски рад и формирање Вршњачког тима	Одељењске старешине	Током године
	-Платформа Чувам те		
	-Израда календара и реализација заједничких активности са родитељима	-Руководилац разредног већа	Септембар
	-Организовање приредбе за успешне ученике такмичаре	Тим за КЈД	Мај
	Израда Правилника о награђивању запослених	Секретар, директор, Комисија коју одређује директор	Октобар
	-Анализа постојећих процедура које се односе на различите аспекте школског живота, ревидирање и успостављање нових	Педагошки колегијум	Током године
	-Предавање за родитеље ученика петог разреда: „Прелазак са разредне на предметну наставу“		Септембар
	- Предавање за родитеље ученика првог разреда: „Осамостаљивање деце у првом разреду“		октобар
	-Радионице и предавања за наставнике и за родитеље „Шта ученици воле на друштвеним мрежама и у медијима“		-новембар
	-Радионице и предавања за наставнике и за родитеље „Оцењивање“		-децембар
	-Предавање за родитеље „Подршка учењу“		-фебруар
	-Радионица за наставнике „Рад са ученицима на ЧОС-у“		-фебруар, март
	-Предавање за родитеље ученика осмог разреда „Професионална оријентација и упис у средњу школу“		-март
			-април
Организација рада школе, управљање ресурсима	Укључивање у националне и међународне пројекте Еразмус +	Педагошки колегијум, ПП служба	Током године
	-Израда списка са локацијом расположивих материјално-техничких ресурса и израда планова коришћења на недељном и месечном нивоу	Комисија за попис и руководиоци стручних већа за образовне области	Октобар
	-Израда планова рада ментора са приправницима	Наставници-ментори	Током године

ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Професионални развој у школи одвија се кроз хоризонтално учење (наставници уче једни од других) и подразумева различите видове организованог и планираног преношења знања или размене професионалних искустава унутар школе или између школа. Истраживања праксе показују да се најбољи резултати, што се тиче професионалног развоја, постижу применом различитих видова хоризонталног учења.

За реализацију хоризонталног учења важан је тимски рад. Овакав начин рада доприноси бољем остваривању професионалног развоја запослених у установи, под условом да се одвија по принципима који обезбеђују узајамну усаглашеност и продуктивност. Тимски рад даје могућности стварања и развијања нових идеја, као и знатно већу ефикасност у односу на рад појединца. И најпродуктивнијем појединцу потребно је много више времена него једном усаглашеном тиму.

Тимски рад је начин на који се остварују многи облици учења и развијају успешни приступи који се граде на богатству и разноврсности знања, мишљења и погледа.

Активности које следе јесу, у ствари, начини кроз које се остварује хоризонтално учење, у школи као организацији која учи

У табели која следи наведене су неке од активности које ће школа спроводити у области професионалног развоја.

Садржај активности у области професионалног развоја-план рада:

Садржај активности	Време	Извршилац
1. Сакупљање и разматрање информација о могућностима професионалног развоја на националном нивоу : - информације о стручној литератури, - информације о семинарима и другим активностима професионалног развоја у којима наставници могу да учествују, - информација о акредитованим програмима стручног усавршавања наставника (Каталог програма стручног усавршавања), - повезивање школа, размена искустава са другим школама, - информације о томе шта поједине НВО и међународне организације планирају за одређени период. -прављење личног плана професионалног развоја	септембар	Директор, ПП служба шк,чланови Тима
2. Савети/подршка наставницима на захтев или на основу опсервација у школи. То обухвата: - савете и менторство наставнику приправнику, - савете наставницима о различитим врстама професионалног саморазвоја, - савете наставницима који се припремају да конкуришу за више звање, - савете наставницима који имају потешкоћа у раду.	у току године	Директор, психолог,педагог

3.Семинаре у школи које ће изводити наставници који су акредитовани као тренери, или су учествовали у обуци за тренере, као и тренери ван школе. Теме могу бити везане за поједине предмете или могу бити општег типа и намијењене свим наставницима. Коришћење платформе „Чувам те“ Похађање обука на платформи и презентације на стручним већима о обукама(сваки наставник преноси усвојено по свм избору) Ако су везане за предмет, обука може бити организована за наставнике који предају исти предмет из неколико суседних школа. Веома је ефикасна обука о раду у учионици, савременим методе наставе и учења, развоју критичког мишљења кроз наставне предмете, корелација и интеграција наставних предмета, међупредметне теме итд.	пролеће	Директор, психолог,педагог
4.Организација отворених (огледних и угледних) часова. Ови часови се могу организовати на нивоу предметне и разредне наставе, као и у оквиру једне струке. Такви часови изводе на тему која би могла бити интересантна за све наставнике или већину Теме су: интерактивне методе у учионици, формативно оцењивање, индивидуална подршка ученицима, коришћење ИКТ у настави итд.	пролеће	Наставници, учитељи
5.Акционо истраживање се може бавити различитим темама. Формирају се истраживачке групе, а њихов рад координира наставник носилац вишег звања, педагог или психолог у школи. Индивидуални развој и успешност ученика може бити једна од тема за истраживање.	у току године	Наставници, учитељи
Планирање ваннаставних активности. Ваннаставне активности су такође важне јер могу да имају посебну улогу у развоју ученичких знања и компетенција.	октобар	Наставници, учитељи,психолог, педагог
Менторство наставнику приправнику Менторство наставнику приправнику је процес у којем наставници дају подршку студенту или наставнику почетнику, како би их увели у праксу и допринели стицању одређеног искуства	у току године	Директор,наставници, учитељи,психолог, педагог
Подржавање индивидуалног учења – Подржавање индивидуалног учења је процес током којег се појединац, уз подршку колеге развија и побољшава свој радни учинак. Колега као медијатор у процесу размишљања и доношења одлука, Вештине које су важне за онога ко подржава индивидуално учење колеге су: активно слушање, постављање питања, давање повратне информације и изграђивање добрих односа.	током године	Директор,наставници, учитељи,психолог, педагог
Подршка за учешће школе у међународним пројектима са нагласком на компетанцијама за управљање и писањем пројеката	током године	Директор,наставници, учитељи,психолог, педагог

IV ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА:

ВЕЋЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

ВЕЋЕ УЧИТЕЉА

ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ

ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

ВЕЋЕ ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ

ВЕЋЕ ЗА ЕСТЕТИКУ

ОСНОВНИ ЗАДАЦИ У РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Планирање и програмирање рада стручних већа

- Израда годишњег плана (припрема, израда, усвајање)
- Израда месечних планова
- Непосредно планирање и програмирање васпитно-образовног рада
- Прилагођавање наставних програма потребама ученика укључених у ИО
- Анализирање постигнућа (исхода учења и стандарда) који се провлаче кроз све разреде и утврђивање исхода и стандарда који се остварује на различитим садржајима
- Договор о начинима остваривања исхода и стандарда постигнућа
- Договор о евалуацији исхода и стандарда постигнућа

Организационо – техничка питања

- Договор о времену одржавања састанака, писмених и контролних задатака
- Набавка учила и њихово одржавање

Реализација образовно-васпитног рада

1. Редовна настава
 - Усаглашавање критеријума оцењивања
 - Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике
 - Утврђивање образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво)
2. Избор облика и метода рада
 - Осмишљавање структуре часа
 - Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата
 - Откривање узрока неуспеха ученика и разлика међу наставницима сродних предмета у истим одељењима
 - Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања
 - Анализа периодичних резултата рада
 - Коришћење информатичке технологије у извођењу наставе
 - Прилагођавање облика и метода рада ученицима према њиховим способностима

Додатна настава

- Дефинисање критеријума за идентификовање надарених ученика
- Дидактичко-методичко осмишљавање рада са надареним ученицима
- Утврђивање критеријума за тестове и контролне задатке
- Праћење емоционалног и социјалног развоја даровитих ученика

Допунска настава

- Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностицирање неуспеха)
- Дидактичко-методичко осмишљавање допунског рада
- Утврђивање образовних стандарда које могу да постигну одређени ученици
- Избор облика и метода рада који одговарају овим ученицима
- Праћење емоционалног и социјалног развоја неуспешних ученика

Слободне наставне активности

- Утврђивање постојећих ресурса за извођење активности
- Анкетирање ученика
- Осмишљавање рада

Ваннаставне активности

- Упознавање ученика са програмом ваннаставних активности
- Дидактичко-методичко осмишљавање рада
- Остваривање сарадње са другим активима, стручним сарадницима и сл.

Сарадња са другим стручним већима

- Утврђивање корелације међу сродним садржајима програма
- Усклађивање распореда одржавања писмених задатака вежби и сл.
- Договарање о заједничком програму стручног усавршавања
- Сарадња са стручним сарадницима
- Сарадња са стручним друштвима и факултетима

Стручно усавршавање

1. Уже стручно усавршавање
 - Обрада тема везаних за струку или наставни предмет
 - Дидактичко-методичко усавршавање
 - Психолошко-педагошко усавршавање

Аналитичко истраживачки рад

- Истраживање фактора неуспеха у савлађивању школског градива
- Испитивање ефикасности појединих облика и метода рада
- Евалуација примене индивидуалних образовних планова
- Самоевалуација
- Евалуација постигнућа ученика путем стандарда постигнућа

Праћење резултата рада стручних већа

- Израда периодичних извештаја
- Давање критичних осврта на рад стручних већа и предлагање мера за унапређивање њихове програмске оријентације.

ВЕЋЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
Упознавање са планом рада већа, допуна плана и усвајање активности за школску 2023/24. ○ Упознавање са планом рада секција и др. (радионице) ○ Договор око вођења евиденције	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Сређивање простора продуженог боравка, набавка дидактичких играчака ○ Недеља спорта- активност на нивоу школе ○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Обележавање међународног Дана мира (21. 9)¹ ○ Договор о активностима у Дечјој недељи ○ Пројекат „Активно читање“	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Сарадња са родитељима ○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Међународни дан ненасиља (2.10.) ○ Обележавање међународног Дана детета, 6. октобра и Дечје недеље ○ Светски дан девојчица (11.10.) ○ Дан јабуке (20.10.) ○ Учествовање у активностима везаним за прославу Дана школе ○ Пројекат „Активно читање“	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Активности поводом Недеље толеранције (16. 10.) ○ Обележавање светског Дана деце, 20. новембра ○ Разговор о организацији такмичења „Покажи шта знаш“ ○ Договор о заједничкој прослави Нове године (новогодишњи маскенбал) ○ Анализа вођења евиденције и постигнућа ученика ○ Пројекат „Активно читање“	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Такмичење „Покажи шта знаш“ ○ Договор о заједничкој прослави Нове године (новогодишњи маскенбал) ○ Анализа вођења евиденције и постигнућа ученика ○ Еколошка акција „Чувајмо јелке“ ○ Анализа реализације слободних активности ○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Пројекат „Активно читање“	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Активности поводом Дана Светог Саве ○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Пројекат „Активно читање“	I	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Одржавање манифестације „Сто дана школе“ ○ Пројекат „Активно читање“	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Светски дан књиге (2.3.) ○ Активности поводом обележавања 8. марта- Дана жена ○ Светски дан воде (22.3.) ○ Припреме за Дан отворених врата школе ○ Планирање манифестације Ускршња играријада ○ Сарадња са родитељима	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

¹ Сегменти плана везани су за заједничке активности свих група боравка

○ Пројекат „Активно читање“		
○ Ускршња Играријада ○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Анализа вођења евиденције и постигнућа ученика ○ Обележавање Дана планете Земље (22.4.) ○ Пројекат „Активно читање“	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Уређење простора тематским зидним паноима ○ Обележавање Дана породице (15.5.) ○ Међународни дан спорта (25.5.) ○ Договор о активностима поводом представе за будуће прваке и приредбе за крај школске године ○ Пројекат „Активно читање“	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Светски дан родитеља (1. јун) ○ Анализа и евалуација рада и слободних активности у продуженом боравку ○ Доношење предлога за План рада Већа за следећу годину ○ Израда Извештаја о раду Већа у току школске године ○ Израда Годишњег плана рада већа боравка за наредну школску годину ○ Пројекат „Активно читање“	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА

ВЕЋЕ УЧИТЕЉА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
*Организација наставе према упутствима * Распоређивање наставника по одељењима и коришћење учионица * Годишњи календар; задужења наставника; усвајање распореда часова и дежурстава * Опремање и сређивање учионица * Набавка учила и њихово одржавање * Упознавање са програмом Већа * Договор о стручном усавршавању * Сарадња разредних старешина са учитељима четвртог разреда	VIII	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ ДИРЕКТОР
*Пријем првака * Расподела уџбеника * Тематски дани према смерницама Министарства просвете * Доношење и усвајање плана рада -Стручног већа учитеља * Договор о изласцима, посетама, излетима и реализовању наставе у природи *Избор дечје штампе * Сарадња наставника српског језика и математике са наставницима разредне наставе * Дидактичко - методичко осмишљавање рада са обдареним ученицима * Утврђивање критеријума за избор ученика у секције и договор о припремама за такмичења * Израда ИОП-а и плана додатне подршке * Организација и реализација показних часова спортских клубова *Планирање активности које ћемо организовати поводом Дечје недеље у првој недељи октобра * Припреме за прославу Дана школе	IX	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ НАСТАВНИЦИ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ СПОРТСКИ КЛУБОВИ
* Обележавање дечје недеље *Трка за срећно детињство *Укључивање у прославу Дана школе ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 2/1 ПРЕДМЕТ: Математика НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Скупови и бројење ТИП ЧАСА: утврђивање ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 2/2 ПРЕДМЕТ: Свет око нас НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Светски дан јабуке ТИП ЧАСА: обрада ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 2/3 ПРЕДМЕТ: Математика НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Бројење ТИП ЧАСА: утврђивање	X	НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић

ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 3/2 ПРЕДМЕТ: Математика НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Рачунамо до 100 ТИП ЧАСА: утврђивање ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 4-2 ПРЕДМЕТ: Природа и друштво НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Дигитална безбедност ТИП ЧАСА: обрада		Снежана Пантић Ивана Обрадовић
*Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода *Пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују *Дидактичко-методичко осмишљавање допунског рада *Иновативни начини рада *Сарадња са родитељима *Сарадња у већу *Награде и похвале *Посете	XI	УЧИТЕЉИЦЕ НАСТАВЕ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ ДИРЕКТОР
*Сарадња наставника разредне наставе са локалном заједницом *Анализа реализације наставног плана и програма у свим видовима рада * Припрема за такмичење младих математичара (III и IV разред) * Тематски дан- НОВА ГОДИНА *Уједначавање критеријума оцењивања *Напредовање ученика који раде по ИОП и уз додатну подршку *Договор о обележавању 100 дана школе *Напредовање и дисциплина ученика на крају првог полугодишта *Владање ученика, предлози за похвале и награде, сарадња са родитељима; посете; иновације у настави УГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 3/3 ПРЕДМЕТ: СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТ НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: У сусрет Новој години, радионица са децом и родитељима ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН : Нова година РАЗРЕД: 1 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН : Нова година РАЗРЕД: 2 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: утврђивање	XII	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ ДИРЕКТОР НАСТАВНИЦЕ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА Данијела Убовић Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић Драгана Вучковић, учитељице у боравку Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић Драгана Вучковић, учитељице у боравку

ТЕМАТСКИ ДАН : Нова година РАЗРЕД: 3. -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет, Креативна секција ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН : Нова година ТИП ЧАСА: утврђивање РАЗРЕД: 4 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Дигитални свет (тематска настава)		Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, учитељице у боравку Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку
*Обележавање Дана Светог Саве * Припреме за математичка такмичења * Припрема за такмичење ("Кенгур без граница") * Разно	I	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ ДИРЕКТОР
*Стручно усавршавање наставника разредне наставе ТЕМАТСКИ ДАН : „100 дана школе“ РЕАЛИЗАТОРИ: учитељи 1. разреда, наставница енглеског језика, учитељице у боравку РАЗРЕД: 1. -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Свет око нас, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН: „100 дана школе“ РЕАЛИЗАТОРИ: учитељи 2. разреда, наставница енглеског језика, учитељице у боравку РАЗРЕД: 1. -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Свет око нас, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН : „100 дана школе“ РЕАЛИЗАТОРИ: учитељи 3. разреда, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку РАЗРЕД: 3. -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет, Креативна секција ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН: „100 дана школе“ РАЗРЕД: 4 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: утврђивање	II	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић Драгана Вучковић, учитељице у боравку Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић Драгана Вучковић, учитељице у боравку Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, наставница енглеског језика, учитељице у боравку Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку

*Такмичење у рецитовању *Математичка такмичења *Договор о организовању Ускршње игаријаде ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 1-1 ПРЕДМЕТ: Српски језик НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: „Јоца вози тролејбус“ Драган Лукић ТИП ЧАСА: утврђивање ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 1-3 ПРЕДМЕТ: Математика НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Сабирање и одузимање бројева до 20 ТИП ЧАСА: утврђивање	III	Учитељице, српског језика и библиотекар школе Гордана Илић Милена Бјеговић
* Анализа успеха и дисциплине ученика и реализација наставног плана на крају трећег класификационог периода. *Ускршња игаријада (1. и 2.) ОГЛЕДНИ ЧАС РАЗРЕД: 1-2 ПРЕДМЕТ: Свет око нас НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Делови биљке ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАН : „УСКРШЊА ИГАРИЈАДА“ РАЗРЕД: 1 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: систематизација ТЕМАТСКИ ДАН : „УСКРШЊА ИГАРИЈАДА“ РАЗРЕД: 2-1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: систематизација ТЕМАТСКИ ДАН : Ускрс РАЗРЕД: 3. -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет, Креативна секција ТИП ЧАСА: систематизација ТЕМАТСКИ ДАН : Ускрс РАЗРЕД: 4 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: систематизација	IV	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ ДИРЕКТОР Нела Петровић Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић и учитељице у боравку Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић учитељице у боравку Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, наставница енглеског језика, учитељице у боравку Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
- Договор о подели секција и слободних наставних активности - Договор о изради годишњих и месечних планова рада - Подела задужења у вези са прославом Дана школе - Договор о учешћу на литерарним конкурсима - Израда распореда писмених задатака и контролних вежби - Договор око обележавања Европског дана језика	VIII	СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА ЧЛАНОВИ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА ЧЛАНОВИ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА
- Иницијално тестирање ученика од 5. до 8. разреда и анализа резултата провере - Сарадња са Већем учитеља у вези са тестирањем ученика петог разреда - ОБЕЛЕЖАВАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ПИСМЕНОСТИ (сарадња са библиотеком) - Стручно предавање: МЕЂУНАРОДНИ ДАН ПИСМЕНОСТИ - Састанак са са Естетским већем и КЈД-ом ради реализације прославе Дана школе - Учествовање на литерарном конкурс - ТЕМАТСКА МАНИФЕСТАЦИЈА: ЕВРОПСКИ ДАН СТРАНИХ ЈЕЗИКА(21 – 26.9)	IX	СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА, ВЕЋЕ УЧИТЕЉА И БИБЛИОТЕКАРКА Биљана Љубисављевић ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА
- Договор о писању планова индивидуализације или ИОП-а, по потреби - Обележавање ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ - Припрема за прославу Дана школе - ПРОСЛАВА ДАНА ШКОЛЕ - Учествовање на литерарном конкурс - Припрема за Сајам и посета Сајму књига - ТЕМАТСКИ ЧАС: РЕЧНИК СРПСКОГ ЈЕЗИКА - ГЕРМАНИЗМИ - Стручно предавање: Обрада биографија писаца представљањем из lika "ЈА САМ" - ТЕМАТСКИ ЧАС: ESCAPE ROOM (пети разред) (у сарадњи са English Book)	X	Предметни наставници и ИОП тим СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА Ивана Ђуровић, Весна Ранђелов Светлана Јовановић Драгана Вучковић
- Утисци са Сајма књига - Посета Музеју Иве Андрића - ОГЛЕДНИ ЧАС – „ЈЕЛЕНА ЖЕНА КОЈЕ НЕМА“ - Стручно предавање: USE OF ICT TOOLS IN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT - Учествовање на литерарним конкурсима - УГЛЕДНИ ЧАС : РАЗУМЕВАЊЕ ПРОЧИТАНОГ - Стручно предавање : МУЗИКА У НАСТАВИ СТРАНИХ ЈЕЗИКА	XI	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И БИБЛИОТЕКАРКА Биљана Љубисављевић Марко Кукић ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА Ивана Ђуровић Драгана Вучковић

- Припрема приредбе за Св.Саву - Евалуација примене стандарда постигнућа - Учешће у литерарним конкурсима - Стручно предавање: КОМБИНОВАЊЕ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА ПРИЛИКОМ ПРИПРЕМАЊА УЧЕНИКА ЗА ТУМАЧЕЊЕ КЊИЖЕВНОГ ДЕЛА - Припремање ученика за такмичења - Стручно предавање: ДРУШТВЕНЕ ИГРЕ У НАСТАВИ СТРАНИХ ЈЕЗИКА - УГЛЕДНИ ЧАС : РОДОЉУБЉЕ У ПОЕЗИЈИ СРПСКИХ ПЕСНИКА - Школско такмичење из страних језика - УГЛЕДНИ ЧАС : THE ROLE OF TRANSLATION IN LANGUAGE LEARNING	XII	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЕСТЕТСКО ВЕЋЕ Ивана Ђуровић, СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА Данијела Андрејић Светлана Јовановић ВЕЋЕ СТР.ЈЕЗИКА Марко Кукић
- Зимски семинар-стручно усавршавање - Приредба за Св.Саву - Анализа реализације плана рада Стручног већа у првом полугодишту - ТЕМАТСКИ ЧАС: ЕПСКЕ ПЕСМЕ О КОСОВСКОМ БОЈУ - Финални план за школско такмичење	I	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА Светлана Јовановић Драгана Вучићевић Весна Медојевић Марина Радичевић ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА
- Школско такмичење из граматике - Учешће на литерарним конкурсима - Општинско такмичење из страних језика - Стручно предавање : ВАЈМАР КАО ЦЕНТАР НЕМАЧКЕ КУЛТУРЕ	II	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА Весна Ранђелов
- Припреме за општинска и градска такмичења - Обележавање СВЕТСКОГ ДАНА ПОЕЗИЈЕ - Позоришне игре деце Београда (Фестивал кратких драмских форми) - Учешће на литерарном конкурс - УГЛЕДНИ ЧАС: STREET FOOD AROUND THE WORLD (пети разред) - Нипро такмичење из енглеског језика - ОГЛЕДНИ ЧАС: ASK A NATIVE SPEAKER - Пробни завршни испит из српског језика	III	СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА Драгана Вучковић ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА Марко Кукић ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

○ Градско такмичење из граматике ○ Анализа пробног завршног испита из српског језика ○ Позоришне игре деце и омладине (Дуге драмске форме) ○ Учесће на литерарним конкурсима ○ Градско такмичење из страних језика ○ Стручно предавање: Бајке у настави страних језика	IV	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА Весна Ранђелов
○ Општинска песничка сусретања и Позоришне игре деце и младих ○ Учесће на литерарном конкурс ○ ТЕМАТСКИ ЧАС: КОМПАРАЦИЈА ПРИДЕВА У СРПСКОМ И ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ (5.разред) ○ УГЛЕДНИ ЧАС: БЕРЛИНСКИ ЗИД - ИСТОРИЈАТ ○ УГЛЕДНИ ЧАС: UNIT 11: PRESENT CONTINUOUS (четврти разред) ○ УГЛЕДНИ ЧАС: ИСТОРИЈА И ЈЕЗИК	V	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА Б.Љубисављевић и Д. Вучковић Бојана Блануша и М. Радичевић Д. Андрејић Весна Ранђелов
○ Свечана приредба поводом доделе награда ученицима који су постигли успех на такмичењима ○ Завршни испит из српског језика ○ Доношење плана Већа за школску 2024/25. годину ○ Годишњи извештај о раду већа и резултатима такмичења ○ Извештаји о реализацији стручног усавршавања ○ Лични план стручног усавршавања ○ Измена делова Школског програма	VI	ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЕСТЕТСКО ВЕЋЕ ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА

ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
- Усвајање плана рада актива - Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље - Договор око израде оперативних планова за школску 2023/24. годину - Избор помоћне литературе	VIII	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Организовање додатне и допунске наставе, као и припремне наставе за ученике VIII разреда - Претплата ученика на “Математички лист” - Сређивање паноа	IX	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Евидентирање ученика за Архимедесову школу - Договор о посеђивању Математичке трибине - Договор око израде, бодовања и одабирања задатака за први писмени школски задатак - Утврђивање потреба за израдом ИОП-а	X	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Анализа успеха на крају првог класификационог периода са освртом на успех у V разреду - Анализа допунске и додатне наставе - Сређивање паноа	XI	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Договор око организације школског такмичења - Одабир задатака за други писмени задатак - Евалуација примене стандарда постигнућа	XII	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта - Школско такмичење - Анализа рада додатне и допунске наставе - Пријава ученика за такмичење „Мислиша“ - Сређивање паноа - Стручна тема: “Број Ф и Фибоначијев низ”	I	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Анализа зимских семинара - Организација школског такмичења - Усаглашавање критеријума оцењивања са учитељима IV разред - Општинско такмичење	II	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Анализа успеха на Општинском такмичењу и припрема за Градско такмичење - Договор око израде задатака и начина бодовања за трећи писмени задатак - Организација такмичења „ Мислиша“	III	ЧЛАНОВИ АКТИВА
- Анализа успеха на крају трећег класификационог периода - Градско такмичење - Сређивање паноа	IV	ЧЛАНОВИ АКТИВА

• Договор за припрему задатака за четврти писмени задатак • Анализа успеха на претходним такмичењима • Припрема за Математички турнир • Пробно тестирање ученика осмог разреда(анализа)	V	ЧЛАНОВИ АКТИВА
• Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта • Анализа резултата са завршног испита за упис у средњу школу • Распоред писмених и контролних задатака • Предлог плана стручног већа за школску 2024/25. • Предлог поделе задужења у оквиру 40-часовне радне недеље • Израда извештаја о раду стручног већа у току школске 2023/24. године • Евалуација примене стандарда постигнућа	VI	ЧЛАНОВИ АКТИВА РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА ЧЛАНОВИ АКТИВА

ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
- Договор у вези са израдом планова, корелација предмета у оквиру већа - Утврђивање опремљености средствима, анализа могућности набавки - Упознавање са корекцијама, изменама или допунама наставног програма - Планирање угледних и тематских часова	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Слађана Ракић Биљана Урошевић Јелена Огњановић Јелена Петровић Антонић Миља Газивода Драгослава Максимовић Предраг Павловић
- Договор о начину организовања секције природних наука - Договор о коришћењу наставних средстава и кабинета - Договор о избору садржаја и метода рада за додатну наставу и слободне активности - Планирање припремне наставе	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Д. Максимовић Слађана Ракић Миља Газивода
- Усаглашавање критеријума за оцењивање - Анализа рада у допунској и додатној настави - Анализа успеха ученика пре првог класификационог периода - Мере за побољшање успеха	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Слађана Ракић Биљана Урошевић
- Уједначавање критеријума оцењивања у оквиру редовне наставе - Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду - Помоћ ученицима у примени наученог - Угледни час: "Сила и кретање" (7.разред) - Угледни час: „Јединство грађе и функције као основа живота“ (8.разред)	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Слађана Ракић Миља Газивода
- Договор о избору ученика за такмичење - Анализа рада на додатној настави и секцијама - Анализа посвећености професионалној оријентацији	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Ј. Огњановић
- Анализа успеха на крају првог полугодишта - Евалуација примене стандарда постигнућа - Упућивање наставника на стручне семинаре - Професионална оријентација кроз наставу хемије, физике, ТИО, биологије - Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање - Анализа критеријума оцењивања и усаглашавање	I	ЧЛАНОВИ ВЕЋА П. Павловић Д. Максимовић

• Учешће наставника на стручним семинарима и размена искустава • Анализа сарадње у оквиру Већа • Анализа рада секција	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Д. Максимовић
• Организовање школских такмичења • Анализа рада у допунској и додатној настави • Угледни час: “Јединство грађе и функције као основа живота” (7.разред) • Угледни час: “Хомогене смеше”(7.разред) • Угледни час: „Основи електронике“ • Стручна тема: „Полупроводници и електронске компоненте“ • Угледни час: “Мерење” (7.разред)	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Биљана Урошевић Јелена Петровић Антонић Д. Максимовић Ј.Огњановић
• Анализа успеха на крају III класификационог периода • Разматрање разних предлога за побољшање рада већа природних наука • Стручна тема: „Google апликације“	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Д. Максимовић Миља Газивода Ј. Огњановић
• Извештај о постигнутим резултатима на такмичењима • Професионална оријентација • Стручна тема: “Утицај средине на наследни материјал”	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Биљана Урошевић
• Анализа успеха на крају школске године и предлози мера за побољшање успеха • Анализа успеха на такмичењима • Евалуација примене стандарда постигнућа • Стручна тема: “Зелена енергија у Србији” • Израда годишњег извештаја за 2022/2023. годину • Избор руководиоца Већа за 2023/2024. годину • Предлог садржаја и договор о плану рада за 2023/ 24. годину • Стручна тема: “Рециклирање“ • Стручна тема: „Истина и митови-Галилејеви огледи“	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Слађана Ракић Јелена Петровић Антонић Миља Газивода

**ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И
ВЕРСКЕ НАСТАВЕ**

	САДРЖАЈ	МЕСЕЦ	РЕАЛИЗАТОР
1. саст анак	- Усвајање плана рада Већа - Опремљеност кабинета наставним средствима - Уређење и распоред коришћења кабинета - Анализа наставних планова и уџбеника - Планирање контролних вежби - Сарадња са учитељима у циљу ефикаснијег рада са ученицима 5. разреда - Иницијално тестирање Тематски час: „ Београдска паралела “ Угледни час: „Француска револуција“	IX	чланови Већа Биљана Јовановић Марина Радичевић
2. саст анак	- Избор ученика за рад у додатној настави - Анализа званичних резултата завршног испита - Корелација између предмета - Часови историје и географије у четвртном разреду Стручна тема: „ Инклузија“ Стручна тема: „ Усавршавање кроз платформу Итвининг “	X	чланови Већа Горана Влашчић Марина Радичевић
3. саст анак	- Анализа успеха у току првог класификационог периода - Тражење могућности побољшања успеха ученика - Припрема ученика за завршни испит Тематски час: “Наталијина Рамонда”	XI	чланови Већа Марина Радичевић Биљана Јовановић
4. саст анак	- Анализа успеха на крају 1. полугодишта - Разматрање уједначености критеријума оцењивања - Анализа реализације наставног програма Тематски час: „ Божић и народни обичаји у Србији “	XII	чланови Већа Горана Влашчић Небојша Поповић
5. саст анак	- Стручно усавршавање наставника - Активности на часовима грађанског васпитања и верске наставе - Организација школских такмичења Стручна тема: „ Коначни резултати пописа 2022. “ Угледни час: „Структуре становништва“	II	чланови Већа Биљана Јовановић Биљана Јовановић
6. саст анак	- Професионална оријентација кроз наставу историје, географије и грађанског васпитања - Ефикасност примене различитих метода и облика рада Тематски час: „Власт “ Огледни час: „Пунски ратови “	III	чланови Већа Горана Влашчић и Биљана Јовановић Марина Радичевић

7. саст анак	- Успех на крају 3. класификације - Анализа резултата одржаних такмичења - Пробни испит - анализа резултата - Евалуација примене стандарда постигнућа Тематски час: „Праведници међу народима“ Угледни час: „Ограничена и неограничена власт“	IV	чланови Већа Марина Радичевић Горана Влашчић
8. са ста на нак	- Припрема ђачке екскурзије - Анализа тока припрема ученика осмог разреда за завршни испит Стручна тема: „Утицај и значај Литургијског живота Цркве на егзистенцијалне есхатолшк вредности човека“	V	чланови Већа Небојша Поповић
9. саст анак	- Анализа успеха на крају школске године - Реализација годишњег плана и програма - Предлог ученика за доделу диплома „Доситеј Обрадовић“ - Израда плана рада редовне, додатне наставе, слободних активности - Израда годишњег извештаја о раду стручног већа историје и географије - Предлог плана стручног већа за школску 2024/2025. годину	VI	чланови Већа

ВЕЋЕ ЗА ЕСТЕТИКУ

САДРАЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
-Усвајање плана рада Стручног већа за естетику - Педагошка документација и елементи самоевалуације (у областима наставе, учења и подршке развоју ученика: безбедност, когнитивни и социјални развој и професионална оријентација ученика) - Усаглашавање критеријума при оцењивању ученика - Анализа стања наставних средстава и попис за набавку нових, неопходних за квалитетнију наставу и учење -Договор о прослави и завршним припремама за Дана школе (сарадња са стручним Активима у школи)	VIII	-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ, -РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ АКТИВА, -КОМИСИЈА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ, -УПРАВА ШКОЛЕ -Драгана Вучићевић, Иван Мијатовић, Весна Иличковић Медојевић, Тамара Симић
Тематска настава од 26.-28.9.2023 Европски дан језика - Припреме за прославу Дана школе - Формирање СНА и усаглашавање термина -Планирање термина за одржавање часова у четвртм разреду -Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	IX	Драгана Вучићевић АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ, - РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ АКТИВА, -ТИМ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ -УПРАВА ШКОЛЕ -ИВАН МИЈАТОВИЋ - Весна Иличковић Медојевић Тамара Симић -Весна Иличковић Медојевић
Завршне припреме за прославу Дана школе и Прослава Дана школе -пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	X	-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ -Весна Иличковић Медојевић
-анализа резултата рада на крају 1. класификационог периода -анализа прославе Дана школе -договор о учешћу у прослави Дана Светог Саве -Тематска настава» Наталијина рамонда» -Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	XI	-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ -КОМИСИЈА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ -Весна Иличковић Медојевић -Драгана Вучићевић -Весна Иличковић Медојевић
-припреме за прославу Дана Светог Сав -Пројектна настава «Лик и дело Св.Саве у средњовековној уметности» Угледни час -Романтичарска опера»Кармен» -Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	XII	АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ -Весна Иличковић Медојевић -Драгана Вучићевић -Весна Иличковић Медојевић

-Проектна настава-Украси за еколошку јелку од амбалажних материјала који се могу рециклирати		-Весна Иличковић Медојевић
-припреме за прославу Дана Светог Саве -прослава Дана Светог Саве -анализа успеха на ученика на крају првог полугодишта -анализа рада секција на крају првог полугодишта -Тематска настава-«Цвет више,флаша мање» -Проектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	II	-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ, -АКТИВ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ -Весна Иличковић Медојевић са Тимом за екологију Весна Иличковић Миедојевић
- анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода - евидентирање награђених ученика на свим нивоима такмичења из области уметности и спортских вештина -Проектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	III-IV	АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ -Весна Иличковић Медојевић
-Анализа рада секција и резултата на такмичењима (списак) -припрема културно-уметничког програма за свечану доделу награда и диплома најуспешнијих ученика на такмичењима -Угледни час-«Мини рукомет игра» -Тематска настава-«Физичка активност и здравље - Угледни час- «Значај конзервације и рестаурације у заштити I бризи културних добара « -Проектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе	V	- АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ - ТИМ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ -Иван Мијатовић -Иван Мијатовић -Весна Иличковић Медојевић
-анализа успеха ученика на крају школске године -анализа реализације Годишњег плана и програма нашег стручног већа -предлози за доделу специјалних диплома ученицима -израда годишњег извештаја о раду стручног већа за естетику -предлог плана стручног већа за школску 2024/25. годину.	VI	АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ, ПСИХОЛОГ ШКОЛЕ, УПРАВА ШКОЛЕ

V ПЛАНОВИ РАДА РАЗРЕДНИХ ВЕЋА ОД ПРВОГ ДО ОСМОГ
РАЗРЕДА

ВЕЋЕ I РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица * Договор о изборној настави- анкететирање ученика и родитеља * Израда месечних планова рада * Распоред часова, дежурстава и организација рада * Формирање група боравка у првом разреду- анкететирање ученика и родитеља * Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи у школској 2023/24. години * Подела уџбеника ученицима * Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа * Договор о обележавању Дана школе	IX	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке * Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике * Упознавање ученика са програмом секције * Обележавање Дана школе	X	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
• Израда месечних планова рада • Ученици који теже прате наставу • Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа, • Усаглашавање критеријума при оцењивању • Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> • Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода	XI	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво) * Договор о прослави Нове Године, Св. Саве и школских манифестација „100 дана школе“, „Покажи шта знаш“ * Сарадња са родитељима * Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада * Анализа рада Већа	XII	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Прослава Дана Светог Саве, „100 дана школе“ • Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа	I	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР.УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
• Израда месечних планова рада • Прослава „100 дана школе“ • Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању • Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата	II	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ
• Израда месечних планова рада • Реализација слободних активности – анализа • Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)	III	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
• Израда месечних планова рада • Ученици који теже прате наставу • Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању	IV	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
• Израда месечних планова рада	V	

- Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а - Тимско планирање провера знања, - Усаглашавање критеријума при оцењивању - Провера усвојености стандарда постигнућа - Договор о приредби за будуће прваке - Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину - Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања - Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину		УЧИТЕЉИ 1. РАЗРЕДА
- Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада - Сарадња са родитељима - Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика - Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину - Израда делова Школског програма за наредне четири године	VI	УЧИТЕЉИ 1. РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

ВЕЋЕ II РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица * Договор о изборној настави- анкететирање ученика и родитеља * Израда месечних планова рада * Распоред часова, дежурстава и организација рада * Формирање група боравка у првом разреду- анкететирање ученика и родитеља * Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи у школској 2023/24. години * Подела уџбеника ученицима * Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа * Договор о обележавању Дана школе	IX	учитељи 2. РАЗР. УЧИТЕЉИ у БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке * Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике * Упознавање ученика са програмом секције * Обележавање Дана школе	X	учитељи 2. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
• Израда месечних планова рада • Ученици који теже прате наставу • Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа, • Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> • Усаглашавање критеријума при оцењивању • Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода	XI	учитељи 2. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво) * Договор о прослави Нове Године, Св. Саве и школских манифестација „100 дана школе“, „Покажи шта знаш“ * Сарадња са родитељима * Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада * Анализа рада Већа	XII	учитељи 2. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Прослава Дана Светог Саве, „100 дана школе“ • Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа	I	учитељи 2. РАЗР.УЧИТЕЉИ у БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
• Израда месечних планова рада • Прослава „100 дана школе“ • Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању • Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата	II	учитељи 2. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ у БОРАВКУ
• Израда месечних планова рада • Реализација слободних активности – анализа • Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)	III	учитељи 2. РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
• Израда месечних планова рада • Ученици који теже прате наставу • Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању	IV	учитељи 2. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
• Израда месечних планова рада	V	

- Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а - Тимско планирање провера знања, - Усаглашавање критеријума при оцењивању - Провера усвојености стандарда постигнућа - Договор о приредби за будуће прваке - Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину - Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања - Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину		учитељи 2. РАЗРЕДА
- Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада - Сарадња са родитељима - Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика - Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину - Израда делова Школског програма за наредне четири године	VI	учитељи 2. РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

ВЕЋЕ III РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
Примопредаја наставних средстава и сређивање учионица Договор о реализовању изборне наставе Утврђивање распореда часова, термина отворених врата, допунске наставе, ЧОС-а, распореда дежурстава Израда глобалних и месечних планова рада; Распоред часова и организација рада; Подела уџбеника Анкетирање родитеља за формирање група боравка Договор о прослави Дана школе Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/24. години	IX	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ И ПЕДАГОГ
Израда месечних планова рада и договор о изради ИОП-а Анализа успеха и дисциплине Размена искустава у раду Прослава Дана школе	X	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ ИОП ТИМ
Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода Израда месечних планова рада Ученици који теже прате наставу Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> Тимско планирање провера знања са ослањањем на стандарде постигнућа, усаглашавање критеријума при оцењивању	XI	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
Сарадња са родитељима Анализа рада Већа Договор о прослави Нове Године, Св. Саве	XII	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
Прослава Дана Светог Саве Сарадња са родитељима Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада	I	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
Израда месечних планова рада Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању Договор о организовању Дана отворених врата, ради промоције школе	II	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
Израда месечних планова рада Реализација слободних активности – анализа	III	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА
Израда месечних планова рада Ученици који теже прате наставу, праћење примене ИОП-а Тимско планирање провера знања; Усаглашавање критеријума при оцењивању	IV	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
Израда месечних планова рада Ученици који теже прате наставу Реализација наставе у природи Тимско планирање провера усвојености знања уз ослањање на стандарде постигнућа, Усаглашавање критеријума при оцењивању Утврђивање дестинације и периода реализације наставе у природи за следећу школску годину	V	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године; реализација фонда часова свих облика рада Сарадња са родитељима Анализа рада Већа Израда годишњег извештаја о раду већа 3. разреда и доношење Плана за наредну школску годину Израда делова Школског програма за наредене четири године анекси	VI	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА

ВЕЋЕ IV РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица * Договор о реализовању изборне наставе, на основу анкете * Израда месечних планова рада * Распоред часова, дежурстава и организација рада * Формирање група боравка у четвртом разреду * Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/2024 години * Подела уџбеника ученицима * Планирање 12 радионица у првом полугодишту из области превенције злоупотребе ПСА (програм „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци) * Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа * Договор о времену одржавања састанака, писмених и контролних задатака, часова које држе предметни наставници * Договор о обележавању Дана школе	IX	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке * Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике * Упознавање ученика са програмом секције * Обележавање Дана школе	X	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
● Израда месечних планова рада ● Ученици који теже прате наставу ● Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа, ● Усаглашавање критеријума при оцењивању ● Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> ● Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода ● Извештај о реализацији наставе у природи	XI	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво) * Договор о прослави Нове Године, Св. Саве * Сарадња са родитељима * Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада * Анализа рада Већа	XII	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Прослава Дана Светог Саве ● Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа	I	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
● Израда месечних планова рада ● Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању ● Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата	II	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ
● Израда месечних планова рада ● Реализација слободних активности – анализа ● Сарадња са колегама из Већа српског језика и математике	III	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ

● Израда месечних планова рада ● Ученици који теже прате наставу ● Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању ● Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)	IV	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
● Израда месечних планова рада ● Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а ● Тимско планирање провера знања, ● Усаглашавање критеријума при оцењивању ● Провера усвојености стандарда постигнућа ● Договор о приредби за будуће прваке ● Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину ● Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања ● Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину	V	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА
● Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада ● Сарадња са родитељима ● Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика ● Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину ● Анкетирање ученика у вези са изборним предметима за наредну школску годину	VI	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

ВЕЋЕ V РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
○ Сређивање кабинета и учионица ○ Утврђивање распореда писмених и контролних задатака	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Усвајање распореда часова ○ Распоредивање нових ученика, утврђивање састава одељења ○ Подела уџбеника ○ Организација родитељских састанака и избор представника родитеља за Савет родитеља школе ○ Утврђивање термина додатне и допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада ○ Израда педагошке документације ○ Укључивање у припреме поводом Дана школе ○ Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/2024. години	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Праћење здравственог стања ученика – лекарски прегледи ○ Увид у избор ученика по одељењима за додатну и допунску наставу и слободне активности ○ Израда ИОП-а према потреби ○ Сарадња са родитељима ○ Прослава Дана школе	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
○ Праћење понашања ученика и поштовања кућног реда ○ Праћење присуства ученика на допунској и додатној настави и слободним активностима ○ Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода ○ Праћење сарадње родитеља са разредним старешинама и координација са одељењским саветом родитеља	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
○ Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима ○ Реализација часова редовне, додатне, допунске наставе, слободних активности и сарадње са родитељима ○ Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а ○ Обележавање доласка Нове године	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
○ Прослава дана Св.Саве, помоћ родитеља око организације прославе школске славе ○ Успех и дисциплина на крају првог полугодишта, оствареност стандарда постигнућа, тешкоће у раду и напредовању ученика ○ Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, коришћење рекреативно-забавних и културних установа у граду	I	ОДЕЉ.СТАРЕШИНЕ ПЕДАГОГ
○ Договор о реализацији такмичења из различитих предмета ○ Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, коришћење рекреативно-забавних и културних установа у граду ○ Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугођа	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПЕДАГОГ
○ Припреме за такмичења из различитих предмета ○ Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> ○ Анализа реализације васпитног рада са ученицима ○ Реализација слободних активности ученика и учешће у допунској и додатној настави	III	чланови већа ПЕДАГОГ
○ Анализа резултата на крају трећег класификационог периода, успех, дисциплина и сарадња са родитељима ○ Анализа ангажовања ученика у допунској и додатној настави и слободним активностима ○ Учешће на такмичењима и постигнуте резултати ○ Праћење примене ИОП-а	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ

○ Организовање дводневне екскурзије на нивоу већа ○ Анализа постигнутих резултата ученика на разним такмичењима ○ Утврђивање дестинација за извођење екскурзије у наредној школској години	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПЕДАГОГ
○ Анализа реализације фонда часова редовне, додатне, допунске наставе и изборних предмета ○ Анализа успеха, и дисциплине ученика, остварености стандарда постигнућа и рада одељењских заједница на крају школске године ○ Анализа резултата сарадње са родитељима и Извештаја о изведеној екскурзији ○ Израда плана одељењског већа за 6. Разред ○ Израда извештаја о раду одељењског већа у школској 2023/24. години	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ

ВЕЋЕ VI РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
○ Сређивање кабинета и учионица ○ У Утврђивање распореда писмених и контролних задатака ○ тврђивање распореда писмених и контролних задатака	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Распоређивање нових ученика, утврђивање састава одељења ○ Организација родитељских састанака и избор представника родитеља за Савет родитеља школе ○ Утврђивање термина додатне и допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада ○ Израда педагошке документације ○ Укључивање у припреме поводом Дана школе ○ Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/2024. години ○ Укључивање у припреме поводом Дана Школе	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Праћење здравственог стања ученика – лекарски прегледи ○ Увид у избор ученика по одељењима за додатну и допунску наставу и слободне активности ○ Израда ИОП-а према потреби ○ Прослава Дана школе	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
○ Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода ○ Праћење понашања ученика и поштовања кућног реда ○ Праћење присуства ученика на допунској и додатној настави и слободним активностима ○ Праћење сарадње родитеља са разредним старешинама и координација са одељењским саветом родитеља	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
○ Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима ○ Реализација часова редовне, додатне, допунске наставе, слободних активности и сарадње са родитељима ○ Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а ○ Обележавање доласка Нове године	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
○ Прослава дана Св.Саве, помоћ родитеља око организације прославе школске славе ○ Успех и дисциплина на крају првог полугодишта, оствареност стандарда постигнућа, тешкоће у раду и напредовању ученика ○ Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, коришћење рекреативно-забавних и културних установа у граду	I	ОДЕЉ. СТАРЕШИНЕ
○ Договор о реализацији такмичења из различитих предмета ○ Праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима ○ Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугођа	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Припреме за такмичења из различитих предмета ○ Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> ○ Аналаиза реализације васпитног рада са ученицима	III	чланови већа

○ Праћење примене ИОП-а ○ Анализа резултата на крају трећег класификационог периода, успех, дисциплина и сарадња са родитељима ○ Анализа ангажовања ученика у допунској и додатној настави и слободним активностима ○ Учешће на такмичењима и постигнути резултати ○ Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
○ Организовање дводневне екскурзије на нивоу већа ○ Анализа ангажованости и постигнутих резултата ученика на разним такмичењима ○ Утврђивање дестинација за извођење екскурзије у наредној школској години	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Анализа реализације фонда часова редовне, додатне, допунске наставе и изборних предмета ○ Анализа успеха, и дисциплине ученика, остварености стандарда постигнућа и рада одељењских заједница на крају школске године ○ Извештај о изведеној екскурзији ○ Израда плана одељењског већа за 7. Разред ○ Израда извештаја о раду одељењског већа у школској 2023/24. години ○ Анкетирање ученика у вези са изборним предметима ○ Израда Школског програма за наредне четири године	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ

ВЕЋЕ VII РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
- Сређивање кабинета и учионица. - Усвајање распореда часова. - Утврђивање распореда писмених и контролних задатака. - Планирање посета,излета екскурзија.	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
- Формирање и утврђивање састава одељења. - Организација родитељских састанака и избор представника родитеља за Савет родитеља школе. - Утврђивање термина извођења додатне и допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада. - Израда педагошке документације. - Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/24. години. - Укључивање у припреме поводом Дана школе.	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
- Расподела радионица за „Професионалну оријентацију“. - Праћење здравственог стања ученика (систематски прегледи). - Увид у избор ученика по одељењима за додатну и допунску наставу и слободне активности. - Сачињавање ИОП-а према потреби. - Прослава Дана школе.	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
- Анализа успеха и дисциплине на крају 1. класификационог периода. - Праћење понашања ученика и поштовања кућног реда. - Праћење присуства ученика на допунској и додатној настави и слободним активностима. - Праћење сарадње родитеља са разредним. старешином и координација са Одељењским саветом родитеља.	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
- Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима. - Реализација додатне и допунске наставе, слободних активности и сарадње са родитељима. - Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, професионалне оријентације, друштвено-корисног рада и ИОП-а. - Обележавање прославе Нове године.	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
- Прослава дана Св. Саве, помоћ родитеља око организације прославе школске славе. - Успех и дисциплина на крају првог полугодишта, тешкоће у раду и напредовању ученика, оствареност стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада. - Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, коришћење рекреативно-забавних и културних садржаја у граду.	I	ОДЕЉ. СТАРЕШИНЕ ПСИХОЛОГ
- Договор о реализацији школског такмичења из различитих предмета. - Праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима.	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
- Припреме за даље нивое такмичења из различитих предмета - Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> - Анализа реализације васпитног рада са ученицима. - Праћење примене ИОП-а. - Организовање и реализација културних и спортских активности. - Организовање ПО активности и радионица	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
Анализа резултата на крају трећег класификационог периода, успех, дисциплина и сарадња са родитељима.	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ

● Анализа ангажовања ученика у допунској и додатној настави и слободним активностима. ● Анализа реализације наставног програма, професионалне оријентације, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а. ● Организовање ПО активности и радионица		
● Реализовање дводневне екскурзије на нивоу Већа ● Анализа резултата сарадње са родитељима и израда Извештаја о реализацији екскурзије. ● Анализа ангажованости и постигнутих резултата ученика на такмичењима. ● Утврђивање дестинација за извођење екскурзије у наредној школској години. ● Организовање ПО активности и радионица	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА родитељи
● Анализа реализације фонда часова редовне, додатне и допунске наставе, изборних предмета и слободних наставних активности. ● Анализа успеха и дисциплине ученика, остварености стандарда постигнућа и рада одељенских заједница на крају школске године. ● Израда Плана Одељењског већа за 8. разред. ● Израда Извештаја о раду Разредног већа 7. разреда у току школске године. ● Анкетирање ученика у вези са изборним предметима.	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ

ВЕЋЕ VIII РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
○ Сређивање кабинета и учионица ○ Усвајање распореда часова ○ Распоред писмених и контролних задатака	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Утврђивање састава одељења, распоређивање нових ученика ○ План сарадње са родитељима и избор одељењског представника за Савет родитеља ○ Планирање додатне, допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада ○ Подела уџбеника ○ Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/24. години ○ Укључивање у припреме за прославу Дана школе	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Расподела радионица: „Професионална оријентација“ ○ Договор у вези са писањем ИОП-а према потреби ○ Сарадња са родитељима ○ Разматрање потребе за индивидуализацијом и ПВР ○ Праћење здравственог стања ученика (систематски прегледи) ○ Прослава Дана школе	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
○ Анализа успеха и дисциплине на крају 1. Класификационог периода и ○ Анализа реализације наставног плана и програма ○ Праћење присуства ученика на допунској настави и заступљеност ученика на додатној настави и слободним активностима ○ Праћење сарадње родитеља са разредним старешином и координација са Саветом родитеља	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима ○ Сарадња са родитељима ○ Анализа реализације плана и програма редовне наставе и наставе изборних предмета ○ Договор о прослави Нове године и припрема за обележавање Дана Светог Саве ○ Реализација допунске и додатне наставе	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
○ Прослава Дана Светог Саве и договор са родитељима који могу помоћи у организацији прославе школске славе ○ Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, упућивање ученика на могућност искоришћавања садржаја које нуде културне, забавне и рекреативне установе у Београду ○ Успех, оствареност стандарда постигнућа и дисциплина на крају првог полугодишта, тешкоће у раду и напредовању ученика	I	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Договор око организације такмичења и припреме за обележавање Дана школе ○ Припреме за такмичења из различитих предмета ○ Професионално информисање ученика	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА, ПСИХОЛОГ
○ Рад на реализацији Програма професионалне оријентације (тестирање ученика) ○ Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i> ○ Припреме за такмичења из различитих предмета	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
○ Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода, сарадња са родитељима ○ Праћење примене ИОП-а, индивидуализације и ПВР ○ Учешће на такмичењима и постигнути резултати ○ Остваривање програма професионалне оријентације	IV	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА ПСИХОЛОГ ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ

○ Припреме ученика за завршни испит и упис у средње школе и упознавање родитеља са обавезама око уписа у средњу школу		
○ Реализовање тродневне екскурзије ○ Анализа реализације плана и програма редовне наставе, допунске и додатне наставе, као и наставе из изборних предмета ○ Анализа ангажованости и постигнутих резултата на такмичењима вности ○ Договор о прослави матуре и свечаном обележавању постигнућа ученика на различитим такмичењима ○ Организовање и реализација културних и спортских активности ○ Предаја уџбеника на крају школске године ○ Предлог за ученика генерације и предлози за посебне дипломе и награде ○ Извештај о реализацији екскурзије ○ Избор дестинације за екскурзију у петом разреду	V	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА ЧЛАНОВИ ВЕЋА
○ Договор о реализацији поправних испита у јуну ○ Анализа успеха и дисциплине на крају школске године, анализа примене наставног плана и програма ○ Праћење и реализовање активности око полагања завршног испита за упис у средње школе ○ Активности око прославе матурске вечери ○ Израда плана за одељењско веће 8. разреда ○ Израда извештаја о раду одељењског већа осмог разреда у току године ○ Израда делова Школског програма за четворогодишњи период	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОД.

Психолог и педагог, заједно са осталим актерима школског живота, учествује у реализацији образовно- васпитног рада стављајући акценат на превентивни, групни и едукативни рад. Психолог реализује свој рад у школи у девет подручја. Школа има стручног сарадника-психолога и стручног сарадника педагога на 50% радног времена и додатну дозволу од стране Министарства просвете за ангажовањем још 50% стручног сарадника педагога на период од годину дана.

Годишњи план рада педагога и психолога

ОБЛАСТ РАДА	ПОСРЕДАН/ НЕПОСРЕДАН РАД	НЕДЕЉНИ БРОЈ САТИ		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
		педагог	психолог	
рад са наставницима	непосредан	5+5	10	током године
рад са ученицима	непосредан	5+5	10	током године
рад са родитељима, односно другим законским заступницима	непосредан	2+2	4	током године
рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика	непосредан	3+3	6	током године
планирање и програмирање образовно- васпитног рада	посредан	0,5+0,5	1	током године
праћење и вредновање образовно-васпитног рада	посредан	0,75+0,75	1,5	током године
рад у стручним органима и тимовима	посредан	0,5+0,5	1	током године
сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	посредан	0,25+0,25	0,5	током године
вођења документације, припрема за рад и стручно усавршавање	посредан	3+3	6	током године

У месечним плановима рада психолога и педагога конкретизују се активности којима се реализују послови из сваке области рада, при чему се планови рада флексибилно прилагођавају актуелним догађајима, а у складу са циљевима и задацима рада психолога у школи. Месечни планови рада психолога и педагога од 01.09.2023. године, саставни су део Годишњег плана рада школе.

ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА ПСИХОЛОГА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	ОБЛИК	НИВО
ТЕМЕ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ 1. ОБЛАСТ Ментално здравље и развојна психологија: ○ Анализа области Подршка ученицима 2. ОБЛАСТ професионална оријентација: ○ Предавање за родитеље о битним факторима у доношењу одлуке о избору средње школе и процедури Завршног испита	X III V	Приказ резултата истраживања Предавање	Наставничко веће Рад са родитељима: Одељења осмог разреда
ИНТЕЛЕКТУАЛНИ И МОРАЛНИ РАЗВОЈ: ○ Методе и технике успешног учења- 5. разред ○ Хуманизација односа међу половима ○ Превазилажење конфликта и оспособљавање за ненасилну комуникацију-6. Разред ○ Оспособљавање ученика да препознају различите облике насиља ○ Оспособљавање ученика да препознају сопствена осећања; позитивне и негативне утицаје вршњака; ризично понашање ○ Развој добрих социјалних односа у колективу ○ Подстицање моралног развоја –Здрави стилови живљења (изграђивање позитивних културних, хигијенских, естетских и еколошких навика) ○ Испитивање професионалних интересовања, информисање о критеријумима за упис у средње школе ○ Превенција свих облика болести зависности у форми радионица и разговора са ученицима ○ Сарадња са полицијом везано за превентивни рад са ученицима ○ Идентификација ученика са проблемима у учењу и понашању као и даровитих ученика ○ Иницирање примене савремених облика рада ○ Укључивање волонтера Црвеног крста у реализовање тема превенције ○ Укључивање ученика који похађају грађанско васпитање у вршњачку едукацију ○ Инструктивно-педагошки рад са наставницима ○ Подизање педагошке културе родитеља(из области менталног здравља, развојне и педагошке психологије професионалне оријентације и заштите ученика од насиља)	IX Током године Током године Током године Током године Током године III Током године Током године Током године Током године Током године	Разговор Активне методе Радионице Разговор Разговор Разговор Разговор Анкета, тестирање, активне методе Активне методе Дискусија Индивидуални и групни рад Индивидуализација -активни облици рада Присуствовање огледним и угледним часовима и њихова анализа Индивидуални рад и присуствовање родитељским састанцима по потреби	IV-VIII I-VIII I-VIII I-VIII I-VIII VIII V-VIII V-VIII I-VIII РАЗРЕДНА И СТРУЧНА ВЕЋА

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА		
Учешће у изради појединих делова Годишњег плана рада школе	VIII-IX	Психолог и наставници
План рада тима за међупредметне компетенције“	IX	Психолог
Израда годишњег и месечних планова рада педагога	IX До 15.у месецу	
Учешће у изради, реализацији и праћењу ИОП –а за поједине ученике	У току године	Психолог и наставници
Формирање одељења и расподела ученика	VI VII	Психолог
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА		
Израда плана посете часовима	IX	
Рад на развијању инструмената за праћење и вредновање образовно-васпитног рада	X	
Праћење успеха ученика на квалификационим периодима	У току године	Психолог
Праћење динамике оцењивања ученика	У току године	Психолог
Учествовање у изради Извештаја о остварености годишњег плана рада	VI-VII-VIII	Психолог и наставници
Праћење успеха ученика на такмичењима и конкурсима	У току године	Наставници и психолог
Учествовање у Тиму за самовредновање	У току године	Чланови Тима
Провера савладаности технике и брзине читања	VI	
РАД СА НАСТАВНИЦИМА		
Помоћ наставницима у савременом дидактичко – методичком конципирању наставе (избор наставних метода и облика рада, стратегије подучавања, угледни часови , наставни материјал...)	У току године	Наставници
Помоћ наставницима у дидактичко – методичком осмишљавању рада са даровитим ученицима и ученицима са потребном додатном подршком	У току године	Наставници
Помоћ наставницима у примени различитих облика самоевалуације и евалуације часа	У току године	Наставници
Посета часова	У току године	Наставници
Упознавање наставника за новим и важећим прописима и помоћ у примени истих	У току године	Наставници
РАД СА УЧЕНИЦИМА		
Праћење дечјег развоја и оптерећености ученика	У току године	Психолог
Саветодавни рад са ученицима	По потреби	Наставници
Професионална оријентација	I-V	Чланови Тима
Радионице „Ментално здравље“	по потреби	Психолог и наставници
Радионице „Врлине и вредности“	по потреби	Психолог и наставници Грађанског васпитања и Верске наставе

Учествовање у појачаном васпитном раду	По потреби	Психолог и наставници
РАД СА РОДИТЕЉИМА		
Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце	У току године	Психолог
Упознавање родитеља са надложностима и обавезама Савета родитеља	У току године	Психолог
Сарадња са родитељима чија деца показује проблеме у понашању; имају потешкоће у учењу; имају потребну за додатном подршком;	У току године	Психолог и наставници
Припрема и реализација стручних тема за родитеље	У току године	Психолог
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА		
САВЕТ РОДИТЕЉА У складу са планом рада савета родитеља -професионална оријентација -пројекти	У току године	Директор и психолог
НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Директор и психолог
ТИМ ЗА ИО Према плану рада тима	У току године	Чланови Тима
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Чланови Тима
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Чланови Тима
ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Чланови Тима
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА		
Сарадња са општином Палилуа	У току године	Директор
Сарадња са МУП -ом	У току године	Директор
Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја	У току године	Директор
РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА		
Сарадња са директором и психологом на унапређивању образовно-васпитне праксе	У току године	Директор и психолог
Сарадња у оквиру рада стручних тимова	У току године	Директор и психолог
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном месечном и годишњем нивоу	Континуирано	
Прикупљање података о ученицима	У току године	
Стручно усавршавање	У току године	

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОД.

У школској 2023/24. години, због повећаног броја одељења у школи (24), библиотекар ће радити са 50% радног времена.

Годишњи програм рада библиотекара садржи следећа поља рада:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима
4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима
6. Рад са директором и стручним сарадницима
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

ПОДРУЧЈЕ РАДА
Септембар - радионице или трибине на тему врста писмености (медијска, дигитална, информатичка писменост...) - Обележавање Европског дана језика (26. септембар) у сарадњи са активом наставника страних језика.
Октобар - Обележавање Дечје недеље. - Планирање набавке потребне литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике, као и медијатечке грађе. - Посета Сајму књига у Београду. - Обележавање Светског дана школских библиотека (последњи понедељак у октобру).
Новембар - Обележавање Европског дана науке (7. новембар). У сарадњи са наставницима у школи се могу организовати Дани науке. - Обележавање Међународног дана детета (20. новембар).
Децембар - Обележавање Дана библиотекара Србије (14. децембар). Овај дан се може обележити радионицом на којој ће ученици различитих узраста имати прилику да осмисле своју идеалну библиотеку и укажу на недостатке рада своје школске библиотеке, на чије унапређење рада својим сугестијама могу утицати. - Организовање хуманитарне акције прикупљања средстава за новогодишње пакетиће за децу из социјално угрожених породица.
Јануар - Обележавање Светог Саве организовањем ликовних и литерарних конкурса.
Фебруар - Обележавање Међународног дана матерњег језика (21. фебруар). Организовати трибину или радионицу на тему интеркултуралности и неговања језичке и културалне различитости. У библиотеци се може организовати час читања поезије или других књижевних текстова на различитим језицима. - Обележавање Националног дана књиге (28. фебруар). Овом приликом се може, у сарадњи са наставницима разредне или са наставницима предметне наставе, организовати час читања поезије у библиотеци. - Припрема извештаја о раду школске библиотеке у првом полугодишту.
Март - Обележавање Дана слободе приступа информацијама (16. март). Овај дан се може обележити радионицом на тему медијске писмености. - Обележавање Светског дана поезије (21. март). Поводом обележавања овог дана можете направити колаж исечака снимака на којима сами песници и познати глумци читају песме, а чију ћете пројекцију том приликом организовати у библиотеци.
Април - Обележавање Међународног дана дечје књиге (2. април). Овај дан се може

обележити организовањем креативне радионице у школској библиотеци на којој ће ученици сами израђивати своје сликовнице и писати бајке, или направити лутке за луткарску представу коју сами могу осмислити и изводити.

- Обележавање Светског дана књиге и ауторских права (23. април). Организовати посету некој од издавачких кућа где ће ученици бити боље упознати са заштитом интелектуалног власништва путем заштите ауторских права.

Мај

- За ученике осмог разреда организовати радионице на тему професионалне оријентације.

- Организовати посете средњим школама које ће за ту прилику припремити кратке презентације којима ће својим потенцијалним ученицима представити свој рад.

Јун

- Проглашавање најчитаније књиге у протеклој години.

- Организовање дана размене старих уџбеника.

- У сарадњи са одељењским старешином ученике обавестити о задужењима и неопходности враћања књига и литературе пре краја школске године.

- Припрема извештаја о раду школске библиотеке у минулој школској години.

Годишњи план рада за ниже разреде

Разред:	I	II	III	IV
Тема:	-Упознавање са правилима понашања у библиотеци и навикавање на поштовање кућног реда. -Стицање читалачких навика и развијање љубави према књизи.	Подсећање на правила понашања у библиотеци. Читалачка значка.	Упознавање са поезијом као књижевном врстом. Упознавање са поезијом савремених домаћих писаца. Упознавање са биографијом и опусом изабраног писца Упознавање са поетиком писца.	Препричавање. Упознавање са прозним врстама и стиливима приповедања. Инсистирање на разумевању прочитаног текста
Циљ:	Развијање љубави према књизи и читању из задовољства.	-Развијање љубави према читању из задовољства. -Подстицање разумевања прочитаног. -Стицање моћи препричавања односно сажимања прочитаног. - Илустровање прочитаних дела.	-Разумевање прочитаног. -Стицање представе о књижевнотеоријски м појмовима књижевне врсте, и представе о поетици писца. - Повезивање књижевног дела са другим дисциплинама које се у школи изучавају.	-Потпуно разумевање прочитаног. -Упознавање са прозним врстама и врстама приповедања. -Различити стилови препричавања. -Индивидуално проналажење најбољег начина за успешно препричавање прочитаног дела. -Развијање говорничке вештине. - Развијање комуникацијских вештина.
Месец IX	-Упознавање са библиотеком.	-Прављење списка књига које ће се читати за Читалачку значку (у договору са	-Избор песника чију ћемо поезију радити (у договору са	-Разговор о читању књига: Зашто је важно читати?

		Разредним већем 2. разреда). -Упознавање са правилима за такмичарски рад у пројекту Читалачка значка.	Разредним већем 3. разреда)	
X	-Представљање часописа намењених првацима. -Организовање школског сајма књига.	-Представљање часописа за децу. Организовање школског сајма књига - Активности у вези са Читлачком значком	-Представљање часописа за децу. -Организовање школског сајма књига. - Упознавање са биографијом песника.	-Упознај бајку! -Представљање часописа за децу; -Организовање школског сајма књига;
XI	-Колективан упис првака у библиотеку. Час у библиотеци. -Сусрет са песником.	-Сусрет са песником. -Активности у вези са Читлачком значком.	- Песнички сусрет. - Упознавање са поезијом и поетиком песника	-Сусрет са песником. -Прозне врсте.
XII	-Помоћ при избору књига	-Подстицање читања. -Активности у вези са Читлачком значком.	- Час у разреду посвећен изабраном песнику.	-Шта је успешно препричавање. - Роман за децу.
I	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве.	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. Активности у вези са Читлачком значком	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве.	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве.
II	Учествовање у раду рецитаторске секције.	Учествовање у раду рецитаторске секције. Активности у вези са Читлачком значком.	-Учествовање у раду рецитаторске секције.	-Стилови приповедања. -Учествовање у раду рецитаторске секције.
III	Припрема за прославу Дана школе. Помоћ при избору књига.	Припрема за прославу Дана школе. Активности у вези са Читлачком значком.	-Припрема за прославу Дана школе.	-Успешно усмено препричавање прочитане приче. -Припрема за прославу Дана школе.
IV	Песнички сусрет. Помоћ око обраде школске лектире. -Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.	Песнички сусрет. Активности у вези са Читлачком значком. - Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге	-Песнички сусрет -Помоћ око обраде школске лектире. - Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге	-Песнички сусрет - Развијање говорничких вештина уз помоћ говорних вежби. - Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге
V	Помоћ око обраде школске лектире. Помоћ при избору књига.	Активности у вези са Читлачком значком. Јавни час: Читалачка значка	-Помоћ око обрде школске лектире. -Помоћ при избору књига.	-Успешно писмено препричавање. -Развијање комуникационих вештина.
VI	Враћање књига у библиотеку.	Извештаји референата за ажурно	-Извештаји референата за ажурно	-Извештаји референата за ажурно

		враћање књига у библиотеку. Сређивае фонда. Извештај за крај школске године.	враћање књига у библиотеку. -Сређивае фонда. -Извештај за крај школске године.	враћање књига у библиотеку. -Сређивае фонда. -Извештај за крај школске године.
--	--	--	--	--

Годишњи план рада за више разреде

Разред:	V	VI	VII	VIII
Тема:	Радионица креативног писања	Референсна збирка и интернет сервиси	Значај периодике	Професионална оријентација Тема: Ја као ...
Циљ:	-Неговање креативности. -Развијање и поправљање сопственог стила писања при изради писмених/ писаних задатака.	-Упознавање са начином коришћења речника, енциклопедија и података са интернет страна у изради научних радова.	Упознавање са стручним и научним часописима и њиховом употребом у изради стручних тема.	- Препознавање сопственог потенцијала и интересовања за одређену професију.
Септембар	-Радионица креативног писања – уводни час, план рада.	-Референсна збирка и интернет сервиси.	Избор области и теме којом ћемо се бавити.	-Уводни час и прављење плана рада.
Октобар	-Представљање часописа за децу. -Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига. -Часови креативног писања.	-Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига.	-Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига. -Набавка потребне литературе.	-Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига. -Писање приче на тему: Како видим себе за десет година, и достављање у електронској форми.
Новембар	-Часови креативног писања.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	Израда стручних тема - Жене у историји света.	-Илустровање прича и лекторисање.
Децембар	-Часови креативног писања.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Израда стручних тема. - Жене у историји света.	Посета БГБ-у
Јануар	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. -Часови креативног писања.	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. - Подстицање читања и помоћ при избору књига.	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. -Израда стручних тема. - Жене у историји света.	- Избор уредника књиге и уређивачи послови. -Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве.

Фебруар	-Учествовање у раду рецитаторске секције. -Часови креативног писања.	-Учествовање у раду рецитаторске секције.	-Учествовање у раду рецитаторске секције. -Израда стручних тема. -Припрема изложбе.	-Превод и лектура превода. -Учествовање у раду рецитаторске секције.
Март	-Обележавање међународног Дана жена. -Часови креативног писања.	-Обележавање међународног Дана жена. -Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Изложба: Жене које су мењале свет.	-Ликовни уредник књиге. -Тражење спонзора за издавање књиге. -Технички уредник – прелом за штампу. Изложба: Жене које су мењале свет.
Април	-Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге. -Продајна изложба књига. -Часови креативног писања.	-Продајна изложба књига. - Месец књиге обележавање - Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.	Продајна изложба књига; - Месец књиге - обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.	-Продајна изложба књига. -Штампање књиге. -Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.
Мај	Стилови приповедања. -Часови креативног писања.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Промоција књиге прича коју су написали ученици.
Јун	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

Савет родитеља представља саветодавно тело у чији састав улази по један родитељ из сваког одељења од 1. до 8. Разреда.

Чланови савета међу собом бирају председника.

Савет родитеља:

1. Предлаже представнике родитеља ученика у орган управљања;
2. Предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада
3. Учествоје у поступку предлагања изборних предмета и у поступку избора учбеника
4. Предлаже органу управљања намену коришћења средстава остварених од донација и средстава родитеља
5. Разматра услове за рад установе
6. Учествоје у поступку прописивања мера и начина заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује установа у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе
7. Даје сагласност на програм и организовање екскурзија, односно програме наставе у природи, висину надокнаде за бригу о деци и разматра извештај о њиховом остваривању
8. Предлаже свог представника у стручни актив за развојно планирање и у друге тимове установе
9. Разматра и друга питања утврђена статутом

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору и стручним органима установе.

Начин избора савета родитеља школе уређује се статутом школе, а рад пословником савета.

Поред осталог Савет родитеља обављаће и следеће послове:

1. Конstituisање Савета родитеља школе од представника сваког одељења 2. Избор председника Савета родитеља 3. Избор представника Савета родитеља у школске тимове и општински Савет родитеља 4. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Савета 5. Разматрање Годишњег плана рада школе и Извештаја о раду директора школе за протеклу школску годину 6. Учешће у поступку прописивања мера за заштиту и безбедност ученика док бораве у школи 7. Избор понуђача за исхрану ученика у боравку 8. Избор понуђача за осигурање ученика 9. Избор понуђача за извођење екскурзија и наставе у природи за текућу школску годину 10. Разматрање извештаја о коришћеним средствима од Родитељског динара	IX
Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада Укључивање у рад разних хуманитарних активности	II
1. Разматрање извештаја о самоевалуацији 2. Давање одобрења за програм и избор дестинација ученичких екскурзија и наставе у природи за следећу школску годину	IV
3. Избор родитеља-посматрача приликом организовања завршног испита 4. Утврђивање програмских основа Савета родитеља за наредну школску годину. 5. Учешће у поступку предлагања слободних наставних активности за наредну школску годину	VI

Поред горе наведених послова Савет родитеља обављаће и остале послове који су му статутом и Законом стављени у надлежност. Рад Савета родитеља ће се одвијати у седницама које се одржавају 4 пута годишње, а по потреби и више пута.

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор као орган управљања у школи обавља послове који су му Законом о основној школи и Статутом школе стављени у дужност:

- Доноси Статут школе, правила понашања у установи и друге опште акте
- Доноси Школски, Годишњи план рада Школе, развојни план и усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању
- Расписује јавне конкурсе за избор наставника и бира директора
- Разматра извештаје о раду школе на крају I и II полугодишта,
- Усваја извештаје о пословању, завршног обрачуна школе, извештај о извођењу екскурзија, односно наставе у природи
- Доноси финансијски план установе (одлучивање о коришћењу средстава Школе у складу са законом)
- Разматра задатке образовања и васпитања и остваривања стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада
- Одлучује по жалби, односно приговору по решењу директора
- Обавља и друге послове који се појаве у току године, а који по Закону и Статуту спадају у његову надлежност

Послови Школског одбора обављају се на седницама. Седнице се заказују по потреби а обавезно у септембру и крајем јуна месеца. Одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова. Седницама школског одбора по потреби присуствују и учествују у њиховом раду представник Ученичког парламента и представник Синдиката у школи, без права одлучивања.

Рад Школског одбора се обавља према Пословнику о организацији и раду Школског одбора.

Школски одбор новог сазива, конституисан је 2022. године на период од 4 године, има 9. чланова, од тога 3 члана из локалне заједнице, 3 члана из Школе, 3 члана из Савета родитеља у Школи.

За реализацију плана рада Школског одбора задужени су Председник и чланови Школског одбора и директор Школе.

ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Послови организације образовно-васпитног рада

- a) Инструктивно-педагошки рад
- b) Усмеравање и усклађивање рада стручних органа
- c) Рад са стручним сарадницима, ученицима и родитељима
- d) Рад на праћењу и унапређивању васпитно-образовног рада
- e) Финансиско-материјални услови
- f) Аналитички извештајни послови

А. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У овој области директор школе ће се бавити:

- Планирањем и програмирањем рада на свим нивоима,
- Организовањем свих видова васпитно-образовног рада и вођења педагошке документације у школи,
- Организацијом рада постојећих служби у школи у циљу стварања што бољих услова за реализацију програма школе
- Организацијом сарадње са друштвеном средином
- Организовањем материјално-финансијског пословања

Б. ИНСТРУКТИВНО-ПЕДАГОШКИ РАД

Директор ће организовати, усмеравати, реализовати и помагати при планирању и програмирању целокупног васпитно-образовног рада припремању за рад и коришћењу савремених метода, облика и средстава. Посебну пажњу посветиће приправницима и млађим наставницима уз сарадњу са педагогом и психологом. Пружаће стручну помоћ у вођењу педагошке документације.

Ц. УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

У овим активностима директор ће од почетка учествовати у усмеравању и усклађивању свих планова. У току школске године усмераваће рад стручних органа школе да би се програм што рационалније и доследније реализовао. У случају потребе предлагаће измене и допуне које омогућавају успешнију реализацију васпитно-образовног рада.

Д. РАД СА СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

У сарадњи са психологом израђиваће оперативни план рада школе, по месецима. У току месеца посебно ће пратити свакодневну реализацију распореда часова и других планова. Присуствоваће свим седницама стручних органа школе, уколико не буде службено спречен.

Е. РАД НА ПРАЋЕЊУ И УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Увид у реализацију оствариће прегледом педагошке документације према потреби. Сталним праћењем програма и њиховом применом, као и спровођењем одлука надзорних и других стручних органа, обезбеђиваће се законитост у раду школе.

Ф. МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКИ УСЛОВИ

У овој области директор ће остварити контакте са локалном заједницом, донаторима, друштвено-одговорним организацијама, Министарством просвете-Одељењем за финансије, ради склапања уговора о финансирању програма школе. Учествоваће у планирању и расподели остварених средстава као и у контроли њихове потрошње. Оствариваће увид у финансијско пословање школе и стварати услове за рационално и сврсисходно трошење расположивих средстава и домаћински однос према објектима и инвентару.

Г. АНАЛИТИЧКИ И ИЗВЕШТАЈНИ ПОСЛОВИ

У сарадњи са психологом радиће на изради тромесечних, полугодишњих и годишњих анализа образовно-васпитног рада и реализацији програма школе. Учешће у изради анализе рада школе као и годишњег извештаја о своме раду и раду школе као и израда осталих извештаја на захтев

Министарства просвете, Општине и Града. Учешће у планирању набавке наставних средстава и њиховог коришћења

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
✓ Организациони послови ✓ Организација рада школе у новим условима пандемије изазване Корона вирусом ✓ Организација наставних активности, боравка ученика и доношење избора модела ораганизације рада у 2023/24. ✓ Израда четрдесеточасовне радне недеље за наставнике ✓ Организација припремне наставе, поправних и разредних испита ✓ Планирање и програмирање рада наставника ✓ Припрема и организација стручних органа ✓ Учешће у изради Годишњег плана рада школе за 2023/24. ✓ Попуњавање свих упитника пристиглих од надлежних органа ✓ Обављање разговора са новопримљеним наставницима и давање упутства за рад ✓ Припрема материјала за Наставничко веће и Савет родитеља	VIII	Психолог, Педагог Наставници
✓ Учешће у изради распореда рада свих служби у школи ✓ Решења о распоређивању и четрдесеточасовној радној недељи ✓ Организациони послови ✓ Организација екскурзија за 5.6.7. и 8. разред и школе у природи (избор понуђача за извођење екскурзија и школе у природи) ✓ Сагледавање финансијског стања у новој шк. години ✓ Присуство Одељенским родитељским састанцима по потреби ✓ Попуњавање извода из плана рада школе и ценуса ✓ Достављање Годишњег плана и ценуса надлежним службама ✓ Руковођење радом Педагошког колегијума ✓ Писање извештаја о раду директора у претходној школској години ✓ Склапање уговора са сарадницима, прибављање документације и тражење средстава за опрему и наставна средства	IX	Психолог, Педагог Рачунопологач
✓ Сачињавање оперативног плана рада ✓ Обилазак редовне наставе и осталих видова образовно-васпитног рада ✓ Аналитички послови, анализа месечних планова рада наставника ✓ Праћење примене школског програма од I-VIII ✓ Праћење примене образовних стандарда у настави ✓ Праћење израде ИОП-а у вези са инклузивним образовањем ✓ Инструктивно-педагошки рад ✓ Саветодавни разговори са појединим ученицима и родитељима ✓ Сарадња са друштвеном средином ✓ Организациони послови у вези са прославом Дана школе ✓ Анализа материјално финансијског пословања ✓ Инспекција-општи преглед-припрема	X	Психолог, Педагог Наставници Родитељи
✓ Припремање седница наставничког већа на којима ће се разматрати тромесечно остваривање програма рада и успеха ученика ✓ Инструктивно-педагошки рад, обилазак наставе ✓ Обављање саветодавних разговора са разредним старешинама и пружање помоћи у раду	XI	Психолог, Педагог Разр.старешине

✓ Обилазак часова новопримљених наставника ✓ Праћење остваривања развојног плана ✓ Припреме за Дан школе-концепција		Руководиоци стручних већа Комисија за КЈД
✓ Посета часовима и одељењима где има доста негативних оцена и посета часовима допунске и додатне наставе и слоб.активности, изборних предмета и факултативних активности ✓ Анализирање педагошке документације ✓ Упућивање наставника на похађање семинара ✓ Организовање пописа инвентара у школи ✓ Присуство седницама одељ. Већа ✓ Припрема седница наст.већа,педагошког колегијума, савета родитеља, шк.одбора ✓ Присуство неким родитељским састанцима ✓ Предузимање активности у реализацији развојног плана- контакт са локалном заједницом ✓ Организовање пописа инвентара у школи	XII	Психолог, Педагог Разр.старешине Рукв.стр.актива
✓ Припремање извештаја о обиласку часова ✓ Праћење реализације фонда часова и осталих видова васпитнообразовног рада ✓ Сагледавање стања основних и материјалних средстава после пописа ✓ Контрола обављених послова на одржавању објекта током распуста ✓ Организовање прославе школске славе Св.Саве	I	Психолог, Педагог Пописна ком.
✓ Анализа реализације плана и програма обр.вас.рада ✓ Посете часовима у циљу сагледавања рада после донетих закључака на крају I полугодишта ✓ Праћење описног оцењивања у I разреду ✓ Одржавање планираних седница стр. Управних органа ✓ Координација рада на изради завршног рачуна и сагледавање мат.финанс.пословања ✓ Израда плана јавних набавки ✓ Праћење остваривања развојног плана ✓ Полугодишњи извештаји о реализацији плана и програма школе и директора ✓ Организација и реализација општинског такмичења из енглеског језика	II	Разр.старешине Наставници психолог, учитељи л разреда Рачунопологач
✓ Анализа успеха на крају трећег тромесечја у сарадњи са педагогом и психологом ✓ Посета часовима ред. И доп. И изборне наставе и слоб.активности ✓ Учесће у раду стручних органа ✓ Праћење организовања наставе у природи ✓ Увид у рад техничке службе ✓ Појачана активност на праћењу реал. Рада школе и предузимање мера за евентуалне пропусте	III	Психолог,Педагог Разр.старешине
✓ Посета часовима редовне наставе у циљу сагледавања градива у појединим предметима ✓ Присуство седницама одељењских већа на трећем класификационом периоду и стр.актива ✓ Руковођење радом Наставничког већа за трећи класификациони период ✓ Координација рада у вези са такм. Ученика ✓ Педагошки колегијум- школски програм ✓ Одређивање комисије за избор ђака генерације	IV	Психолог,Педагог Рук.стр.актива
✓ Посета часовима наставе ✓ Држање родитељског састанка за родитеље осмака, поводом уписа ученика у средње школе	V	Психолог, Педагог Рук.стр.актива

✓ Укључивање у манифестацију „Мала матура-велико срце“ ✓ Учесће у избору маршрута за школу у природи и екскурзије у наредној школској години ✓ Саветодавни рад са ученицима и родитељима ✓ Припремање теза за израду годишњег плана рада за наредну школску годину ✓ Педагошко-инструктивни рад са наставницима и психологом у вези израде плана за наредну шк.годину ✓ Припремање седнице Наст.већа ✓ Организовање матурске вечери, завршног испита, приредби за прваке и успешне ђаке ✓ Припремање материјала у вези са поделом одељења на предмете и наставнике ✓ Активности на организовању полагања завршног испита и уписа ученика у средње школе ✓ Организовање културних активности везаних за постигнуће ученика на такмичењима и испраћај осмака ✓ Активности на организовању избора директора за наредни четворогодишњи период		
✓ Израда извештаја о раду директора у праћењу остваривања плана и програма у шк.2023/24.години ✓ Присуство седницама разредног већа ✓ Праћење примене стандарда постигнућа ✓ Припрема седнице Наст.већа (подела часова на наставнике, раз.старешинство, четрдесеточасовна радна недеља) ✓ Учесће у програмирању рада за следећу шк.годину ✓ Организациони послови у вези са активностима око пријема првака ✓ Праћење остваривања развојног плана ✓ Активности на организовању полагања завршног испита и уписа ученика у средње школе	VI	Психолог, Педагог Рук.стр.актива

Током године одвијаће се рад на развијању и јачању позитивних међуљудских односа као и равноправне расподеле радних задатака на све чланове колектива. Такође ће се пратити остваривање васпитне функције школе. Пратиће се постигнуће ученика у зависности примене стандарда знања.

Различити видови инструктивно-педагошког рада, организационог ангажовања и рада на унапређивању васпитања и образовања биће распоређени према четрдесеточасовној радној недељи, а највише часова ће се утрошити за стално праћење реализације Програма рада школе и Развојног плана.

НАПОМЕНА:

Поглавље 4 је саставни део Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину и налази се у прилогу:

IV – Индивидуални планови наставника за редовну, допунску и додатну наставу, ИОП-и, планови за изборну наставу и припремну наставу за ученике осмог разреда

VI ПЛАНОВИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Слободне наставне активности су облици образовно-васпитног рада. Основни циљ је откривање и подржавање дечијих интересовања у оквиру образовно-васпитног рада с ученицима, успостављање сарадничких односа ученик-наставник, откривање обдарених, њихово професионално информисање и оспособљавање за друштвени живот.

Ученици наше школе на принципу слободних и добровољних опредељења, удружују се у - слободне активности.

Радам у сна задовољавају се интереси, развијају се индивидуалне склоности и способности ученика. Организовано се испуњава део њиховог слободног времена стваралаштвом, игром и забавом. Школа организује ваннаставне, ваншколске активности (слободне активности) за ученике од 1. до 4 разреда. У слободне наставне активности се укључују ученици од 5-8. разреда.

Ученику се не може ускратити учешће у слободним активностима због слабог успеха у учењу. Тим за самовредновање рада школе редовно прати реализацију активности у овој области и даје предлоге за њено унапређење. Потребно је да школа понуди разноврсност у оквиру осталих облика образовно-васпитног рада, како би деца слободно време користила смислено и у школи. Слободне активности и ваннаставне активности се прате и анализирају у циљу предузимања мера за њихово унапређивање. Оне обухватају четири области

1. научно-истраживачке
2. културно-уметничке
3. техничке
4. спортско-рекреативне.

Планови рада слободних активности су саставни део Годишњег плана рада.

Крајем прошле школске 2022/23. Године, анкетирали смо ученике поводом новог концепта слободних наставних активности.

У петом разреду ученици су се опредељивали за:

1. Свакодневни живот у прошлости
2. Спорт
3. Чувари природе

У шестом разреду ученици су се опредељивали за:

1. Уметност
2. Клуб љубитеља страних језика
3. Цртање сликање и вајање

У седмом разреду ученици су се опредељивали за:

1. Медијска писменост
2. Хор
3. Микробит програмирање
4. Ја и експеримент

У осмом разреду ученици су се опредељивали за:

1. Уметност
2. Моја животна средина
3. Хор
4. Клуб љубитеља страних језика

СНА: УМЕТНОСТ

Редни број наст. теме	Назив наставне теме	Број час. по теми	Број часова				Међупредметне компетенције
			За об.	За утврђ	За др. тип	Време реализације (месец)	
1	Вежбе говорног и певачког апарата	10	5	-	5	X-XI	Естетска, Дигитална, Комуникација, Вештина сарадње
2	Визуелно-драмска експресија	16	4	4	8	XI-IV	Целоживотно учење, Естетска, Комуникација, Рад са подацима
3	Сценографија и драматизација у музичко-сценском делу	10	4	-	6	IV-VI	Дигитална, Демократско др. Решавање проблема, Предузетничка
Укупно:		36	13	4	19		

Напомена: Број часова по теми је дат оријентационо јер се у настави уметности наставне теме прожимају, а типови часа комбинују.

ИСХОДИ / По завршетку разреда, ученик ће бити у стању да:

I:

- образложи значај традиционалне визуелне уметности за идентитет народа и појединца;
- повеже карактеристичан артефакт са континентом и културом којој припада;
- обликује ликовне радове са препознатљивим елементима одабране културе;
- опише одабрани продукт визуелних уметности и процес његове израде;
- пореди основне одлике традиционалне визуелне уметности два или више народа.

II:

- објасни значај и улогу културног наслеђа;
- објасни главне карактеристике традиционалне музике на простору Балкана и Србије и њихов међусобни утицај;
- прикаже елементе прожимања традиционалне музике различитих народа на простору Балкана на музичким примерима;
- презентује традиционалну музику карактеристичну за различите крајеве Балкана и Србије;
- прикаже начине очувања музичког културног наслеђа.

III:

- објасни како савремене технологије утичу на развој музике;
- презентује начине промоције музичких дела и догађаја;
- прикаже примену музике у другим уметностима;
- истражи и објасни шта је музичка критика и која је њена улога;

- аргументовано искаже утисак о слушаним делима.

СНА: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ

- ЦИЉ: да ученик схвати шта је свакодневни живот и зашто и на основу чега га проучавамо, како је изгледао свакодневни живот у прошлости Старог века у различитим цивилизацијама, и како видимо њихов међусобни утицај управо кроз свакодневни живот.
- НАСТАВНА СРЕДСТВА: Уџбеник, историјски атлас, географски атлас, документарни и играни филмови, павер поинт презентације, рачунар, пројектор, посете споменицима и музејима са старовеквним атрефактима и другим материјалним и посаним изворима.

ОБЛАСТ/ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ.	СИСТЕМАТИЗАЦИЈА	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI				
1	Шта је свакодневни живот, а шта историја, мерење времена	4										3	1	0	4
2	Стари исток		4	5								5	3	1	9
3	Античка Грчка				6	1						5	1	1	7
4	Антички Рим						1	5	1	6	3	14	1	1	16
Укупно		4	4	5	6	1	1	1	1	6	3	27	6	3	36

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА СНА _____ Свакодневни живот у прошлости за пети разред _____ (уписати назив сна)	
Задаци : • Проширивање стечених знања о прошлости • Навикавање ученика на примену стечених знања о прошлости.	
Шта је свакодневни живот шта је историја? Ученик проширује стечена знања о основи проучавања прошлости, историји као науци, њеним помоћним дисциплинама и како се проучава свакодневни живот.	Септембар
Стари исток Ученик проширује стечена знања о цивилизацијама Месопотамије.	Октобар
Античка Грчка Навикавање ученика да упоређује изворе и запажа о свакодневном животу из извора.	Новембар
Античка Грчка Развијање и запажање логичког мишљења о ратовима и њиховом утицају на свакодневни живот у прошлости.	Децембар
Античка Грчка Навикавање ученика да упоређује изворе и запажа о свакодневном животу из извора.	Јануар

Развијање и запажање логичког мишљења о ратовима и њиховом утицају на свакодневни живот у прошлости.	
Антички Рим Ученик развија мисаоне способности да увиди како једна цивилизација утиче на културни развој друге цивилизације и њен свакодневни живот.	Фебруар
Антички Рим Развијање запажања ученика о неиталским народима у које осваја Риска република.	Март
Антички Рим Проширује стечена знања о уптављању републиком и њеним непријатељима.	Април
Антички Рим Проширују се и повезују знања о значају споменика и музеја са традицијом религијом и друштвеним уређењем Римске републике и њеним освајањима.	Мај
Антички Рим Развијање интересовања ученика за античку историју и археологију наше земље.	Јун

СНА КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

ЦИЉ:

Овладавање комуникативним вештинама, развијање способности учења страних језика, стицање позитивног односа према знаменитостима и култури земаља чији се језик учи као и према сопственом језику и културном наслеђу, богаћање вокабулара и стварање што већег интересовања за активно бављење страним језицима.

Развијање радозналости, истраживачког духа и отворености у комуникацији са саговорницима других земаља уз правилно коришћење усвојених идиома и фраза.

НАСТАВНА СРЕДСТВА:

Цртежи, слике, часописи, фломастери, панои, ЦД - ови, Power Point презентације, видео материјали...

ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ ИЗБОРНОГ ПРЕДМЕТА : КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА у 8. Разреду

ОБЛАСТ/ТЕМА			МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ.	СВЕГА
			IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	School – European languages	Schule – Europäische Sprachen	4										2	2	4
2.	Festivals and Tradition (Octoberfest, Beerfest, Lovefest, Halloween...)	Feste und Traditionen – (Oktoberfest, Bierfest, Lovefest, Halloween)		4									3	1	4
3.	Famous successful people	Erfolgreiche und berühmte Personen			3								1	2	3
4.	Christmas and New Year (traditional songs, dishes and decorations)	- Weihnachten, Weihnachtslieder, Weihnachtsdekorationen - Neues Jahr				5							2	3	5
5.	Winter holiday	Winterferien					1	2					1	2	3
6.	Art (music and composers, literature and writers, film and actors)	Kunst (Musik und Komponisten, Literatur und Schriftsteller, Film und Schriftsteller)						1	5				3	3	6
7.	Easter (British Easter celebration and customs)	Ostern (Bräuche, Osterfest)								3			1	2	3
8.	History of English-speaking countries	Geschichte der deutschsprachigen Länder (Deutschland, Österreich, die Schweiz, Lichtenstein)									4		3	1	4
9.	Summer holiday and future plans	Zukünftige Pläne Sommerferien										4	3	1	4
Укупно													17	19	36

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ
1. Обележавање Европског дана језика (презентације, прављење тематских паноа, посета Немачком и Енглеском културном центру ...)	Септембар	Цртежи, слике, ЦД – ови, часописи, проспекти, видео материјали, Power Point презентације
1. Ближе упознавање са традиционалним немачким и енглеским обичајима (Фестивали)	Октобар	
1. Power Point презентације о познатим и успешним личностима (њихове биографије и занимљивости)	Новембар	

1. Прослава Божићних и Новогодишњих празника у земљама енглеског и немачког говорног подручја	Децембар	Приручна литература: Karussel – die Welt, in dem man Deutsch spricht, autori Ingrid Altenburger, Falk Hamann МАТЕРИЈАЛИ, WEB SITES: www.myenglishpages.com www.islcollective.com
1. Интерактивно учествовање у групној дискусији о утисцима са зимског распуста (писање и анализа есеја)	Јануар, Фебруар	
1. Подстицај ученика на разговор о темама из свакодневног живота и делокруга њиховог интересовања (музика, књижевност, филм, одлазак у биоскоп...)	Фебруар, Март	
1. Обележавање католичког и православног Ускрса (прављење паноа, цртање, украшавање ... изношење запажања и утисака уз коришћење адекватне лексики)	Април	
1. Презентовање историје земаља енглеског и немачког говорног подручја (слушање песама, симулација и играње улога – тимски рад, развијање способности комуницирања и дијалога)	Мај	
1. Писање есеја на тему планова за будућност и летњег распуста (интерактивна дискусија)	Јун	

СНА: МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ

Циљ учења слободне наставне активности *Медијска писменост* је да подстакне развој медијске културе ученика и допринесе јачању способности разумевања, деконструкције и креирања медијских садржаја, које ће ученику помоћи за даљи когнитивни, емоционални и социјални развој у савременом медијацентричном окружењу.

НАСТАВНА СРЕДСТВА:

Наставна помагала (рачунар, пројектор).

Наставна средства (богато ваншколско искуство ученика и наставника са медијима)

Помоћно-техничка наставна средства (табла, пројектно платно, паметна табла и телефони).

ОБЛАСТ		МЕСЕЦ									ОБРАД А	УТВРЂИВ АЊЕ	СВЕ ГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V			
1.	ПОЈАМ И ФУНКЦИЈЕ МЕДИЈА	4									2	2	4
2.	ДЕКОНСТРУКЦИЈА И КОНСТРУКЦИЈА МЕДИЈСКЕ ПОРУКЕ		4	4							4	4	8
3.	ОГЛАШАВАЊЕ				4	2					2	4	6
4.	МЕДИЈСКИ САДРЖАЈИ НА МОБИЛНИМ ДИГИТАЛНИМ ПЛАТФОРМАМА И ПРЕТРАЖИВАЊЕ НА ИНТЕРНЕТУ						4	5	5	4	6	12	18
УКУПНО		4	4	4	4	2	4	5	5	4	14	22	36

ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	ИСХОДИ и начини остваривања	ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ НАСТАВЕ И УЧЕЊА
Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад са подацима Дигитална компетенција Решавање проблема Сарадња Одговорно учешће у демократском друштву Одговоран однос према здрављу Одговоран однос према околини Естетичка компетенција Предузимљивост и оријентација ка предузетништву	Исходи и начин остваривања програма наставе и учења наведени су у документу ПРАВИЛНИК о допунама Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 15/18, 18/18, 3/19, 3/20 и 6/20), На основу члана 67. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20),	Имајући у виду концепт програма, исходе и компетенције које треба развити, наставник ће континуирано пратити напредак ученика, који се огледа у начину на који ученици учествују у активностима, како прикупљају податке, како бране своје ставове, како аргументују, евалуирају, документују... Постигнућа ученика се, дакле, прате и вреднују формативно: током целог процеса. Посебно поуздани показатељи су квалитет постављених питања, способност да се нађе веза међу појавама, наведе пример, промени мишљење у контакту са аргументима, разликују чињенице од интерпретација, изведе закључак, прихвати другачије мишљење, примени научено, предвиде последице, дају креативна решења. Такође, наставник прати и вреднује како ученици међусобно сарађују, како решавају сукобе мишљења, како једни другима помажу, да ли испољавају иницијативу, како превазилазе тешкоће, да ли показују критичко мишљење или критицизам, колико су креативни. За неке садржаје прикладни су нпр. квизови или улазни и излазни тестови како би се утврдили ефекти рада на нивоу знања, вештина, ставова. Вредновање ученичких постигнућа врши се у складу са <i>Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању</i>. Ученици ће унапред бити упознати шта ће се и на који начин пратити и вредновати. Приликом сваког вредновања постигнућа ученику ће бити дата повратна информација која помаже да разуме грешке и побољша свој резултат и учење.

СНА: ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ

ЦИЉ: - проширују искуства у ликовном изражавању и развију ликовно-естетски сензибилитет за: арабеску, пропорције, композицију и простор, обједињавање покрета игре и звука, фотографију и перформанс - упознају основне елементе ликовне организације и припреме се за самостално и колективно преобликовање одређеног простора - се оспособе да повезују ликовни рад с литерарним сценским изразом, звуком и покретом - упознају вредности споменика културе и своју културну баштину

МЕТОДЕ РАДА: Теоријски и практичан рад са ученицима. Рад по моделу. Мотивација ученика методом разговора, демонстрације и посматрања као и методом подстицања и елаборирања ликовних сензибилности, методом транспонирања и методом естетске комуникације. Подстицање ученикове визуелне комуникације те његово доживљавање ликовних дела уметника из свих умјетничко историјских периода, а посебно из савремене ликовне умјетности.

У току школске године чланови ликовне секције учествују у естетском уређивању школе и њене околине и у припремању и опреми изложби и разних других манифестација у васпитно-образовној организацији у оквиру културне и јавне делатности.

НАСТАВНА СРЕДСТВА: Репродукције уметничких дела, књиге и часописи из области ликовних умјетности, уџбеник, фотографије, радови ученика, рачунар са пројектором папир из блока бр. 5 и остале погодне подлоге за цртање и сликање (картон, танак папир, делови страница старих часописа, милиметарски папир...)

- прибор за цртање и сликање техникама: оловке, креде у боји, пастел, акварел, темпере, колаж...

- прибор за вајање глиномолом;

- прибор за грађење и преобликовање објеката: од картона и од других погодних материјала укључујући лепак, маказе(мале), лењери,

УЏБЕНИЦИ: Уџбеник - Ликовна култура за 7 разред

ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ : ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ У 7. РАЗРЕДУ

ОБЛАСТ/ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ.	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	ЦРТАЊЕ	x	x	x	x							4	8	12
2.	СЛИКАЊЕ				x	x	x	x				4	8	12
3.	ВАЈАЊЕ							x	x	x	x	4	8	12
Укупно												12	24	36

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ
ЦРТАЊЕ (8+3+1) -Пропорције. Перцепција. Цртање - природни угљени штапићи, оловке с меким графитним улошком, папири... -Пропорције - вежбање и естетска анализа. -Компоновање величина у простору. Перцепција. Цртање - природни угљени штапићи, оловке с меким графитним улошком, папири... -Компоновање и степеновање облика у простору. Перцепција - аперцепција. Цртање; одговарајућа средства и материјали. -Арабеска. Перцепција - аперцепција. Цртање, сликање, одговарајућа средства и материјали. -Арабеска - вежбање. Естетска анализа.	СЕПТЕМБАР, ОКТОБАР, НОВЕМБАР	Цртачки и други материјали, папир, оловке, дидактички и друга очигледна средства.
СЛИКАЊЕ (8+3+1) -Равнотежа облика и боје у простору Перцепција - аперцепција Цртање, сликање - одговарајућа средства и материјали -Контраст, светлина, површина и облика у одређеном простору Перцепција - аперцепција Цртање, сликање; одговарајућа средства и материјали. -Сродност ликовних вредности у одређеном простору. Перцепција - аперцепција. Цртање, сликање - одговарајућа средства и материјали.	ДЕЦЕМБАР, ЈАНУАР, ФЕБРУАР, МАРТ	Боје: акварел, темпера, гваш, папир, четке, и друга очигледна средства.
ВАЈАЊЕ(10+2+1) -Обликовање маса и волумена додавањем и одузимањем. Перцепција - аперцепција. Вајање; одговарајућа средства и материјали. -Орнаменти (трдимензионални) Перцепција- аперцепција. Вајање - одговарајућа средства и материјали. Вајарски материјали ,одливање(негатив, позитив) Перцепција - аперцепција. Вајање – гипс и одговарајућа средства и материјали. Перформанс. Перцепција - аперцепција. Одговарајућа средства и материјали. Естетска анализа.	АПРИЛ, МАЈ, ЈУН	Глина, глинамол, пластелин и остала очигледна средства.

СНА: МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА

Циљ наставе изборног предмета моја животна средина јесте развијање компетенција потребних за одговорну улогу у друштву у погледу очувања животне средине, биодиверзитета и одрживог развоја.

МЕТОДЕ РАДА:

- Уз примену различитих метода рада, подстицање одговорног и креативног односа према животној средини, усмеравање интересовања ученика у покушају да самостално организују активности и реализују пројекте.
- Реализација у корелацији са осталим наставним предметима (тематска интегрисана настава) у форми мањих интересних група.
- Прмена кооперативних и партиципативних метода рада (практична реализација заштите животне средине ван учионице, акције и израда малих пројеката).
- Заступљени су амбијентално учење, истраживачка настава, вршњачко учење, монолошка, дијалогска метода, дискусија, практичан рад и илустрационо-демонстрациона метода.

У току школске године, учествовање у естетском уређивању школе и њене околине, као и припремање изложби и разних других манифестација у школи у оквиру рада Тима за екологију.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ И НАСТАВНА СРЕДСТВА
<i>I ЕКОЛОШКИ ОТИСАК И ОПСТАНАК</i> -Одрживи развој -Еколошки отисак. Биокапацитет. -Еколошки дуг. -Еколошко право.	Септембар – октобар	Материјал рециклажни материјал (пластичне флаше, картонске кутије, лименке...) маказе, лепак, фломастери, боја у спреју, земља, хамер... Наставна помагала (рачунар, лабораторијски прибор и посуђе, микроскоп, лупа и хемикалије). Наставна средства (учбеник, еколошки атлас, фотографије, цртежи, схеме, постери, Power Point презентације, саксијске биљке, биљке у школском врту, текстови из учбеника, књига, енциклопедија, са интернета, плакати, наставни листови, ученички реферати, видео материјали, приручник „Зелени пакет“ образовни рачунарски софтвери, база података са интернета и електронске енциклопедије, препоручени сајтови) Помоћно-техничка наставна средства (табла, пројектно платно, паметна табла).
<i>II УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ</i> -Врсте отпада. -Комунални отпад. Депонија. -Управљање отпадом.	Новембар - децембар – јануар	
<i>III РЕЦИКЛАЖА, РЕМЕДИЈАЦИЈА И ПОНОВНА УПОТРЕБА ДОБАРА И СИРОВИНА</i> - Секундарне сировине: папир, уља у исхрани, текстил, пластика. -Предности и недостаци поновне употребе добара и сировина. -ЗР правила.	Фебруар - март - април	
<i>IV ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</i> -Извори енергије. -Енергетска ефикасност. Обновљиви извори енергије.	Април - мај - јун	

-Предности и недостаци обновљивих извора енергије.		
---	--	--

СНА: ЈА И ЕКСПЕРИМЕНТ

ЦИЉ: наставе изборног предмета Ја и експеримент јесте развијање истраживачког духа и критичког мишљења; усвајање и примена додатних знања из области биологије и хемије; примена биологије и хемије у свакодневном животу. Циљ се остварује кроз низ међупредметних корелација.

НАСТАВНА СРЕДСТВА: Уз примену различитих метода рада, подстицање одговорног и креативног односа према животној средини и свом окружењу, усмеравање интересовања ученика у покушају да самостално организују активности и реализују пројекте ја и експеримент

- Реализација у корелацији са осталим наставним предметима (тематска интегрисана настава) у форми мањих интересних група.

- Примена кооперативних и партиципативних метода рада (практична реализација ван учионице и код куће, акције и израда малих пројеката).

- Заступљени су амбијентално учење, истраживачка настава, настава у лабораторији, вршњачко учење, монолошка, дијалогска метода, дискусија, практичан рад и илустрационо-демонстрациона метода.

У току школске године припремање изложби и разних других манифестација у школи

ГЛОБАЛНИ ПЛАН СНА

ОБЛАСТ/ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ.	ОСТАЛО	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI				
1.	НАУЧНИ МЕТОД	4	1									2	/	3	5
2.	ГЕНЕТИКА И ХЕМИЈСКА СВОЈСТВА ДНК		3	4	5	1						3	2	8	13
3.	ГРАЂА И ФУНКЦИЈА ЖИВИХ БИЋА						2	4	5	1		3	1	6	10
4.	ЕКОЛОГИЈА И ХЕМИЈСКА ЗАГАЂЕЊА								1	3	2	1	1	4	6
5.	ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ									2		1	/	1	2
Укупно		4	5	3	4	3	2	4	5	3	3	16	15	5	36

Теме и кључни појмови садржаја програма	Исходи На крају програма ученик ће бити у стању да:	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
НАУЧНИ МЕТОД	-Опише како се врши истраживање -Зна правила понашања у лабораторији -Зна лабораторијски прибором и посуђе -Примењује основне лабораторијске технике рада: мешање, загревање и уситњавање супстанци	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција
ГЕНЕТИКА И ХЕМИЈСКА СВОЈСТВА ДНК	-зна шта је ДНК молекул – издвајање из плувачке - Родословно стабло - Модели наслеђивања (далтонизам) - Деоба ћелије (гајење квасца)	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција
ГРАЂА И ФУНКЦИЈА ЖИВИХ БИЋА	-Транспорт кроз мембрану – ексеримент са јајетом - Израда „Инфузума“ -Транспирација и фотсинтеза - Како се храни квасац? - Заступљеност калцијума у костима -Смеше -Раздвајање састојака смеше -Раствори -Чаробно млеко	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција
ЕКОЛОГИЈА И ХЕМИЈСКА ЗАГАЂЕЊА	-Израда мини-екосистема (врт у боци) - Ефекат стаклене баште -Утицај киселина на биљке -Рециклирање -Чепом до осмеха -Мера киселости раствора, pH	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција
ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	-Тањир здраве исхране -Витамици - Средства за прање некад и сад	Комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција

СНА: ХОР

ЦИЉ:

Певање у хору има свој образовни и васпитни циљ.

Образовни циљ обухвата развијање слуха и ритма, ширење гласовних могућности и учвршћивање интонације, способност за фино нијансирање и изражајно певање применом елемената музичке изражајности (темпо, динамика...), упознавање страних језика, литерарних текстова, што све води ка развијању естетских критеријума.

Васпитни циљ обухвата развијање осећања припадности колективу – тимски рад, развијање толеранције, дисциплине, поштовања различитости и правила понашања, развијање одговорности, стицање самопоуздања, саваладавање треме и пружање помоћи у смислу вршњачког учења и сарадње.

НАСТАВНА СРЕДСТВА:

Клавир, ЦД плејер

ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ : ХОР У РАЗРЕДУ VII-VIII

ОБЛАСТ/ТЕМА		ОБРАДА	УТВРЂ/УВЕЖБАВАЊЕ	СВЕГА
1.	Вокализе	36	36	36
2.	Певање једногласних песама	21	21	21
3.	Певање вишегласних песама	15	15	15
4.	Извођење вокално-инструменталних композиција	5	5	5
Укупно		36 Напомена: На свакој проби се изводе вокализе, односно, распевавање. На сваком часу се обрађује и увежбава по један део комп. В-И композиције се изводе када се увежбају вокално. Стога се ови бројеви не могу математички сабирати		

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ : ХОР				
НАСТАВНЕ ТЕМЕ	Исходи* (Садржаји) Ученик ће научити/бити оспособљен да:	Начин остваривања (Којим активностима, методама, облицима рада)	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Начин праћења и оцењивања
Вокализе	- Правилно дисање - Разговорно изговарање сугласника - Уједначавање тонске боје	- Вежбе дисања, дикције и интонације; - хорско распевавање и техничке вежбе;	-одговорно учешће у демократском друштву; -естетичка компетенција; -комуникација; -одговоран однос према околини; -одговоран однос према здрављу; -сарадња;	- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

Певање једногласних песама	– Примењује правилну технику певања (правилно дисање, држање тела, артикулација); – користи различита средства изражајног	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема из хорске партитуре (интервалски, хармонски, стилски); - музичка и психолошка обрада композиције;	- одговорно учешће у демократском друштву; - естетичка компетенција; - комуникација;	- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања
----------------------------	--	--	--	--

	певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције; – исказе своја осећања у току извођења музике; – примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; – учествује у школским приредбама и манифестацијама;	- увежбавање хорских деоница појединачно и заједно; - остваривање програма и наступа према школском и годишњем програму рада школе.	одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња	- Допринос ученика за време групног рада
Певање вишегласних песама	- Изводи полифоне мелодије Упозна вредну хорску литературу – учествује у школским приредбама и манифестацијама;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема из хорске партитуре (интервалски, хармонски, стилски); - музичка и психолошка обрада композиције; - увежбавање хорских деоница појединачно и заједно; - остваривање програма и наступа према школском и годишњем програму рада школе.	одговорно учешће у демократском друштву; естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња	- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Извођење вокално-инструменталних композиција	– Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; Упозна вредну хорску литературу – учествује у школским приредбама и манифестацијама;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема из хорске партитуре (интервалски, хармонски, стилски); - музичка и психолошка обрада композиције; - увежбавање хорских деоница појединачно и заједно; - остваривање програма и наступа према школском и годишњем програму рада школе.	одговорно учешће у демократском друштву; естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

СНА: СПОРТ

ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ _____Корективне гимнастике_____

ОБЛАСТ/ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ.	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Равна стопала	4	2											6
2.	Кифоза		3	3										6
3.	Сколиоза				4	2								6
4.	Лордоза					1	2	3						6
5.	Х ноге								4	2				6
6.	О ноге									2	4			6
Укупно		4	5	3	4	3	2	3	4	4	4			36

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ				
НАСТАВНЕ ТЕМЕ	Исходи* (Садржаји) Ученик ће научити/бити оспособљен да:	Начин остваривања (Којим активностима, методама, облицима рада)	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Начин праћења и оцењивања
Равна стопала	- Изводи вежбе Упозна литературу о вежбању – учествује у извођењу вежби;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у телесном развоју - увежбавање показних вежби	естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Кифоза	– Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком вежбању Изводи вежбе Упозна литературу о вежбању – учествује у извођењу вежби;;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у телесном развоју - увежбавање показних вежби	естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

Сколиоза	– Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком вежбању Изводи вежбе Упозна литературу о вежбању – учествује у извођењу вежби;;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у телесном развоју - увежбавање показних вежби	естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Лордоза	– Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком вежбању Изводи вежбе Упозна литературу о вежбању – учествује у извођењу вежби;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у телесном развоју - увежбавање показних вежби	естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Х ноге	– Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком вежбању	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у телесном развоју - увежбавање показних вежби	естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
О ноге	Изводи вежбе – Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком вежбању Изводи вежбе Упозна литературу о вежбању – учествује у извођењу вежби;;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у телесном развоју - увежбавање показних вежби	естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

СНА:ЧУВАРИ ПРИРОДЕ

Циљ учења слободне наставне активности је да ученици стекну знања, понашање, ставове и вредности који су потребни за очување и унапређење животне средине, биодиверзитета, природе и одрживог развоја.

ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	ИСХОДИ По завршетку програма ученик ће бити у стању да:	ТЕМЕ и кључни појмови садржаја
Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Сарадња Одговорно учешће у демократском друштву Одговоран однос према здрављу Одговоран однос према околини Предузимљивост и оријентација ка предузетништву Естетичка компетенција	– препознаје проблем, планира стратегију решавања и решава проблем примењујући знања и вештине стечене у оквиру различитих предмета и ваншколског искуства. – прикаже и образложи резултате истраживања са аспеката очувања животне средине, биодиверзитета и здравља, усмено, писано, графички или одабраном уметничком техником; – користи ИКТ за комуникацију, прикупљање и обраду података и представљање резултата истраживања; – вреднује утицај својих навика у заштити животне средине и биодиверзитета; – активно учествује у акцијама које су усмерене ка заштити, обнови и унапређењу животне средине и биодиверзитета; – повеже значај очувања животне средине и биодиверзитета са бригом о сопственом и колективном здрављу; – одговорно се односи према себи, сарадницима, животној средини и културном наслеђу; – аргументује своје ставове према еко-култури и култури свакодневног живљења;	УПОЗНАЈ ЖИВИ СВЕТ СВОЈЕ ОКОЛИНЕ Биодиверзитет и његов значај. Истраживање биодиверзитета непосредне околине. Мапирање врста. ЗНАЧАЈ ЖИВОГ СВЕТА ЗА ЧОВЕКА Лековите биљке. Самоникле јестиве биљке. Зачинске биљке Аутохтоне расе и сорте. Значај биљног покривача. Утицај климатских промена на живи свет. ПОМОЗИМО ДА ПРЕЖИВЕ Угроженост врста. Значај опрашивача. Утицај пестицида на живи свет. ЈА ЧУВАМ ПРИРОДУ Природни ресурси. Рационална употреба енергије. Рационална употреба воде. Понашање у природи. Заштићене природне вредности. Позитиван и негативан утицај човека на животну средину.

	– сарађује у тиму, поштујући разлике у мишљењу и интересима, дајући лични допринос постизању задатог циља; – критички процени сопствени рад и рад сарадника у групи; – критички се односи према употреби и злоупотреби природе.	
--	--	--

СНА: МИКРОБИТ ПРОГРАМИРАЊЕ

Задаци :

- Проширивање стечених знања програмирања кроз игру употребом Микробит уређај
- Навикавање ученика на примену стечених знања учења, логичког закључивања, анализирања и иновације
- Развијање мисаоне способности ученика за решавање задатака
- Навикавање ученика на примену знања математичког и логичког решавања проблема уз употребу ИКТа
- Развијање моторике, запажања и логичког мишљења
- Развијање интересовања за Микробит програмирање

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ СЛОБODНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ				
НАСТАВНЕ ТЕМЕ	Исходи* (Садржаји) Ученик ће научити/бити оспособљен да:	Начин остваривања (Којим активностима, методама, облицима рада)	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Начин праћења и оцењивања
Увод, упознавање са Мју окружењем и инсталација	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња;	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Основне функције : 1. укључивање библиотека 2. управљање екраном 3. тастери 4. Звук 5. генерисање насумичних бројева	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

Основне функције : 1. <u>Bluetooth</u> 2. Радио 3. Покрет 4. Компас 5. Управљање ПИНОм	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Основне функције : 1. Температура 2. Интерактиван рад 3. Приказ података у реалном времену	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Повезивање додатних компоненти : 1. Светлеће диоде 2. Фото-отпорник 3. Потенциометар 4. једносмерни мотор 5. Серво-мотор	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Повезивање додатних компоненти : 1. Звучници и слушалице 2. Реле 3. Сензори за дим, покрет, ултразвучни сензор, за детекцију кише и влаге	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Радни задаци и пројекти : 1. Бројач корака 2. Бицикл са сигнализацијом 3. Гаража	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмирању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

Радни задаци и пројекти : 1. Коцкице за јамб 2. Микробит клавијатура 3. Семафор	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмињању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Радни задаци и пројекти : 1. Аутоматско заливање биљке и наводњавање 2. Ултразвучни мерач растојања 3. Безбедносни систем и аларм	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмињању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада
Закључак и анализа развојног процеса. • Додатак - REPL прозор у програмима	- Изводи задате форме Упознаје функције програмирања – учествује у извођењу програмских вежби	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема у програмињању	Дигитална компетанција естетичка компетенција; комуникација; сарадња	Процена практичног рада и ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

VII ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ
КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ
ОПЕРАТИВНИ ПЛАНОВИ РАДА БОРАВКА ПО РАЗРЕДИМА
ПЛАНОВИ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

ПЛАН ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ПРВОМ РАЗРЕДУ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ
IX	Безбедност у саобраћају Договор о раду у овој школској години Одређивање одељенског одбора Како се понашам у школи	УЧИТЕЉИ
X	Разгледница Београда Укључивање у програм активности "Дечје недеље" Укључивање у акцију Трка за срећније детињство Прослава Дана школе	УЧИТЕЉИ
XI	Учионица добре воље - радионица Радионице <i>Врлине и вредности</i> Како да сачувамо здравље- Пирамида здраве исхране Решавање конфликтних ситуација	УЧИТЕЉИ
XII	Посета Дечијем културном центру Зима – тематски пано и препоруке за садржајно коришћење слободног времена за време зимског распуста Школска манифестација „Покажи шта знаш“ Прослава Нове године	УЧИТЕЉИ
I	Прослава Светог Саве Анализа успеха одељења на крају првог полугодишта и договор о пружању помоћи ученицима који спорије напредују	УЧИТЕЉИ
II	Утисци са зимског распуста Математички квиз - како да учење буде игра Школска манифестација „100 дана школе“	УЧИТЕЉИ
III	Посета Ботаничкој башти или Калемегдану Такмичење у рецитовању Како обрадовати маму	УЧИТЕЉИ
IV	Еколошка почетница Посета (позоришту, биоскопу...) Ускршња игаријада	УЧИТЕЉИ
V	Посета (шуми, парку, ливади ...) Правила понашања на рекреативној настави Узајамна помоћ	УЧИТЕЉИ
VI	Припрема приредбе Покажи шта знаш (приредба, изложба за родитеље)	УЧИТЕЉИ

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ
IX	Распоред седења, распоред часова Договор о правилима понашања у школи Безбедност у саобраћају Договор о раду и дружењу у школи	учитељи
X	Дружимо се са песником Укључивање у акцију „Трка за срећније детињство“ Јесен у мом граду Наша учионица пуна дружења и знања Приредба поводом Дана школе	учитељи
XI	Како се дружимо Како да сачувамо здравље Радионице <i>Врлине и вредности</i> Кућни љубимци и ми Одржавање хигијене	Учитељи
XII	Зима – тематски пано и Ближе нам се празници, израда честитки Писмо за Деда Мраза Прослава Нове године	Учитељи
I	Живот и рад Светог Саве Прослава Школске славе	Учитељи
II	Игре на снегу Како помоћи старијима Како се дружимо Покажи шта знаш	учитељи
III	Спортски програм за Дан школе Кад пролеће дође све боље пође	дан учитељи
IV	Наша игра у парку Посета биоскопу Књига је мој друг Ускршња игаријада	учитељи
V	Посета позоришту Како се играмо и дружимо ван школе Мај нас позива у парк	учитељи
VI	Одељенски квиз Приредба на крају шк.године	учитељи

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ
IX	Безбедност у саобраћају Договор о раду у овој школској години Одређивање одељенског одбора Како се понашам у школи	учитељи
X	Разгледница Београда Укључивање у програм активности "Дечје недеље" Укључивање у акцију Трка за срећније детињство Прослава Дана школе	учитељи
XI	Учионица добре воље - радионица Како да сачувамо здравље Радионице <i>Врлине и вредности</i> Пирамида здраве исхране Решавање конфликтних ситуација	Учитељи
XII	Посета Дечијем културном центру Игре на снегу Зима – тематски пано и препоруке за садржајно коришћење слободног времена за време зимског распуста Прослава Нове године	Учитељи
I	Прослава Светог Саве Анализа успеха одељења на крају првог полугодишта и договор о пружању помоћи ученицима који спорије напредују	Учитељи
II	Утисци са зимског распуста Математички квиз Боравак на свежем ваздуху Помоћ угроженима	учитељи
III	Посета Ботаничкој башти Такмичење у рецитовању Како обрадовати маму Поздрав пролећу (екологија)	учитељи
IV	Еколошка почетница Посета (позоришту, биоскопу...) Како да учење буде игра Ускршња играријада	учитељи
V	Посета (шуми, парку, ливади ...) Правила понашања на рекреативној настави Анализа бројчаног оцењивања Узајамна помоћ	учитељи
VI	Покажи шта знаш (приредба, изложба, вашар...) Припрема приредбе Завршна приредба	учитељи

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица * Договор о реализовању изборне наставе, на основу анкете * Израда месечних планова рада * Распоред часова, дежурстава и организација рада * Формирање група боравка у четвртом разреду * Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2023/2024.години * Подела уџбеника ученицима * Планирање 12 радионица у првом полугодишту из области превенције злоупотребе ПСА (програм „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци) * Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа * Договор о времену одржавања састанака, писмених и контролних задатака, часова које држе предметни наставници * Договор о обележавању Дана школе	IX	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке * Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике * Упознавање ученика са програмом секције * Обележавање Дана школе	X	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
● Израда месечних планова рада ● Ученици који теже прате наставу ● Радионице <i>Врлине и вредности</i> ● Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа, ● Усаглашавање критеријума при оцењивању ● Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода ● Извештај о реализацији наставе у природи	XI	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво) * Договор о прослави Нове Године, Св. Саве * Сарадња са родитељима * Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада * Анализа рада Већа	XII	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
* Израда месечних планова рада * Прослава Дана Светог Саве ● Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа	I	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
● Израда месечних планова рада ● Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању ● Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата	II	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ
● Израда месечних планова рада ● Реализација слободних активности – анализа ● Сарадња са колегама из Већа српског језика и математике	III	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
● Израда месечних планова рада ● Ученици који теже прате наставу ● Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању ● Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)	IV	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
● Израда месечних планова рада ● Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а	V	УЧИТЕЉИ IV

● Тимско планирање провера знања, ● Усаглашавање критеријума при оцењивању ● Провера усвојености стандарда постигнућа ● Договор о приредби за будуће прваке ● Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину ● Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања ● Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину		РАЗРЕДА
● Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада ● Сарадња са родитељима ● Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика ● Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину ● Анкетирање ученика у вези са изборним предметима за наредну школску годину ● Израда делова Школског програма за наредне четири године	VI	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ПЕТОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
1. Упознавање са ученицима и пружање основних информација 2. Правила понашања у школи и израда одељенских правила 3. Избор одбора одељењске заједнице и договор о раду 4. Методе и технике успешног учења	IX	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА ПСИХОЛОГ
5. Уочавање проблема; конфликти међу ученицима и њихово решавање 6. Улога породице и допринос сваког члана бољем функционисању 7. Обележавање светског дана деце - конвенција о правима детета 8. Београд-мој град; Културно – информативни разговор посвећен Дану школе	X	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
9. Уређивање школског дворишта 10. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. класиф. периода 11. Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља 12. Подстицање ученика на учешће у такмичењима	XI	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА
13. Безбедно понашање на интернету, зависност од интерн. и ТВ-а 14. Помоћ слабијим ученицима (бољи ученици) 15. Одлазак у биоскоп, позориште или музеј 16. Анализа похађања секција, допунске и додатне наставе 17. Прослава Нове године	XII	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНАУ ЧЕНИЦИ
18. Подстицање и развијање самоиницијативе код ученика, њихове самосталности и интелектуалних способности 19. Обележавање школске славе - Св. Саве 20. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта владање, казне и похвале 21. Како провести зимски распуст и искористити га за рад и одмор	I	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
22. Шта учинити да будемо успешнији у 2. полугодишту 23. Поштовање права и осећања других	II	УЧЕНИЦИ, ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
24. Одлазак у биоскоп, позориште или музеј <i>Радионице Врлине и вредности</i> 25. Обележавање Дана заштите шума (21. март) Акција: Засади и ти своју садницу! 26. Анализа резултата са протеклих такмичења 27. Разговор о томе колико читамо, о омиљеним књигама	III	УЧЕНИЦИ, ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
28. Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класиф. периода, владање, казне и похвале 29. Правила понашања на екскурзији 30. Право и лажно другарство	IV	УЧЕНИЦИ, ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
31. Разговори о проблемима пубертета 32. Здрав живот, а не дрога, алкохол и пушење 33. Шта замера себи и другима; однос међу половима 34. Шта очекујем на крају школске године и шта предлагем	V	УЧЕНИЦИ, ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
35. Критички осврт на постигнуте резул. и владање (похвале и казне). 36. Како провести распуст? Упознавање ученика са садржајима које нуди град током распуста	VI	УЧЕНИЦИ, ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ШЕСТОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
-Упознавање са правилником о понашању и обавезама у школи -Анализа резултата у претходној школској години и постављање циљева у новој -Безбедно понашање ученика у саобраћају -Избор Одбора одељењске заједнице -Одлазак у биоскоп, музеј, позориште или ЗОО врт...)	Септембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ
-Обележавање деље недеље -Укључивање у Акцију „Трка за срећније детињство“ -Анализа односа наставник-ученик -Анализа првих оцена -Конфликти и шта са њима-психолог школе -Разговор о међувршњачком насиљу -Час посвећен Београду -Организовање група за помоћ слабијим ученицима -Активности ученика у обележавању Дана школе	Октобар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ ПСИХОЛОГ
-Пружање помоћи слабијим ученицима -анализа успеха, дисциплине, похађања додатне и допунске наставе -Превенција болести зависности – психолог школе -Посета биоскопу, музеју или позоришту -Обележавање Дана толеранције	Новембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
-Уређење кабинета -Обележавање Дана људских права -Прослава Нове године	Децембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
-Подстицање ученика за учешће на такмичењима -Обележавање Дана Светог Саве -Проблеми пубертета -Анализа оцена и владања и предлог оцена из владања на крају првог полугодишта и препорука за садржајно коришћење слободног времена у току зимског распуста	Јануар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ ПСИХОЛОГ
-Предузимање мера за побољшање успеха -Односи деце са родитељима -Заштита животне средине (разговор) -Разговор на тему како замишљам свој живот кад одрастем	Фебруар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ
-Разговор о томе шта би променио у школи -Разговор о томе колико читамо, о омиљеним књигама -Обележавање Међународног дана борбе против расне дискриминације	Март	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ
-Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класификационог периода - Радионице <i>Врлине и вредности</i> -Правила понашања на екскурзији -Укључивање у акцију уређења школе -Обележавање Дана здравља	Април	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
-Хуманитарне акције и акције солидарности -Припрема ученика за екскурзију -Одлазак у музеј	Мај	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
-Анализа резултата и дисциплине -Предлог оцена из владања -Како провести распуст? Упознавање ученика са садржајима које нуди град током распуста	Јун	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У СЕДМОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
1. Упознавање са Правилником о понашању на почетку школске године, обавештавање о саставу Тима за заштиту деце од насиља; 2. Избор Одбора Одељењске заједнице и договор о раду 3. Доношење Одељењских правила понашања и договор о праћењу поштовања тих правила помоћу Дисциплинске свеске 4. Одлазак у биоскоп, музеј, позориште ... 5. Радионице о Менталном здрављу	IX	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
5. Анализа односа наставник-ученик 6. Упознавање са програмом ПО(професионалне оријентације) и договарање о начину рада - Представљање програма и портфолија за ученике и договарање о начину рада 7. Разговор о међувршњачком насиљу и подсећање на нивое насиља 8. Активности ученика у обележавању Дана Школе	X	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
9. Анализа успеха, дисциплине, похађања додатне и допунске наставе на крају 1. класификационог периода 10. Организовање група за помоћ слабијим ученицима 11. Обележавање Дана толеранције 12. ПО - У свету интересовања 13. Превенција болести зависности – Психолог Школе	XI	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ ПСИХОЛОГ
14. Анализа похађања секција, допунске и додатне наставе 15. Подстицање ученика на учешће у такмичењима 16. ПО – У свету вештина и способности 17. Одлазак у биоскоп, музеј, позориште ...	XII	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
18. Обележавање школске славе – Св. Саве 19. Разговори о проблемима пубертета 20. Реализовање радионица из програма ПО - Какав сам у тиму 21. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта: владање, казне и похвале	I	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
22. Шта учинити да будемо успешнији у 2. полугодишту 23. ПО припрема за Моја очекивања (реализација на родитељском састанку)	II	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
24. Одлазак у биоскоп, позориште или музеј <i>Радионице Врлине и вредности</i> 25. Реализовање радионица из програма ПО- Прикупљање и начини обраде информација о школама и занимањима 26. Обележавање Међународног дана борбе против расне дискриминације 27. Анализа успеха и дисциплине и резултата са протеклих такмичења	III	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
28. ПО - Припрема сусрета са експертима у нашој школи 29. Укључивање у акцију уређења Школе поводом обележавања Дана планете Земље 30. Шта слушам, читам, гледам?	IV	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
31. ПО - Експерти у нашој школи 32. Припрема ученика за екскурзију – утврђивање правила понашања на екскурзији 33. Реализовање радионица из програма ПО - Осврт на резултате информисања 34. Шта очекујем на крају школске године и шта предлагем?	V	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
35. Анализа рада и предлог оцена из владања 36. Евалуација програма ПО за 7. разред	VI	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ОСМОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
1.Избор одељенског одбора и утврђивање правила понашања у школи 2.Анализа резултата у претходној школској години и постављање циљева у новој 3.Одлазак у биоскоп, позориште, музеј, или сл. 4.Припреме за одлазак на екскурзију 5. Упознавање са програмом професионалне оријентације у 8. раз.	Септембар	Одељењски старешина, ученици
6.Анализа односа наставник-ученик; Правила понашања на екскурзији 7.Неговање другарства; Разговор о међувршњачком насиљу 8.Час посвећен Београду 9.Пружање помоћи слабијим ученицима -Укључивање у акцију „Трка за срећније детињство“ - Реализовање радионица из програма ПО	Октобар	Одељењски старешина, ученици
10. Анализа успеха и дисциплине у првом класификационом периоду 11. Обележавање Дана толеранције 12. Посета биоскопу, музеју, позоришту, и сл 13.ПО: У свету врлина и вредности	Новембар	Одељењски старешина, ученици
14. ПО: Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања 15. ПО: Мрежа средњих школа 16.ПО: Захтеви занимања-одговарајуће способности и контраиндикације 17. Превенција злоупотребе психоактивних супстанци 18. НОВОГОДИШЊА ЖУРКА	Децембар	Одељењски старешина, ученици
19. Анализа оцена и владања, предлог оцена из владања на крају Првог полугодишта 20. Обележавање школске славе Светог Саве 21.ПО: Пuteви образовања и каријере	Јануар	Одељењски старешина, ученици
22. ПО: Критеријуми за избор школе 23. ПО: „Избор занимања и приходи“	Фебруар	Одељењски стар, ученици
24. ПО: Припрема за реалне сусрете; Остварујемо учење путем реалних сусрета 25. ПО: Документација за реалне сусрете 26. ПО: Рефлексија учења у оквиру реалних сусрета 27. ПО: На разговору у предузећу 28. Обележавање Светског дана здравља (7. април) Радионице <i>Врлине и вредности</i> Акција: Дан без Кока-коле и брзе хране – узми јабуку за ужину!	Март	Одељењски старешина, ученици
29.Професионална оријентација-„Моја одлука о школи и занимању; саветодавни рад“ 30. Разговор на тему: „Како замишљам свој живот кад одрастем“ 31.Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода 32. Припремање изложбе ђачких фотографија на тему „Еколошка (не)култура – (не)култура живљења“	Април	Одељењски старешина, психолог, ученици
33.Хуманитарне акције и акције солидарности 34.Одлазак у музеј, позориште или биоскоп 35. Анализа успеха и дисциплине на крају школске године, и предлог Одељењске заједнице за ђака генерације 36.Припреме за полагање завршног испита	Мај	Одељењски старешина, ученици

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Ваннаставне активности представљају остале облике образовно-васпитног рада и могу бити: научне, друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, спортске и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима.

У циљу јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања ученика, садржајног и целисходног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, развијања и неговања другарства и пријатељства, школа је у обавези да реализује ваннаставне активности ученика.

Ваннаставне активности у школи обухватају активности ученика које доприносе испољавању, задовољавању и даљем развоју друштвености, индивидуалних склоности, способности и интересовања ученика.

Циљ ваннаставних активности је да у остваривању општег циља васпитања, допринесу формирању аутономне, стваралачке, радно слободне, критичке, одговорне и друштвено ангажоване личности.

Задаци ваннаставних активности ученика су:

*Изградња правилног односа према раду и учењу, производима људског рада и формирање радних навика.

*Развој предузетничких компетенција.

*Подстицање и развијање самоиницијативе, самосталности и стваралаштва, интелектуалне радозналости, истраживачких склоности и жеље за новим сазнањима у свим областима науке, технике, културе, уметности, спорта и друштвеног живота.

*Оспособљавање ученика за рационалну организацију, програмирање и планирање рада слободних активности и слободног времена.

*Подстицање разноврсних позитивних интересовања и склоности ученика и њихово професионално усмеравање.

*Развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине.

*Развијање љубави и поштовања према човеку, неговање разумевања за проблеме својих другова, развијање племенитих осећања, пажње и бриге за млађе и за старе и немоћне особе.

*Оспособљавање ученика за испуњавање слободног времена садржајима из области науке, технике, културе, уметности, спорта – забавом, игром и разонодом.

Ваннаставне активности се организују као интересне активности у оквиру одељења и разреда. На почетку школске године ученици се опредељују за жељену ваннаставну активност према својим интересовањима и способностима.

ДРАМСКО СТВАРЛАШТВО

ЦИЉ: увођење ученика у свет драмског стваралаштва и изражавања сценским говором и покретом

Задаци:

- упознавање ученика са културом драмског стваралаштва
- упознавање ученика са основама драмског изражавања
- развијање вештина правилног говора и драмског изражавања
- проширивање знања о књижевном стваралаштву
- развијање комуникационих способности ученика

- развијање и подстицање сигурности у себе и отворености у комуникацији и дружењу
- развијање маште и креативности
- развој опажања, памћења и пажње
- емотивно и сазнајно богаћење ученика
- развијање способности за концентрацију
- подстицање спонтаности у овладавању простором
- развијање способности за јавне наступе
- развијање самосталности и одговорности у раду
- развијање стваралачких способности ученика
- развијање критичности и самокритичности код ученика
- подстицање интересовања за истраживање
- развијање љубави према драмском стваралаштву

МЕТОДЕ РАДА: разговора, монолошка, рада на тексту, демонстрације, рада на сцени, практичног рада, игре,

игра улога, хеуристичка, истраживачка, индивидуализованог приступа, интерактивна

НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА: Фонд часова за драмску секцију је 36 часова (по 60 минута). Часови неће бити равномерно распоређени током целе школске године, већ ће се чешће одржавати нарочито пред сам наступ. Рад може бити организован са две групе ученика. Због реално малог броја часова за припрему представе драмска секција може и да премаши фонд од 36 часова.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ
▪ Пријављивање ученика и формирање групе ▪ Упознавање ученика : „Покажи шта знаш“ ▪ Вежбе – игре које развијају запажање, усмеравају пажњу и концентрацију ▪ Вежбе – игре у простору и покрету ▪ Вежбе за наступ за Дан школе ▪ Говорне игре и вежбе (правилног говора и дусања; логички акценат; изговарање брзалица)	септембар, октобар	разни предмети, текстови за вежбе, ЦД, костими и реквизити за сцену
▪ Говорне игре (у дијалозима) ▪ Драмска игра (подстицај – прозни или поетски текст; теме из свакодневног живота) ▪ Јавни час: презентација рада драмске секције	новембар, децембар	прозни и поетски текстови за децу, костими, маске, реквизити за сцену
▪ Рад за столом – упознавање ученика са текстом за сценско извођење: читање текста и подела улога ▪ Проба за столом (читање текста, карактеристике ликова и под-текст, обрада делова текста) ▪ Распоредне пробе на сцени ▪ Пробе на сцени: композиција представе ▪ Осмишљавање костима или израда маске ▪ Пробе на сцени ▪ Анализа извођења представе	Јануар, фебруар, март, април, мај	драмски текст за децу, костими, маске, реквизити за сцену
▪ Генерална проба (јавни час - извођење представе пред родитељима и ученицима млађих разреда или за Дан отворених врата школе, наступ у неком дечјем вртићу у окружењу школе) ▪ Извођење представе (представљање активности драмске секције на приредби за	децембар, март, април јун	костими, маске, реквизити за сцену, позивнице, анкете

пријем нових првака и на неком од драмских такмичења)		
▪ Анализа рада драмске секције и постигнутих резултата у току школске године		

КРЕАТИВЦИ”

ЦИЉ: развијање интересовања и креативности ученика кроз разноврсне активности у корелацији са садржајима свих наставних предмета.

Задаци:

- упознавање ученика са основама драмског изражавања
- развијање вештина правилног говора и драмског изражавања
- развијање способности за јавне наступе
- подстицање и унапређење концентрације, пажње и памћења
- проширивање знања о књижевно – драмском стваралаштву
- развијање маште, креативности и стваралачких способности ученика
- мотивисати ученике да се слободно ликовно-визуелно изражавају, својствено узрасту и индивидуалним способностима
- проширивање сазнања и искустава ученика у коришћењу различитих материјала и средстава за рад у процесу ликовног изражавања
- развијање естетских вредности
- подстицање интересовања за истраживање
- подстицање развоја индивидуалности, различитости и оригиналности ученика у раду
- разумевање и усвајање знања и вештине уметности рецитовања
- развијање интересовања за музичку уметност и музичко стваралаштво
- развој и усавршавање моторичких способности ученика
- формирање морално-вољних квалитета личности ученика
- оспособљавање ученика да стечена знања, умења и навике користе у свакодневним условима живота и рада
- развијање културе усменог и писменог изражавања
- Развијање и неговање другарства и тимског рада

МЕТОДЕ РАДА: аналитичко посматрање, демонстрација, разговор, истраживање, игра, практичан рад, разлагање, грађење, групна размена, комбиновање, рад на тексту, писаних радова, монолошка, истраживачка, извођење музике (певање и свирање), креирање покрета уз музику, интерактивна, сценског рада, интерактивна, комбинована

НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА: На часовима секције биће остварена корелација са свим наставним предметима. Часови ће се одржавати једном недељно по 45 минута. Програм рада секције ће се остваривати кроз групне облике рада, рад у пару, индивидуални и фронтални облик рада, а уз примену иновативних наставних метода. Време реализације активности је оквирно одређено, али ће активности предвиђене програмом рада секције бити прилагођене склоностима и интересовањима ученика. Резултати рада секције ће бити представљени на завршном јавном часу.

КРЕАТИВНЕ РАДИОНИЦЕ, АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ
1. ЛИКОВНА РАДИОНИЦА ▪ Израда радова на тему ликовног конкурса ▪ Направи од ... ▪ Израда честитки ▪ Сликама, стварам ▪ Уређење сцене за представу, осмишљавање костима и израда маски ▪ На ликовној изложби	IX - VI	Графитне олоке и оловке у боји, фломастери, пастел, темпере, акварел боје, четкице, туш, колаж-папир, новине, папири у боји, картони, маказе, глина, материјал за сцену и маске, одећа, картонске кутије, разна амбалажа и предмети, тканина, канап, жица, лепак...
2. ЛИТЕРАРНА РАДИОНИЦА ▪ Како се правилно пише ▪ Писање радова на тему литерарног конкурса ▪ Писање радова на задату тему ▪ Желим да вам представим...	IX - V	рачунар, књиге за децу, хамер
3. РЕЦИТАТОРСКА РАДИОНИЦА ▪ Избор песама за рецитовање ▪ Изражајно рецитовање ▪ Одељењско такмичење у рецитовању	јануар, фебруар, март, мај	књиге за децу, рачунар (снимци Познати рецитију)
4. МУЗИЧКА РАДИОНИЦА ▪ С музиком се дружим, нотама се служим ▪ Музика покреће ▪ Наше распевано одељење	фебруар, март, април, мај, јун	рачунар, дечји ритмички инструменти, костими
5. ДРАМСКА РАДИОНИЦА ▪ Упознавање ученика са текстом за сценско извођење ▪ Читалачка проба и подела улога ▪ Пробе на сцени ▪ Композиција представе	април, мај, јун	рачунар, драмски текст, материјали за уређење сцене, костими, маске
6. ЖЕЛИМ, УМЕМ, ЗНАМ ▪ Припреме за манифестацију „Покажи шта знаш“	октобар, новембар, децембар	рачунар, књижевно уметнички текстови за децу, музички инструменти, костими, разни предмети

ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ И БОНТОН

Часови ће се одржавати петком, након часа одељењског старешине, на настави у природи интензивније. Садржаји ове две области ће се повремен преклапати.

ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ

1. Одржавање реда у учионици – радно место
2. Паковање и чување школског прибора
3. Слагање опреме за физичко
4. Везивање пертли

5. Понашање у тоалету
6. Учествовање у пословима у кући
7. Сређивање собе – настава у природи
8. Паковање прљавог веша; мокре ствари од базена – настава у природи

9. Чување друга у игри; пазима како падам
10. Пењање и силажење у природи
11. Паковање – настава у природи
12. Правилно располажем новцем
13. Ходање улицом у групи
14. Правимо чај и лимунаду
15. Правимо сендвич
16. Љуљање и клацкање
17. Понашање на киши и јаком сунцу

БОНТОН

1. Уводни час
2. Лепо понашање у кући
3. У гостима
4. Поклони
5. За столом
6. Комуникација са другим људима
7. Комуникација телефоном
8. Мобилни телефон
9. У саобраћају – на улици
10. У аутомобилу
11. У аутобусу
12. Животиње и ти
13. Биљке и ти
14. У школи
15. У куповини
16. На путовању
17. Изласци
18. Концерти
19. У позоришту
20. У биоскопу
21. У музеју/ галерији

ЛИТЕРАРНО – РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНО – РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ	
Задачи : ❖ Ученици треба да се оспособе за све облике изражајног читања и рецитовања, усмерено читање у себи с цињем схватања садржаја текста, уочавања одговарајућих података о лику, описа осећања и начина њиховог приказивања, за уочавање језичко – стилских слика; ❖ Разумевање и усвајање основних књижевних појмовима; ❖ Уочавање различитих стилова и изналажење сопственог стила писменог изражавања; ❖ Сликовитост као обележје песничког језика, ритам и понављања у песми, казивање својих утисака, осећања и жеља... ❖ Богаћење речника; ❖ Коришћење уметничких текстова као подстицај за сликовито казивање; ❖ Писање на задату тему и анализа писаних радова на часу;	
1. Договор о раду и упознавање са планом рада секције 2. Основни облици усменог и писменог изражавања 3. Читање, рецитовање одломака или песама из Читанке 4. Уочавање различитих стилова на уметничким текстовима	Септембар
5. Уочавање сликовитих описа у текстовима 6. Састав на тему: “Опиши дрво, цвет, птицу...” 7. Састав на тему: “Поглед са мог прозора...” 8. Обележја песничког језика: ритам и понављање у стиху, стофи, песми, песничке слике...	Октобар
9. Поетски радови на тему: “Другарство” 10. Поетски радови на тему: “Јесен у мом граду” 11. Поетски радови на тему: “Завичај” 12. Рецитовање одабраних ученичких песама	Новембар
13. Прозни састав на тему: “Јесен у парку, шуми...” 14. Изражајно читање најуспешнијих радова 15. Састав на тему: „Једно моје путовање“ 16. Изражајно читање најуспешнијих радова	Децембар
17. Драматичне ситуације и дијалог у прози 18. Састав на тему: “Све због лопте – друга” 19. Драматизација најуспешнијих радова	Јануар
20. Читање шалвих песама Ј.Ј. Змаја и илустровација песничких слика по групама 21. Читање и илустровање песама Добрице Ерића 22. Поетски или прозни радови на тему: “Завејани град, шума, поток...” 23. Изражајно читање или рецитовање радова	Фебруар
24. Састав на тему: “Запазио сам долазак пролећа” 25. Изражајно читање радова 26. “Заштити планету ову, друге немамо” – истраживачки радови 27. . “Заштити планету ову, друге немамо” – истраживачки радови	Март

МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА МАТЕМАТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ	
Задачи: ❖ Проширивање стечених знања. ❖ Навикавање ученика на примену стечених знања. ❖ Развијање мисаоне способности ученика за закључивање, процењивање, апстракцију и генерализацију. ❖ Навикавање ученика на самосталност, систематичност, истрајност, тачност. ❖ Развијање запажања и логичког мишљења. ❖ Навикавати ученике на уочавање узрочно – последичних веза и законитости. ❖ Развијање интересовања за математику.	
1. Шаљиви задаци 2. Задаци са необичним одговорима 3. Занимљиви изрази 4. Задаци оштроумности	Септембар
5. Математичке приче 6. Из живота математичара 7. Задаци оштроумности 8. Магични квадрати	Октобар
9. Математичке игре 10. Задаци нумерације 11. Задаци оштроумности 12. Погађање бројева	Новембар
13. Ребуси 14. Декадни запис природних бројева 15. Пребројавање бројевних скупова	Децембар
16. Из живота математичара 17. Погађање бројева 18. Проблемски задаци 19. Игре шибицама	Јануар
20. Магични квадрати 21. Пребројавање геометријских фигура 22. Нумерички лавиринти 23. Задаци нумерације	Фебруар
24. Низови 25. Дешифровање рачунских операција 26. Проблемски задаци 27. Занимљива геометрија	Март
28. Занимљиве бројевне једнакости 29. Проблемски задаци 30. Задци оштроумности	Април
31. Прављење мреже за модел коцке 32. Прављење мреже за модел квадра 33. Пребројавање бројевних скупова 34. Математичке приче	мај
35. Илузије 36. Игре шибицама	Јун

ФОЛКЛОРНА СЕКЦИЈА

ЦИЉ , ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ФОЛКЛОРНЕ СЕКЦИЈЕ:

1.ЦИЉ:

- развијање интересовања према народној традицији и стваралаштву;
- осопобљавање за разумевање традиционалног начина музичког изражавања;
- развијање осетљивости за музичке вредности свога народа,
- развијање свести према културној баштини свога народа,
- развијање свести о припадности своме народу и очувању традиције;

ЗАДАЦИ:

- неговање способности извођења музике кроз игру и песму;
- стицање навика слушање традиционалне музике;
- подстицање доживљаја и оспособљавање за разумевање музичких порука кроз различите обичајне и обредне игре;
- подстицање стваралачког ангажовања у свим облицима музичког изражавања;
- развијање критичког мишљења;

2. ОПЕРАТИВНИ ЗАДАЦИ

Ученици реба да:

- певају по слуху и изводе дечије народне игре које се изводе у колу;
- познају и изводе орске народне игре које су некад изводили одрасли, а које одговарају психофизиком развоју деце
- познају и свирају најједноставније дечије инструменте који се праве од материјала из природе и испуштају звук, па до неких традиционалних свирала у директном контакту (свирала, фрула , тапан, гоч....)
- изводе усмено народно стваралаштво (брзалице, успаванке , бројалице, приче,...)
- познају и изводе друштвене игре из традиције нашег народа;
- познају и разликују народну ношњу , обичаје , песме , намешта, украсе...)

Игре , песме и обичаји су одабрани и прилагођени узрасту деце .

План рада фолклорне секције:

СЕПТЕМБАР

- упознавање ученика са начином рада фолклорне секције;
- пријем нових чланова у секцију;

ОКТОБАР

-упознавање са основним елементима фолклора кроз различите формације , круг , полукруг , леса;

Обрада игара прилагођена основним елементима фолклора

- стварање кореографије од научених игара кроз формацију круг, полукруг, леса;
- обрада стилизованих корака

НОВЕМБАР И ДЕЦЕМБАР

- обрада обредних игара и песам а
- увежбавање
- јавни наступ секције на приредби;

ЈАНУАР

-увежбавање

-јавни наступ секције

Фебруар

-припрема нових стилизованих игара и песама

-увежбавање

МАРТ

-нова кореографија –обучавање

- увежбавање нове кореографије

- јавни наступ за потребе школе

АПРИЛ и МАЈ

- увежбавање научених кореографија

ЈУН

- интерни наступ

ПРИМЕЊЕНА УМЕТНОСТ У ПРВОМ РАЗРЕДУ

НАСТАВНА ТЕМА	ЧАС ПО РЕДУ	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	КОРЕЛАЦИЈА	НАСТАВНЕ МЕТОДЕ	НАСТАВНА СРЕДСТВА	ТИП ЧАСА
I	1. 2. 3. 4.	Ово сам ја-цртање Ово је мој траг-отисак прста, стопала Играчка из маште Опипај, опиши, нацртај	СВЕТ ОКО НАС-ја, траг СРПСКИ ЈЕЗИК и ЛИКОВНА КУЛТУРА-играчка, описивање, цртање МАТЕМАТИКА- бројеви СРПСКИ ЈЕЗИК- слова СВЕТ ОКО НАС-животиње СВЕТ ОКО НАС; ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА-јесен и јесењи плодови СВЕТ ОКО НАС, ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА – птице, зима, Нова година	Радионице, активно учење, учење по моделу, кооперативно учење, визуелизација , илустративно-демонстративна...	Прибор за цртање, пластелин колаж папир, лепак, новине, плодови, креде фломастери, семенке картон, креп папир, фолија	Ради-онице, Пра-ктичан рад...
II	5. 6. 7. 8.	Представићу вам број Представићу вам слово Бројеви и слова Омиљена животиња				
III	9. 10. 11. 12.	Предмети, животиње... од лишћа Јесењи плодови Дрворед Мој град ноћу				
IV	13. 14. 15. 16.	Птице у мом граду Зима Новогодишњи украси Новогодишње честитке				

НАСТАВНА ТЕМА	ЧАС ПО РЕДУ	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	КОРЕЛАЦИЈА	НАСТАВНЕ МЕТОДЕ	НАСТАВНА СРЕДСТВА	ТИП ЧАСА
V	17. 18. 19.	Манастир Свети Сава Школска слава	СВЕТ ОКО НАС; ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА-манастир, Свети Сава, слава СВЕТ ОКО НАС-животиње, Ликовна култура-поклони, Лавиринт СВЕТ ОКО НАС, ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА-цвет, лептир, ласта, рода, школа		Часописи, Енциклопедије, Слике...	
VI	20. 21. 22. 23.	Животиња из маште Увијамо поклоне Оригами Лавиринт				
	24. 25. 26. 27.	Цвет Лептир Ласта, рода... Моја школа				

	28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36.	Парк у пролеће Омиљена игра Ливада Калемегдан Зооврт Ликови из цртаних филмова Лик из бајке Насловна страна књиге Час у природи	СВЕТ ОКО НАС- пролеће, ливада, парк, Зооврт, ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ- Игра ЛИКОВНА КУЛТУРА- пролеће СРПСКИ ЈЕЗИК- ликови, насловна страна, књиге			
--	---	--	---	--	--	--

ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ У ПРВОМ РАЗРЕДУ

НАСТАВНА ТЕМА	ЧАС ПО РЕДУ	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	КОРЕЛАЦИЈА	НАСТАВНЕ МЕТОДЕ	НАСТАВНА СРЕДСТВА	ТИП ЧАСА
I	1.	Ред у школском дворишту Пењање и силажење школским степеницама Обраћам се наставнику Моје радно место Распоред часова Паковање књига Режем оловке и бојице Везујем пертле Понашање у купатилу Сналажење у школи	МАТЕМАТИКА-ред, колона ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ-Пењање, силажење, везивање... СВЕТ ОКО НАС-радно место, купатило, оријен тација...	УЧЕЊЕ ПО МОДЕЛУ АКТИВНО УЧЕЊЕ ВИЗУЕЛИЗАЦИ-ЈА ДИВЕРГЕНТНО УЧЕЊЕ РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА ДЕМОНСТРАЦИ-ЈА	Објекти у школи, школски намештај, школске просторије, прибор, наставни листићи, лимун, чај...	РАДИОНИЦЕ
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					
	6.					
	7.					
	8.					
	9.					
	10.					
II	11.	Прелазим улицу Мој орман Моја соба Слажем обућу Постављам сто Понашање у трпезарији Закопчавам јакну	СВЕТ ОКО НАС-саобраћај, трпезарија... ЛИКОВНА КУЛТУРА И СРПСКИ ЈЕЗИК-орман, обућа, соба...			
	12.					
	13.					
	14.					
	15.					
	16.					
	17.					
III	18.	Правим лимунуadu Правим чај Правим сендвич У гостима Долазе нам гости	СВЕТ ОКО НАС-исхрана, пиће...	РАДИОНИЦЕ		
	19.					
	20.					
	21.					
	22.					
	23.					

НАСТАВНА ТЕМА	ЧАС ПО РЕДУ	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	КОРЕЛАЦИЈА	НАСТАВНЕ МЕТОДЕ	НАСТАВНА СРЕДСТВА	ТИП ЧАСА
IV	23. 24. 25. 26. 27.	Код болесног друга Чувам друга у игри Коришћење телефона На рођендану Пазим како падам	СРПСКИ ЈЕЗИК ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА- друг, телефон, рођендан... ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ- игра, падање		Телефон, рођендански прибор, шешири, качкети, крема за сунчање, кишобрани...	

V		Околина моје школе				
		Како са љуљам и клацкам				
	28.	Пењање и				
	29.	силажење у	СВЕТ ОКО НАС И			
	30.	природи	ЛИКОВНА КУЛТУРА-			
	31.	Правилно	природа, природне			
	32.	располажем	појаве			
	33.	новцем	МАТЕМАТИКА-			
	34.	Понашање на киши	новчане јединице			
	35.	Понашање када је				
	36.	јако сунце				
		Ручак у природи				
		Настава у природи				
		На излету				

ЈЕЗИЧКА РАДИОНИЦА

ТЕМА: ПОЧЕТНО ЧИТАЊЕ И ПИСАЊЕ

1. Вежбање читања ради вежбања технике
2. Правилно компоновање речи
3. Разликовање гласова Ч и Ћ, Ђ и Џ
4. Изговор и писање гласова Ћ, Ч, Ђ, Џ, Х и Р

ТЕМА: УСМЕНА КОМУНИКАЦИЈА

5. Говорне вежбе на основу датих слика
6. Препричавање краћих текстова
7. Ономотопеја
8. Брзалице
9. Лексичке вежбе

ТЕМА: ПИСАНА КОМУНИКАЦИЈА

10. Групе писаних слова
11. Вежбе моторике
12. Писање речи и реченица писаним словима
13. Синтаксичке вежбе: - Реченице од задатих речи
- Реченице са допуњавањем

ТЕМА: МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Вежбе правилног писања и повезивања слова у речи | 13. Не волим кад... |
| 2. Анализа и корекција грешака у писању | 14. У свету бајки |
| 3. Вежбе читања | 15. Приче из давнина |
| 4. Јунаци играних филмова | 16. Брзалице |
| 5. Стрип | 17. Довршавање започете приче |
| 6. Пантомима | 18. Вежбање технике читања |
| 7. Ликови у стрипу | 19. Језик у животним ситуацијама |
| 8. Решавање ребуса | 20. Кад би био... |
| 9. Слободни писани састави | 21. Научио сам у првом |
| 10. Сећам се приче, причао ми ... | |
| 11. На слово, на слово | |
| 12. Волим да се играм... | |

Е БАШ БАШ ХОЋУ ДА СЕ ЛЕПО ПОНАШАМ

Време	Садржај програма	Циљ и задаци	Методе активности и	Наставна средства	Исходи
IX-VI	ПОНАШАЊЕ ➤ Непознати људи и ја ➤ Лепе и ружне речи ➤ Крадљивци ➤ Све би само себи ➤ Ниси ваљда тужибаба ➤ Мало другачији ➤ У позоришту ➤ Свима љубазно језик исплази ➤ Силеџија ➤ Пожури, пожури, али буди пажљив	➤ Познавање културе живљења ➤ Препознавање својих осећања и осећања других ➤ Усвајање правила пристојног понашања ➤ Развијање позитивне слике о себи	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Слике ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Препознавати своја осећања и потребе и осећања других ➤ Примењивати правила пристојног понашања у комуникацији са одраслима и вршњацима ➤ Препознати себе као друштвено биће ➤ Препознати и уважавати сличности и разлике међу појединцима ➤ Препознавати пристојно понашање
IX-VI	ШКОЛА ➤ Другарство ➤ Чувајмо заједничку имовину ➤ Кад се друг разболи ➤ Изволите у разред, молим ➤ Извините што сам закаснио	➤ Познавање културе живљења ➤ Препознавање својих осећања и осећања других ➤ Усвајање правила пристојног понашања ➤ Развијање позитивне слике о себи	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Слике ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Препознавати своја осећања и потребе и осећања других ➤ Примењивати правила пристојног понашања у комуникацији са одраслима и вршњацима ➤ Препознати и уважавати сличности и разлике међу појединцима ➤ Опходити с пажњом према вршњацима и показивати спремност да им помогне ➤ Препознавати непристојно понашање

IX и IV	САОБРАЋАЈ ➤ Од куће до школе ➤ Пажљиво, али не плашљиво ➤ У сусрет пролећу	➤ Познавање културе живљења ➤ Препознавање својих осећања и осећања других ➤ Усвајање правила пристојног понашања ➤ Познавање и придржавање основних правила саобраћаја	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Сlike ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ Лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Препознавати своја осећања и потребе и осећања других ➤ Примењивати правила пристојног понашања у комуникацији са одраслима и вршњацима ➤ Избегавати ситуације у којима може да се повреди ➤ Умети да затражи помоћ ➤ Познавати основна правила саобраћаја и придржавати их се
---------------	---	--	---	--	--

, IV, V	ПОРОДИЦА ➤ Понашање за столом ➤ Може ли мама све сама ➤ У гостима ➤ Треба знати помагати	➤ Познавање културе живљења ➤ Препознавање својих осећања и осећања других ➤ Усвајање правила пристојног понашања ➤ Познавање и придржавање основних правила саобраћаја	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Сlike ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ Лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Препознавати своја осећања и потребе и осећања других ➤ Примењивати правила пристојног понашања ➤ Учествовати у доношењу правила њиховом поштовању ➤ Познавати непристојно понашање
------------	--	--	---	--	--

XII, I, III	ПРАЗНИЦИ ➤ Излет у прошлост ➤ Срећна Нова година ➤ Мартовски празник	➤ Развијање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање креативности	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Слике ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ Лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Препознавати своја осећања и потребе и осећања других ➤ Примењивати правила пристојног понашања ➤ Учествовати у доношењу правила и њиховом поштовању ➤ Познавати непристојно понашање
-------------------	---	---	---	--	--

XII, I, III	ЖИВОТИЊЕ И БИЉКЕ ➤ Здрав, како сте? Како наше суне? ➤ Чувајмо природу, природа ће чувати нас	➤ Развијање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање креативности ➤ Развијање љубави према природи, биљкама и животињама	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Слике ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ Лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Учествовати у доношењу правила и њиховом поштовању ➤ Познавати непристојно понашање ➤ Имати одговоран однос према биљкама и животињама
-------------------	--	---	---	--	--

IX-VI	У ЗДРАВНОМ ТЕЛУ ЗДРАВ ДУХ ➤ Зашто морам јести? ➤ Лов на витамине ➤ Зашто треба прати воће? ➤ Мува се свуда мува ➤ Чиста одећа, модерна одећа ➤ Обућа сува здравље чува ➤ Ако се играш бос... ➤ Прва помоћ на излету ➤ Како би то стајало ➤ Дрога – бабарога ➤ Пас и мачка – играчка ил' плачка	➤ Развијање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање креативности ➤ Усвајање знања о значају здравља ➤ Принципи правилне исхране	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Амбијентална ➤ Цртање	➤ Занимљиви текстови ➤ Сlike ➤ Дечији часописи ➤ Маказе ➤ Лепак ➤ Папир ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање ➤ Енциклопедије ➤ Сливовнице ➤ Прибор за прву помоћ ➤ Играчке	Ученик ће: ➤ Познавати и поштовати елементе културе живљења ➤ Учествовати у доношењу правила и њиховом поштовању ➤ Познавати непристојно понашање ➤ Избегавати ситуације у којима може да се повреди и умети да тражи помоћ ➤ Поседовати знања о значају здравља ➤ Упознати се са основним принципима правилне исхране ➤ Одржавати правилно личну хигијену ➤ Поседовати информације о штетности дувана, алкохола и дроге
-------	---	--	---	--	--

ПОЗОРИШТАНЦЕ

Време	Садржај програма	Циљ и задаци	Методе активности	и Наставна средства	Исходи
IX, X, XI	КО САМ ЈА ➤ Покази шта знаш ➤ Моје омиљене играчке	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Цртање ➤ Вербална	➤ Слике ➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења и дечије играчке ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Користити глас и тело да изрази своја искуства, доживљаје, осећања ➤ Умети да одигра једноставне игре које подстичу интеракцију ➤ Описивати речима шта је одиграо и тако искзивати своја осећања и размењивати своје доживљаје са другима ➤ Разумети једноставна упуства и реаговати на њих на одговарајући начин ➤ Поштовати свој рад и рад других

I- XII	ЗАПАЖАЊЕ И КОНЦЕНТАЦИЈА ➤ Вежбе запажања ➤ Вежбе концентрације са беспредментним радњама	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Слике ➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења и дечије играчке ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Користити глас и тело да изрази своја искуства, доживљаје, осећања ➤ Умети да одигра једноставне игре које подстичу интеракцију ➤ Описивати речима шта је одиграо и тако искзивати своја осећања и размењивати своје доживљаје са другима ➤ Разумети једноставна упуства и реаговати на њих на одговарајући начин ➤ Поштовати свој рад и рад других
-----------	--	--	---	---	---

					➤ Позитивно вредновати успешне потезе и уложени труд свих учесника
--	--	--	--	--	--

XII-I	ИГРА у ПРОСТОРУ И ПОКРЕТУ ➤ Игра „огледала“ ➤ Загонетке помоћу покрета	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Сlike ➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења и дечије играчке ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Користити глас и тело да изрази своја искуства, доживљаје, осећања ➤ Умети да одигра једноставне игре које подстичу интеракцију ➤ Описивати речима шта је одиграо ➤ Разумети једноставна упуства и реаговати на њих на одговарајући начин ➤ Поштовати свој рад и рад других ➤ Позитивно вредновати успешне потезе и уложени труд свих учесника ➤ Исказивати шта је видео у игри других и препознавати садржај игре ➤ Истраживати своје способности
-------	--	---	---	---	---

II, III	ВЕШТИНА ЛЕПОГ УСМЕНОГ ИЗРАЖАВАЊА ➤ На слово, на слово ➤ Настављање речи на задње слово ➤ Састављање приче додавањем речи и реченица ➤ Прича на задату реченицу ➤ Прича на основу неколико елемената	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Сlike ➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења и дечије играчке ➤ Дечије песмице ➤ Прибор за цртање	Ученик ће: ➤ Користити глас и тело да изрази своја искуства, доживљаје, осећања ➤ Умети да одигра једноставне игре које подстичу интеракцију ➤ Описивати речима шта је одиграо ➤ Разумети једноставна упуства и реаговати на њих на одговарајући начин ➤ Поштовати свој рад и рад других ➤ Позитивно вредновати успешне
---------	--	---	---	---	---

	➤ Прича на основу фрагмената из литературе ➤ Прича на основу слике ➤ Приповедање на основу лика лутке ➤ Вежбе дисања	социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења			потезе и уложени труд свих учесника ➤ Истраживати своје способности ➤ Разликовати позитивне од негативних јунака ➤ Изражавати сопствени став о прочитаном ➤ Слушати кратке текстове богатећи знања и речник
--	---	---	--	--	---

IV, V, VI	ИГРА У ДИАЛОЗИМА – ДРАМСКА ИГРА ➤ Прозни или поетски текстови ➤ Слика као подстицај ➤ Теме везане за наставу ➤ Измишљени светови, замишљене планете ➤ Теме из свакодневног живота ➤ Мали драмски комади	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Сlike ➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења и дечије играчке ➤ Дечије песмице ➤ Текстови ➤ Музика ➤ Костими ➤ Шминка	Ученик ће: ➤ Користити глас и тело да изрази своја искуства, доживљаје, осећања ➤ Умети да одигра једноставне игре које подстичу интеракцију ➤ Описивати речима шта је одиграо ➤ Разумети једноставна упутства и реаговати на њих ➤ Истраживати своје способности ➤ Разликовати позитивне од негативних јунака ➤ Изражавати сопствени став о прочитаном ➤ Слушати кратке текстове богатећи знања и речник ➤ Изводити сам и у групи на драмски начин и уз покрет једноставне структуре и садржаје ➤ Бити оспособљен за јавни наступ
-----------	---	---	---	--	--

СЕЦКАМ, ЦЕПКАМ, ЛЕПКАМ

Време	Садржај програма	Циљ и задаци	Методе активности	и Наставна средства	Исходи
XII, III, IV	ПРАЗНИЦИ ➤ Снешко Белић ➤ Новогодишња јелка од папира ➤ Украс за јелку у облику звезде ➤ Ускршња јаја ➤ Пиле од папирног тањира ➤ Израда накита од теста ➤ Честитка у облику лептира ➤ Честитка са цвећем или дрвећем које скаче	➤ Подстицање и развијање креативности и маште ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Цртање ➤ Вербална	➤ Слике ➤ Прибор за цртање ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Папир ➤ Хамер ➤ Дугмад ➤ Пластел ин ➤ Макаро не	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радоваи радова друге деце ➤ Препознавати и разликовати линије, боје, облике и шаре у свом окружењу ➤ Именовати различите боје ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Исказивати своје идеје и размењивати их са другима

I X - V I	ПРИРОДА ➤ Венчић од лишћа ➤ Ђуркица од папира ➤ Паун од отисака стопала и шака ➤ Лебдеће пахуљице ➤ Сова од папирних тењира ➤ Сунце од папирних тањира ➤ Цвет од папирних тањира ➤ Голуб мира	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишља.	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Пак папир ➤ Хамер ➤ Дугмад ➤ Пластелин ➤ Папирни тањери ➤ Боје	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радоваи радова друге деце ➤ Препознавати и разликовати линије, боје, облике и шаре у свом окружењу ➤ Именовати различите боје ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима
-----------------------	---	--	---	---	--

XI, I	ДРУГАРСТВО ➤ Коверат ➤ Одељењско стабло ➤ Велика капа	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења	➤ Дивергентно учење ➤ Практично смисаоно учење ➤ Игра ➤ Хеуристичка ➤ Интерактивно учење	➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Пак папир ➤ Хамер ➤ Дугмад ➤ Пластелин ➤ Папирни тањири ➤ Боје	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радова и радова друге деце ➤ Препознавати и разликовати линије, боје, облике и шаре у свом окружењу ➤ Именовати различите боје ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима
-------	--	---	--	---	---

IX - VI	МОЈЕ ИГРАЧКЕ ➤ Величанствене маске ➤ Лутке од папирних кеса ➤ Гитара од кутије ➤ Мали једрењак 	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења	➤ Дивергентно учење ➤ Практично смисаоно учење ➤ Игра ➤ Хеуристичка ➤ Интерактивно учење	➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Пак папир ➤ Хамер ➤ Дугмад ➤ Пластелин ➤ Папирни тањири ➤ Боје	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радова и радова друге деце ➤ Препознавати и разликовати линије, боје, облике и шаре у свом окружењу ➤ Именовати различите боје ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима
---------	--	---	--	---	---

МАЛИ НОВИНАРИ

Време	Садржај програма	Циљ и задаци	Методе активности	и Наставна средства	Исходи
XII –V	ПРАЗНИЦИ ➤ Нова година ➤ Божић ➤ 8. март ➤ 1. април – Дан смеха ➤ Ускрс	➤ Подстицање и развијање креативности и маште ➤ Развијање стваралачких способности ➤ Писање честитки, краћих састава, песмица	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Цртање ➤ Вербална ➤ Рад на тексту	➤ Сlike ➤ Прибор за цртање ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Папир ➤ Хамер ➤ Различити материјали	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радоваи радова друге деце ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима ➤ Учествовати у изради паноа и презентацији својих радова ➤ Правити маске за Априлијаду

IX- VI	ШКОЛА ➤ Мој први школски дан ➤ Друг из школске клупе ➤ Школска слава Св. Сава ➤ Дан школе ➤ Били смо на излету	-Подстицање и развијање креативности и маште ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Упознавање са школским празницима и начином прославе ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења ➤ Писање извештаја и прављење паноа	➤ Игровне активности ➤ Цртање ➤ Писање ➤ Описивање ➤ Вербална	➤ Сlike ➤ Фотографије ➤ Прибор за цртање ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Папир ➤ Хамер	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радоваи радова друге деце ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима ➤ Писати краће извештаје о дешавањима у школи ➤ Учествовати у изради паноа и презентацији својих радова
--------	---	---	---	---	---

IX-VI	ПРИРОДА ➤ Јесен ➤ Зима ➤ Пролеће ➤ Лето ➤ Опис природе у различитим годишњим добима ➤ Венчић од лишћа ➤ Лебдеће пахуљице ➤ Сунце од папирних тањира ➤ Цвет од папирних тањира ➤ Кишобрани	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Пак папир ➤ Хамер ➤ Лишће ➤ Цвеће	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радова и радова друге деце ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима ➤ Учествовати у изради паноа и презентацији својих радова
-------	---	---	---	--	---

IX-VI	ОСЕЋАЊА ➤ Овако изгледам када сам љут / љута ➤ На кога и на шта смо љути и зашто? (записивање) ➤ Љутимо се и ми мало (израда паноа) ➤ Због чега се радујемо? ➤ Овако изгледам када сам весео / весела ➤ У школи ми се допада / не допада	➤ Увођење ученика у способност за усмеравање пажње у жељеном смеру ➤ Развијање стваралачке и извођачке способности ➤ Промовисање позитивних социјалних интеракција ➤ Развијање критичког мишљења ➤ Препознавање својих осећања и осећања других	➤ Интерактивна ➤ Дивергентна ➤ Игровне активности ➤ Вербална	➤ Дечији часописи ➤ Разни предмети из окружења ➤ Лепак ➤ Маказе ➤ Пак папир ➤ Хамер ➤ Лишће ➤ Цвеће	Ученик ће: ➤ Користити различите ликовне и неликовне материјале да би се изразио ➤ Активно учествовати у презентацији сопствених радова и радова друге деце ➤ Поштовати свој рад и рад других ученика ➤ Сарађивати у раду са вршњацима ➤ Самостално исказивати своје идеје и размењивати их са другима ➤ Учествовати у изради паноа и презентацији својих радова
-------	--	---	---	--	---

КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

У току школске године поред редових културно-уметничких активности које ће школа организовати у сарадњи са друштвеном средином планиран је низ задатака за чије остварење је потребна сарадња са појединим друштвеним и радним организацијама и родитељима ученика.

- ❖ Упознавање се културним, уметничким и етичким вредностима и традицијом свог и других народа, разумевање и поштовање разлика у култури, језику и знамењима;
- ❖ Прослава Дана школе
- ❖ Васпитање за мир, поштовање и права човека;
- ❖ Усвајање здравих стилова живота и правилног система вредности;
- ❖ Игра као најважнији део дечје активности;
- ❖ Дружење, друштвено-забавни живот;
- ❖ Правилно коришћење слободног времена;
- ❖ Укључивање свих ученика у друштвене и слободне активности;
- ❖ Посећивање биоскопа, позоришта и музеја;
- ❖ Присуствовање значајним културним догађајима у Граду;
- ❖ Коришћење садржаја Дечјег културног центра;
- ❖ Издавање школског листа у циљу подстицања ученичког стваралаштва – литерарног и ликовног;
- ❖ Учешће у реализацији наградних темата;
- ❖ Учешће у свим хуманитарним акцијама које организује Црвени крст или друге организације;
- ❖ Учешће у различитим сабирним акцијама у циљу прикупљања материјалних средстава за реализацију рекреативне наставе и екскурзија;
- ❖ Реализовање различитих спортских и ваннаставних активности;
- ❖ У сарадњи са родитељима реализоваће се поједини захтеви из Програма професионалне оријентације(посете радним организацијама, предавања стручњака за одређена занимања, ДКР, излети, посете и остваривање плана слободних активности);
- ❖ Организовање активности Клуба Уједињених нација

Облици рада: Стваралачке радионице, сусрети, посела, смотре, такмичења, сакупљачке и радне акције, изложбе, биоскопске и позоришне представе, презентације

Време: Током целе школске године

ПЛАН РАДА КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

СЕПТЕМБАР

Извештај о раду у претходној школској години. Планирање предстојећих активности, изношење нових предлога у вези са активностима за:

- ❖ Обележавање Дана страних језика
- ❖ Обележавање Дана школе
- ❖ Приредба „Покажи шта знаш”
- ❖ Обележавање Дана Светог Саве,
- ❖ Приредба за ученике који су постигли значајне резултате на такмичењима и

- ❖ Приредба поводом доделе диплома на крају школске године
- ❖ Отворена врата школе: промоција школе кроз низ радионица за предшколце
- ❖ Приредба за будуће прваке

ОКТОБАР

Подела задужења. Припреме за прославу Дана школе. У току месеца комисија ће се састати у више наврата да би направила детаљан план активности. У програм ће и ове године бити укључен хор и оркестар.

У октобру би се организовале аудиције, читајуће пробе, као и адаптација текста што ће укључити и израду новог текста режије како би се нова инсценијација разликовала од претходне.

Обележавање Дана школе-недељу дана различитих активности са завршном представом у КЦ „Влада Дивљан“.

НОВЕМБАР

Припремање програма (представе) за Дан Светог Саве и организација приредбе и такмичења „Покажи шта знаш“, укључујући и припрему техничких детаља у зависности од усвојених предлога.

Током месеца ученици ће приступити изради ликовних и литерарних радова.

Комисија ће се састајати током месеца.

ДЕЦЕМБАР

Комисија ће се састати током месеца како би изабрала најбоље ликовне и литерарне радове.

Приредба и такмичење „Покажи шта знаш“.

ЈАНУАР

Приредба, обележавање Дана Светог Саве.

ФЕБРУАР

Договор о начину организовања Отворених врата школе.

МАРТ

Реализовање Отворених врата.

АПРИЛ

Састанак комисије поводом приредбе за доделу награда и похвала за постигнуте резултате на такмичењима.

Договор о приредби за будуће прваке.

МАЈ

Припремање приредбе за доделу посебних и Вукових диплома. Музички и драмски програм. Подела задужења.

ЈУН

Анализа и евалуација рада Комисије за културну и јавну делатност школе.

Предлози и допуне План рада Комисије за следећу школску годину.

Израда Извештаја о раду Комисије у току школске године



КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ ЗА 2023/24. ГОДИНУ ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ БЕОГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА	
Септембар	Припреме за манифестације везане за „Дечју недељу”: ревијална извођења (соло певачи, дуети, терцети, квартети), ликовне изложбе и хепенинзи, смотра литерарног стваралаштва, спортске манифестације, трибине ђачког парламента и конкурси на тему Дечје недеље 1. Ликовни конкурс: „Народне ношње“ 2023/24. 2. Литерарни конкурс: „Поносим се својим прецима...” 3. Конкурси на тему Дечје недеље-општински градски и републички 2023/24.
Октобар	„ДЕЧЈА НЕДЕЉА” од 7. до 13. октобра 2023.г. На задату тему ове године 1. Фестивал дечјег стваралаштва: Хепенинзи, ликовне литрарне драмске и музичке радионице, ђачки парламенти... II ОДЕЉЕНСКЕ И ШКОЛСКЕ ИЗЛОЖБЕ И ТАКМИЧЕЊА: 2. Ликовни конкурс - „Мој Београд” 2023/24. 3. Литерарни конкурс - „Мој Београд” 2023/24. III ОДЕЉЕНСКО И ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 1. „ЂАЧКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ 2023/24.” Такмичења младих песника
Новембар	I ОДЕЉЕНСКА И ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2023/24.”: „Бирамо најраспеваније одељење”, „Златна сирена”- соло певачи, Мали вокални састави - дуети, терцети и квартети. II ОПШТИНСКИ КОНКУРСИ: 2. Ликовни радови - „Мој Београд” 3. Литерарни конкурс- „Мој Београд” III ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 4. „ЂАЧКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ 2023/24.”- Такмичења младих песника 5. „Илустрације песама” Такмичење ликовних секција
Децембар	I ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2023/24.”: „Бирамо најраспеваније одељење”, „Златна сирена”- соло певачи, Мали вокални састави - дуети, терцети и квартети. 2. Ликовни конкурс - „Мостови” 3. Литерарни конкурс- „Мостови” I ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 4. „ЂАЧКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ 2023/24.”- Такмичења младих песника
Јануар	III ОДЕЉЕНСКЕ И ШКОЛСКЕ ИЗЛОЖБЕ: 3. Конкурс за дечију карикатуру «Мали Пјер»

Фебруар	I ОДЕЉЕНСКА И ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТ 2023/24.“: Групе певача; Мали инструментални састави; Оркестри; Хорови 2. Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ» II ОПШТИНСКА ИЗЛОЖБА: 3. «МАЛИ ПЈЕР» III ОПШТИНСКИ КОНКУРС: 4. Литерарни конкурс : „Пријатељи “ 5. Ликовни конкурс : „Пријатељи “
Март	I ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2023 /2024.“: Групе певача; Мали инструментални састави; Оркестри; Хорови 2. Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ» II ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА: 3. „ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ” - дејче и школске драмске групе основних и средњих школа III ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА: 4. Ликовни конкурс : „Кад се ласте врате с` југа...”</li> <li>5. Литерарни конкурс : „Кад се ласте врате с` југа...” IV ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ: Демус „Златне сирене Београда“ и Мали вокални састави
Април	ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”-драмске секције основних и средњих школа 2. „ВАСКРШЊЕ ЧАРОЛИЈЕ – У СУСРЕТ УСКРСУ” - Ликовни конкурс 3. Ликовни конкурс - „Мој дом је планета...” 4. Литерарни конкурс-„Мој дом је планета...” II ГРАДСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2023/24.“: Групе певача; Мали инструментални састави; Оркестри; Хорови 2. Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ» ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ : 3. „ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ” - дејче и школске драмске групе основних и средњих школа II ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 5. „ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”- драмске секције основних и средњих школа 6. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ – ДЕМУС 2023/24.” РЕВИЈА ПОБЕДНИКА - Концерт музичког стваралаштва деце Београда
Мај	II ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 1. Ликовни конкурс - „Птице” 2023/24. 2. Литерарни конкурс - „Птице” 2023/24.. 3. Ликовно- техничко конкурс: „Кућице за птице” 2023/24. 4. Биологија еко квиз: „Заштитимо птице Београда” 2023/24. ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ : „ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”- драмске секције основних и средњих школа ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ : 1. Ликовни конкурс - „Птице” 2023/24.. 2. Ликовно- техничко конкурс: „Кућице за птице” 2023/24.. 3. Биологија еко квиз: „Заштитимо птице Београда” 2023/24. IV РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ: Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ»

Јун	I РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ: 2.„ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”- драмске секције основних и средњих школа ● Анализа- израда Програма рада за наредну школску годину
Јул, август	● Анализа остварених програма и активности у текућој школској години – Извештај о раду
Пријатељи деце београдске општине Палилула задржавају право допуне и измене Календара заједничких активности за школску 2023/24.годину	

ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Циљ спровођења програма школског спорта је помагање правилног физичког развоја ученика, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности и као део програма превенције болести зависности, програма превенције делинквентног понашања и програма заштите ученика од насиља. Учесници у овом програму су сви ученици од првог до осмог разреда, а спроводе га учитељи и наставници физичке културе у сарадњи са локалном заједницом.

АКТИВНОСТИ	Разред	Време реализације	Носиоци реализације
- Крос	IV-VIII	IX	Наставник физичког васпитања
- Турнир у фудбалу у организацији општине "Палилула"	V-VIII	IX-VI	Наставник физичког васпитања
- Недеља школског спорта, школска спортска такмичења	I-VIII	IX, V	Учитељи и наставник физичког васпитања
-Трка за срећније детињство	V-VIII	X	Учитељи, наставник физичког васпитања
-Спортска такмичења у организацији Министарства посвете: Такмичења од општинског до градског нивоа у области: Оdbojke Рукомета Кошарке Фудбала Атлетике	V-VIII	X –VI	Наставник физичког васпитања
-Београдски маратон, трка задовољства	V-VIII	IV	Наставник физичког
-Играријада, школско такмичење у штафетним играма	I-II	IV	Учитељи у боравку
-Спортске активности у дворишту ученика у боравку, у време слободних активности	I-IV	током године	Учитељи у боравку
-Укључивање ученика старијих разреда у спортску секцију по избору-један од групних спортова	V-VIII	током године	Наставник физичког васпитања
Спровођење програма бесплатног пливања у СЦ „Ташмајдан“ у сарадњи са општином Палилула	I-VIII	током године	Учитељи и наставник физичког васпитања
Спровођење показних часова спортских клубова у циљу популаризације разних врста спорта	I-IV	IX, X	Спортски клубови, учитељи
Пројекат „Покренимо нашу децу“	I-IV	током године	Учитељи, руководи Александра Краљевић
Годишњи план Обавезних физичких активности Обавезне физичке активности се реализују у склопу недељног распореда у виду 1 часа недељно (36 годишње) и акумулативно 6 часова у једном дану у сваком тромесечју (18 годишње). Часови у склопу недељног распореда: Тестови физичких способности-12 часова Фудбал-18 часова Рукомет-2 часа Теоријске основе физичког и здравственог васпитања-4 часа Часови (акумулативни) по сваком тромесечју: Такмичење у кросу-6 часова Турнир у фудбалу-6 часова Такмичење у кросу-6 часова	V	(новембар) (фебруар) (мај)	Наставници физичког и здравственог васпитања

План рада за пројекат ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ

за шк. 2023-24 годину

Активности	Реализатор	Време
Вежбање по I и II моделу сваког дана + на 3 редовна часа физичког васпитања	учитељи у свим одељењима	целе шк.год
Весела стопалца	родитељи код куће	целе године
Музичке игре на рођенданским поселима	учитељи у свим одељењима	целе шк.год
Спортске активности и музичке игре у боравку	учитељи у свим одељењима	целе шк.год
Спортске активности поводом Дана школе	учитељи и родитељи	октобар
Игре на снегу	учитељи	децембар, јануар
Ускршња игаријада	учитељи и ученици 1. И 2. разреда	април
Полигон вежбе за Малу олимпијаду	учитељи и ученици 3. И 4. разреда	мај
Обележавање Међународног дана спорта	учитељи у свим одељењима	мај
Игре без граница у базену Игре без граница на терену Игре без граница са родитељима	учитељи, ученици, родитељи по жељи	април, мај
Турнири и спортско музичка такмичења у оквиру Наставе у природи	учитељи у свим одељењима	октобар и мај

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ЦРВЕНОГ КРСТА

Црвени крст Палилула велику пажњу посвећује раду са ученицима у основним. Сарадња са организацијом се оставрује кроз акције које спроводе волонтери Подмлатка.

Подмладак Црвеног крста је део добровољне, хуманитарне друштвене организације и као такав ће се ангажовати на остваривању циљева и задатака из области социјалне и здравствене заштите и васпитавања ученика. Ова организација ће се у овој школској години ангажовати на остваривању следећих задатака:

- развијање хигијенско-здравствене културе ученика
- спровођење хуманитарних акција,
- развијање и неговање другарства, пријатељства и солидарности.

Ове и друге задатке, подмладак Црвеног крста у школи ће остваривати кроз бројне активности у свакодневном раду и кроз повремене и сталне /традиционалне/ акције.

У табели која је дата су активности Црвеног крста које планирамо да реализујемо.

Задужени за реализацију активности Подмладка Црвеног крста: Бојана Ристић професор разредне наставе и Милијана Ристић, Маарина Радичевић, Небојша поповић, ивана Ђуровић и Горана Влашчић.

Време	Активност	Носиоци активности	Начин реализације	Место
СЕПТЕМБАР	*Припрема за крос "Трка за срећније детињство"	Одељењске старешине	Продаја стартних бројева	Школа
ОКТОБАР			Трка-крос	Стадион „ОФК Београд“

	*Реализација јесењег кроса „Трка за срећније детињство“	Родитељи и одељенске старешине		
ДЕЦЕМБАР	*Припрема и реализација акције „Пакетић за срећан осмех“	Одељенске старешине, координатори ЦК, ученици,	Прикупљање кондиторских производа, школског прибора и играчака	Школа
ЈАНУАР	*Могућа предавања од стране волонтера Црвеног крста Палилула	Одељенске старешине, координатори ЦК и волонтери	Предавања	Школа
ФЕБРУАР	*Обуке из пружања прве помоћи- старији разреди *Припрема ученика четвртог разреда за такмичење „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви“	Ученици и волонтери ЦК координатори	Предавања и практична примена Предавања едукативног и забавног карактера	Просторије организације „Црвен крст Палилула“ Школа
МАРТ	*Учествовање на ликовном, литерарном и видео конкурс „Крв живот значи“ * Наставак обуке из пружања прве помоћи *Наставак припрема за такмичење“Шта знаш о Црвеном крсту и ДДК?“	Одељењске старешине Волонтери координатори	Ликовни и литерарни радови ученика Предавање и практични примери Предавања едукативног и забавног карактера	Школа Просторије организације „Црвен крст Палилула“ Школа
АПРИЛ	* Наставак обуке из пружања прве помоћи *Наставак припрема за такмичење“Шта знаш о Црвеном крсту и ДДК?“ и школско такмичење	Волонтери Координатори	Предавања и практични примери Предавања едукативног и забавног карактера	Просторије организације „Црвен крст Палилула“ Школа
МАЈ	*Општинско такмичење-квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви?“ *Градско такмичење - квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви?“ *Општинско такмичење- прва помоћ *Прикупљање годишње чланарине	Координатори и волонтери Координатори, волонтери Волонтери Одељењске старешине	Такмичење у виду квиза и логичких игрица Такмичење у виду квиза и логичких игрица Симулација Прикупљање симболичног новчаног прихода	УК“Влада Дивљан“, Београд По предлогу Црвеног крста Београд Простор парка Мали Ташмајдан Школа
ЈУН	*Градско такмичење-прва помоћ *Прикупљање годишње чланарине	Волонтери Одељењске старешине	Симулација прве помоћи Прикупљање симболичног новчаног прихода	По предлогу ЦК Београд Школа

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Први разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
С Е П Т Е М Б А Р	Самостални рад - Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Слободно време - Игре из раније узрасне фазе - Игре упознавања - Игре са природним облицима кретања - Елементарне игре - Игре играчкама Слободне активности - Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета - Пројекат „Активно читање“ - Активност: „Да се представим“ - Ликовна радионица („На летовању, бојанке, графомоторичке вежбе: „Лептир“, „Цвет“, „Ветрењача“...) - Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама) - Недеља спорта- активност на нивоу школе „ Могу сам“ - математичке игре - сређивање учионице - обележавање Међународног дана мира (21.9) - Први дан јесени (23.9) - упознавање ученика са радом секција у школи и избор секција	Стицање навике благовременог, тачног и уредног извршавања домаћих задатака; развијање позитивног става и интересовања за школу; задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; упознавање ученика и неговање другарства; оспособљавање ученика за живот у новом колективу; утврђивање програмских наставних садржаја; олакшавање процеса прилагођавања на школу и подстицање позитивне социјалне интеракције; развијање интересовања, маштовитости, креативности и моторике руку код ученика; оспособљавање ученика за коришћење школског прибора; подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима; развијање и унапређивање практичних вештина; развијање способности посматрања, опажања и стваралачког, логичког мишљења; развијање навика за очување здравља и неговање простора у коме ученици бораве; укључивање ученика у друштвени живот; подстицање ученика на ваннаставне активности;

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Једноставне штафетне игре • Игре играчкама • Друштвене игре Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Пројекат „Активно читање“ • Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одељенским и заједничким активностима • Међународни дан ненасиља (2.10.) • Ликовна радионица („Цртај, сецкај, лепим“, моделовање пластелином) • Говорне и језичке вежбе (причање прича на основу датих слика; састављање речи) • „Могу сам“ • Певање и слушање дечје музике • Светски дан девојчица (11.10.) • Дан јабуке 20.10 • Одржавање секција: шаховса, драмска и фолклорна • Активности поводом дана школе	Стицање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; упознавање ученика и неговање другарства; Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; подстицање ученика на сарадњу и дружење развијање интересовања за ликовни стваралачки рад; развијање маште, креативности и моторике руку код ученика; развијање смисла за правилно усмено изражавање; унапређивање практичних вештина; развијање и неговање љубави према музици; развијање правилног односа према другима; развијање свести о важности здраве исхране; подстицање активног стваралачког учествовања у културном животу школе; неговање индивидуалности и личних интересовања ученика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Н О В Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање и утврђивање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Једноставне штафетне игре • Игре играчкама • Друштвене игре Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Пројекат „Активно читање“ • „Могу сам“ • Слушање прича, бајки и песама (избор) • Ликовна радионица („Весела слова“, „Шарени кишобрани“, јесење слике, илустровање прича, бајки и песама... • Математичке игре • Дан толеранције (16.11.) • Међнародни дан деце (20.11.) • Гледање дечјих филмова • Еколошка радионица: хранилица за птице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; уочавање и описивање појава које угрожавају животну средину и развијање свести о потреби њене заштите; унапређивање практичних вештина; развијање пажње, памћења и мишљења; развијање маште, креативности и способности за ликовни стваралачки рад; мисаоно ангажовање ученика и развијање логичког мишљења у раду са дидактичким материјалом; подстицање ученика на правилан однос према другима; развијање пажње и критичког односа према гледаном филму; развијање одговорног односа према животињама; неговање индивидуалности, личних интересовања ученика, развој способности и подстицање стваралачког ангажовања ученика

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Д Е Ц Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Друштвене игре • Једноставне штафетне игре • Игре на снегу Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маски за маскенбал, новогодишњи пано жеља, Снешко Белић) • Пројекат „Активно читање“ • „Могу сам“ • Први дан зиме (22.12.) • припреме за такмичење „Покажи шта знаш“ • такмичење „Покажи шта знаш“ • Гледање дечјих филмова • Еколошка радионица: „Чувајмо јелке“ • украшавање учионице и кићење новогодишње јелке • Прослава Нове године: новогодишњи маскенбал	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад; унапређивање практичних вештина; развијање маште, креативности, међусобне сарадње и такмичарског духа; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање критичког мишљења и правилног односа према другима; развијање свести о потреби очувања животне средине неговање и развијање другарства; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј А Н У А Р	Самостални рад - Израда домаћих задатака из наставних предмета - Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време - Елементарне игре - Друштвене игре - Игре у учионици - Игре на снегу - Дружење одељења Слободне активности - Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета - говорна вежба – Доживљаји са зимског распуста - Пројекат „Активно читање“ - припрема приредбе за прославу дана Светог Саве - слушање и певање химне о Светом Сави - ликовне радионице и уређење паноа (доживљаји са зимског распуста, „Игре на снегу“, „Свети Сава – школска слава“, позивнице за Светосавску приредбу) - математичке игре - Гледање дечијих филмова „Могу сам“ - сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање, чување и поштовање националног идентитета; развијање маште, креативности и мотивисање ученика да се слободно ликовно-визуелно изражавају; развијање интересовања и љубави према математици ; развијање пажње и критичког односа према гледаном филму; унапређивање практичних вештина; развијање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Друштвене игре • Игре у учионици • Игре на снегу • Дружење одељења Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Ликовна радионица (отискивање, колаж, вајање...) • Пројекат „Активно читање“ • Језичке игре – прича по сликама, загонетке, ребуси... • Читање занимљивих текстова из часописа и енциклопедија за децу • Рецитовање песама (избор песама за такмичење у рецитовању) • Одржавање манифестације „100 дана школе“ • Занимљива математика • Мали истраживачи • Оригами • Гледање дечјих филмова • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; подстицање стваралачког и креативног рада ученика; развијање смисла за правилно усмено изражавање; развијање потребе за књигом и способности да се њоме служе као извором сазнања; неговање изражајног читања, говора и рецитовања; унапређивање практичних вештина; развијање мишљења и мисаоних операција; упознавање ученика са обележјима наше земље; развијање радозналости и истраживачких способности; развој моторике; неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Р Т	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Друштвене игре • Игре у учионици • Дружење одељења Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Дан књиге (2.3.) • Ликовна радионица (прављење букета од папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе...) • Пројекат „Активно читање“ • Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању) • Први дан пролећа (21.3) • Светски дан воде (22.3.) • Активности поводом прославе Дана школе • занимљива математика • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање потребе за књигом развијање маште и подстицање стваралачког, креативног рада ученика неговање изражајног читања и рецитовања; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; утврђивање знања и вештина; развијање љубави према математици; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;
	Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Друштвене игре • Штафетно- такмичарске игре • Традиционалне дечје игре	Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика; развијање такмичарског духа;
	Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Међународни дан шале 1.4. • Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја, позивнице за будуће прваке) и уређење паноа („Ускрс“, „Пролећни дан“) • Језичке игре • Пројекат „Активно читање“ • читање текстова (прича, песама, занимљивих текстова и текстова по избору ученика) • Припрема и реализација манифестације „Ускршња играријада“ • Обележавање Дана планете Земље (22. април)	утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање маште и подстицање стваралачког и креативног рада ученика; развијање смисла за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника; усавршавање читања; Активно укључивање породице у школски живот и рад ученика Неговање традиције, другарства, тимског рада и колективног духа развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Игре реквизитима • Друштвене игре • Игре у учионици • Спортски дан (турнир одељења боравка) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Језичке игре • Пројекат „Активно читање“ • активности поводом пријема нових првака • Обележавање Дана породице (15.5.) • Међународни дан спорта (25.5.) • ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“)	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника;развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе неговање хигијенских навика развијање маште и подстицање стваралачког и креативног рада ученика; развијање интересовања ученика, њихових способности,умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре са природним облицима кретања • Елементарне игре • Игре лоптом • Друштвене игре • Игре у учионици • Спортски дан (турнир одељења боравка) Слободне активности • Светски дан родитеља (1. јун) • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Еколошка акција: „Очистимо нашу околину“ • Пројекат „Активно читање“ • припрема одељенске приредбе поводом краја школске године • Приредба поводом краја школске године • ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“) • изложба ликовних радова	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање маште, креативности и мотивисање ученика да се слободно ликовно-визуелно изражавају; развијање интересовања и потребе за посећивањем изложби; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

Други разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
С Е П Т Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Ликовна радионица („На летовању”...) • Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама из 1. разреда) • Језичко-литерарне игре • Пројекат „Активно читање“ • Недеља спорта- активност на нивоу школе • обележавање Међународног дана мира (21.9) • Планирање активности за дечју недељу • први дан јесени (23.9) • сређивање учионице • упознавање са радом секција и избор	Стицање и неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; развијање пажње, памћења, мишљења и логичког закључивања Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање интересовања, маште и креативности подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима; подстицање стваралачког и креативног рада ученика ; укључивање ученика у друштвени живот; неговање навика за очување здравља и неговање простора у коме ученици бораве; подстицање ученика на ваннаставне активности; неговање индивидуалности и личних интересовања ученика

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета	Стицање и неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду
	Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одењенским и заједничким активностима одељења боравка • Међународни дан ненасиља (2.10.) • Ликовна радионица (колаж, моделовање, вајање) • говорне и језичко-литерарне вежбе • певање и слушање дечје музике • Светски дан девојчица (11.10.) • Дан јабуке 20.10 • Пројекат „Активно читање“ • Активности поводом дана школе • Одржавање секција: шаховса, драмска и фолклорна	Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; Утврђивање, проширивање и продубљивање програмских наставних садржаја; неговање другарства; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; богаћење речника; развијање и неговање љубави према музици; развијање правилног односа према другима; развијање свести о важности здраве исхране; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности ученика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Н О В Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • читање прича, бајки и песама (избор) • Ликовна радионица : „Београд ноћу“; илустровање прича, бајки и песама... • Занимљива математика • Пројекат „Активно читање“ • Дан толеранције 16.11. • Међнародни дан деце (20.11.) • Гледање дечјих филмова • Еколошка радионица: хранилица за птице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; уочавање и описивање појава које угрожавају животну средину и развијање свести о потреби њене заштите; оспособљавање ученика за доживљавање уметничког текста; развијање навике читања развијање маште и креативности; развијање логичког мишљења и закључивања; подстицање ученика на правилан однос према другима; развијање пажње и критичког односа према гледаном филму; развијање одговорног односа према животињама; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Д Е Ц Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маски за маскенбал, новогодишњи пано жеља, Снешко Белић) • Први дан зиме 22.12. • припреме за такмичење „Покажи шта знаш” • Пројекат „Активно читање” • такмичење „Покажи шта знаш” • гледање дечјих филмова • еколошка радионица: „Чувајмо јелке” • украшавање учионице и кићење новогодишње јелке • новогодишњи маскенбал – игра	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад; развијање маште, креативности, сарадње и такмичарског духа; развијање способности ученика за активно стваралачко учествовање у културном и јавном животу школе; развијање код ученика критичког мишљења и правилног односа према другима; развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање и неговање другарства; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј А Н У А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору • Дружење одељења Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Језичке игре и говорне вежбе (Доживљаји са зимског распуста...) • слушање и певање химне о Светом Сави • Пројекат „Активно читање“ • припрема приредбе за прославу дана Светог Саве • ликовне радионице и уређење панoa (доживљаји са зимског распуста, „Игре на снегу“, „Свети Сава – школска слава“, позивнице за Светосавску приредбу) • занимљиви математички задаци • Гледање дечијих филмова • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање оспособљавање ученика за извођење музике развијање способности ученика за активно стваралачко учествовање у културном и јавном животу школе; развијање, чување и поштовање националног идентитета; развијање маште и креативности; развијање интересовања и љубави према математици ; развој логичког мишљења; развијање пажње и критичког односа према гледаном филму; развијање и неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору • Дружење одељења Слободне активности • активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • језичке игре (прича по сликама, ребуси...) • Пројекат „Активно читање“ • читање занимљивих текстова из часописа и енциклопедија за децу • изражајно рецитовање (избор песама за такмичење у рецитовању) • занимљива математика • Одржавање манифестације „100 дана школе“ • Мали истраживачи • Ликовна радионица(оригами....) • гледање дечјих филмова • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; подстицање стваралачког и креативног рада ученика подстицање ученика да уче користећи различите изворе знања Неговање изражајног читања и рецитовања развијање мишљења и мисаоних операција; упознавање ученика са обележјима наше земље; развијање радозналости и истраживачких способности; неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Р Т	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Дружење одељења Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Дан књиге (2.3.) • Ликовна радионица (прављење букета папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе...) • Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању) • Светски дан воде (22.3.) • састављање стихова о мајци • Пројекат „Активно читање“ • Први дан пролећа 21.3 • организовање активности поводом Дана отворених врата школе • квиз • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање навике за читање књига развијање маште и подстицање стваралачког, креативног рада неговање изражајног читања и рецитовања; подстцање дечјег литерарног стваралаштва; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; утврђивање знања и вештина; неговање хигијенских навика развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Међународни дан шале 1.4. • Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја, позивнице за будуће прваке) и уређење паноа („Ускрс“, „Пролећни дан“) • Језичке игре • Пројекат „Активно читање“ • читање текстова (прича, песама, занимљивих текстова и текстова по избору ученика) • Припрема и реализација манифестације „Ускршња игријада“ • Обележавање Дана планете Земље (22. Април)	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; богаћење речника развијање навике за читањем укључивање породице у школски живот и рад ученика; Неговање традиције, другарства, тимског рада и колективног духа; развијање свести о потреби очувања животне средине развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ

М А Ј	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Спортски дан (турнир одељења боравка) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Језичке игре • Занимљива математика • Пројекат „Активно читање“ • активности поводом пријема нових првака • Обележавање Дана породице (15.5.) • Међународни дан спорта (25.5.) • уређење учионице • ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“)	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање развијање логичког мишљења; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе неговање хигијенских навика развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина
--------------	--	---

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Спортски дан (турнир одељења боравка) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Еколошка акција: „Очистимо нашу околину,, • Светски дан родитеља (1. јун) • Пројекат „Активно читање“ • припрема одељенске приредбе поводом краја школске године • ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“) • изложба ликовних радова	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и играм; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање свести о потреби очувања животне средине развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање маште, креативности и мотивисање ученика да се слободно ликовно-визуелно изражавају; развијање интересовања и потребе за посећивањем изложби развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

Трећи разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
С Е П Т Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време	Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и играм;

	- Игре на отвореном (елементарне игре из другог разреда, игре лоптом, игре реквизитима, игре са природним облицима кретања, оријентационе игре...) - Игре у затвореном простору Слободне активности - Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета - Ликовна радионица („На летовању“, цртање; „Птица“,колаж техника) - Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама и песама из другог разреда) - Недеља спорта- активност на нивоу школе - обележавање Међународног дана мира (21.9) - први дан јесени (23.9) - језичке игре - Пројекат „Активно читање“ - ботанички кутак - израда рељефа („ Школа и околина“) - сређивање учионице - упознавање са радом секција и избор	развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима; укључивање ученика у друштвени живот; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника; оспособљавање ученика за практичан рад; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика за ваннаставне активности
--	--	---

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одењенским и заједничким активностима одељења боравка • Међународни дан ненасиља (2.10.) • Пројекат „Активно читање“ • говорне и језичко-литерарне вежбе • Светски дан девојчица (11.10.) • певање и слушање дечје музике • Дан јабуке 20.10 • Гледање играног филма за децу • Активности поводом дана школе	Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; утврђивање, проширивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника; развијање и неговање љубави према музици; развијање правилног односа према другима; развијање свести о важности здраве исхране; развој пажње и критичког мишљења; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Н О В Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • читање прича, бајки и песама (избор) • Ликовна радионица : „Београд ноћу“; илустровање прича, бајки и песама... • Израда дечијих ритмичких инструмената • Пројекат „Активно читање“ • Занимљива математика • Користимо речник • Дан толеранције 16.11. • Међнародни дан деце (20.11.) • Еколошки плакат	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и неговање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање свести о потреби заштите животне средине; поступно оспособљавање ученика за логичко схватање и критичко процењивање прочитаног текста; развијање маште и креативности; оспособљавање ученика за практичан рад; развијање логичког мишљења и закључивања; богаћење речника; подстицање ученика на правилан однос према другима; развијање одговорног односа према животињама; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Д Е Ц Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета - Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маски за маскенбал, новогодишњи пано жеља, Снешко Белић) • Први дан зиме 22.12. • припреме за такмичење „Покажи шта знаш“ • Пројекат „Активно читање“ • такмичење „Покажи шта знаш“ • гледање дечјег анимираног филма • еколошка радионица: „Чувајмо јелке“ • украшавање учионице и кићење новогодишње јелке • новогодишњи маскенбал – игранка	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад; развијање маште, креативности, међусобне сарадње и такмичарског духа; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање код ученика критичког мишљења и правилног односа према другима; развијање свести о потреби очувања животне средине; неговање и развијање другарства и сарадње; неговање индивидуалности, интересовања ученика и развијање њихових способности, умења и вештина
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ

Ј А Н У А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору • Дружење одељења Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Драматизација текстова • говорна вежба – Доживљаји са зимског распуста • слушање и певање химне о Светом Сави • припрема приредбе за прославу дана Светог Саве • Пројекат „Активно читање“ • ликовне радионице и уређење паноа (доживљаји са зимског распуста, „Игре на снегу“, „Свети Сава – школска слава“, позивнице за Светосавску приредбу) • занимљиви математички задаци • квиз знања • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за изражајно читање и драмско извођење; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; развијање способности за извођење музике; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање и поштовање националног идентитета; развијање маште и креативности; развијање интересовања и љубави према математици; развијање логичког мишљења и закључивања; утврђивање стечених знања; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина
--------------------	---	--

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору • Дружење одељења Слободне активности • активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • језичке игре • музичка радионица: свирање флауте, музичке игре • читање занимљивих текстова из часописа, енциклопедија за децу, са Интернета • изражајно рецитовање (избор песама за такмичење у рецитовању) • занимљива математика • Одржавање манифестације „100 дана школе“ • Мали истраживачи • Пројекат „Активно читање“ • Ликовна радионица (оригами...) • гледање дечјих филмова • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; развијање способности за извођење музике; подстицање ученика да уче користећи различите изворе знања Неговање изражајног читања и рецитовања; развијање логичког мишљења и закључивања; упознавање ученика са обележјима наше земље; развијање радозналости и истраживачких способности; развијање моторике, маште и креативности; неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ

М А Р Т	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Дан књиге (2.3.) • Ликовна радионица (прављење букета од папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе...) • Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању) • састављање стихова о мајци • Први дан пролећа (21.3) • Светски дан воде (22.3.) • Активности поводом прославе Дана школе • Пројекат „Активно читање“ • занимљива математика • квиз • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; неговање културе читања; развијање маште и способности за ликовни стваралачки рад; неговање пажње, изражајног читања и рецитовања; подстцање дечјег литерарног стваралаштва; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; неговање математичке радозналости; утврђивање знања и вештина; неговање хигијенских навика развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина
----------------	--	--

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Међународни дан шале 1.4. • Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја, позивнице за будуће прваке) и уређење паноа („Ускрс“, „Пролећни дан“) • Занимљива граматика • читање текстова (из дечијих часописа и енциклопедија за децу) • Припрема и реализација манифестације „Ускршња играријада“ • Обележавање Дана планете Земље (22. април) • Рад секција • Пројекат „Активно читање“	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање способности у изражавању различитим ликовним техникама; развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад; развијање естетских критеријума; утврђивање граматичких знања; развијање навика ученика за коришћење различитих извора знања укључивање породице у школски живот и рад ученика; неговање традиције, другарства, тимског рада и такмичарског духа; развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Спортски дан (турнир) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Енигматске игре • активности поводом пријема нових првака • Обележавање Дана породице (15.5.) • Међународни дан спорта (25.5.) • Истраживачи • Пројекат „Активно читање“ • Музичка радионица: певамо, свирамо • ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“) • уређење учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање логичког мишљења и закључивања; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе; развијање радозналости и истраживачких способности; развијање способности извођења музике; развијање маште и креативности; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Спортски дан (турнир одељења	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и играм; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских
	• боравка) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Еколошка акција: „Очистимо нашу околину,, • Светски дан родитеља (1. јун) • Пројекат „Активно читање“ • припрема одељенске приредбе поводом краја школске године • ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“) • изложба ликовних радова	наставних садржаја; развијање свести о потреби очувања животне средине развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развој маште, креативности и стварања оригиналних ликовних решења развијање способности естетске процене радова; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

Четврти разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
С Е П Т Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне игре из другог разреда, игре лоптом, игре реквизитима, игре са природним облицима кретања...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Ликовна радионица („На летовању“, цртање; композиција различитих материјала-колаж техника и сликање...) • Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама и песама из другог разреда) • Недеља спорта- активност на нивоу школе • обележавање Међународног дана мира (21.9) • први дан јесени (23.9) • језичко- литерарне игре • цветни кутак • Пројекат „Активно читање“ • израда рељефа („Школа и околина“) • сређивање учионице • упознавање са радом секција и избор	Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развој маште и оспособљавање ученика за тимски креативни рад подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима; укључивање ученика у друштвени живот; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника; подстицање на стваралачки рад оспособљавање ученика за практичан рад; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика за ваннаставне активности

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одењенским и заједничким активностима одељења боравка • Међународни дан ненасиља (2.10.) • говорне и језичко-литерарне вежбе • Светски дан девојчица (11.10.) • народне умотворине • певање и слушање дечје музике • Дан јабуке 20.10 • Активности поводом дана школе • Гледање играног филма за децу • рад секција: шаховске, драмске и фолклорне • Пројекат „Активно читање“	Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; утврђивање, проширивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности ; подстицање на стваралачки рад; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање и богаћење речника; подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима развијање правилног односа према другима; развијање свести о важности здраве исхране; развој пажње и критичког мишљења; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Н О В Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • читање прича, бајки и песама (избор) • Ликовна радионица : „Београд ноћу”; илустровање прича, бајки и песама; вајање, јесење слике... • Занимљива математика • Користимо речник • Дан толеранције 16.11. • Међнародни дан деце (20.11.) • Еколошки плакат • Пројекат „Активно читање“	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и неговање колективног духа Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање свести о потреби заштите животне средине; оспособљавање за изражајно и усмерено читање; развијање маште и креативности; развијање логичког мишљења и закључивања; богаћење речника; подстицање ученика на правилан однос према другима; развијање одговорног односа према животињама; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Д Е Ц Е М Б А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маске за маскенбал, новогодишњи пано жеља) • Први дан зиме (22.12.) • припреме за такмичење „Покажи шта знаш“ • такмичење „Покажи шта знаш“ • гледање дечјег анимираног филма • еколошка радионица: „Чувајмо јелке“ • украшавање учионице и кићење новогодишње јелке • Пројекат „Активно читање“ • новогодишњи маскенбал – играшка	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад; развијање маште, креативности, међусобне сарадње и такмичарског духа; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање код ученика критичког мишљења и правилног односа према другима; развијање свести о потреби очувања животне средине; неговање и развијање другарства и сарадње; неговање индивидуалности, интересовања ученика и развијање њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј А Н У А Р	Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) Игре у затвореном простору Дружење одељења: одељенска чајанка Слободне активности Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета Драматизација текстова говорна вежба – Доживљаји са зимског распуста слушање и певање химне о Светом Сави припрема приредбе за прославу дана Светог Саве ликовне радионице и уређење паноа (доживљај са зимског расуста, „Свети Сава – школска слава“; позивнице за Светосавску приредбу) занимљиви математички задаци Пројекат „Активно читање“ квиз знања сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за израшајно читање и драмско извођење; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; развијање способности за извођење музике; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање, чување и поштовање националног идентитета; развијање интересовања и љубави према математици ; развијање логичког мишљења и закључивања; утврђивање стечених знања; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • језичко- литерарне игре • музичка радионица: свирање флауте, музичке игре • читање занимљивих текстова из часописа, енциклопедија за децу, са Интернета • занимљива математика • изражајно рецитовање (избор песама за такмичење у рецитовању) • Пројекат „Активно читање“ • Мали истраживачи • Одржавање манифестације „100 дана школе“ • Ликовна радионица (оригами...) • гледање дечјих филмова • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; подстицање на стваралачки рад; развијање способности за извођење музике; подстицање ученика да уче користећи различите изворе знања; развој логичког мишљења; неговање изражајног читања и рецитовања; упознавање ученика са обележјима наше земље; развијање радозналости и истраживачких способности; развијање маште, креативности и моторике; неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Р Т	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Дан књиге (2.3.) • Ликовна радионица (прављење букета од папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе, плакат „Чувајмо воду“..) • Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању) • састављање стихова о мајци; • Пројекат „Активно читање“ • Први дан пролећа (21.3) • организовање активности поводом Дана отворених врата школе • занимљива математика • квиз • сређивање учионице	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; неговање културе читања; развијање способности за ликовни стваралачки рад; неговање изражајног читања и рецитовања; подстицање дечјег литерарног стваралаштва; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развој логичког мишљења; утврђивање знања и вештина; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Међународни дан шале 1.4. • Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја направљених папир-маше техником, позивнице за будуће прваке) и уређење паноа • Занимљива граматика • Пројекат „Активно читање“ • читање текстова (из дечијих часописа и енциклопедија за децу) • Припрема и реализација манифестације „Ускршња игаријада“ • Обележавање Дана планете Земље (22. април)	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање способности изражавања различитим ликовним техникама; развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад; развијање естетских критеријума; утврђивање граматичких знања; развијање навика ученика за коришћење различитих извора знања укључивање породице у школски живот и рад ученика; неговање традиције, другарства, тимског рада и такмичарског духа; развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Спортски дан (турнир) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Енигматске игре • Пројекат „Активно читање“ • активности поводом пријема нових првака • Обележавање Дана породице (15.5.) • Међународни дан спорта (25.5.) • Музичка радионица: Певамо, свирамо; музичке игре • ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“) • уређење учионице и школског дворишта	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање логичког мишљења и закључивања; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе; развијање радозналости и истраживачких способности; развијање способности извођења музике; развијање маште и креативности; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	Самостални рад • Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности • Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време • Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) • Игре у затвореном простору • Спортски дан (турнир одељења боравка) Слободне активности • Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета • Светски дан родитеља (1. јун) • Еколошка акција: „Очистимо нашу околину„ • припрема и извођење одељенске приредбе поводом краја школске године • Пројекат „Активно читање“ • ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“) • изложба ликовних радова	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање свести о потреби очувања животне средине развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развој маште, креативности и стварања оригиналних ликовних решења развијање способности естетске процене радова; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина

*У измењеним околностима, боравак деце у школи је организован у складу са прописаним мерама, деца сваки слободан тренутак проводе на свежем ваздуху, хигијена простора у којем деца бораве је на високом нивоу, школа је за ову специфичну ситуацију обезбедила сва потребна средства по препоруци МПНТР.

ПЛАНОВИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

ПЛАН КЛУБА УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА – УН

ОКВИРНИ ПЛАН РАДА у школској 2023/24. "КЛУБОВИ ЗА УЈЕДИЊЕНЕ НАЦИЈЕ – ОБРАЗОВАЊЕ ЗА УСПЕШНЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ"

❖ "Оквирни план рада" представља **основу за израду Плана рада Клуба за УН** у конкретној средини. Тематске области, као општеобразовни део, потребно је обрадити у сваком клубу за УН. На основу интересовања чланова и реалних могућности, могу се планирати и остали наведени садржаји или друге активности, у складу са циљевима клуба за УН.

❖ Чланови клубова за УН могу се пријавити за учешће на Семинару "Глобална дипломатија" и за учешће у стручним посетама центрима УН у свету и објектима Светске баштине УНЕСКА, које организује Центар за међународну сарадњу, према посебним програмима и условима за ова образовна путовања (Пројекат "Свет Уједињених нација").

❖ Клубови за УН у основним и средњим школама могу планирати и програм "Упознајмо државе света" (представљања земаља – чланица УН, у сарадњи са културним центрима и амбасадама),

❖ Клубови за УН у средњим школама могу учествовати у програму "Београдски међународни модел УН – БИМУН Јуниор" (начин рада органа УН), према упутству Удружења за УН.

❖ Чланови клубова за УН у школама који су посебно заинтересовани за програме УНЕСКА, могу организовати УНЕСКО СЕКЦИЈУ при Клубу за УН (према Упутству и програму УНЕСКО клуба "Центар" Удружења за УН Србије).

СЕПТЕМБАР

· Информисање ученика о циљевима и активностима клуба за Уједињене нације, упис заинтересованих чланова, договор о програму и начину рада клуба за УН ☐ **Тематски сусрет (радионице): СИСТЕМ УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА**

· Обележавање МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА МИРА (21. септембар): "Моја будућност – моји циљеви" ☐
Семинар за професоре и ученике координаторе
☞ Практичан рад: Литерарни и ликовни КОНКУРС Удружења за УН Србије

ОКТОБАР

☐ **Тематски сусрет (радионице): ЦИЉЕВИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА УН - Агенда 2030** ·

Семинар за ученике - програм УЗУНС "Глобална дипломатија"

☞ Практичан рад: Програм поводом 24. октобра - Дана УН и 70. година Удружења за УН Србије

НОВЕМБАР

☐ **Тематски сусрет (радионице): ТОЛЕРАНЦИЈА И КУЛТУРА МИРА**

☐ Вршњачка едукација у школама - пројекат: "За Толеранцију и НЕнасиље"

☞ Практичан рад: "НЕДЕЉА ТОЛЕРАНЦИЈЕ" и обележавање 16. новембра – Дана УНЕСКА ☐
Учешће у стручној посети главном седишту УН у Њујорку

ДЕЦЕМБАР

☐ **Тематски сусрет (радионице): УН И ЉУДСКА ПРАВА**

· Обележавање СВЕТСКОГ ДАНА БОРБЕ ПРОТИВ СИДЕ (01. децембар)

· Обележавање ДАНА ЉУДСКИХ ПРАВА (10. децембар) - "НЕДЕЉА ЉУДСКИХ ПРАВА" ☐
БИМУН семинари у средњим школама (према упутству Удружења за УН Србије)

ЈАНУАР

☐ Образовни семинар "Београдска УН тура" (зимски распуст)

ФЕБРУАР

- ☐ Тематски сусрет (радионице): СВЕТСКА КУЛТУРНА И ПРИРОДНА БАШТИНА УНЕСКА ☞ Практичан рад: Представљање објекта Светске баштине УНЕСКА у свету

МАРТ

- ☐ Тематски сусрет (радионице): ПОПУЛАЦИОНИ ИЗАЗОВИ - Фонд УН за становништво (UNFPA) ☞

Практичан рад: Млади и старији - Сусрет генерација

- ☐ Учешће на МЕЂУНАРОДНОМ МОДЕЛУ УН – "БИМУН " (за средњошколце и студенте)

АПРИЛ

- ☐ Тематски сусрет (радионице): ИЗБЕГЛИЧКА КРИЗА - Агенција УН за избеглице (UNHCR) ☞

Практичан рад: Обележавање СВЕТСКОГ ДАНА ЗДРАВЉА – 7. април

- ☐ Учешће у стручној посети седишту УНЕСКА у Паризу и Међународног центра УН у Бечу

МАЈ

- ☐ Тематски сусрет (радионице): КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ - Зелена агенда · Обележавање Међународног дана за биолошку разноврсност и одрживи развој – 22. мај ☞ Практичан рад: Еколошка радионица

ЈУН

- ☐ Тематски сусрети (радионице): АЛИЈАНСА ЦИВИЛИЗАЦИЈА

· Обележавање СВЕТСКОГ ДАНА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ – 5. јун

ЈУЛ - АВГУСТ

- ☐ Учешће заинтересованих чланова на Летњем кампу: ГЛОБАЛНА ДИПЛОМАТИЈА · Обележавање Међународног дана младих – 12. август.

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

АКТИВНОСТИ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
- Избор и именовање председника, подпредседника и владе у ученичком парламенту (у.п.) - Усвајање плана рада у.п. - Допуна и/или измена статута у.п. - Присуствовање састанцима и давање мишљења и предлога стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање (по потреби)	7- 8.	Септембар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Усвајање статута у.п. - Упознавање ученика са Правилником о дискриминацији и Правилником о друштвено-корисном раду - Упознавање ученика са правилником о понашању ученика и запослених у школи и давање мишљења - Дискусија о актуелним проблемима ученика у школи - Организовање хуманитарне акције Рециклажа чепова	7 - 8.	Октобар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.

-Организовање хуманитарних спортских турнира у школи			
- Упознавање ученика са међународним и националним документима који гарантују право ученицима на удруживање и учешће у доношењу одлука: Конвенција о правима детета, Универзална декларација о људским правима, Конвенција за заштиту људских права и основних слобода, Закон о основама система образовања и васпитања - Разматрање услова за обављање ваннаставних активности у школи	7 - 8.	Новембар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Упознавање ученика (5.разреда и подсећање старијих ученика) са Протоколом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи - Дискусија о превентивним мерама за спречавање насилног понашања ученика - Упознавање (5. разреда) - подсећање старијих ученика са Правилником о безбедности ученика и запослених у школи - Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта на нивоу одељења - Евалуација успешности реализованих активности у.п. - Организација и реализација ученичке журке у школи	7 – 8.	Децембар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Разматрање проблематике која се односи на здравље, физичку активност и исхрану деце - Актуелни проблеми у школи	7 – 8.	Јануар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Упознавање ученика са Законом о основама система образовања и васпитања (одговорност, обавезе ученика у школи и теже повреде обавеза ученика) - Информисање ученика о могућностима учешћа у разним активностима у граду (ван школе)	7 – 8.	Фебруар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
-Дискусија о актуелним проблемима у школи - Учешће у реализацији акције рециклажа чепова	7 – 8.	Март	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Укључивање у евалуацију кључних области рада школе - Предлог термина за додатну и допунску наставу -Организовање спортских хуманитарних турнира у школи	7 – 8.	Април	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Разматрање успеха осмака на крају другог полугодишта на нивоу одељења - Евалуација успешности реализованих активности у.п. - Организација и реализација ученичке журке у школи	7 – 8.	Мај	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Разматрање успеха ученике 5, 6, 7. разреда на нивоу одељења на крају другог полугодишта - Евалуација начина функционисања и рада у.п. - Предлози активности у.п. за наредну школску годину - Давање мишљења о ђаку генерације	7 – 8.	Јун	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.

- Укључивање у планирање и реализацију различитих културних активности (приредбе, журке, сусрети,) - Укључивање у различите хуманитарне, волонтерске акције - Учествовање у планирању и реализацији разних акција које се односе на очување животне средине - Учешће у спортским такмичењима и такмичењима у знању - Дискусија о различитим проблемима ученика у школи - Разматрање односа и сарадње ученика и наставника и атмосфере у школи -Редовно обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима у.п. - Давање предлога о начину уређивања школског простора - Давање предлога о избору уџбеника - Давање предлога о местима погодним за екскурзију ученика - Присуствовање састанцима Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа (по потреби)	7 – 8.	Током године	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
--	--------	--------------	--

НАПОМЕНА: У раду Ученичког парламента учествују и ученици петог и шестог разреда

ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Планирање и програмирање екскурзија и наставе у природи извршено је на основу Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи (Службени гласник РС-Просветни гласник 30/2019.)

Програм екскурзије

Програм екскурзије садржи: образовно-васпитне циљеве и задатке, садржаје којима се постављени циљеви остварују; планирани обухват ученика; носиоце предвиђених садржаја и активности; трајање; путне правце ; техничку организацију и начин финансирања и друга питања значајна за реализацију програма наставе у природи и екскурзија.

Стручно веће за разредну наставу и одељењска и стручна већа предлажу програм наставе у природи, односно екскурзије, који достављају наставничком већу, ради разматрања и усвајања.

Настава у природи и екскурзија могу да се реализују, ако је савет родитеља дао сагласност на програм наставе у природи, односно екскурзије.

Извођење екскурзије и наставе у природи

Носиоци припреме, организације и извођење програма екскурзије су директор школе, стручни вођа пута, одељењски старешина или други наставник кога одреди директор школе, који је добио сагласност одељењског већа.

Стручни вођа пута може бити директор или бира директор школе из реда наставника који остварују план и програм наставе и учења.

Стручни вођа пута прати и спроводи програм који се односи на остваривање постављених образовно-васпитних циљева и задатака и одговарајућих садржаја.

Одељењски старешина координира остваривање садржаја и активности предвиђених програмом екскурзије, стара се о безбедности и понашању ученика. Изузетно, одељењски старешина обавља послове из надлежности стручног вође пута ако је у питању школа са малим бројем ученика и школа са комбинованим одељењима.

Услови за извођење екскурзије и наставе у природи

Настава у природи се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, односно другог законског заступника (у даљем тексту: родитељ) по правилу за најмање 80% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Изузетно, настава у природи, односно екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.

Извођење наставе у природи, односно екскурзије за ученике истог разреда организује се са истим садржајем, по правилу, истовремено.

Ако нису испуњени наведени услови, директор школе доноси одлуку о неорганизовању екскурзије.

Припрема наставе у природи и екскурзија

Припрема ученика подразумева да се ученици унапред упознају са местом у које одлазе, условима живота у којима се организује настава у природи, односно екскурзија, облицима и садржајима рада, начином превоза и понашањем у току пута, потребним књигама, прибору, одећи, обући, појединим спортско-рекреативним активностима које ће се тамо реализовати.

Пре одласка на екскурзију, ученици, подељени у групе, уз помоћ наставника припремају кратке реферате о областима и местима која посећују.

Реализација екскурзија и наставе у природи

Настава у природи се организује у трајању од седам до десет дана, искључиво на територији Републике Србије.

За ученике седмог и осмог разреда основне школе, екскурзија се може организовати и у Републици Српској.

Школа може да планира студијско путовање за групу ученика у циљу учења језика и упознавања културе, сарадње у оквиру пројеката и других облика образовно-васпитног рада, а које се изводи уз претходно прибављену сагласност надлежне школске управе.

За ученике једног разреда екскурзија се сваке године организује у другом подручју Републике Србије, а то су:

- 1) Аутономна покрајина Војводина (Бачка, Банат, Срем);
- 2) Западна Србија са Таром;
- 3) Југозападна Србија (Златибор, Златар, Увац);
- 4) Централна Србија: Шумадија и Поморавље;
- 5) Ибарско-копаонички крај;
- 6) Јужна Србија (Ниш–Врање);
- 7) Источна Србија са Ђердапом;
- 8) Београд и околина.

Директор установе одговоран је за законитост реализације наставе у природи, екскурзије и студијског путовања.

Избор агенције за извођење наставе у природи и екскурзије

Избор агенције за реализацију наставе у природи и екскурзије спроводи се у складу са законом који уређује јавне набавке.

Наставу у природи, односно екскурзију, може да реализује искључиво агенција која поседује законом прописану лиценцу за организовање туристичког путовања

Поступак јавних набавки спроводи комисија школе коју образује директор. Комисија има најмање три члана:

- најмање један представник савета родитеља разреда за које се организује настава у природи, односно екскурзија и
- најмање један наставник који ће реализовати наставу у природи, односно екскурзију, при чему се на сва остала питања у вези са саставом комисије сходно примењују одредбе закона којим се уређује област јавних набавки.

Секретар школе, уколико није члан комисије, пружа стручну помоћ члановима комисије.

Стручну помоћ члановима комисије пружа и лице које у школи обавља финансијске и рачуноводствене послове.

Одлуку о додели уговора доноси директор на основу предлога комисије.

Екскурзија и настава у природи су ваннаставни облици образовно-васпитног рада.

Безбедност путовања

Директор школе је обавезан да организује консултативни састанак пре извођења путовања, на који позива представнике свих интересних група у процесу одлучивања и планирања, о чему се сачињава записник.

План дежурства ученика и наставника за време путовања је саставни део програма наставе у природи, односно екскурзије.

Дневне активности утврђене програмом наставе у природи, односно екскурзије морају бити реализоване до 22 часа.

За путовања дужа од два дана неопходно је да родитељ достави податке о здравственом, физичком и психичком стању ученика, које издаје изабрани лекар/педијатар на основу здравственог картона.

Тајност података о здравственом, физичком и психичком стању ученика мора бити обезбеђена и о овоме се стара директор школе, наставник разредне наставе, односно одељењски старешина и лекар.

Циљ организовања наставе у природи и екскурзије:

Циљеви наставе у природи су:

- очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;
- проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;
- развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;
- социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
- развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;
- развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци наставе у природи:

Програмски: Тематска реализација наставног градива, развијање способности опажања, развијање радних и хигијенских навика,

- упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
- упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
- упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
- оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;

Здравствени: боравак у чистој здравственој средини; развијање еколошке свести, навоика и љубави према природи и околини која нас окружује; бављење спортом и рекреацијом ; индивидуалне и колективне шетње; навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;

Социјални: Заједничким животом и радом развија се социјализација деце и јача осећај колективног духа и заједништва; испољава осећање на социјално прихватљив начин; усвајање ненасилних облика комуникације; заинтересованости ученика за одређени проблем и његово конструктивно решавање; Подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке. развијање солидарности, другарства и правилно коришћење слободног времена, развијање осећања одговорности према личној и имовини других лица.

Задаци екскурзије

Проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Извештај о извођењу наставе у природи или екскурзије

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, након чега стручни вођа путовања у року од три дана сачињава извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

Након изведеног путовања ученици попуњавају анкетни лист.

Саставни део извештаја из става 1. овог члана, садржи и информацију о стеченим знањима и искуствима са путовања, начин њихове интеграције у наставни процес, утиске ученика о реализованом путовању, као и планиране обавезне активности које ће наставници са ученицима осмислити и реализовати у настави и ваннаставним активностима (нпр. пројекти, презентације за родитеље, изложбе и сл.)

Извештај се разматра на савету родитеља и наставничком већу, а на школском одбору се разматра и усваја.

Поооводом глобалне пандемије изазване вирусом Ковид 19 а по посебној уредби МПНТР све екскурзије, наставе у природи и излети одлажу се до даљњег ,док се не стекне повољнија епидемиолошка ситуације за њихово извођење.

За школску 2023/24. годину Савет родитеља је у јуну 2022. године одобрио маршруте за једнодневне излете и за наставу у природи

Предлог дестинација за извођење наставе у природи -2023/24.година

Циљ организовања наставе у природи је остваривање одговарајућег садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног програма основне школе у климатски погодном месту из образовно-васпитних, здравствено-рекреативних и других разлога.

Задаци наставе у природи су:

- Програмски: Тематска реализација наставног градива, развијање способности опажања, посматрања, развијање радних и хигијенских навика, развијање солидарности, другарства и правилно коришћење слободног времена, развијање осећања одговорности према личној и имовини других лица.
- Здравствени: Боравак у чистој животној средини; развијање еколошке свести и љубави према природи и околини која нас окружује; бављење спортом и рекреацијом; индивидуалне и колективне шетње и различите спортске активности
- Социјални: Заједничким животом и радом развија се социјализација деце и јача осећај колективног духа и заједништва; испољавање осећања на социјално прихватљив начин; усвајање ненасилних облика комуникације, заинтересованости ученика за одређени проблем и његово конструктивно решавање.
- Настава у природи организоваће се за ученике од 1. до 4. разреда у трајању од осам дана. Програм је израдила стручна комисија која је именована на Наставничком већу, а Савет родитеља даје своју сагласност.

НАСТАВА У ПРИРОДИ

Циљ организовања наставе у природи је остваривање одговарајућег садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног програма основне школе у климатски погодном месту из образовно-васпитних, здравствено-рекреативних и других разлога.

Задачи наставе у природи су:

- *Програмски:* Тематска реализација наставног градива, развијање способности опажања, посматрања, развијање радних и хигијенских навика, развијање солидарности, другарства и правилно коришћење слободног времена, развијање осећања одговорности према личној и имовини других лица.

- *Здравствени:* Боравак у чистој животној средини; развијање еколошке свести и љубави према природи и околини која нас окружује; бављење спортом и рекреацијом; индивидуалне и колективне шетње и различите спортске активности

- *Социјални:* Заједничким животом и радом развија се социјализација деце и јача осећај колективног духа и заједништва; испољавање осећања на социјално прихватљив начин; усвајање ненасилних облика комуникације, заинтересованости ученика за одређени проблем и његово конструктивно решавање.

Настава у природи организоваће се за ученике од 1. до 4. разреда у трајању од осам дана. Програм је израдила стручна комисија која је именована на Наставничком већу, а Савет родитеља даје своју сагласност.

Предлог дестинације за извођење наставе у природи за школску 2023/2024. годину

Циљ организовања наставе у природи је остваривање одговарајућег садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног програма основне школе у климатски погодном месту из образовно-васпитних, здравствено-рекреативних и других разлога.

Задачи наставе у природи су:

- *Програмски:* Тематска реализација наставног градива, развијање способности опажања, посматрања, развијање радних и хигијенских навика, развијање солидарности, другарства и правилно коришћење слободног времена, развијање осећања одговорности према личној и имовини других лица.

- *Здравствени:* Боравак у чистој животној средини; развијање еколошке свести и љубави према природи и околини која нас окружује; бављење спортом и рекреацијом; индивидуалне и колективне шетње и различите спортске активности

- *Социјални:* Заједничким животом и радом развија се социјализација деце и јача осећај колективног духа и заједништва; испољавање осећања на социјално прихватљив начин; усвајање ненасилних облика комуникације, заинтересованости ученика за одређени проблем и његово конструктивно решавање.

- Настава у природи организоваће се за ученике од 1. до 4. разреда у трајању од седам дана. Програм је израдила стручна комисија која је именована на Наставничком већу, а Савет родитеља даје своју сагласност.

. РАЗРЕДНА ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА

на састанку Актива учитеља одржаном у среду, 22.6.2023 постигла су договор да за следећу школску годину предложимо Савету родитеља

**ПРЕДЛОГ дестинације за извођење наставе у природи за школску 2023 /2024. годину
за I , II, III и IV разред - СОКО БАЊУ или БУКОВИЧКУ БАЊА
за друга половину маја месеца 2024. године**

Наставом у природи у **СОКО БАЊИ (БУКОВИЧКА БАЊА)** ученици **првог, другог, трећег и четвртог разреда** остварили би следеће садржаје наставног Плана и програма :

- **СРПСКИ ЈЕЗИК**

- Рад на развијању способности причања доживљаја, причања са елементима описивања на основу доживљених слика у природи.
- Упознавање са старим алатима и занатима – богаћење речника.
- Писање писма и разгледнице.
- Писање дневника.

- **СВЕТ ОКО НАС И ПРИРОДА И ДРУШТВО**

- Бањски туризам као грану привреде, лековите изворе и воде, лечилишта, пратеће занате,
- Историјске личности краја: Митрополит Михајло, кнез Милош, хајдук Вељко, Стеван Сремац, Иво Андрић, кнез Милош Обреновић, вожд Карађорђе Петровић...
- Упознаће се са пећином Рисовача и животом породице из каменог доба.
- Речни ток, извор, поток, реку, понорницу, водопад...
- Живот у сеоском дворишту, етно селу, сеоској школи...
- Ученици би упознали флору и фауну планине Озрен, животне заједнице шума и ливада, међусобни утицај живе и неживе природе у тим пределима, начин живота и рада људи, нарочито на селу планираном посетом сеоском домаћинству и сеоској школи...
- Ученици ће упознати највећу природну област Србије – планинску област, њена природна богатства, начин живота и рада људи, климу, привредни значај.

- **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

- ходање и трчање у природи
- скакања и прескакања у природи
- елементарне игре у природи и на спортским теренима
- штафетне игре у природи

Поред наведених садржаја реализовали би и спортске игре фудбал, кошарка и одбојка на спортским теренима. Сви ученици би се такмичили у спортским турнирима.

- **ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА, ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ**

- неговање самосталности
- неговање колективног духа, другарства и сарадничких односа

Садржаји осталих предмета релизоваће се у учioniцама намењеним за наставу у природи или у самој природи, где би се организовала такмичења у плетењу венчића или ликовне радионице у природи, потрага за благом и сл..

- Презентације певача, рецитатора, глумаца, плесних парова, смотре најмаштовитијих фризура и израда маски реализовали би се у оквиру вечерњих активности. Из области здравственог васпитања ученици би проширили и применили знања стечена у школи: јутарња гимнастика, здрава исхрана, понашање за столом,

лична хигијена и хигијена простора у коме живе важност бављења спортом и боравка на ваздуху.

- Сматрамо такође да би бањска или планинска клима биле добаре за хроничне болести од којих болују београдска деца, нарочито наша која живе у најзагађенијем делу града.

ОСТВАРЕНОСТ ЦИЉЕВА У СОКО БАЊИ КРОЗ СЛЕДЕЋЕ САДРЖАЈЕ :

- ❖ Извор и кањон реке Моравице
- ❖ Средњовековни град Сокоград
- ❖ Посету Турском купатилу, Милошевом конаку, цркви Св. Преображења,
- ❖ ОШ "Митрополит Михајло" у центру града-кититорски објекти
- ❖ Треба видети и кућу Стевана Сремца .
- ❖ ИЗЛЕТ ДО ИЗЛЕТИШТА БОРИК где су познати бањски извори и хајдук Вељкова чесма.
- ❖ Шетње бањом и њеним лепо уређеним парковима.
- ❖ Посета апартману и спомен соби, у којој је често боравио наш нобеловац Иво Андрић
- ❖ Шумске и ливадске заједнице.
- ❖ Легенде о Лептерији, Сокоград, Рипаљка
- ❖ Стари занати-опанчар,воденичар

ОСТВАРЕНОСТ ЦИЉЕВА У БУКОВИЧКОЈ БАЊИ КРОЗ СЛЕДЕЋЕ САДРЖАЈЕ :

- ❖ парка Буковичке бање,
- ❖ Кнежеве сале у „Старом здању”,
- ❖ виле „Караџић”,
- ❖ врха Букуље, до којег воде обележене пешачке стазе,
- ❖ Буковичке цркве, цркве Св. Архангела Гаврила...

Ако је могуће организовати излете до

- ❖ Рисовачке пећине из периода палеолита,
- ❖ језера Гараш,
- ❖ фабрике минералне воде „Књаз Милош

Разредно веће првог разреда : Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић

Разредно веће другог разреда: Љиља Стевановић, Славена Недељковић, Свилана Селаковић

Разредно веће трећег разреда : Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић

Разредно веће четвртог разреда: Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић

Учитељица задужена да сачини предлог: Александра Краљевић

ЕКСКУРЗИЈЕ

Предлог **разредног већа петог разреда** за дестинацију екскурзије

Циљеви и задаци екскурзије за 5.разред, за 2023/24. годину

Планира се дводневна екскурзија на релацији Београд - Тршић – Троноша- Бранковина – Ваљево - Засавица - Београд.

Опредељење за ову дестинацију је преовладало из више разлога:

- Ова екскурзија чини део једне заокружене целине, коју би ученици од V-VIII разреда требало да посете, а у вези је са градивом V разреда.
- Овом екскурзијом би били остварени следећи садржаји наставног плана и програма:

Српски језик и историја

- ученицима се пружа могућност да се упознају са радом и делом Вука Караџића, пошто се у V разреду обрађују приповетке, епске песме и друге народне умотворине које је Вук записивао, па ученике у његовом завичају треба на то подсетити.

- трба такође обићиместа рођења и гробове:Проте Матеје Ненадовића, Љубомира Ненадовића и Десанке Максимовић у Бранковини

Географија

- упознавање рељефа западне Србије и географских појмова, као и климе и природних лепота.

Биологија

- флора и фауна овог дела Србије - екологија

Уметност

- култура живљења, упознавање са старим занатима, са традицијом, етнографијом

Музичка култура

- упознавања народних инструмената и обичаја

Физичко васпитање

- спортске активности на свежем ваздуху, рекреација у природи

Васпитно - образовни циљ:

- упознавање ученика са правим вредностима, неговање самосталности, колективног духа и другарства

Руководилац Одељењског већа
Драгана Вучићевић

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ VI РАЗРЕДА

предлаже план за екскурзију за школску 2023/24. годину

Планира дводневну екскурзију на релацији Београд– Виминацијум – Тврђава Голубац - ХЕ „Ђердап“ – Мајданпек -Рајкова пећина –Лепенски вир– Смедерево – Београд.

Опредељење за ову дестинацију је преовладало из више разлога:

- Може се реализовати за два дана, уз одмор и игру ученика у природи.

- Овом екскурзијом би били остварени следећи садржаји Наставног плана и програма:

Српски језик и историја

- ученицима се пружа могућност да обиђу Смедеревску тврђаву, седиште средњовековне српске државе, коју је подигао деспот Ђурађ Бранковић;
- обилазак археолошког локалитета Лепенског вира;
- обилазак римског логора Виминацијум;

Географија

- упознавање рељефа источне Србије, географских појмова, као и природних лепота;
- путовање кроз Ђердапску клисуру;
- обилазак Рајкове пећине;
- уочавање последица градње хидроелектране;

Биологија

- упознавање флоре и фауне највећег националног парка Србије;

Физика и техничко образовање

- упознавање са радом ХЕ „Ђердап“;

Ликовна култура

- археолошко налазиште Лепенски вир познато је по скулптурама од камена;

Музичка култура

- упознавања народних инструмената и обичаја;

Физичко васпитање

- спортске активности на свежем ваздуху, рекреација у природи;

Васпитно-образовни циљ:

- упознавање ученика са правим вредностима, неговање самосталности, колективног духа и другарства.

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ VII РАЗРЕДА **ПЛАН И ПРОГРАМ** **ТРОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ 7. РАЗРЕДА** **ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

БЕОГРАД- КОВАЧИЦА- ИДВОР -ФРУШКА ГОРА-СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ-НОВИ САД-СУБОТИЦА-ПАЛИЋ-ДВОРАЦ ДУЊЕРСКИ-НОВИ САД-ПЕТРОВАРАДИН-БЕОГРАД

(време реализације 18, 19. и 20. мај 2024.године - субота, недеља и понедељак)

1.дан

Полазак из Београда у 8 сати.

Ковачица - Музеј наивне уметности; радионица виолина; Идвор – спомен-кућа Михајла Пупина; обилазак манастира Ковиљ или једног фрушкогорског манастира (Крушедол или Хопово).

Потом, Саборне цркве, Патријаршије, Гимназије и Капеле мира у Сремским Карловцима уз асистенцију локалног водича и улазак у објекте. Смештај у хотел у Новом Саду, вечера, дискотека, ноћење.

2.дан

Доручак у хотелу. После доручка наставак пута ка Суботици. Обилазак Градске куће, Позоришта, шетња Корзоом, разгледање града. Наставак пута до Палића, обилазак ЗОО врта, шетња и ручак. Наставак пута ка Бечеју, обилазак Дворца Дунђерски Фантаст. Долазак у хотел у Новом Саду, вечера, дискотека, ноћење.

3. дан

Доручак у хотелу. Обилазак Матице српске (Галерије и Библиотеке), Катедрале, слободно време у граду, ручак. Предах после ручка и одлазак на Петроварадинску тврђаву где обилазимо Петроварадинску тврђаву са катакомбама и Природњачки музеј – улазак у објекте. Слободно време за игру. Повратак у Београд у вечерњим сатима.

*Уколико је могуће обићи једно од језера/бара: Зобнатицу, Царску бару или Засавицу

Носиоци активности: директор школе, одељењске старешине и стручни вођа пута.

Напомена: Хотелски смештај мора имати најмање три звездице.

У ЦЕНУ АРАНЖМАНА УРАЧУНАТИ СЛЕДЕЋЕ:

- Вечеру првог дана. Доручак, ручак и вечеру другог дана. Доручак и ручак трећег дана.
 - Аутобуски превоз високоподним аутобусима, не старијим од 5 година, са клима-уређајима, ЦД-плејером.
 - Смештај у Новом Саду у 1/2, 1/3, 1/4 собама, на бази 2 пуна пансиона.
 - Боравишну таксу и осигурање.
 - Стално присуство лекара, 24 часа дневно, са лековима и опремом.
 - Стручног водича, аниматора (по потреби) или локалног водича.
 - Један гратис на 15 ученика и гратис за наставника, по сваком одељењу.
 - Други близанац плаћа 50% од цене екскурзије.
 - Улазнице за све објекте који се посећују, улазнице за дискотеку.
 - Организацију путовања.
- ОМОГУЋИТИ ПЛАЋАЊЕ У ШТО ВЕЋЕМ БРОЈУ РАТА.

ЦИЉЕВИ ЕКСКУРЗИЈЕ

Екскурзија је ваннаставни облик образовно – васпитног рада који се остварује ван школе.

Циљ екскурзије је савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа, забава и рекреација ученика.

Задаци које ћемо остваривати реализацијом програма екскурзије су: развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима; одвијање амбијенталне наставе; упознавање са културом и историјом свога народа и своје земље; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; упознавање са начином живота људи појединих крајева; задовољавање спортских и рекреативних потреба; афирмација позитивних социјалних односа и подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Садржај којим ће се постављати циљеви и задаци остварити обухваћени су планираном маршрутом.

Разлози за избор ове маршруте:

- може се реализовати за три дана, уз одмор и игру ученика у природи;
- ученици нису посећивали северни део Србије у нижим разредима;
- овом екскурзијом бисмо остварили образовно-васпитне циљеве следећих предмета:

СРПСКИ ЈЕЗИК:

Гимназија у Сремским Карловцима, основана у 18. веку, била је културни центар свог времена, а сам градић познат је и из песама Бранка Радичевића. Обилазак Манастира Хопово, у коме је боравио Доситеј Обрадовић, српски књижевник и просветитељ.

ЛИКОВНА КУЛТУРА:

Упознавање са културном баштином наших предака, кроз упознавање са архитектуром војвођанских градова и фрескама Манастира Хопово, и кроз посету Галерији слика наивне уметности у Ковачици; Галерији Матице српске у Новом саду; запажање специфичности ентеријера и екстеријера из времена сецесије.

ИСТОРИЈА:

Информације о изградњи Петроварадинске тврђаве и катакомбама, као и о њеном значају у историји Срба. Проширивање знања о култури Срба у јужној Угарској. Обилазак манастира Хопово, у коме је боравио и Доситеј Обрадовић, књижевник и просветитељ. Градска кућа у Суботици саграђена је у стилу сецесије почетком 20. века. Гимназија у Сремским Карловцима, основана у 18. веку, била је културни центар свог времена.

ГЕОГРАФИЈА:

Упознавање са пределима Националног парка „Фрушка гора“ и са језерима, која се разликују по начину постанка (Царска бара и Палић). Путовање кроз Срем, Банат и Бачку, делове Панонске низије одвојене Дунавом и Тисом. Боравак у мултикултуралној средини, коју су обликовале различите нације и вере.

БИОЛОГИЈА:

Упознавање са екосистемом баре (биљкама и животињама (птицама) Царске баре). Посета Природњачком музеју, са циљем да ученици виде експонате ретких врста животиња. Посета Зоолошком врту на Палићу. Фрушка гора је један од пет националних паркова Србије.

ФИЗИКА И ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ:

Посета музеју Михајла Пупина и упознавање са животом, делом и изумима овог великог научника.

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ:

Током слободног времена, после ручка, деца се могу играти и бавити спортом; може се организовати мали турнир између одељења у неком спорту за који постоје услови. Боравак у природи и пешачење су, сами по себи, део физичке културе.

МУЗИЧКА КУЛТУРА: Обилазак радионице виолина у Ковачици.

ВАСПИТНИ ЦИЉЕВИ:

Упознавање ученика са правим вредностима, неговање самосталности, колективног духа и

СТРУЧНО ВЕЋЕ СЕДМОГ РАЗРЕДА

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ VIII РАЗРЕДА

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЕКСКУРЗИЈЕ У ОСМОМ РАЗРЕДУ школске 2023/24. год.

Екскурзија у осмом разреду ће се крајем априла или почетком маја обавити на дестинацији:

Београд – Овчарско–каблараска клисура – Потпећка пећина – Сирогојно – Бајина Башта – Дрвенград – Златибор – Мокра Гора – језеро Перућац (вожња бродом „Гризли 2“) – Манастир Рача – Београд.

Тродневном екскурзијом остварују се следећи циљеви и задаци кроз предмете:

СРПСКИ ЈЕЗИК:

Манастир Рача је био центар писмености и преписивачке књижевности негујући познату „Рачанску преписивачку школу“. После Велике сеобе Срба 1690. године, калуђери Рачани у Сент Андреји постављају темеље српске азбуке и књижевности у новом веку. За време Другог светског рата, у Манастиру је чувано „Мирослављево Јеванђеље“, најстарија српска књига, писана у XII веку.

ИСТОРИЈА:

Упознавање са задужбином краља Драгутина Немањића из 13. века. Манастирска црква је посвећена Христовом Вазнесењу. Манастир је више пута био рушен и обнављан. У манастиру ученици могу видети војводски барјак Соколске нахије, Хаџи-Мелентија Стефановића из Првог српског устанка, као и реплику Мирослављевог јеванђеља.

ГЕОГРАФИЈА:

Упознавање са природним лепотама западне Србије и географским локалитетима на овој дестинацији, значајних и јединствених у Европи, као што су рељеф Овчарско-кабларске клисуре и планине Таре. Упознавање са вештачким језером Перућац, које је настало преграђивањем тока реке Дрине за потребе Хидроелектране „Бајина Башта“. Обилазак споменика природе Потпећка пећина и упознавање са њеним лепотама.

БИОЛОГИЈА:

Упознавање са очуваним и разноврсним шумским екосистемима Таре, који се одликују бројним реликtnим и ендемичним шумским врстама. Посебну вредност и значај има Панчићева оморика (*Picea omorika*), ендемична и реликtnа врста, која је кањонима и клисурама средњег тока рек Дрине успела да преживи последње ледено доба. Осим биљног света, Национални парк „Тара“ се може похвалити и бројним животињским врстама. Најпознатија врста за коју се може рећи да је симбол фауне бескичмењака Таре је ендемореликт Панчићев скакавац (*Pyrgomorphulla serbica*).

ЛИКОВНА КУЛТУРА:

Упознавање са фреско-сликарством 13. века. Обилазак туристичког насеља Дрвенград на Међавнику, који је истовремено и центар различитих уметничких манифестација у организацији редитеља Емира Кустурице и музеј на отвореном „Старо село -Сирогојно“, где се такође организују различите културне и уметничке манифестације.

ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ И ФИЗИКА:

Обилазак „Шарганске осмице“ на Мокрој Гори и упознавање са у свету јединственом пругом по броју мостова и тунела, као и старим возом „Ђира“. Ова пруга је била жила куцавица и веза Европе са Јадранским морем. Упознавање са архитектуром Дрвенграда и Сирогојна, која се заснива на народној градитељској традицији.

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ:

Током извођења екскурзије, ученици бораве у природи и шетају, а у слободно време се могу играти или бавити спортом.

ЈЕДНОДНЕВНИ ИЗЛЕТИ

Предлози за школску 2023/24. годину (два једнодневна излета)

БЕОГРАД

1. Музеј науке и технике + РАДИОНИЦА – Калемегдан

Музеј науке и технике у Београду је установа културе од националног значаја. Сталну поставку музеја тренутно чине изложбе: Други круг, Дечји музеј и Научни центар. На сталној поставци Други круг изложено је преко четири стотине предмета из фонда Музеја науке и технике. Поставка приказује технолошки развој и његов утицај на живот људи, и организована је у четири целине: точак – машина – мотор, комуникација, човек и техника, мера и број. На поставци су приказани предмети који сведоче о томе како се некада у Србији живело и радило. Сазнати нешто више о старим технологијама и развоју електрификације у Србији, као и о томе како се и куда пловило парним бродовима, како се штампало без штампача, како су изгледали први компјутери домаће производње или због чега је Теслин асинхрони мотор револуционарни изум. Дечји музеј налази се у приземљу музеја и обухвата две целине на основу два концепта – дечјег музеја и музеја играчака. У првој целини је представљен део фонда музеја из Збирке играчака. Поставка као и цео простор намењени су деци разних узраста и висином постамената и доступношћу предмета прилагођени њима. Представљено је преко 150 експоната/играчака из периода од 1920. до 1970. године: лутке, аутомобили, плишане меде, металне механичке играчке на навијање, дрвене играчке, музичке кутије, модел парне машине, модел железничке станице... Другу целину чини интерактивни део поставке применом нове технологије Проширена стварност, где се информације из стварног света комбинују с рачунарски генерисаним сликама и садржајем и, тако обједињене, приказују на екрану рачунара или мобилног телефона. Научни центар Музеја науке и технике смештен је у приземљу зграде музеја. Поставка је осмишљена тако да промовише учење кроз откривање, учествовање, експериментисање и непосредан контакт с научним изазовима. Интерактивни експонати приближиће вам феномене из области астрономије, математике, физике, биологије, психологије и логике на забаван начин, и подстаћи вас на размишљање и маштање ангажујући ваша различита чула и способности. Организована радионица. Шетња по Калемегдану. Обилазак најстарије цркве у Београду - цркве Ружица
Слободно време са спортским аниматорима и рекреаторима. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

2. Манастир Раковица – Конак кнеза Милоша

Посета манастиру Раковица који се налази у непосредној близини центра града, између два брда – Пружевице и Стражевице. Манастир је највероватније основан у 14. веку. У својој бурној историји страдао је више пута. У њему су сахрањени Тодор и Михаило Обреновић, Васа Чарапић, патријарх Димитрије и патријарх Павле. Излет се наставља до Милошевог конака који се налази у предивном окружењу Топчидерског парка. Топчидер је први наменски урађен београдски парк, и изграђен је по наруџби кнеза Милоша. Засадиле су га чешки вртлари који су централни цветни део продужили до каменог обелиска, како би нагласили парадни карактер самог парка и важност поручиоца. Назив Топчидер је турска реч, преузета из персијског језика,

и значи тобџијска долина. Порекло назива је у 15. веку када су овде били лоцирани артиљеријски логори где су Турци изливали своје топове. Овде су се налазили и објекти у поседу београдског паше, а ливаде су коришћене за испашу коња. Конак кнеза Милоша у Топчидеру је конак који је за Милоша Обреновића грађен од 1831. године до 1834. године. Ученици имају могућност посматрања поставке у вези са Другим српским устанком који је Милош Обреновић повео против турске империје 1815. године. Такође, могу посматрати и један од најстаријих и најлепших платана у Европи, заштићен као природна реткост (има више од 160 година) који се налази испред овог здања.

Слободно време са спортским аниматорима и рекреаторима. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности.

1. Огледно добро Мали Дунав – Радмиловац

Археолошко налазиште Винча

Посета Огледном добру “Радмиловац” Пољопривредног факултета, јединственој еколошкој оази. У саставу огледног добра постоји следећи специјализовани центри: • Центар за воћарство; • Центар за пчеларство; • Центар за рибарство и примењену хидробиологију – Мали Дунав “Мали Дунав” је намењен деци и одраслима који желе да стекну нова знања или унапреде постојећа о флори и фауни Дунава, истражују, забаве се и уживају. Шетњом са докторантима и магистрима са Пољопривредног факултета кроз “Радмиловац”, деца ће имати прилику: да се возе чамцима, Пецају, виде Водену ботаничку башту, Зоо врт, Пачарник, Сојеницу - кућа на води, Акваријуме са дунавским рибама, Језера, Баре, Висећи мост, Аласку колибу - мали музеј рибарства, летњу учионицу, кутак за водене гмизавце, кутак за мале истраживаче... и ОСТРВО ЕВОЛУЦИЈЕ !

Посета археолошком налазишту Бело брдо у Винчи, смештено на десној обали Дунава. Налази се у непосредној близини градског насеља Винча. Значај локалитета Винча је у чињеници да су овде пронађени добро очувану остаци неолитског насеља, једног од првих урбаних насеља у Европи, које датира из периода од 5.000 година пре нове ере. Врхунац винчанске културе био је око 3.800 година пре нове ере, а након тог времена развиле су се друге заједнице које су потиснуле ову културу са далеко бољим и модернијим економским и социјалним односима, које су заснивали на узгајању животиња и производњи од бакра и злата. Први остаци насеља су нађени сасвим случајно почетком 20. века, али су археолошка ископавања услед нерешених новчаних и власничких питања са локалним становништвом обустављена. До данас је истражено свега четири посто укупне површине насеља. Ипак, ископавања су открила вредне податке о винчанској култури јер су археолози пронашли различите предмете од керамике и бронзе, попут фигура и посуђа које нам доста говоре о њиховом начину живота. Такође, археолози су пронашли велике некрополисе који управо потврђују чињеницу да је овде рођена једна од најстаријих цивилизација у Европи. Бројни артефакти су део сталне изложба која се налази на археолошком налазишту у Винчи. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Београдски хиподром – Ада Циганлија/Кошутњак

Посета Београдском хиподрому. Отворен је 1914. године. Годишње организује надметања у 32 тркачка дана, од априла до октобра. Најважније трке су Дерби галопера касача и Трка за пехар хиподрома. Кроз своје активности знатно утиче на одгој, селекцију и квалитет тркачког грла, а самим тим и на целокупан развој коњичког спорта. Поред шетње и упознавање са коњичким спортом, овде ће ученици имати прилику да јашу коње (урачунати у цену). Ади Циганлија, на реци Сави, у непосредној близини ушћа у Дунав, на удаљености од само 4 км од центра Београда, налази се негдашње острво, а сада полуострво Ада Циганлија. На Ади Циганлију проверавамо ко је бржи у трци џаковима, ко је јачи у надвлачењу конопца, ко је спретнији у штафетним играма а ко на полигону, ко боље прескаче конопац, ко зна да набаци потковицу и

још много, много других игара кроз које ће вас провести професионални рекреатори и спортски аниматори.

ИЛИ

Кошутњаку, на само 5 км од центра Београда ка југозападу налази се једно од најпознатијих и најпосећенијих београдских излетишта – Кошутњак. Парк-шума “Кошутњак” представља важан резерват природе. Трим стаза је један од најпознатијих спортских објеката у Кошутњаку. Стаза је кружна, дужине 1200 м., ширине 1,5 м. На њој постоји 15 модерних справа за вежбање, инфо табле, обележена је сваких 100 м. Стаза обилази плато на коме су распоређени остали спортски терени. Слободно време са спортским аниматорима и рекреаторима. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. MENS SANA IN CORPORE SANO – У ЗДРАВОМ ТЕЛУ ЗДРАВ ДУХ

СПОРТСКИ ДАН на Ади Циганлији или у парк-шуми ПИОНИРСКИ ГРАД - Кошутњак да проверимо ко је бржи у трци џаковима, ко је јачи у надвлачењу конопца, ко је спретнији у штафетним играма а ко на полигону, ко боље прескаче конопац, ко зна да набаци потковицу и још много много других интересантних и иновативних игара кроз које ће вас провести професионални рекреатори и спортски аниматори.

1. Етнографски музеј – Саборна црква

Етнографски и Природњачки музеј - Калемегдан

Етнографски музеј се налази у непосредној близини Студентског парка (споменици Ј. Панчићу, Ј. Цвијићу, Д. Обрадовићу) и Студентског трга. Етнографски музеј у Београду је основан 1901. издвајањем Етнографског одељења из оквира Народног музеја. Данас се у збиркама Музеја чува око 200.000 музеалија међу којима је више од 56.000 етнографских предмета. Од оснивања Музеја до данас стручно се прикупљају и проучавају музејски предмети и етногенетски процеси, традиционална материјална култура, друштвени односи и породични живот, обичаји, веровања и народно стваралаштво. Ученици имају могућност обилажења и разгледања једног од најстаријих музеја на Балкану. С пуним правом се може назвати чуварем неизмерног блага традиционалне културе. Потом наставити улицом Краља Петра поред здања Основне школе Краљ Петар први, чији је пројектант прва жена архитекта у Србији, Јелисавета Начић. Даље ће проћи поред места где се налази кућа Томе Ећима у којој је радила прва пошта и прва апотека у Београду апотекара Матеје Ивановића, па поред кафане »Знак питања« која представља редак објекат оријенталне архитектуре у данашњем Београду. Посетити:

Саборну цркву. Након поклона сенама Вука и Доситеја предвиђено је краће разгледање унутрашњости цркве. Изграђена је у периоду од 1837. до 1840. године по налогу кнеза Милоша и посвећена Светом арханђелу Михаилу.

или

Природњачки музеј, и богату збирку фосилних инсеката, птица и сисара. Поставке се мењају током године, пре заказивања термина проверити која је актуелна поставка

Одлазак на Калемегдан, упознавање са историјом Београда и Калемегдана.

Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Конак кнегиње Љубице – Саборна црква – Калемегдан

Конак кнегиње Љубице, који је једна од малог броја сачуваних зграда из времена прве владавине кнеза Милоша Обреновића. Грађен је у периоду 1829–1831 за Милошеву супругу Кнегињу Љубицу и њихове синове Милана и Михајла. Замишљен је да буде репрезентативни двор српске владајуће династије Обреновић. Међутим, због близине Турака кнез Милош је мало боравио у њему. Своју примарну намену Конак је остварио током прве владавине кнеза

Михаила (1839–1842), када је служио као његова резиденција. Стална музејска поставка носи назив „Ентеријери београдских кућа 19. века“. Приказује настанак и развој високе грађанске културе, начина живота и становања у деветнаестовековном Београду. На овај начин путем бројних експоната Конак постаје јединствени времеплов који посетиоце води у посету старих грађанских домова упознајући их са материјалним и духовним животом Београђана минулих времена. Обилазак Саборне цркве која је свега пар метара од конака, унутрашњости цркве која је грађена непуних девет година, у периоду од 1837. до 1840. године по налогу кнеза Милоша Обреновића и посвећена Светом арханђелу Михаилу. Посебну вредност цркве представља њена ризница. У цркви се налазе мошти светог деспота Стефана Штиљановића, део моштију кнеза Лазара, честице моштију светог Јована Шангајског као и гробнице црквених поглавара и српских владара из династије Обреновић (Милоша, Михаила и Милана). Испред главног портала, сахрањена су два великана српске културе: Доситеј Обрадовић и Вук Стефановић Караџић. Одлазак на Калемегдан. Слободно време до поласка

1. Калемегдан – Војни музеј

Посета Калемегдан- Живот на гребену над ушћем Саве у Дунав у континуитету траје више од два миленијума. Пуних шест векова протекло је од времена када је Београд, први пут у својој историји, постао престони град. Језгро око кога се до данас оформио двомилионски град представљају Београдска тврђава и Калемегдански парк. Они чине јединствену просторну целину на којој су јасно видљиви остаци Тврђаве, подељене на Горњи и Доњи град, са два јасна стилска обележја – елементи средњовековне архитектуре прожимају се с доминантним барокним решењима карактеристичним за XVIII век. Калемегдански парк, Велики и Мали, настао на простору некадашњег градског поља, место је одмора и уживања. Заједно, Београдска тврђава и Калемегдански парк, представљају споменик културе од изузетног значаја, Ученици имају могућност обилажења и разгледања културно – историјских споменика уз упознавање са историјом Београдске тврђаве и града.

Војни музеј и богату збирку оружја и војних предмета. Војни музеј у Београду смештен је на бастиону 1. југоисточног фронта Београдске тврђаве, у згради подигнутој 1924. године. Окружен градским бедемима и највећим и најлепшим београдским парком, Калемегданом, музеј представља један од симбола тврђаве. Све важније државне и војне делегације у посети Југославији биле су гости Војног музеја. Музеј је приредио велики број тематских и студијских изложби, уредио више меморијалних комплекса и спомен соба, издао више монографија, тематских и студијских каталога и других стручних публикација. Учествовао је на симпозијумима и стручним скуповима у земљи и иностранству. Особита пажња посвећена је прикупљању предмета и формирању студијских збирки. Данас Музеј има око 30.000 предмета систематизованих у 12 збирки и веома импозантну фототеку која збраја око 100.000 фотографија.

Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Педагошки музеј – Градска библиотека – Саборна црква

Педагошки музеј, јединствен је музеј те врсте у Србији и на Балкану и једна од наших најстаријих музејских установа која настоји да од заборава сачува историјске вредности српске школе. Основан је 1896. од стране Учитељског удружења Србије са задатком да "прибира и чува наставна средства и све друго што се тиче основне школе, што има педагошке и историјске вредности за школу и учитеља". Основна делатност Музеја је проучавање историје школства, просвете и педагогије у Србији, сакупљање и чување предмета и документације, стручна и научна обрада прикупљеног материјала као и презентирање резултата истраживања путем публикација, сталних и повремених изложби у Музеју и ван њега, организовањем предавања, семинара и других облика културно просветне делатности. Библиотека града Београда - је градска библиотека, по типу и функцијама јавна и матична, највећа позајмна библиотека у

Србији. Основана је 1931. године, али своје историјске почетке има већ у 19. веку. Године 1986. Библиотека града Београда бива пресељена у адаптирану зграду у Кнез Михаиловој 56, у центру Београда, где се и данас налази. Године 1994. добија статус матичне библиотеке за подручје града Београда. Данас се у њеном саставу налази тринаест општинских библиотека са територије града Београда. Библиотека располаже фондом од близу 1.800.000 јединица. Саборна црква у Београду, подигнута је на темељима старе цркве, која се помиње у вријеме аустријске владавине Београдом од 1717. до 1739. године. Стара црква, која је била изграђена од камена, с великим кубетом, без крста, била је толико уништена после предаје Београда 1739. године, да је 1763. године морала бити срушена. На њеном мјесту саграђена је нова црква од дрвета, коју је 1795. године замијенила црква од чврстог материјала али без звоника. Звоно је први пут zazвонило у Београду под Турском, 16. фебруара 1830. године, а донијето је из сремског села Јакова. Данашња Саборна црква је грађена непуних девет година, од 28. априла 1837. године до 8. новембра 1845. године по налогу кнеза Милоша Обреновића. Посвећена је арханђелу Михајлу

1. ПТТ музеј – Ташмајдански парк – црква Св. Марка

Поштанско-телеграфско-телефонски музеј функционише као музеј у саставу Јавног предузећа „Пошта Србије“. Музеј се бави прикупљањем, проучавањем, заштитом и излагањем предмета и докумената везаних за рад и развој ПТТ саобраћаја. ПТТ музеј је настао као резултат потребе очувања и заштите предмета и података у вези са историјом српске поште. Почеци прикупљања експоната за музеј могу се пратити од краја 19. века, тачније од 1887. године када је донет пропис по коме начелник Поштанско- телеграфског одељења рукује библиотеком и "албумом страних марака". Нешто касније, 1888. године, у Правилнику о подели послова при Поштанско-телеграфском одељењу, одредба о поштанским музеалијама је проширена на: "прикупљање збирке старијих и новијих поштанско-телеграфских предмета и руковање истом збирком". Поштанско-телеграфско-телефонски музеј је отворен 31. јула 1923. године, када је донет и први Правилник о раду ПТТ музеја. Музеј је основан као одељење Министарства пошта и телеграфа. Излет се наставља до цркве Св. Марка која се налази у предивном окружењу Ташмајданског парка. Ученици имају могућност посматрања цркве која је грађена од 1931. до 1940. године у духу архитектуре српско-византијског стила, саркофага са костима цара Душана, гробнице од белог мермера у којој су сахрањени земни остаци патријарха Германа Ђорића, као и гробницу у крипти цркве у којој су сахрањени краљ Александар Обреновић и његова жена Драга Машин. У цркви се чува једна од најбогатијих збирки српских икона 18. и 19. века. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Ботаничка башта – Црква Св. Марка – Ташмајдан

Ботаничкај башта уз обезбеђеног стручног водича - биолога. Основана је 1874. одлуком Министарства просвете Краљевине Србије, на предлог Јосифа Панчића, који је био и њен први управник. Године 1889. краљ Милан Обреновић поклатио је имање (које је наследио од свог деде Јеврема) Великој школи у Београду за Ботаничку башту, али под условом да се зове "Јевремовац". На том месту и под тим именом налази се и данас. Ботаничка башта се простира на површини од око 5 хектара, где се на отвореном простору налази преко 350 врста дрвећа и жбуња, домаћих, европских и екзотичних биљака, а укупан биљни фонд данас чини преко 1500 дрвета, жбуња и зељастих биљака. Ботаничка башта обухвата поред отворених површина, Стаклену башту и просторије Института за ботанику (управна зграда, хербар, библиотека, слушаоница, лабораторије).

Посета цркви Св. Марка која се налази у предивном окружењу Ташмајданског парка, која је грађена од 1931. до 1940. године у духу архитектуре српско-византијског стила, саркофага са костима цара Душана, гробнице од белог мермера у којој су сахрањени земни остаци

патријарха Германа Ђорића, као и гробницу у крипти цркве у којој су сахрањени краљ Александар Обреновић и његова жена Драга Машин. У цркви се чува једна од најбогатијих збирки српских икона 18. и 19. века. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Зоолошки врт – Калемегдан

Београдски зоолошки врт – ВРТ ДОБРЕ НАДЕ је настао 1936. године. Основао га је тадашњи градоначелник, индустријалац, господин Влада Илић. У београдском ЗОО врту тренутно живи 190 животињских врста и 1800 јединки. Од тога највише има птица, нешто мање сисара и на крају гмизавци, зглавкари и рибе. Бео ЗОО врт поседује и велику колекцију белих животиња која чине посету врту веома атрактивном. Посебан понос врта јесте највећи чопор белих лавова на свету. Деци ће боравак у ЗОО врту бити од вишеструке користи. Научиће да посматрају животиње, да се одговорно понашају према њима, а информације које ће добити подстицаће их да на прави начин посматрају природу. Обилазак тврђаве и Калемегданског парка, који представљају споменик културе од изузетног значаја. Језгро око кога се до данас оформио двомилионски град представљају Београдска тврђава и Калемегдански парк. Они чине јединствену просторну целину на којој су јасно видљиви остаци Тврђаве, подељене на Горњи и Доњи град. Ученици ће разгледати тврђаву са лиценцираним водичима. Упознаће се са историјом Београдске тврђаве и града. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

ОКОЛИНА БЕОГРАДА

1. Етно кућа Стајков - Наутичко село * Бисер *

Етно кућа Стајков налази се у Бољевцима, насељу у београдској општини Сурчин и представља незаобилазну туристичку одредницу. Њено уређење је финансирао град Београд пре пет година, у оквиру пројекта "Стара авлија". С обзиром на то да су у Бољевцима Срби и Словаци, домаћин је у својој родној кући опремио једну собу у српском, а другу у словачком стилу. Поставка је смештена у тридесете године прошлог века и говори како су тада живели Срби и Словаци. Оригинални намештај краси и кухињу и трпезарију. У дворишту, у хладу старих багремова се налази штала са опремом за запрегу, котабања, шупа у којој су кола на вучу, санке, фијакер, бурад, корита, казан и разни ситни дрвени алат, као и плугови, сејалице. Намера домаћина је да на тренутак заустави време и да старије госте подсети, а младима покаже како се некада живело у селу. На обали наспрам Наутичког села „Бисер“ смештено је природно излетиште на 12 хектара старе шуме, уређеним парком за најмлађе, пењалице, љуљашке, клацкалице, терен за одбојку на песку, голови за мали и велики фудбал, бициклистичка стаза, летњиковци...

1. Боравак на фарми * Стари Тамиш - промовисање живота на фарми и пољопривредне производње, упознавање са сточарством, ратарством и пољопривредном механизацијом, као и ближи контакт са домаћим животињама. Алмех доо поседује 7 имања у Војводини са 8 фарми и обрађује 17.000 ха. Обићи једно од њих-Стари Тамиш као највеће пољопривредно газдинство у систему Алмех. Простире се на невероватних 1100ха. На Старом Тамишу налази се фарма крава са око 2.500 говеда, холштајн-фризијске и сименталске расе. Имању припада и фарма свиња "Надел" са 18.000 грла и 1.300 приплодних крмача, расе јокшир, ландарс, пијетрен и дурок. На газдинству "Стари Тамиш" налази се и ергела, која је изграђена 1978. године и подсећа на традицију коњарства у овим крајевима. Ергела "Тамиш" тренутно има 27 коња липицанера, пореклом из Липига, Ђакова и Карађорђевог. Ту је и машински парк са најсавременијом пољопривредном механизацијом, којом се обављају сви радови на њивама, затим рибњак, баштенски врт, мини зоолошки врт, музеј коњских запрега и беби фарма што ово газдинство чини веома привлачним за децу. Фарма оваца, фарма младунаца, фарма мангулица, кавез са птицама и ситним животињама, деце игралиште само су део понуде. Дневна производња млека је 27,5Л по крави а годишња 15 милиона литара, тако да ће деца

имати прилику и да виде велику Имлек-ову цистерну како истаче млеко, које ће се касније наћи на трпезама широм Србије. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Музеј Ваздухопловства – Бојчинска

МУЗЕЈ ВАЗДУХОПЛОВСТВА - Посетиоцима који прилазе пристанишној згради аеродрома "Никола Тесла", увек привуче пажњу велико округло здање са стакленом фасадом која подсећа на "чудну ванземаљску печурку" израслу усред избразданих сремачких њива. Око печурке распоређени су бројни војни и цивилни авиони, радари и друга чуда ваздухопловне технике, што вас увери да сте се нашли пред Музејом ваздухопловства. Изградња Музеја приведена је крају тек 1988. када је отпочело и постављање прве сталне изложбе, која је свечано отворена за јавност 21. маја 1989.године. Бојчинска шума је једна од моћнијих равничарских шума доњег Срема. Налази се у атару села Прогар, у реону Обедске बारे. Препуна разних врста гљива и дивљачи, посебно дивљих свиња. Ту се налази и фарма посебне врсте свиња мангулица – црна раса, аутохтона врста свиње из овог краја. Настала је мешањем старе расе Шумадинка са дивљим свињама. Од дрвећа, највише су заступљени храст, граб и липа. Програм у природи подразумева следеће: Шетња трим–стазом кроз шуму, јахање коња или вожња фијакером... Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. FUN PARK – Бечмен

Идемо у Бечмен, мало село које спаја Београд са Сремом, на само 10 км од аеродрома Никола Тесла !

FUN PARK је направљен са сву децу која воле природу и спорт, такође и за децу која воле животиње и оне који би да науче што више о њима ! Научити о природи, о животињама, о здравој храни, о сађењу баште, о сналажењу у природ.

Од баште до тањира - Едукација деце о здравом начину узгајања и прераде хране. - Спортско такмичарске игре на теренима који су неконвенционални и оригинални: Авантура парк, ZIP LINE, Лук и стрела, Људски стони фудбал, SKY BALL терен, Одбојка и фудбал у песку. . .

1. Етно кућа Марадик – манастир Крушедол

Марадик, обилазак Етно куће и упознавање са начином становања и живљења на селу. Етно кућа је стара преко 150 година, са земљаним подовима, молваним зидовима, сламарицама уместо душека, дуњама уместо јоргана, везеним пешкирима... Једном речју добро дошли у неко прошло време, не тако давно али ипак....

Крушедол који имај изузетан значај за српску духовност и културу. Манастир Крушедол је основао деспот Ђорђе Бранковић почетком 16. века. Породица Ђорђа Бранковића, два патријарха Српске православне цркве и краљ Милан Обреновић су сахрањени у Крушедолу. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Салаш Стремен – манастир Фенек

Фенек на само двадесетак километара од Новог Београда, у селу Јакову. Манастир је основан у 15. веку од стране деспота Бранковића. У његовој бурној историји су га походили Алекса Ненадовић, цар Јосиф, Карађорђе. У њему су се налазиле и мошти Стефана Првовенчаног. Такође, у Јакову на свега 1 км од реке Саве, налази се салаш Стремен, школа јахања, рекреативно и спортско јахање, пони и игралиште за децу, пријатне шетње до Саве, вожња коњобусом је оно што салаш пружа. На салашу постоји мањеж са препонама, два травната испуста за коње и уопште овим племенитим животињама се пружа максимална пажња. На салашу постоји парк за децу са интересантним справама за забаву. Затим етно простори на отвореном и затвореном. Обилазак салаша Стремен, упознавање са расама коња и коњичким спортом. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Етно-парк Купиново - "Предео где природа грли историју"

Купиново. По многим, најлепше село у Срему. Овде ћемо обићи етно кућу, једну од најстаријих у селу. Некада је припадала породици Путник. Данас заједно са пратећим зградама вајатом, амбаром, бунаром, хлебном пећи, осматрачницом представља окосницу етно-парка. Налази се на самом ободу Специјалног резервата природе Обедска бара. На кући су у више наврата изведени неопходни конзерваторско-рестаураторски радови. Зидови су јој од плетера, блатом олепљени и окречени, а кровни покривач је трска. * Археолошка играоница у дворишту где ученици могу као прави археолози да пронађу предмете у песку, перу их и лепе, а све уз стручно вођство дипломираног археолога. Најстарија православна црква у Војводини – цркву св. Луке, налази се поред етно куће. Свештеник ће нам испричати кратку историју самог места и причу о светој лози Бранковића. У близини се налазе и остаци последње српске средњовековне престонице - града Купиника; црква мајке Ангелине (на локалитету средњовековног манастира Обед а налази се у Обедској бари... Али овог пута биће организована шетња кроз чаробну шуму до реке Саве. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Пећинци – музеј Х Л Е Б А

Српски музеј хлеба у Пећинцима је почео са радом 1995. године као резултат сакупљачко-истраживачког рада сликара Јеремије, који се тематиком обредног хлеба бави више од тридесет година. Музеј обавља делатност сакупљања, заштите и презентације предмета који су се некада користили у Србији у процесу производње хлеба. Ученици имају могућност посматрања фонда који се састоји од око 2000 музејских експоната, разврстаних у три сталне поставке: збирка оруђа за обраду земље, збирка предмета који су се користили за припремање хлеба, и збирка хлебова сврстаних по групама. У оквиру музејског комплекса се налазе фуруна за печење хлеба, звоник посвећен Светом Николи, трпезарија и сувенирница. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Планина Авала

Авала, која нуди не само идеалне услове за одмор у природи, већ и читав низ интересантних садржаја из области културе. На самом крову Авале посећује се споменик Незнаком јунаку. Споменик је завршен 1938. године и дело је истакнутог вајара Ивана Мештровића. Урађен је у црном мермеру у спомен свим српским јунацима настрадалим за време Балканских и Првог светског рата (1912 – 1918). До маузолеја води монументално степениште. Налази се на 511 метара надморске висине и представља видиковац Београда. Одлазак до авалског торња. Авалски торањ је био један од заштитних знакова Београда. Првобитни авалски торањ био је завршен и пуштен у рад 1965. године. Био је висок 202.87 метара. Ремек-дело архитектуре, био је један од најлепших ТВ предајника у Европи и свету. Срушен је 1999. године авионском бомбом током НАТО агресије. Торањ је обновљен после 10 година, 23.10.2009. торањ има два лифта и ресторан на 119. метру, односно видиковац на 122-ом метру висине. Укупна висина торња је 204,57 метара. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Фрушка Гора – манастир Крушедол – манастир Хопово

Фрушка гора је острвска планина и национални парк у Срему. Простире се на површини од 255 км². Проглашена је 1960. године националним парком и тиме постала први национални парк у Србији. Обилазак Иришког Венца (451м) који представља један од значајних врхова Фрушке горе. Долине и падине Фрушке горе су прекривене ливадама, пашњацима и житним пољима, настањене бројним животињским врстама, док су на падинама воћњаци и виногради са чувеним винским подрумима. Излет се наставља до манастира Хопово и Крушедол који имају изузетан значај за српску духовност и културу. Манастир Хопово је један од најзначајнијих манастира у Србији, а посебно међу фрушкогорским манастирима. Оснивач ове древне

светиње, као и већине фрушкогорских бисера је свети владика Максим (Ђорђе Бранковић). Манастир Крушедол је основао деспот Ђорђе Бранковић почетком 16. века. Породица Ђорђа Бранковића, два патријарха Српске православне цркве и краљ Милан Обреновић су сахрањени у Крушедолу. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Сремски Карловци – излетиште Стражилово

Сремски Карловци су око 60 км удаљени од Београда, са својих пет звоника, својим крововима, кривим шоровима и околним брежуљцима под виноградима представља град од великог културно – историјског значаја. Град у коме звона брује као у Фиренци, где се још учи латински језик, где има још неке господствене друштвене углађености, где се још увек људи одмарају пред својим кућама, где влада љубазност и гостопримство. Ученици имају могућност разгледања културно – историјских споменика овог града: Доње цркве, Горње цркве, Саборне цркве, Фонтане “Четири лава”, Карловачке гимназије, Патријаршијског двора, Магистрата, Карловачке богословије, Капеле мира, Римокатоличке цркве, Богословског семинара, Стефанеума... Одлазак на један од фрушкогорских врхова Стражилово, који се издиже изнад самог града Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Петроварадинска тврђава – Нови Сад

Петроварадинска тврђава, позната још као и Гибралтар на Дунаву налази се на десној обали Дунава код Новог Сада. Грађена је у периоду од 1692. до 1780. године. Настала је у време аустријских владара Леополда првог, Јосифа првог, Карла шестог, Марије Терезије и Јосифа другог. На латинском језику петра значи стена, вар је на мађарском град, док би на турском дин било вера. Спајањем тих речи добија се име Петроварадин, што у дословном тумачењу нашег народа значи да је то град на стени чврст као вера. Кула са великим сатом на бастioniу Лудвиг, свакако је једна од најпознатијих туристичких атрактивности Тврђаве и Новог Сада. Овај барокни торањ је познат по томе што на сату велика казаљка показује сате, а мала минуте. Нови Сад је највећи град Аутономне Покрајине Војводине. Основан 1694. Године, Нови Сад је дуго времена био центар српске културе, због чега је и добио име “Српска Атина”. У службеној употреби поред српског језика су још и мађарски, словачки и русински. Првобитна имена Новог Сада била су Рацко (Српско) село, Рацки град и Петроварадински шанац, док име Нови Сад датира из 1748. године. Град лежи на обалама реке Дунав. Поред шетње центром града и разгледања знаменитости, имамо прилику и за обилазак Природњачког музеја. На површини од 800 м² смештена је стална природњачка поставка која приказује богатство биолошке и геолошке разноврсности наше Земље, а у току године смењују се различите тематске поставке. Природњачком изложбом доминира лобања са кљовама рунастог мамута (*Mammuthus primigenius*), извађена 1947. године из корита реке Тисе код Новог Бечеја. Најстарији експонат представљен је са два примерка белоглавог супа (*Gyps fulvus*) из 1910. године са Обедске баре. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Специјални резерват природе Засавица

Засавица је природни резерват стављен под заштиту државе 1977. године као природно добро прве категорије од изузетног значаја. Резерват се простире у северној Мачви на територијама општина Сремска Митровица и Богатић. Ово је мочварно подручје са поплавним ливадама и шумама површине 1825 хектара уз речицу Засавицу дужине 33,1 километара. Кроз овај резерват тече речица Засавица, поток Батар, канали Јовац и Прекопац и постоји веза са реком Савом. Станиште је више стотина птица, животиња и риба. У овом резервату обитава риба умбра, а од 2004. године и породице даброва. Вожња бродом “Умбра” кроз најлепши део резервата. Ученици имају могућност уживања у погледу на живописну смену шума, влажних ливада, широких обала и саме воде, као и у богатству биљних и животињских врста. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Топола - Опленец - Орашац – Аранђеловац

Опленец је брдо поред Тополе на коме се налази Маузолеј династије Карађорђевића. Кнез Александар Карађорђевић је овде подигао прве винограде, а краљ Петар први Карађорђевић је почео зидање цркве маузолеја и целог историјско-меморијалног комплекса који ће потом постати задужбина Карађорђевића на Опленцу. Данас комплекс обухвата поред цркве Св. Ђорђа, Маузолеја српске краљевске породице, краљеве винограде, музеј (Виноградарева кућа), кућу Краља Петра, краљеву вилу, краљичину вилу, Карађорђеву цркву, споменик Карађорђу. Поред самог обиласка цркве, деца ће имати прилику и да се спусте испод земље у крипте цркве где ће погледати породичне гробнице Карађорђевића. Цела црква као и крипта где се налазе гробнице, осликана је у сликарској техници мозаик. Црквени обреди као што су венчање, крштење, помени и друго дозвољени су само члановима краљевске породице. Након обиласка целог комплекса, спуштамо се у Тополу где ћемо обићи Карађорђев град. Место одакле је Ђорђе Петровић пошао да ослобађа Србију од турског ропства. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

Орашац надомак Аранђеловца је место договора о подизању Првог српског устанка и проглашења Карађорђа врховним вождом, на Сретење, 15. фебруара 1804. године. У знак сећања на овај велики догађај подигнута је у Орашцу црква Вазнесења Господњег, Спомен школа и спомен чесма у Марићевића јарузи, музеј и скулптура Карађорђа. Следи наставак пута ка Аранђеловцу. Аранђеловац је град и општина у Србији. Налази се у подножју планина Букуља и Венчац на око 255 м надморске висине. У самом граду налази се Буковичка бања. Оно по чему је Аранђеловац најпознатији је благотворност киселе воде којом је још 1811. године своје здравље крепио Доситеј Обрадовић. На лични захтев кнеза Милоша, буковичка вода је допремана у бурадима и коришћена на двору, а почетком XX века почиње и ручно флаширање киселе воде "Књаз Милош" да би се кроз деценије пуњења ова вода окитила највишим међународним одличјима за квалитет. У парку се налази и павиљон књаза Милоша и неколико извора минералне воде која се у бањском лечилишту користи заједно са глином. Обилазак пећине Рисовача. На улазу у Аранђеловац, са десне стране речице Кубршнице, уздиже се брдо Рисовача са пећином, значајним археолошким и палеонтолошким налазиштем. Дугогодишњим истраживањима Рисовачке пећине откривено је мноштво фосилизованих костију и зуба бројних животињских врста које су за време последњег леденог доба живе на степама око Рисоваче. Пронађене камене и коштане алатке потврђују да је Рисовачка пећина у средњем раздобљу старијег каменог доба била станиште неандерталских ловаца. Због својих природних особености и културно-историјских вредности пећина је проглашена спомеником природе и културним добром од изузетног значаја. Данас је Рисовачка пећина уређена по свим принципима савремене презентације и годишње прими хиљаде посетилаца из земље и иностранства. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Археолошки парк Виминацијум

Виминацијум је археолошко налазиште у близини Старог Костолца. Римски војни логор и град настао је у 1. и трајао до почетка 7. века. Био је један од најзначајнијих легијских логора на Дунаву, а извесно време и главни град римске провинције Горње Мезије (Моесие Супериор), која је обухватала највећи део Србије, северну Македонију и део северозападне Бугарске. Остаци римског града и војног логора представљају светски драгуљ, тзв. балкански Помпеји. Виминацијум је изузетан и у светским размерама непоновљив локалитет. Седам објеката је покривено и отворено за посетиоце: - Северна Главна капија легијског логора (Порта праеториа) - Римске терме - Маузолеј у којем је највероватније сахрањен римски император Хостилијан - Мамут парк - Domus Scientiarum- Занатски центар са пећима за производњу керамике и опеке - Палеохришћанска меморија (због специфичне локације унутар

Термоелектране Дрмно доступна за посете само у изузетним условима и уз раније најаве обезбеђењу ТЕКО Костолац Б). Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Смедерево – престоница Српске деспотовине

Музеј у Смедереву је завичајни, комплексног типа и чине га историјска, етнолошка, археолошка, уметничка и нумизматичка збирка. У изложбеним салама хронолошки и тематски је изложен материјал од праисторије и антике до данас, који у највећем обиму приказује локалну историју од најстаријих времена до половине 20. века. Ред излагања има логичан почетак и ток, полази од праисторијског материјала (сала у приземљу), а завршава се новијом историјом. На последњем спрату Смедеревског музеја налазе се експонати из периода владавине Обреновића, као и предмети везани за Први и Други светски рат и скромна етно збирка. Изложба која обухвата Средњевековни период деспота Ђурђа Бранковића заузела је салу на првом спрату, истичући раздобље у коме је Смедерево имало највећи значај у својој историји. Поред макете Смедеревске тврђаве, ту се налазе и камена ћулад коришћена у борбама са Турцима, пушке, копије и оригинали склопљених уговора, копија Есфигменске повеље, изузетног историјско-правног документа... Након обиласка музеја и шетње по центру Смедерева, долазимо до храма СВЕТОГ ГЕОРГИЈА. Саграђен је у периоду од 1850-1854. године. Зидан је по угледу на манастир Манасију и трећи је по величини храм у Србији. Рађен је од белог мермера. Храм Светог Георгија карактерише пет купола и високи звоник на западној страни. Иконостас из периода настанка цркве је нажалост уништен током Првог светског рата, а овај данашњи датира из 1935. Недалеко одатле налази се и Смедеревска тврђава, наша наредна дестинација. Једна од највећих средњевековних тврђава у Европи. Подигао ју је Деспот Ђурађ Бранковић, сестрић деспота Стефана Лазаревића. Саграђена је у периоду од 1428-1439 године. Тврђава је окружена са свих страна водом и као таква се сврставала у водени тип утврђења. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Специјални резерват природе Делиблатска пешчара – Вршац Највећа Европска континентална пешчара површине 350 км² се налази у југоисточном делу Панонске низије, у Војводини. Делиблатска пешчара је елипсастог облика димензија 35 са 20 км. Настала је током леденог доба од наноса песка, које су ветрови преобликовали у јединствени изразито дински рељеф. Банатски лесни плато и река Дунав окружују Резерват. Чист ваздух и нетакнута природа Делиблатске пешчаре или како је још називају "Европска сахара" представља највећу оазу пешчарско-степске и шумске вегетације. Ту се могу наћи јединствене биљне врсте. На непрегледним пољима пешчаре у време цветања, у мају месецу само овде и још једино на Алтају цвета ретка врста божура. Такође је веома значајно присуство степских животињских врста које су ишчезле или ишчезавају са других станишта са панонске низије. Од птица константовано је преко 100 врста станарица а посебно су занимљиве грабљивице орао крсташ, банатски соко и јастреб. Обилазак Девојачког бунара. Вршац - лепо лице банатске равнице. Један од најстаријих банатских градова. Налази се у подножју Вршачких планина, на јужном ободу Панонске низије. Шетња центром града са обиласком Катедрале Светог Герхарда. Знамените личности овога града су Јосиф Јовановић Шакабента вршачки владика, Јован Стерија Поповић српски књижевник. Павле Паја Јовановић један од највећих српских сликара, Жарко Зрењанин народних херој у Другом светском рату, по њему је данашњи Зрењанин добио име. Васко Попа један од посљедњих оригиналних песника српске модерне књижевности. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

1. Бранковина – Ваљево

Село Бранковина се убраја међу најстарија села ваљевског краја, у српску историју улази током 18. века, војевањем кнеза Алексе Ненадовића у аустро-турском рату. После његовог погубљења 1804. године, војском у овом крају командовао је војвода Јаков Ненадовић а дипломатију

устаника водио Прота Матеја. Они и сви Ненадовићи, до књижевника и путописца чика Љубе, почивају уз бранковинску цркву. У другом делу сеновите порте је хумка Десанке Максимовић, која је овде прва слова срицала. Још од почетка 20. века, Бранковина је представљала значајну туристичку дестинацију са културно-историјским амбијенталним садржајем у који су туристи посећивали превасходно због гробова Ненадовића. Од 1984. године, са формирањем музејских одељења Народног музеја Ваљево, прво у старој, Протиној, школи а потом и у “новој” Десанкиној, Бранковина добија и додатне музеолошке аспекте. Слободно време. Одлазак у Ваљево и шетња по центру. Упознавање са историјом града и обилазак Народног музеја. Народни музеј Ваљево трезорира око 24.500 предмета из различитих збирки, подељених на четири музејска одељења, од којих свако има задуженог кустоса. То су: Одељење за археологију и нумизматику, Одељење за историју, Одељење за историју уметности и Одељење етнологије. Сталне поставке Народног музеја Ваљево су тренутно најпосећенији музејски простори на затвореном у Србији. Слободно време до повратка...

1. Јагодина – град будућности

Јагодина се налази у централној Србији и представља највећи град у Горњевеликоморавској котлини. Простире се у подножју Ђурђевог брда, својеврсног симбола града, лепог и столетним зеленилом украшеног излетишта које краси и први вештачки водопад у Србији, систем фонтана дужине 122 метра и Летња сцена излетишта поток. Деца ће обићи Зоолошки врт “Тигар”, једини у Србији јужно од Београда, представља јединствен спој флоре и фауне у коме је свој нови дом нашло више од 80 различитих животињских врста. Уређен је по највишим светским стандардима. У каквим се објектима налази 250 животињских врста са преко 320 примерака, да ли поједине врсте својим интелектом достижу људску врсту, у чему су неке врсте посебне, колико су велики младунци по доласку на свет, колико поједине животиње могу издржати под водом и много других занимљивости можете сазнати од лиценцираног водича. У Јагодини је историја опипљива кроз ликове српских светаца, царева, писаца спортиста. Јагодина је шести град у Европи, а први у Србији који има Музеј воштаних фигура. Музеј се простире на 450 м² и поставка садржи 29 фигура истакнутих личности из најраније али и најновије историје Србије, од Светог Саве до Коштунице и Дивца. 'Воштане фигуре Србије' је изложба која представља најважније личности наше историје, културе, науке и спорта. Поред изложених фигура, представљени су, такође, оригинални костими, оружије, копије ретких књига, макете манастира и ратне заставе. Представљено је време и окружење у коме су великани Србије живели и радили. Деца ће обићи и вештачки водопад који се налази у излетишту “Поток”.

VIII ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

План воспитног рада реализоваће се на часовима редовне, изборне, наставе, одељенског старешине, слободних и ваннаставних активности, друштвено-корисног рада, културне делатности школе, сарадње са родитељима и друштвеном средином и у оквиру програма рада стручних органа школе.

Носиоци воспитно-образовних активности су наставници, стручни сарадници и директор школе.

ПЛАН АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА ПОЈЕДИНИХ АСПЕКТА ВАСПИТАЊА

На Наставничком већу, Савету родитеља, Бачком парламенту биће обрађене области квалитета “Програмирање, планрање и изваштавање”, “Подршка ученицима” и „Етос“

ТЕМА	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
1 “Програмирање, планрање и изваштавање”, “Подршка ученицима” и „Етос“	Од октобра до априла	Тим за самовредновање

СТРУЧНА И ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

1. Утврђивање воспитне функције појединих наставних садржаја
2. Држање огледних и угледних часова и њихова анализа
3. Упознавање са индивидуалним могућностима појединих ученика и предлози за писање ИОП-а
4. Увођење ефикаснијих облика, метода и садржаја рада
5. Испитивање интересовања ученика за изборне предмете
6. Испитивање интересовања ученика за рад у појединим секцијама
7. Усаглашавање критеријума оцењивања
8. Имплементација стандарда постигнућа у годишње и месечне планове и праћење примене стандарда знања

Време: Током школске године

Реализатори: Чланови стручних и одељенских већа, педагог и психолог

РЕДОВНА НАСТАВА

Циљеви интелектуалног, моралног, естетског и радног васпитања реализују се кроз:

1. Изграђивање правилног одоса према раду
2. Формирање научног погледа на свет
3. Подстицање интелектуалне радозналости и креативности
4. Стицање радних навика и самосталности у раду
5. Оспособљавање ученика за самообразовање и стваралачку примену знања
6. Оспособљавање за толеранцију и ненасилну комуникацију и препознавање различитих облика насиља
7. Развој емоционалне интелигенције и естетских осећања

Време: Током школске године

Реализатори: Сви наставници од 1- 8. Разред

ВАСПИТНИ РАД У ОБЛАСТИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

Учешћем у слободним активностима ученици се упознају са занимљивим достигнућима у области науке и технике, организују се расправе о актуелним збивањима и етичким проблемима за које се млади интересују. Организовање приредби, такмичења, јавних наступа и других културних, спортских и друштвених манифестација. Учешће ученика у радним и хуманитарним акцијама у школи и ван ње, учешће на различитим такмичењима и конкурсима од школског до републичког нивоа.

Овакви садржаји пружају могућности за правилно васпитно деловање на развој и напредовање ученика.

Време: Током школске године

Реализатор: Предметни наставници

ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА

Ови програмски садржаји биће реализовани током школске године, а теме су инкорпориране у планове рада редовне, изборне наставе (грађанско васпитање, чувари природе), ваннаставних активности, часова одељењског старешине (ЧОС), превентивног рада стручног сарадника.

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ	РАЗРЕД	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	РЕАЛИЗАТОР
Учење и дисциплина	I-VIII	Разговори на ЧОС Вођење дисциплинских свезака	Одељ.старешине
		Саветодавни разговори	Педагог и психолог
Неговање другарства, толеранције и хуманих односа међу половима	I-VIII	Разговори на ЧОС	Одељ.старешине
	I-VIII	Организовање посета, излета, школе у природи, екскурзија	Разредне старешине
	I-IV	Заједничке прославе рођендана у млађим разредима Ускршња игријада	Учитељи
	II-VIII	Организовање квизова и различитих такмичења	Предметни наставници
	I-VIII	Припрема приредби и разних свечаности Отворена врата –промоција школе будућим предшколцима и њиховим родитељима	Предметни наставници Задужени наставници
Формирање радних и хигијенских навика	I-VIII	Организовање друштвено корисних акција (прикупљање папира, лименки, електронског отпада, уређење дворишта Разговори на ЧОС и часовима редовне наставе Уређивање учионица и школског простора (пр. Чишћење, кречење) Озелењавање слободних површина у дворишту, брига о биљкама)	Разредне старешине Парламент Еколошка секција
Правила понашања ученика	I-VIII	Упознавање са правилником о понашању на почетку школске године, обавештавање о саставу Тима за заштиту деце од насиља; Доношење одељењских правила понашања	Одељ.старешине

		Праћење придржавања правила путем дисциплинске свеске Превентивни рад	Психолог, наст. Грађанског васпитања,
Хуманитарне акције и акције солидарности	IV-VIII	Учешће у хуманитарним активностима кроз акције Црвеног крста, Ђачког парламента Сарадња са школама за децу са посебним потребама кроз међусобне посете	Руководиоци ЦК и ЂП Одељ.старешине
Планирање радног и слободног времена	I-VIII	Разговори на ЧОС о правилном коришћењу слободног времена	Одељ.старешине, психолог
Методе и технике успешнијег учења	III, IV, V, VI, VII	Упознавање са методама и техникама успешног учења кроз разговор и учење на примерима	Психолог, педагог
Разговори о проблемима пубертета	V-VIII	Предавање са дискусијом	Психолог, лекар одељ.старешине
Развијање ненасилне комуникације	I - VI	Обука за ненасилно решавање проблема	Психолог, одељ. Старешине
Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља и дискриминације	V, VI	Превентивни рад кроз обуку ученика	Психолог,разредне старешине
Разговори о интернету, ТВ емисијама и актуелном догађајима	IV-VIII	Разговор на ЧОС	Одељ.старешине педагог
Разговори о трафикингу	I-VIII	Разговор на ЧОС-у	Радионице Црвеног крста
Анализа изостајања	VI-VIII	Разговор на ЧОС Сарадња са родитељима	Одељ.старешине
Пружање помоћи слабијим ученицима	IV-VIII	Индивидуални рад са ученицима	Психолог, одељ.стар
Професионална оријентација	VII,VIII	Активности дате у програму професионалне оријентације	Психолог, Одељ.стар, наст. Српског језика, информатике, ликовне културе
Анализа односа на релацији наставник – ученик	IV-VIII	Кроз интерну евалуацију, обиласке часова и давање повратних информација наставницима, кроз сарадњу са родитељима у индивидуалним разговорима и на Савету родитеља	Психолог, директор школе Одељ.старешине
Превентивни рад на сузбијању болести зависности	IV-VIII	Превентивни рад у форми разговора и радионица	Психолог, одељ.стар Специјални педагог из Дома здравља и МУП-а
Рад на превенцији СИДЕ и других полно преносивих болести	VII-VIII	Превентивни рад у форми разговора и радионица	Психолог, одељ.стар Специјални педагог из Дома здравља
Пројекат полицијске управе на превенцији различитих врста насиља	1. и 6. разред	Разговори представника ПУ на ЧОС-овима једном месечно	Представници полиције, одељењске старешине, психолог

ПЛАН И ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Остваривање професионалне оријентације ће се реализовати током читаве године, на часовима редовне прилагођено темама, изборне наставе, наставе грађанског васпитања, часовима одељњског старешине, и путем ваннаставних активности. Носиоци активности чланови ПО тима и сви учесници васпитно-образовног процеса. Неопходно је да наставници плански имплементирају професионалну оријентацију у све погодне садржаје и облике рада у оквиру редовне, изборне наставе и ваннаставних активности.

Основни задаци професионалне оријентације су:

- Формирање правилног односа према раду, неговање радних навика, развијање свести о друштвеној вредности и међусобној повезаности свих облика рада

- Упознавање ученика и родитеља са различитим занимањима, кадровским потребама (суфицитарним и дефицитарним занимањима), вредновањем и бодовањем успеха при упису у средње школе; Упознавање са током полагања завршног испита и процедурама при упису у средње школе.

Тим за професионалну оријентацију:

Звездана Никитовић

Бојана Милутиновић, педагог школе

Горана Влашчић (наставница грађанског васпитања)

Биљана Јовановић

Слађана Ракић

Драгослава Максимовић, наставница ТИТ

Представник Ученичког парламента

Представник родитеља

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗОВАЊА	РЕАЛИЗАТОР
Откривање ученика који имају здравствене проблеме и заостају у психичком развоју и њихово професионално усмеравање	VIII	Током године	Систематски прегледи, тестирања	Разредне старешине, педијатар, психолог,
Испитивање интересовања ученика и укључивање у рад секција и додатне наставе	V-VIII	Током године	Анкетирање ученика	Предметни наставници
Упознавање ученика са светом занимања и захтевима појединих професија кроз спровођење програма ПО	I-VIII VII- VIII	Током године	Кроз часове наставе и разговоре са родитељима одређених занимања на ЧОС	Предметни наставници и разредне старешине Родитељи
Припрема паноа о различитим занимањима	V-VIII	Током другог полугођа	Опремање паноа	Чланови ПО тима, ученици
Испитивање професионалних интересовања ученика	VIII	III-IV	Тестирање заинтересованих ученика	Психолог
Упознавање ученика са битним факторима за успешан избор занимања и критеријумима за упис у средњу школу	VII- VIII	III	Радионица предавање и са дискусијом	Психолог
Превазилажење погрешних схватања и предрасуда о појединим занимањима	V-VIII	Током године	Кроз часове редовне наставе	Предметни наставници

Сарадња са центром за професионалну оријентацију	V-VIII	III-V	Узимање тестова; Посета ЦИПС-у са заинтересованим осмацима	Психолог ,педагог
Професионално саветовање на основу резултата тестирања	VIII	III-V	Индивидуални разговор по обављеном тестирању	Психолог
Организовање изложбе ликовних радова на тему занимања	IV-VIII	V	Одабир ликовних радова ученика на тему занимања	Наставник ликовне културе

ПЛАН ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ У ОШ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ“ У ОСМОМ РАЗРЕДУ

НАЗИВ РАДИОНИЦЕ /АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОР/ПРЕДМЕТ	ВРЕМЕ
1. Представљање програма и портфолија за 8. разред	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Прва недеља новембра
2. Графикон интересовања	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник, педагог школе	Друга недеља новембра
3. У свету врлина и вредности	Разредне старешине осмака; на ЧОС-у	Четврта недеља новембра
4. Самоспознаја-то сам ја	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Четврта недеља новембра
5. Моја очекивања	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Пета недеља новембра
6. Моја очекивања-колаж	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Пета недеља новембра
7. Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања	Разредни старшина на ЧОС-у	Прва недеља децембра
8. Повезивање области рада са занимањима	Разредне старшине ученика осмог разреда	Прва недеља децембра
9. Образовни профили у средњим школама	Разредне старешине ученика осмог разреда на ЧОС-у и наставник информатике	Друга недеља децембра
10. Мрежа средњих школа	Разредне старешине осмака на ЧОС-у и наставник информатике	Друга недеља децембра
11. Захтеви занимања-одговарајуће способности и контраиндикације	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Трећа недеља децембра
12. Сазнајем са интернета куда после основне школе	Наставник информатике, на часу информатике	Трећа или четврта недеља децембра
13. Пuteви образовања и каријере	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Четврта недеља јануара
14. Припрема и спровођење интервјуа	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник, педагог школе	Пета недеља јануара
15. Опис занимања помоћу мапе ума	Разредне старешине осмог разреда на ЧОСу	Прва фебруара
16. Критеријум за избор школе	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Друга фебруара
17. Испитивање ставова	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник	Трећа фебруара
18. Избор занимања и приходи	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Трећа фебруара

19. Оријентација ствара јасну слику	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник	Четврта недеља фебруара
20. Припрема за реалне сусрете 21. Остварујемо учење путем реалних сусрета	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Прва недеља марта
22. Документација за реалне сусрете	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Друга недеља марта
23. Рефлексија учења у оквиру реалних сусрета	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Трећа недеља марта
24. Обука за конкурисање	Ивана Ђуровић, наставница српског језика на часу српског	Трећа недеља марта
25. На разговору у предузећу	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Четврта недеља марта
26. Моја одлука о школи и занимању 27. Саветодавни рад	Психолог школе	Прва недеља априла

План спровођења радионица из ПО за 7. Разред унет је у План одељењског старешине у седмом разреду.

ПЛАН ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Циљ овог програма је стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.

Рад на реализацији овог Програма одвија се у оквиру:

- Спровођења здравствене заштите ученика кроз систематске прегледе, вакцинацију;
- редовне наставе тј. Интеграције здравствено-васпитних садржаја у програме разредне и предметне наставе;
- ваннаставних активности, секција, одељенских заједница;
- ваншколских активности, уређивања зелених површина, организовања културних активности, правилног коришћења слободног времена.

Од свих предмета, настава биологије и физичког васпитања пружа највише могућности за реализацију ових садржаја и задатака.

Циљ и задатак здравствене превенције је да код ученика развије осећање одговорности према себи и сопственом здрављу као и да развију и усвоје здраве стилове живљења и понашања.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Систематски прегледи и организоване вакцинације	I-VIII	IX, X	Дом здравља „Др. Милутин Ивковић“
Одржавање личне хигијене и хигијене школског простора	I-IV	IX	Наст.разр.наставе
Хигијена одевања и хигијена становања	V-VIII	Током године	Одељ.старешине
Физичке вежбе, спорт и рекреација	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе и наст.физичког васп.
Телесне вежбе и њихов утицај у разним узрастима	V-VIII	Током године	наст.физичког васп.
Формирање навика у вези са здравом исхраном	I-VIII	Током године	Наст.разр.наст. и проф.биологије
Хигијена усне дупље, нега и заштита зуба	I-VIII	Током године	Стоматолог Дома здравља и проф. Биологије
Болести зависности	V-VIII	Током године	Психолог, лекар из Завода за јавно здравље
Полно преносиве болести	VIII	Током године	лекар из Завода за јавно здравље
Усвајање здравих стилова живота	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, Психолог

Безбедност у саобраћају	I-IV	Током године	Наст.разр.наставе, МУП, Одељ.старешине
Потреба за одмором, сан	I-VIII	Током године	Одељ.старешине
Упознавање са пубертетским променама	V,VI	Током године	Одељ.старешине, Психолог, проф.биологије
Односи у породици и школи, хуманизација односа међу половима	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе, Одељ.старешине
Усвајање вештине ненасилне комуникације, развој другарства и међусобне помоћи	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, Психолог
Како сачувати животну средину	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, проф.биологије

ПЛАН СПРОВОЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Циљ програма социјалне заштите ученика је брига о испуњавању социјалних услова за живот, посебно ученика из осетљивих друштвених група. Поред овога, циљ је и стицање знања о начинима остваривања социјалних права, препознавања форми социјалне угрожености, формирање хуманих ставова и понашања ученика.

Рад на реализацији овог програма одвија се кроз активности наставника, стручних сарадника, директора школе и родитеља усмерених на обезбеђивање средстава социјалне заштите. Превентивни део програма спроводи се првенствено кроз ваннаставе активности- спровођење хуманитарних акција, организовање предавања, активноти Бачког парламента.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Обезбеђивање бесплатних уџбеника за све ученике	I-VIII	IX, X	Министарство просвете и локална заједница
Обезбеђивање бесплатног превоза до школе за ученике који путују	I-VIII	током године	ГСБ, школа
Обезбеђивање бесплатне исхране у школској кухињи за социјално угрожене ученике	I-VIII	током године	Школа и добављач хране за школску кухињу
Обезбеђивање делимичног плаћања бесплатног боравка на екскурзијама, излетима и настави у природи за социјално угрожене ученике	I-VIII	током године	Школа, туристичке агенције са којима школа склапа уговор
Обезбеђивање физичког прилагођавања простора за ученике са инвалидитетом у сарадњи са локалном заједницом	I-VIII	Почетак школске године	Школа, локална заједница
Спровођење хуманитарних акција у циљу помагања угроженима	I-VIII	током године	Ђачки парламент, разредне старешине
Предавања на тему трафикинга и препознавања различитих облика насиља	VI- VIII	током године	Волонтери Црвеног крста, Студенти факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију
Организовање осигурања ученика	I-VIII	септембар	Школа и Савет родитеља

ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програм заштите животне средине оствариваће се кроз активности Комисије за екологију која обухвата рад са ученицима од првог до осмог разреда; затим кроз изборни предмет Чуvari

природе, који се спроводи са ученицима млађег узраста, на часовима разредног старешине, на слободним активностима ученика у боравку и у оквиру редовне наставе биологије и хемије.

ПЛАН АКТИВНОСТИ КОМИСИЈЕ ЗА ЕКОЛОГИЈУ

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ
СЕПТЕМБАР	-Успостављање сарадње са Градским зеленилом и локалном заједницом -Наставак сарадње са фабриком за рециклажу електронског отпада СЕТ -Успостављање сарадње са организацијама за заштиту животне средине на Општини Палилула	-директор Школе -Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић
ОКТОБАР	-Управљање отпадом – конкретан допринос кроз организовање сакупљања старе хартије, лименки и електронског отпада -Обележавање Светског дана заштите животиња (4. октобар) – Информисаност и учешће младих у заштити животиња -Укључивање одељенских заједница у уређивање школског дворишта	-учитељи и одељењске старешине од првог до осмог разреда -Одељењске заједнице шестог разреда са разредним старешинама -учитељи и одељењске старешине од првог до осмог разреда -Слађана Ракић, Биљана Урошевић и Нела Петровић, Снежана Пантић -Ђачки парламент -ђачки родитељи
НОВЕМБАР	-Припремање изложбе ђачких фотографија на тему „Еколошка (не)култура – (не)култура живљења“	-одељењске старешине седмог разреда
ДЕЦЕМБАР	-Едукација ученика путем еколошких радионица (вршњачка едукација) Тема: Зашто рециклирати? -Припремање изложбе ђачких ликовних радова на рециклираном папиру	-Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић-ученици, у оквиру „Чувара природе“ и наставе Биологије -Весна Медојевић (у оквиру редовне наставе)
ЈАНУАР – ФЕБРУАР	-Обележавање Дана образовања о заштити животне средине (26. јануар) -Едукација ученика путем еколошких радионица Тема: Образовање за заштиту животне средине	-Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Наташа Лекић (у оквиру редовне наставе Биологије и „Чувара природе“)
МАРТ	-Обележавање Дана заштите шума (21. март) Акција: Засади и ти своју садницу! -Обележавање Дана вода (22. март) Радионица: „Како свако од нас може да уштеди воду и сачува је од загађења?“ Постављање изложбе литерарних и ликовних радова на тему „Вода живот значи“	-одељењске старешине петог разреда -Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић, Нела Петровић (учитељи у оквиру „Чувара природе“, а наставници у оквиру редовних часова Биологије) -учитељи од првог до четвртог разреда -наставници српског језика (Светлана Јовановић и Ивана Ђуровић) и ликовне културе (Весна Медојевић)
АПРИЛ	-Организовање сакупљања старе хартије -Обележавање Светског дана здравља (7. април)	-учитељи и одељењске старешине од првог до осмог разреда

	Акција: Дан без Кока-коле и брзе хране – узми јабуку за ужину! -Обележавање Дана планете Земље (22. април) Организовање такмичења за најбољи постер и излагање најбољих радова на тему – Наша планета у будућности	-одељењске старешине од првог до осмог разреда -Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић -наставник ликовног – Весна Медојевић
МАЈ	-Обележавање Дана одрживог развоја (10. мај) -Обележавање Светског дана климатских промена (15. мај)	-Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић (у оквиру редовне наставе и „Чувара природе“)
ЈУН	-Обележавање Дана заштите животне средине (5. јун)	Чланови Комисије за екологију, ученици и сви запослени у школи (наставно и ненаставно особље)

ПРЕВЕНТИВНИ И ИНТЕРВЕНТНИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ / УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Полазне основе

- Закон о ратификацији Конвенције Уједињених нација о правима детета («Службени лист СФРЈ» - додатак: Међународни уговори, бр. 15/90 и «Службени лист СРЈ» - додатак: Међународни уговори, бр. 4/96 и 2/97);
- Закон о основама система образовања и васпитања («Службени гласник ("СЛ. гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018-др. закон, 10/19 и 6/20)
- Национални план акције за децу који је Влада Републике Србије усвојила фебруара 2004. Године;
- Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања који је Влада Републике Србије усвојила августа 2005. године;
- Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама (Министарство просвете Републике Србије, Београд, 2007).
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (Сл. гласник РС бр.46/2019., од 26.6.2019; 104 од 31.јула 2021.)
- Резултати евалуације кључне области «подршка ученицима»- безбедност ученика

Општи циљ Програма заштите деце / ученика од насиља је унапређивање квалитета живота деце-ученика применом мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад деце/ученика и мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у школи и у складу је са општим циљем Посебног протокола.

У оквиру превенције насиља и злостављања установа остварује васпитни рад, појачан васпитни рад и васпитни рад који је у интензитету примерен потребама и специфичностима установе у најбољем интересу детета.

Специфични циљеви у превенцији

1. Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање свих облика насиља, злостављања и занемаривања.
2. Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања и конструктивне комуникације у којој се не толерише насиље, злостављање и занемаривање.

3. Истицање и унапређење знања, вештина и ставова потребних за конструктивно реаговање на насиље и креирање безбедног окружења.
4. Примена Националне платформе “Чувам те”
5. Подстицање усвајања позитивних норми и облика понашања, учење вештина конструктивне комуникације и развијање емпатије.
6. Укључивање свих интересних група (деца, ученици, наставници, стручни сарадници, административно и помоћно особље, директори, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције.
7. Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља.
8. Унапређивање информисања свих укључених у живот и рад установе о процедурама за пријављивање и поступцима за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља.
9. Упознавање са видовима и стратегијама пружања одговарајуће подршке и разумевања различитих облика комуникације и понашања ученика са тешкоћама и сметњама у развоју и инвалидитетом.
10. Развијање социоемоционалне компетенције ученика, родитеља и запослених (свест о себи; свест о другима; саморегулација; одговорно доношење одлука и др.)
11. Обезбеђивање заштите ученика, родитеља и свих запослених од насиља, злостављања и занемаривања.
12. Упознавање свих запослених, ученика и родитеља са њиховим правима, обавезама и одговорностима, Правилником о протоколу и другим подзаконским актима.

Специфични циљеви у интервенцији

1. Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља.
2. Успостављање система ефикасне заштите деце и запослених у случајевима насиља.
3. Стално праћење, разврставање и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите.
4. Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција детета/ученика у заједницу вршњака и живот установе.
5. Саветодавни рад са децом/ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља.

Задаци у области превенције

- Упознавање са правном регулативом, Општим и Посебним протоколом ;
- Усклађивање постојећих подзаконских аката установе;
- Израда Програма за заштиту деце/ученика од насиља (превентивне и интервентне активности);
- Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака;
- Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно-образовних активности;
- Организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавања конфликта;
- Организовање разговора, трибина, представа, изложби о безбедности и заштити деце/ученика од насиља;
- Дефинисање правила понашања и последица кршења правила;
- Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља;
- Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (савет родитеља, школски одбор, ученички парламент, наставничко веће...).

Задаци у области интервенције

- Усклађена и доследна примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља;

- Сарадња са релевантним службама;
- Континуирано евидентирање случајева насиља;
- Праћење и вредновање врста и учесталости насиља путем истраживања, запажања и провере;
- Подршка деци која трпе насиље;
- Рад са децом која врше насиље;
- Оснаживање деце која су посматрачи насиља за конструктивно реаговање;
- Саветодавни рад са родитељима.

Учесници у заштити деце/ученика од насиља

1. Директор школе
2. Педагошко–психолошка служба
3. Секретар школе
4. Одељенски старешина
5. Наставници
6. Помоћно техничко особље
7. Обезбеђење, школски чувар
8. Тим за заштиту деце од насиља
9. Ученици
10. Родитељи

Задаци учесника у заштити деце

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

1. Информише запослене о правилницима, подзаконским актима
2. Реагује у ситуацијама насиља (други ниво)
3. Обавља консултативни разговор са релевантном особом која је пријавила насиље и прикупља информације о случају
4. Обавља разговор са особом која је евидентирана као злостављач
5. Предузима одговарајуће мере у складу са протоколом
6. Разговара са родитељима-старатељима о случају, у циљу њиховог информисања
7. Прати ефекте предузетих мера

ПЕДАГОШКО ПСИХОЛОШКА СЛУЖБА

1. Сарађује са свим актерима у школи
2. Сарађује са родитељима и ученицима и на тај начин остварује увид у породичне и социјалне прилике
3. Води прописану евиденцију о ученицима (посебно ризичној групи)
4. Предузима мере превенције
5. Уочава и пријављује ситуацију насиља, злостављања и занемаривања
6. Реагује одмах у ситуацији насиља
7. Информише тим за заштиту деце и директора
8. Процењује ниво ризика и предлаже заштитне мере
9. Пружа помоћ и подршку актерима насилне ситуације (жртва, насилник)
10. Остварује сарадњу са родитељима у вези ситуације насиља
11. Остварује сарадњу са свим релевантним особама и институцијама које могу пружити заштиту
12. Евидентира случај и прати ефекте предузетих мера

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

1. Помаже у изради протокола и на време упознаје колектив са свим релевантним документима и помаже у њиховом тумачењу
- Уредно и на време доставља релевантне податке стручној служби и тиму за заштиту
- Упознаје Савет родитеља и Школски одбор са правилницима и подзаконским актима о безбедности ученика

ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

1. Упознаје ученике и родитеље са правилником о понашању ученика у школи и израђује правила понашања на нивоу одељења заједно са ученицима
2. Прати социјалну климу на нивоу одељења и уједно препознаје постојање евентуалног насиља или злостављеног, занемареног ученика
3. Води прописану евиденцију о ученицима са свим релевантним подацима (адреса, телефон)
4. Дежура по распореду и доступан је ученицима и води евиденцију (књига дежурстава)
5. У ситуацији дешавања насиља одељењски старешина поступа по прописаним корацима:
 - одмах реагује користећи неку од стратегија (ниво 1)
 - разјашњава околности и анализира чињенице настале ситуације (разговара са жртвом, насилником и посматрачима)
 - процењује ниво ризика
 - предузима додатне мере уколико ситуација налаже
 - упућује случај тиму за заштиту (ниво 2)
 - информиса директoра
 - информиса родитеље
 - води евиденцију (евидентира случајеве насиља)
 - прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера
6. Информиса ОВ и НВ о ситуацији
7. Одржава сарадњу са родитељима
8. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

ДЕЖУРНИ НАСТАВНИК

1. Придржава се обавеза у складу са правилником
2. Дежура према утврђеном распореду
3. Прати понашање ученика за време одмора, при доласку и изласку из школе
4. Уочава ситуацију насиља и реагује одмах (ниво 1)
5. Евидентира ситуацију насиља
6. Информиса одељењског старешину о ситуацији насиља
7. Информиса тим за заштиту деце од насиља и директoра, уколико то ситуација налаже (ниво 2)
8. Остварује сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

НАСТАВНИЦИ

1. Прате и уочавају ситуацију насиља
2. Пријављују ситуацију насиља у складу са протоколом и процењеним нивоом ризика
3. Препознају случај злостављања и занемаривања детета и предузимају коракe у складу са тим
4. Консултују се са колегама, стручном службом, директoрoма
5. Реагују одмах у ситуацији насиља (ниво 1)
6. Води евиденцију (евидентира случајеве насиља)
7. Прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера
8. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

1. Дежурају по утврђеном распореду по ходницима за време одмора
2. Уочавају и одмах пријављују случајеве насилног понашања
3. Пружају помоћ дежурном наставнику уколико могу

4. Старају се о безбедности ученика за време боравка у школи
5. Реагују на ситуацију насиља (ниво 1)

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

1. Посматра, уочава и пријављује ситуације насиља (према прописаном протоколу)
2. Реагује у ситуацији дешавања насиља (пркид насилне ситуације)
3. Предузима даље кораке у складу са протоколом и нивоима ризика
4. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

Чланови Тима за заштиту деце/ученика од насиља:

1. Небојша Нововић, директор школе
2. Звездана Никитовић, психолог школе
3. Бојана Милутиновић, педагог школе
4. Весна Медојевић, наставница ликовне културе
5. Данијела Убовић, учитељица
6. Бојана Ристић, учитељица
7. Иван Мијатовић, проф. физичког васпитања
8. Драган Меденица, проф. физичког васпитања
9. Представник родитеља
10. Представник Ученичког парламента
11. Весна Шешум секретар

Задачи чланова Тима за заштиту деце/ученика од насиља су да:

- Припрема програм заштите у складу са специфичностима школе и утврђеним мерама за унапређивање на основу анализе стања
- Информише ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућности тражења подршке и помоћи Тима за заштиту
- Учествоје у обукама и пројектима за развијање компетенција запослених, потребних за превенцију и интервенцију у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања.
- Предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања
- Прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту деце и даје одговарајуће предлоге директору
- Укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности
- Сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите деце
- Води и чува документацију (по правилу педагог и психолог)
- Извештава стручна тела и орган управљања
- Заједно са директором школе, могу се предузети следеће акције (ниво 3):
- Неодложна пријава Здравственом центру у хитним случајевима када је детету потребна медицинска интервенција
- Неодложна пријава полицији у случајевима када је детету потребна физичка заштита или када постоји сумња да је учињено кривично дело
- Пријава Центру за социјални рад

Протокол заштите ученика од насиља- Процедуре и поступци интервенције

Процедуре и поступци интервенције у заштити деце од насиља су сачињени на основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно –васпитним установама.

ФИЗИЧКО НАСИЉЕ

Процедуре и поступци интервенције:

Туча два ученика, групе ученика, целог одељења (било да су у питању ђаци наше школе или других школа); физичко малтретирање наших ученика или запослених од стране лица ван школе.

-примећена туча или наговештај се пријављују дежурном наставнику и чувару школе

-ако је у питању најављена туча дежурни наставник обавештава о томе одељенског старешину и стручну службу која ће ступити у контакт са стручном службом школе са којом је договорена туча. О свему се обавештава и МУП на телефон 2750 155

-ако је у питању туча која је у току дежурни наставник процењује да ли може да је прекине (уз помоћ чувара, одељ. Старешине, других наставника, стручне службе)

-ако дежурни наставник процени да не може да прекине и/или спречи тучу (уз помоћ одељ. Старешине, других наставника, стручне службе) позива органе Мупа

-за то време остали (други дежурни, одељ.старешина, наставник, стр.сарадник) склања „публику“

-дежурни наставник, по потреби позива хитну помоћ (94)

-дежурни наставник обавештава о инциденту руководство школе и стручну службу ради предузимања даљих корака

-одељ. Старешина по потреби покреће дисциплински поступак

-дежурни наставник, одељ. Старешина, чувар школе и стручни сарадник дужни су да у одговарајућу документацију евидентирају детаљно догађај и попуњени формулар о инцидентним ситуацијама проследе психолошко педагошкој служби..

ЕМОЦИОНАЛНО – ПСИХОЛОШКО И СОЦИЈАЛНО НАСИЉЕ

У зависности од облика и интензитета насиља,актера, учесника злостављања и занемаривања одређују се Процедуре и поступци интервенције:

-жртва и/или сведок пријављује злостављање најближој одраслој особи запосленој у школи

-одрасла особа која се укључила, покушава да заустави насиље удаљавањем насилника из школе (уколико није ученик школе)

-у случају да насилник не жели да напусти школски објект, позвати Муп на телефон 2750 155

- о инциденту обавестити дежурног наставника, чувара школе, руководство школе (и стручну службу ако је жртва ученик) ради предузимања даљих корака (саветодавни разговори са жртвом насиља и насилником уколико је ученик школе; разговор са одељењском заједницом; разговор са родитељима; укључивање других институција према потреби).

-дежурни наставник, одељ. Старешина, руководица и стручни сарадник дужни су да у одговарајућу документацију евидентирају детаљно догађај и попуњени формулар о инцидентним ситуацијама проследе психолошко педагошкој служби.

СЕКСУАЛНО НАСИЉЕ И ЗЛОУПОТРЕБА УЧЕНИКА,ЕЛЕКТРОНСКО НАСИЉЕ,ЗЛОУПОТРЕБА

Процедура у случају сексуалног насиља, електронског насиља међу ученицима

-жртва и/или сведок пријављује злостављање некој од следећих особа: разредном старешини; или педагогу или психологу; члану тима за заштиту од злостављања, било ком наставнику запосленом у школи

-одрасла особа која се укључила, покушава да заустави насиље

- Особа која се укључила, пријављује случај педагошко-психолошкој служби и разредном старешини који даље прикупљају информације и разговарају са учесницима и другим актерима
- Разредни старешина информисе родитеље о случају
- Чланови тима за заштиту деце од злостављања информису по потреби стручне службе ван школе (Центар за социјални рад; Полицијска управа на телефон 2750 155)
- Тим за заштиту се договара о заштитним мерама и прати ефекте предузетих мера

Процедура у случају сексуалног насиља, електронског насиља од стране запослених у установи

- Након сазнања о насиљу или настајања сумње да се насиље дешава тим за заштиту деце од злостављања, или дежурни наставник или неко од присутних наставника прекидају, заустављају насиље или обавештавају одговорну особу (директор школе; здравствена служба и МУП по потреби)
- Тим за заштиту ученика и директор школе прикупља информације од учесника (директор од запосленог, тим од ученика) и процењује ниво ризика
- Ако је сумња неоснована, тим за заштиту деце прати понашање потенцијалних учесника
- Ако је сумња потврђена, директор предузима мере према запосленом, у складу са законима
- Разредни старешина информисе родитеље
- Тим предузима заштитне мере према ученику
- Тим информисе надлежне службе по потреби
- Тим и директор школе прате ефекте предузетих мера

Процедура у случају у случају сексуалног насиља, електронског насиља од стране одрасле особе која није запослена у установи

- Након сазнања о насиљу или настајања сумње да се насиље дешава тим за заштиту деце од злостављања, или дежурни наставник или неко од присутних наставника прекидају, заустављају насиље или обавештавају одговорну особу (директор школе; здравствена служба и МУП по потреби)

-У случају сумње да се насиље дешава:

- Тим за заштиту ученика обавља консултацију у школи (са колегама, директором, школским чуварем)
- Уколико је процена да треба додатно испитати ситуацију, прати се развој и преиспитују одлуке.
- По потреби насиље се пријављује надлежном Центру за социјални рад, МУП-у, Хитној помоћи ако постји повреда
- Тим за заштиту ученика и разредни старешина пружају подршку ученику
 - У случају да се насиље дешава
- Тим за заштиту ученика, након прекидања насиља, смањује напетост насталу услед насиља
- Тим процењује ниво ризика
- Разредни старешина информисе родитеље или друге особе од поверења
- Тим за заштиту информисе надлежне службе (Центар за социјални рад-у року од три дана, Здравство, МУП по потреби)
- Тим за заштиту се договара о заштитним мерама
- Тим и директор школе прате ефекте предузетих мера

ЗАНЕМАРИВАЊЕ И НЕМАРНО ПОСТУПАЊЕ ЕКСПЛОАТАЦИЈА УЧЕНИКА

Процедура у случају занемаривања, немарног поступања и експлоатације ученика

- Сведок пријављује занемаривање, немарно поступање или случај експлоатације некој од следећих особа: разредном старешини; или педагогу или психологу; члану тима за заштиту ученика, директору школе
- Тим за заштиту ученика и разредни старешина прикупљају информације и разговарају са учесницима и другим актерима
- Разредни старешина и психолог и педагог школе информишу родитеље или особу од поверења у случају да тиме не угрожава ученика
- Чланови тима за заштиту деце од злостављања информишу по потреби стручне службе ван школе (Центар за социјални рад; МУП на телефон 2750 155)
- Тим за заштиту деце од злостављања се договара о заштитним мерама и прати ефекте предузетих мера

ПЛАН АКЦИЈЕ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ТРГОВИНЕ ДЕЦОМ И МЛАДИМА

ШТА (ТЕМА,САДРЖАЈ)	ЦИЉНА ГРУПА	КАКО (РАДИОНИЦА, ПРЕДАВАЊЕ...)	КО	СА КИМ(САРАДНИЦИ И)	КАДА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОД
Трговина људима	Ученици и наставници	презентација	Тим за заштиту ученика-чланови Тима	Психолог Педагог Родитељи ученика припадници МУП-а	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са појмом трговине људима, експлоатације и виктимизације детета
Жртва трговине људима-последике по жртву	Ученици и наставници	Филм „Посматрачи“	Тим за заштиту ученика-чланови Тима	Психолог Педагог	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са тим ко може бити жртва и превазилажење трауме
Идентификација жртава трговине људима	Ученици и наставници	презентација	Тим за заштиту ученика-чланови Тима	Психолог Педагог Родитељи ученика припадници МУП-а	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са начинима и сврхом идентификације
Подршка жртвама трговине људима	Ученици и наставници	презентација	Тим за заштиту ученика-чланови Тима	Психолог Педагог	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са начинима на које се може пружити подршка жртвама

ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА - превенција дискриминације

Овај програм се првенствено спроводи кроз рад Бачког парламента и реализацију наставе грађанског васпитања, посебно у седмом разреду. У току школске године, користи ће се и садржаји редовне наставе и ваннаставних активности за остваривање следећих задатака:

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Прихватање своје индивидуалности и различитости од других	I- VIII	Током године	Психолог и наставник грађанског васпитања
Развијање позитивне слике о себи и подстицање самопоштовања	I –VIII	Током године	наставник грађанског васпитања
Разумевање и уважавање потреба других	I –VIII	Током године	Психолог, разредне старешине
Васпитавање деце као дела породице, поштовање родитеља и осталих чланова породице	I –VIII	Током године	Разредне старешине
Омогућавање права на развијање националног и културног идентитета, права на лично мишљење и приватност	I –VIII	Током године	Разредне старешине
Омогућавање деци права на развој свих индивидуалних потенцијала и живот у слободном друштву, у миру и толеранцији	I –VIII	Током године	Разредне старешине
Заштита од злоупотребе деце, посебно социјално угрожене и деце без родитеља	I –VIII	Током године	Разредне старешине Стручни сарадници

ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ

Циљ овог програма је примарна превенција асоцијалног понашања. Сви учесници васпитно-образовног програма благовремено ће радити на откривању тешкоћа у учењу и понашању ученика и детектовању породичних проблема. У том циљу је оформљен школски тим за заштиту деце од злостављања. Такође, спровођење овог плана повезано је са остваривањем плана спортских активности и плана друштвено-корисног рада.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Упознавање са правилником о понашању ученика	I- VIII	IX	Наст.разр. и предметна настава
Праћење успеха и понашања ученика	I –VIII	Током године	Одељ.старешине Психолог, педагог
Увођење у методе и технике успешног учења	V	IX, X	Психолог
Конструктивно решавање сукоба	VI	XI	Психолог
Укључивање ученика у различите интересне групе и секције	I-VIII	IX	Предметни наставници
Организовање различитих културних активности	I-VIII	Током године	Разредне старешине
Укључивање у разне хуманитарне акције	I-VIII	Током године	Разредне старешине, Црвени крст
Оспособљавање ученика за правилно коришћење слободног времена	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, психолог, педагог

Рад на превенцији болести зависности	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, наставник биологије, психолог
Спровођење превентивног програма Креативни рад на превенцији злоупотребе ПАС	IV		учитељи у 4. Разреду
Подизање педагошке културе родитеља	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, психолог
Сарадња са Центром за социјални рад и локалном заједницом	IV	Током године	Психолог
Интензивирање васпитног рада на свим часовима	I –VIII	Током године	Одељ.старешине, психолог, студенти Факулета за специјалну едукацију и рахабилитацију
Спровођење плана друштвено-корисног рада у школи	I –VIII	Током године	Тим за екологију, разредне старешине

ПЛАН ПРОГРАМА ВЕШТИНЕ ЗА АДОЛЕСЦЕНЦИЈУ

Програм „Вештине за адолесценцију“ спроводи се у сарадњи Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Канцеларије Уједињених нација за борбу против дроге и криминала. Програм „Вештине за адолесценцију“ спроводиће се са ученицима петог разреда. Једно одељење ученика представљаће контролну групу, а друго радну. Програм ће се спроводити две године и састоји се од 40 радионица. Представници Министарства спровешће пре и пост тест са ученицима контролне и радне групе.

Циљ програма:

Развој вештина које су неопходне за живот и освешћивање ученика у изборима које праве. Испитивање искуства и мишљења ученика пре и после реализације програма.

1. Област: ПОЧЕТАК ТИНЕЈДЖЕРСКОГ ДОБА: ПУТ КА АДОЛЕСЦЕНЦИЈИ			
Садржај	Разред	Време	Реализатори
1. Радионица : Орјентација и упознавање	V2	Прва недеља новембра	Педагог и наставник грађанског васпитања
2. Радионица: Успостављање правила понашања		Трећа недеља новембра	
3.Радионица: Упознавање први део		Прва недеља децембра	
4.Радионица: Позитивне вредности путокази за зивот		Трећа недеља децембра	
5. Радионица: Постављамо позитивни циљ		Друга недеља Јануара	
2.ОБЛАСТ: ГРАДИМО САМОПОУЗДАЊЕ И ВЕШТИНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ			
Садржај	Разред	Време	Реализатори
1. Радионица: Троножац самопоуздања	V2	Четврта недеља фебруара	Педагог и наставник грађанског васпитања
2. Радионица : Уметност делотворног слушања		Друга недеља марта	
3.Радионица: Поштовање себе и других		Четврта недеља марта	

4.Радионица: Како да доосимо боље одлуке		Друга недеља априла	
3.област: ПОЗИТИВНО УПРАВЉАЊЕ ЕМОЦИЈАМА			
САДРЖАЈ	ОДЕЉЕЊЕ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
1.Радионица: Истраживање емоција	V2	Четврта недеља априла	Педагог и наставник грађанског васпитања
2.Радионица: Од дна до врха		Прва недеља маја	
3. Радионица: Од дна до врха други део		Трећа недеља маја	
4.Радионица: Како да останемо о хладне главе када нас удари врућина		Четврта недеља маја	
5.Радионица: Комуникација помоћу порука ШТА, КАКО И ЗАШТО		Прва недеља јуна	

ПЛАН ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ РАДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Уређење парка и школског дворишта	IX, III, V	Ученици са: проф.биологије, Одељ.старешине
Акције солидарности и пружање помоћи сиромашним и болесним ученицима	Током године	Одељ.старешине
Израда дидактичког материјала за наставу	Током године	Одељ.старешине
Чишћење, фарбање, кречење и уређење паноа и учионичког простора	Током године	Одељ.старешине
Организовање продајних изложби ђачких радова	XII, III	Учитељи у боравку
Израда честитки	XII	Ученици
Неговање цвећа и зеленила у школи и школском дворишту	XII, V	Ученици
Поправка повеза књига	Током године	Библиотека
Сакупљање старе хартије и електронског отпада	IX, IV, V	Ученици са одељ.старешинама

Кроз различите садржаје друштвено – корисног рада развија се правилан однос према раду, негује сарадња, кооперативност, хуманост и општа људска солидарност. Утиче се на развој спретности и умешности у раду, развијају способности за различита естетска доживљавања. Формирају се особине личности као што су издржљивост, упорност, тачност, хуманост и несебичност.

ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ДИСКРИМИНАТОРНОГ ПОНАШАЊА И ВРЕЂАЊА УГЛЕДА, ЧАСТИ И ДОСТОЈАНСТВА ЛИЧНОСТИ

Полазне основе

- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (Сл.гласник РС, бр. 46/19, и 104/2020)
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања (Сл.гласник РС, бр. 22/2016)
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (Сл.гласник РС, бр. 65/2018)
- Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021.
- Анализа Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања о броју, распрострањености случајева нетолеранције, дискриминације и ефектима превенције и интервентних мера у току претходне школске године.

Општи циљ Програма заштите деце / ученика од дискриминације је унапређивање квалитета живота деце-ученика применом мера превенције за стварање безбедне средине за живот, развој и рад ученика и мера интервенције у ситуацијама када се јавља дискриминаторно понашање у школи.

У оквиру превенције дискриминације, дискриминаторног понашања и вређања угледа и части, школа остварује васпитни рад, појачан васпитни рад и васпитни рад који је у интензитету примерен потребама и специфичностима школе, у најбољем интересу детета. Превентивни рад се спроводи са ученицима, родитељима и запосленима.

Специфични циљеви у превенцији

1. Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање свих облика дискриминације и дискриминаторног понашања.
2. Развијање свести о опасностима и штетним последицама дискриминације.
3. Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања и конструктивне комуникације, уважавања, поштовања, интеркултуралности у којој се не толерише дискриминација.
4. Стицање и унапређење знања, вештина и ставова потребних за превазилажење стереотипа и предрасуда.
5. Подстицање усвајања позитивних норми и облика понашања, учење вештина конструктивне комуникације и развијање емпатије.
6. Укључивање свих интересних група (деца, ученици, наставници, стручни сарадници, административно и помоћно особље, директори, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције.
7. Дефинисање процедура и поступака за заштиту од дискриминације и дискриминаторног понашања и реаговања у ситуацијама појаве дискриминације.

8. Унапређивање информисања свих укључених у живот и рад установе о процедурама за пријављивање и поступцима за заштиту од дискриминације и реаговање у ситуацијама појаве дискриминаторног понашања.
9. Упознавање са видовима и стратегијама пружања одговарајуће подршке и разумевања различитих облика комуникације и понашања ученика са тешкоћама и сметњама у развоју и инвалидитетом и другим личним својствима по којима неко може бити жртва дискриминације.
10. Развијање социоемоционалне компетенције ученика, родитеља и запослених (свест о себи; свест о другима; стереотипи, предрасуде, саморегулација; одговорно доношење одлука и др.)
11. Обезбеђивање заштите ученика, родитеља и свих запослених од дискриминације и дискриминаторног понашања.
12. Упознавање свих запослених, ученика и родитеља са њиховим правима, обавезама и одговорностима, Правилником о поступању установе и другим актима.

Специфични циљеви у интервенцији

1. Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама појаве дискриминације.
2. Успостављање система ефикасне заштите деце и запослених у случајевима дискриминисања.
3. Стално праћење, разврставање и евидентирање врста и учесталости случајева дискриминације и процењивање ефикасности програма заштите.
4. Ублажавање и отклањање последица дискриминације и реинтеграција детета/ученика у заједницу вршњака и живот установе.
5. Саветодавни рад са децом/ученицима који трпе дискриминацију, који врше дискриминацију и који су посматрачи дискриминације.

Задачи у области превенције

- Упознавање са правном регулативом ;
- Усклађивање постојећих подзаконских аката установе;
- Израда Програма за заштиту деце/ученика од дискриминације и дискриминаторног понашања (превентивне и интервентне активности);
- Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака;
- Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно-образовних активности -Примена Националне платформе “Чувам те”
- Организовање разговора, трибина, представа, изложби на тему дискриминације, прихватања различитости, толеранцији, идентитету, равноправности... (Примена Националне платформе “Чувам те”)
- Дефинисање правила понашања и последица кршења правила;
- Развијање вештина ефикасног реаговања на дискриминацију;
- Умрежавање свих кључних носилаца превенције (савет родитеља, школски одбор, ученички парламент, наставничко веће...).

Задачи у области интервенције

- Усклађена и доследна примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља;
- Сарадња са релевантним службама;
- Континуирано евидентирање случајева дискриминаторног понашања;
- Праћење и вредновање врста и учесталости насиља путем истраживања, запажања и провере;
- Подршка деци која трпе дискриминацију;
- Рад са децом која испољавају дискриминаторно понашање;
- Оснаживање деце која су сведоци дискриминаторног понашања за конструктивно реаговање;
- Саветодавни рад са родитељима.

Учесници у заштити деце/ученика од насиља су сви учесници у процесу образовања и васпитања:

1. Директор школе
2. Педагошко–психолошка служба
3. Секретар школе
4. Одељенски старешина
5. Наставници
6. Помоћно техничко особље
7. Обезбеђење, школски чувар
8. Тим за заштиту деце од насиља
9. Ученици
10. Родитељи

Задаци учесника у заштити деце

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

1. Информише запослене о правилницима, подзаконским актима
2. Реагује у ситуацијама дискриминације (други ниво)
3. Обавља консултативни разговор са релевантном особом која је пријавила дискриминацију и прикупља информације о случају
4. Обавља разговор са особом која је евидентирана као вршилац дискриминације
5. Предузима одговарајуће мере у установи према учеснику у образовању (запосленом, ученику, родитељу, трећем лицу) као извршиоцу и пријављује дискриминацију надлежним државним органима, органима локалне самоуправе.

У случају дискриминаторног понашања **запосленог** утврђује одговорност у дисциплинском поступку, у складу са законом.

Одговорност **родитеља** за повреду законске забране дискриминације од стране његовог детета које је ученик школе утврђује се у прекршајном поступку, а на основу Закона. У случају када је родитељ извршилац дискриминације, одговорност се утврђује пред Повереником или у судском поступку, у складу са законом.

Одговорност трећег лица за повреду законске забране дискриминације утврђује се у поступку пред Повереником или у судском поступку, у складу са законом.

Мотив или намера извршиоца дискриминације није од значаја.

6. Разговара са родитељима-старатељима о случају, у циљу њиховог информисања
7. Прати ефекте предузетих мера

ПЕДАГОШКО ПСИХОЛОШКА СЛУЖБА

1. Сарађује са свим актерима у школи
2. Сарађује са родитељима и ученицима и на тај начин остварује увид у породичне и социјалне прилике
3. Води прописану евиденцију о ученицима (посебно ризичној групи)
4. Предузима мере превенције
5. Уочава и пријављује ситуацију дискриминаторног понашања
6. Реагује одмах у ситуацији дискриминације
7. Информише тим за заштиту деце и директора
8. Процењује ниво ризика и предлаже заштитне мере
9. Пружа помоћ и подршку актерима (жртва, насилник)
10. Остварује сарадњу са родитељима у вези ситуације дискриминације
11. Остварује сарадњу са свим релевантним особама и институцијама које могу пружити заштиту

12. Евидентира случај и прати ефекте предузетих мера
13. Чува документаију о случајевима дискриминације

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

1. Помаже у изради протокола и на време упознаје колектив са свим релевантним документима и помаже у њиховом тумачењу
2. Уредно и на време доставља релевантне податке стручној служби и тиму за заштиту
3. Упознаје Савет родитеља и Школски одбор са правилницима и подзаконским актима

ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

1. Упознаје ученике и родитеље са правилником о понашању ученика у школи и израђује правила понашања на нивоу одељења заједно са ученицима на ЧОС-овима и родитељским састанцима
2. Прати социјалну климу на нивоу одељења и уједно препознаје постојање евентуалног дискриминаторног понашања према ученику
3. Води прописану евиденцију о ученицима са свим релевантним подацима (адреса, телефон)
4. Дежура по распореду и доступан је ученицима и води евиденцију (књига дежурстава, педагошка свеска, дневник)
5. У ситуацији дешавања дискриминаторног понашања или вређања угледа и части, одељењски старешина поступа по прописаним корацима:
 - одмах реагује користећи неку од стратегија (ниво 1)
 - разјашњава околности и анализира чињенице настале ситуације (разговара са жртвом, насилником и посматрачима)
 - процењује ниво ризика
 - предузима додатне мере уколико ситуација налаже
 - упућује случај тиму за заштиту (ниво 2)
 - информисе директора
 - информисе родитеље
 - води евиденцију (евидентира случајеве дискриминације)
 - прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера
6. Информисе ОВ и НВ о ситуацији
7. Одржава сарадњу са родитељима
8. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

ДЕЖУРНИ НАСТАВНИК

1. Придржава се обавеза у складу са правилником
2. Дежура према утврђеном распореду
3. Прати понашање ученика за време одмора, при доласку и изласку из школе
4. Уочава ситуацију насиља и реагује одмах (ниво 1)
5. Евидентира ситуацију дискриминаторног понашања или вређања угледа и части (образац за инциденте, књига дежурства)
6. Информисе одељењског старешину о случају дискриминаторног понашања
7. Информисе тим за заштиту деце од насиља и директора, уколико то ситуација налаже (ниво 2)
8. Остварује сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

НАСТАВНИЦИ

1. Прате и уочавају ситуацију насиља
2. Пријављују ситуацију дискриминаторног понашања у складу са процедуром и процењеним нивоом ризика
3. Препознају случај дискриминаторног понашања и предузимају кораке у складу са тим
4. Консултују се са колегама, стручном службом, директором
5. Реагују одмах у ситуацији (ниво 1)

6. Води евиденцију (евидентира случајеве дискриминације)
7. Прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера
8. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

1. Дежурају по утврђеном распореду по ходницима за време одмора
2. Уочавају и одмах пријављују случајеве дискриминаторног понашања
3. Пружају помоћ дежурном наставнику уколико могу
4. Старају се о безбедности ученика за време боравка у школи
5. Реагују на ситуацију дискриминације (ниво 1)

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

1. Посматра, уочава и пријављује ситуације насиља (према прописаним процедурама)
2. Реагује у ситуацији дешавања дискриминације (прикид дискриминаторног понашања)
3. Предузима даље кораке у складу са процедурама и нивоима ризика
4. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

РОДИТЕЉИ

1. Преко представника Савета родитеља дају предлоге, укључују се у превентивне активности Чланови Тима за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; учествују у раду Тима за заштиту и других тимова у школи
2. Дају свој допринос учествовањем у анкетама којима се испитују ставови и вреднује рад школе.
- Н
3. Пријављују случај дискриминаторног понашања у одељењу разредном старешини и
4. Одазивају се на позив школе за сарадњу у случају сумње на или појаве дискриминаторног понашања

Чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

1. Небојша Нововић, директор школе
2. Звездана Никитовић, психолог школе
3. Бојана Милутиновић
4. Весна Шешум, секретар школе
5. Весна Медојевић, наставница ликовне културе
6. Данијела Убовић, учитељица
7. Бојана Ристић, учитељица
8. Иван Мијатовић, проф. физичког васпитања
9. Драган Меденица, проф. физичког васпитања
10. Представник Ученичког парламента
11. Представник Савета родитеља

Задаци чланова Тима за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у превенцији дискриминације и дискриминаторног понашања су да:

- Припрема програм заштите у складу са специфичностима школе и утврђеним мерама за унапређивање на основу анализе стања
- Припрема програм превенције
- Информише ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућности тражења подршке и помоћи Тима за заштиту
- Учествоје у обукама и пројектима за развијање компетенција запослених, потребних за превенцију и интервенцију у случајевима дискриминаторног понашања.
- Предлаже мере за унапређење превенције и заштите од дискриминације, организује консултације и учествује у доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње на дискриминаторно понашање.

- Процењује ниво дискриминације. Нивои дискриминације за учесника у образовању су: први, други и најтежи – трећи ниво. **Процену нивоа увек врши тим за заштиту.**
- Израђује план заштите заједно са разредним старешином, родитељем и по потреби другим организацијама.
- Прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту деце и даје одговарајуће предлоге директору
- Укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности за сузбијање и спречавање дискриминаторног понашања
- **Прати и процењује ефекте предузетих мера** и активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања и даје одређене предлоге директору-
- Извештава стручна тела и орган управљања
- Води и чува документацију о случајевима и појавним облицима дискриминације, броју пријава притужби, броју спроведених формалних и неформалних поступака, њиховом исходу и др.
- **Прати остваривање програма заштите установе**
- **Евидентира све случајеве дискриминације у установи**
- **Анализира стање и извештава**

Интервенције

У школи се интервенише у случајевима **сумње или утврђеног вређања угледа, части или достојанства личности и дискриминаторног понашања** из расистичких, сексистичких, хомофобичних, ксенофобичних, исламофобичних, антисемитских, антициганистичких или других облика дискриминаторног понашања према лицу, **а нарочито млађем, слабијем, са сметњама у развоју и инвалидитетом, према родном идентитету, полу, сексуалној оријентацији, раси, боји коже, верској и националној припадности, језику, имовном стању, социјалном и културном пореклу и другим и претпостављеним или стварним личним својствима.**

Процедуре и поступци интервенције:

Редослед поступања у интервенцији зависи од тога да ли се дискриминаторно понашање припрема, догађа или се догодило.

1) **У случају сумње: Проверавање добијене информације** да се дискриминаторно понашање припрема или се догодило обавља се прикупљањем информација – директно или индиректно (преглед видео записа, анонимном анкетом учесника у образовању, сведочењем присутног и др.) У случају **непотврђене сумње** појачава се васпитни рад и прати понашање учесника у обреазовању

2) **У случају примећеног дискриминаторног понашања** које се догађа:

-Примећено дискриминаторно понашање се зауставља и смирују се и раздвајају учесници (обавеза свих запослених у установи, нарочито најближег присутног и дежурног наставника, чувара)

-Ако запослени процени да не може сам да заустави инцидент, због високог ризика или због истовременог физичког насиља, одмах ће тражити помоћ.

-Након заустављања по потреби тражи прву помоћ, лекарску помоћ, обавештавање полиције и Центра за социјални рад.

-Смиривање подразумева прво одвојене разговоре са учесницима, а затим ако се процени да је могуће, и заједнички разговор са учесницима и родитељима.

- Запослени који је био сведок догађања попуњава образац за пријаву инцидента

- Запослени који је био сведок догађања пријављује дежурном наставнику, разредном старешини

3) **Обавештавање и позивање родитеља**

-Дежурни наставник обавештава о инциденту разредног старешину и/или директора школе и стручну службу ради предузимања даљих корака

-одељењски старешина одмах позива родитеља на пријављени број. Уколико родитељ није доступан, установа одмах обавештава центар за социјални рад.

4) Прикупљање релевантних информација и консултације

-дежурни наставник, одељ. Старешина, чувар школе и стручни сарадник дужни су да у одговарајућу документацију евидентирају детаљно догађај и попуњени формулар о инцидентним ситуацијама проследe психолошко педагошкој служби..

Прикупљање релевантних информација и консултације врше се у установи ради:

- разјашњавања околности,
- анализирања чињеница на што објективнији начин,
- процене нивоа дискриминације, ризика и
- предузимања одговарајућих мера и активности,
- избегавања конфузије и спречавања некоординисане акције.

Тим за заштиту након консултација процењује ниво дискриминаторног понашања. На основу чега се одређују даљи поступци.

Уколико у току консултација у установи директор и тим за заштиту, услед сложених околности не могу са сигурношћу да процене ниво дискриминације, као и да одреде одговарајуће мере и активности, у консултације укључују надлежне органе и друге организације и службе: Министарство – школску управу, центар за социјални рад, полицију, здравствену службу, Повереника и др.

5) Предузимање мера и активности према учеснику у образовању за све нивое дискриминације.

-Израда плана заштите за било који ниво дискриминације и за све учеснике)дискриминисано лице, извршиоца и сведоке)

План заштите садржи: активности усмерене на промену понашања и ставова који су допринели дискриминаторном понашању – појачан васпитни рад и по интензитету примерен повреди законске забране (интензиван), рад са родитељем, васпитном групом, односно одељењском заједницом, укључивањем ученичког парламента и савета родитеља, а по потреби и органа управљања; носиоце тих активности временску динамику; начине којима ће се обезбедити поновно укључивање свих учесника у заједницу.

6)) Праћење ефеката предузетих мера и активности прати установа (одељењски старешина, тим за заштиту) ради провере успешности, даљег планирања заштите и других активности установе.

Поред праћења ефеката на све актере, прати се и укљученост родитеља и других надлежних органа, организација и служби.

Редослед поступања установе у интервенцији у случају дискриминаторног понашања запосленог према учеснику у образовању

- 1) Зауостављање дискриминаторног понашања
- 2) Смиривање ситуације
- 3) **Обавештавање и позивање родитеља** и информисање васпитача, односно одељењског старешине одвија се паралелно са зауостављањем
- 4) **Подношење пријаве директору установе** ради покретања поступка у коме се прикупљају информације
- 5) **Консултације тима за заштиту**
- 6) **Обавештавање Министарства – надлежне школске управе**, од стране директора установе у року од 24 сата од извршеног, односно од сазнања о дискриминаторном понашању запосленог према учеснику у образовању
- 7) **Праћење ефеката** предузетих мера заштитних мера према дискриминисаном лицу и сведоку–учеснику у образовању врши се континуирано

У случају када дискриминаторно понашање испољава лице која није запослено у установи, кораци су исти, уз обавезу установе да поднесе притужбу Поверенику.

Итервенција у случају сегрегације

У случају сумње у постојање сегрегације, свако има право да иницира њено утврђивање.

Када просветни инспектор самостално или са просветним саветником утврди да у установи има више од 25% учесника у образовању и који су услед свог личног својства или етничке припадности организовани у посебна одељења или групе које нису у складу са законом или када њихов број не одражава структуру становништва на нивоу јединице локалне самоуправе, налаже установи мере са роковима за десегрегацију.

Директор школе одмах предузима мере десегрегације

Обавештава писмено надлежне органе, школску управу и јединицу локалне самоуправе о предузетим мерама.

Мере десегрегације:

Припрема плана десегрегације (Тим за заштиту, родитељи деце која су изложена сегрегацији; ученике изложене сегрегацији, представници родитеља и ученика из већинске заједнице, представници ученичког парламента, представници органа локалне самоуправе, представници центра за социјални рад, представници дома здравља, представници организација које се баве заштитом људских права)

IX ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ РАДА

Стручно усавршавање наставника реализоваће се путем колективних и индивидуалих усавршавања и то:

- индивидуалим самоусавршавањем наставника, праћењем стручне литературе и различитих семинара, на основу израђеног ЛИЧНОГ ПЛАНА стручног усавршавања
- предавањем и дискусијама на Наставничком већу
- кроз рад стручних и одељењских већа
- међусобним посетама и разменом, искуства
- одабир тема на Наставничком већу и евалуација једне од кључних области самоевалуације
- организовање студијског путовања

Уже стручне теме су наведене у програмима рада стручних већа.

Поред овог наставници се укључују у рад семинара, саветовања, конгресе, стручне скупове и предавања која организују стручне и научне институције (општински, градски, републички центри наставника, више и високе школе).

ОБЛИЦИ РАДА СА НАСТАВНИЦИМА ПРИПРАВНИЦИМА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
1.Одређивање ментора	IX	Наст.веће
2. Упознавање приправника са целокупном организацијом рада школе, вођењем педагошке документације и са литературом	Током године	Директор Педагог Психолог
3.Увођење у теорију и праксу васпитнообразовног рада са обавезним присуствовањем часовима	Током године	Задужени ментори
4. Педагошко-инструктивни разговори у вези са посећеним часовима	Током године	Директор Психолог Ментор

План угледних, огледних часова, стручних тема и пројеката 2023/24.

-разредна настава-

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
РАЗРЕД: 4-2 ПРЕДМЕТ: Природа и друштво НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: <u>Дигитална безбедност</u> ТИП ЧАСА: обрада	X	Ивана Обрадовић
<u>ОГЛЕДНИ ЧАС</u> РАЗРЕД: 3-2 ПРЕДМЕТ:Математика НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Рачунамо до 100 ТИП ЧАСА: утврђивање	X	Снежана Пантић
Огледни час:РАЗРЕД: 2-1 ПРЕДМЕТ: МатематикаНАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Множење бројевима 1,2,3.4.Замена места чинилацаТИП ЧАСА: утврђивање	XII	Љиља Стевановић

Огледни час:РАЗРЕД: 2-2 ПРЕДМЕТ: Свет око нас НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Како су повезани село и град ТИП ЧАСА: обрада Огледни час:РАЗРЕД: 2-3 ПРЕДМЕТ: МатематикаНАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Множење бројева 2,5 и 10 ТИП ЧАСА: утврђивање ТЕМАТСКИ ДАНИ (2/1,2/2,2/3) : НОВА ГОДИНА,СТО ДАНА ШКОЛЕ,УСКРС Пројекат (2/1,2/2, 2/3) Ускршња игаријада	X XII	Теодора Васиљевић Свилана Селаковић Љиља Стевановић, Теодора Васиљевић, Свилана Селаковић
РАЗРЕД: 1 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Свет око нас, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет Пројекат “Покажи шта знаш” РАЗРЕД: 1 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Свет око нас, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет ТЕМАТСКИ ДАН : НОВА ГОДИНА	XII	Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић и учитељице у боравку
<u>ОГЛЕДНИ ЧАС</u> РАЗРЕД: 3-3 ПРЕДМЕТ:Креативна секција НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: У сусрет Новој години радница родитељи , деца , учитељ ТИП ЧАСА: утврђивање	XII	Данијела Убовић
РАЗРЕД: 3 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Креативна секција, Дигитални свет ТЕМАТСКА НАСТАВА: Нова година ТИП ЧАСА: утврђивање	XII	Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку
	I	
РАЗРЕД: 4 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет ТЕМАТСКА НАСТАВА: „100 дана“ ТИП ЧАСА: утврђивање _____ _____ _____ РАЗРЕД: 1 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Свет око нас, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет ТЕМАТСКА НАСТАВА: „100 дана“ ТИП ЧАСА: утврђивање	II	Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку _____ _____ _____ _____ Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић

РАЗРЕД: 3 -1,2,3 ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Креативна секција, Дигитални свет ТЕМАТСКА НАСТАВА: Ускрс ТИП ЧАСА: систематизација	IV	Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку
	V	
РАЗРЕД: 4-1 и 4-3 ПРЕДМЕТ: Српски језик НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: <u>Знамените личности српске књижевности, науке, уметности, културе</u> ТИП ЧАСА: обрада	VI	Александра Краљевић Данијела Ристић _____ _____ _____

План угледних, огледних часова, стручних тема и пројеката 2023/24.
-предметна настава-

Веће за природне науке				
Предмет	Име и презиме	Угледни/ час/стручна тематска настава	огледни тема/ Време реализације	Назив
Биологија	Слађана Ракић	Угледни час -8/2 Стручна тема Тематски час тематски час Пројекат Пројекат	XI VI XI V X II-III	Повезаност чулног и нервног система - Чула и професије Зелена енергија у Србији Наталијина рамонда у славу предака Физичка активност и здравље Здрава исхрана и одрастање Флаша мање цвет више
Физика	Миља Газивода	Тематски угледни час: Тематски час: Стручна тема: Пројекат	XI XI VI X	„Исак Њутн и његов допринос механици“ „Наталијина рамонда у славу предака“ „Истина и митови - Галилејеви огледи“ „Еколошка новогодишња јелка и украси“
Биологија	Биљана Урошевић	Угледни час Стручна тема Пројекат Пројекат	III V X II-III	Транспортни систем кичмењака Утицај средине на наследни материјал Физичка активност и здравље Здрава исхрана и одрастање Флаша мање цвет више
Хемија	Јелена Петровић			
ТиТ	Јелена Огњановић	Угледни час Стручна тема Тематски час Тематски час Пројекат Пројекат	III XI IX XI XI XII II-III	Мерења - 7/3 Сценска техника и технологија Београдска паралела Наталијина рамонда у славу предака Новогодишњи украси од амбалажних материјала који се могу рециклирати Флаша мање цвет више

ТиТ	Предраг Павловић	- Угледни час - Стручна тема - Тематски час - Пројекат	IX III XI XII	- Примена електротехничких апарата и уређаја у домаћинству и штедња електричне енергијери - 8/1 - Увод у електронику - Геометријско цртање - Новогодишњи украси од амбалажних материјала који се могу рециклирати
ТиТ	Драгослава Максимовић			

Веће за естетику				
Предмет	Име и презиме	Угледни/ огледни час/стручна тема/ тематска настава	Време реализације	Назив
Физичко и здравствено васпитање	Тамара			
Физичко и здравствено васпитање	Иван Мијатовић	Тематска настава	Мај 2024.	Физичка активност и здравље
Физичко и здравствено васпитање	Иван Мијатовић	Угледни час	Мај 2024.	Мини рукомет-игра
Физичко и здравствено васпитање	Тамара Симић			
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	-Тематска настава -Тематска настава -Пројектна настава	-XI -II -XII	- Наталијина рамонда у славу предака --Цвет више, флаша мање -Украси за еколошку јелку од амбалажних материјала који се могу рециклирати
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	-Тематска настава -Тематска настава -Пројектна настава	-X -II -XII	- Наталијина рамонда у славу предака -Цвет више, флаша мање--Цвет више, флаша мање -Украси за еколошку јелку од амбалажних материјала који се могу рециклирати
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	-Тематска настава -Пројектна настава -Тематска настава -Пројектна настава -Пројектна настава	-XI -XII -II -Утоку	- Наталијина рамонда у славу предака -Лик и дело Св.Саве у средњовековној уметности -Цвет више, флаша мање -Конзерваторско реставраторски радови на на зидној слици "Градски пејзаж" у холу школе -Здрава исхрана и одрастање

			школске године -II-III	
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	-Угледни час -Тематска настава -Пројектна настава -Тематска настава	-Мај 2024 -XI -XII -II	-Значај конзервације и рестаурације у заштити I брзи културних добара 8/2 - Наталијина рамонда у славу предака -Лик и дело Св.Саве у средњевијековној уметности -Цвет више, флаша мање
Музичка култура	Драгана Вучићевић	Тематска настава	26-28.9.2023	Европски дан језика
Музичка култура	Драгана Вучићевић	Угледни час	Децембар	Романтичарска опера: "Кармен"
Музичка култура	Драгана Вучићевић	Тематска настава	XI	Наталијина рамонда у славу предака

Веће за област језика				
Предмет	Име и презиме	Угледни/ час/стручна тема/ тематска наставабиографб	Време реализације	Назив
Српски језик	Биљана Љубисављевић	-Стручна тема: Међународни дан писмености -Огледни час: "Јелена, жена које нема" -Тематски час: Компарација придева у српском и енглеском језику	септембар новембар март април	-Обележавање Међународног дана писмености; -Повезаност личности писца и његовог дела - може ли се књижевно дело тумачити биографским методом? 7. разред; -Тематски час у 5. разреду
Српски језик	Светлана Јовновић	Стручна тема Тематска настава Угледни час	октобар јануар децембар	Обрада биографија писаца представљањем из лика " ЈА САМ" (драмски метод у проучавању књижевног дела и његовог творца) Епске песме о Косовском боју Родољубље у поезији српских песника
Српски језик	Ивана Ђуровић	Тематски час угледни час Стручна тема	октобар новембар децембар	ТЕМАТСКИ ЧАС: РЕЧНИК СРПСКОГ ЈЕЗИКА - ГЕРМАНИЗМИ УГЛЕДНИ ЧАС : РАЗУМЕВАЊЕ ПРОЧИТАНОГ Стручно предавање: КОМБИНОВАЊЕ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА ПРИЛИКОМ

				ПРИПРЕМАЊА УЧЕНИКА ЗА ТУМАЧЕЊЕ КЊИЖЕВНОГ ДЕЛА
Енглески језик	Драгана Вучковић	Тематска настава Стручна тема Угледни час Угледни час	у току године 18-26.9.2023. новембар март мај	Escape room, English Book Дан европских језика Музика у настави страних јез. Street food, пети разред Компарација придева у српском и енглеском језику
Енглески језик	Данијела Андрејић	Тематска настава Стручна тема	18-26.9.2023. мај децембар	Дан европских језика Ускрс Друштвене игре у настави страних јез.
Немачки Језик	Весна Ранђелов	Тематска настав Стручна тема Угледни час	26-28.9.2023. април мај октобар	Европски дан језика Бајке у настави страних језика Историја и језик Рад на еТвининг пројекту
Немачки језик	Бојана Блануша	Тематска настава	октобар 2023.	Европски дан језика Речник српског језика - германизми
		Угледни час	мај 2024.	Берлински зид - историјат
		Стручна тема	фебруар 2024.	Вајмар као центар немачке културе
Веће за историју, географију, грађанско васпитање и верску наставу				
Предмет	Име и презиме	Угледни/ огледни час/стручна тема/ тематска настава	Време реализације	Назив
Географија	Биљана Јовановић	Угледни час Стручна тема Тематски час Тематски час Тематски час Пројекат	јануар фебруар септембар новембар март мај	“Структуре становништва”, 8. разред “ Коначни резултати пописа 2022.“ „ Београдска паралела “, 6. разред “Наталијина рамонда у славу предака”, 7. разред “Власт”, 6. разред “Демографска слика Палилуле”, 8. разред
Историја	Марина Радичевић	Угледни час 7/3 Огледни час 5/1 Тематска настава: седми разреди пети и седми разреди сви разреди	септембар/октобар 2023 март 2024 новембар 2023 април 2024.	Француска револуција Пунски ратови Наталијина Рамонда, у славу предака Историја технике и технологије; точак Праведници међу народима
Грађанско васпитање	Горана Влашчић	-Стручна тема -Тематски час	октобар децембар	Инклузија

			март	Божих и народни обичаји (са верском) Власт (Са географијом)
Верска настава	Небојша Поповић	Тематски час	Децембар	Божих и народни обичаји
Веће за математику и информатику				
Предмет	Име и презиме	Угледни/ огледни час/стручна тема/ тематска настава	Време реализације	Назив
Математика	Предраг Стељић	Огледни час	мај 2024	Финансијска математика - инфлација (шести разред) Израчунавање површина држава (шести разред) Површина и запремина сложених тела (осми разред)
		Угледни час	Јун 2024	
		Угледни час	мај 2024	
Математика	Бојана Раичевић	Угледни час	Фебруар 2024. Новембар 2023.	Обим и површина многоугла(7.p) Узајамни положај кружнице (круга) и праве (5.p) Од атома до васиона(7.p)
		Угледни час		
		Огледни час	Децембар 2023.	
Информатика	Предраг Павловић	Угледни час Стручна тема Тематски час	XI X XII	Рад на уношењу текста (MsWord) - 5/1 Графика Обрада звука и звучни запис

План за похађање акредитованих семинара 2023/24.

ТЕМА	ВРЕМЕ	Име и презиме	ОРГАНИЗАТОР
Exploring gender equality in education	septembar/ oktobar 2023.	Данијела Андрејић	British Council
561 Ка квалитетним еТвининг пројектима у циљу унапређења коришћења ИКТ-а у настави	током шк. 2023/24	Драгана Вучковић	Фондација Темпус
Права детета у образовању	током шк. 2023/24	Горана Влашчић	Ужички центар за права детета
965 Савремене препоруке за израду тестова знања за страни језик	током шк. 2023/24	Драгана Вучковић	Факултет за правне и пословне студије Др Лазар Вркатић
293. Учење о Холокаусту по препорукама МЕђународне алијансе за сећање на Холокауст	током шк. 2023/24	Марина Радичевић	Тараформинг југ
Дигитални свет 4	током шк. 2023/24	Александра Краљевић	ЗУОВ

Републички зимски семинар на Филолошком факултету	током шк. 2023/24	Биљана Љубисављевић	Друштво за српски језик и књижевност
„Примена савремених научних сазнања у настави географије“ (каталoшки број 913, К1, П4)	током шк. 2023/24	Биљана Јовановић	Српско географско друштво
Географски семинар у оквиру „Дана просветних радника“	током шк. 2023/24	Биљана Јовановић	Српско географско друштво
Ходај право, мисли здраво	током шк. 2023/24	Иван Мијатовић	Факултет спорта и физичког васпитања
Прва помоћ – значај и основне технике пружања прве помоћи у васпитно-образовном контексту	током шк. 2023/24	Биљана Урошевић	Црвени крст
„Занимљива биологија кроз оглед и двоглед као компонента развоја еколошке свести деце и младих“	током шк. 2023/24	Биљана Урошевић	ЗУОВ
„ДЕЧЈЕ ЛИКОВНО СТВАРЛАШТВО И СЦЕНСКА УМЕТНОСТ“ „ “	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда	Пријатељи деце општине Нови Београд
Позориште сенки (обука наставника за приступ настави кроз позориште сенки)	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда	БИГЗ ЦЕНТАР ЗА САВРЕМЕНО ОБРАЗОВАЊЕ, Београд
Примена принципа Валдорф педагогије у раду са децом од 1-4. разреда	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда	„Валдорф друштво - Србија, Београд
Добра сарадња са родитељима = добро деци+добро нама + добро њима ,	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда	Образовање плус, Београд
Од агресивности до креативности – иновативни приступи проблему насилног понашања деце у вртићу и школи Центар за умеће родитељства "Школа за родитеље", Београд	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда	Центар за умеће родитељства "Школа за родитеље", Београд
Правилна исхрана и дозирана физичка активност фактори развоја и очувања здравља	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда	Школа за медицину и естетику, Београд
Прва помоћ – значај и основне технике пружања прве помоћи у васпитно-образовном контексту	током шк. 2023/24	Слађана Ракић	Црвени крст
Занимљива биологија кроз оглед и двоглед као компонента развоја еколошке свести деце и младих	током шк. 2023/24	Слађана Ракић	Биолошки факултет
НТЦ систем учења – развој креативног и функционалног размишљања	током шк. 2023/24	Учитељи првог,другог,трећег и четвртог разреда и наставници предметне наставе	НТЦ Центар Београд
Предузетништво и производња у настави технике и технологије, 8 бодова	током шк. 2023/24	Драгослава Максимовић	Стручно удружење љубитеља ТиТ МиГ Дакта, Београд

Ка квалитетним еТвининг пројектима у циљу унапређења коришћења ИКТ-а у настави, 8 бодова	током шк. 2023/24	Миља Газивода	Фондација Темпус
Видео материјали у настави (основи дигиталне видео монтаже)	током шк. 2023/24	Јелена Огњановић	ЗУОВ Образовно креативни центар,
Пројектно оријентисана настава	током шк. 2023/24	Предраг Стељић	Институт за модерно образовање, компетенције за поучавање и учење
Државни семинар о настави математике и рачунарства	током шк. 2023/24	Бојана Раичевић	Друштва математичара Србије
Пројектно оријентисана настава	током шк. 2023/24	Бојана Раичевић	Институт за модерно образовање, компетенције за поучавање и учење
Активно оријентисана настава математике	током шк. 2023/24	Бојана Раичевић	Образовно креативни центар
Креирање математичких задатака по узору на PISA и TIMMS тестирања	током шк. 2023/24	Нада Јовановић	Институт за модерно образовање, компетенције за поучавање и учење
Активно оријентисана настава математике	током шк. 2023/24	Нада Јовановић	Образовно креативни центар
Видео материјали у настави (основи дигиталне видео монтаже),	током шк. 2023/24	Предраг Павловић	Центар за унапређење наставе Абакус,
Семинар „Савремени методички приступ дечијем ликовном стваралаштву-образовање усмерено на процес учења и исходе“.	током шк. 2023/24.	Весна Медојевић	
874 Елементи културе земље чији се језик учи	током шк. 2023/24.	Веће за област језика	ЗУОВ
861 Динамика часа страног језика	током шк. 2023/24.	Веће за област језика	ЗУОВ
881 Могућности хибридне наставе у учењу енглеског језика	током шк. 2023/24.	Веће за област језика	ЗУОВ
885 Подстицање и развој мисаоних вештина ученика кроз наставу страних језика	током шк. 2023/24.	Веће за област језика	ЗУОВ
866 Немачки за адолесценте, К1, ПЗ	током шк. 2023/24.	Весна Ранђелов	Удружење наставника немачког језика
878 Креативна употреба уџбеника у настави страних језика, К2, ПЗ	током шк. 2023/24.	Весна Ранђелов	Друштво за стране језике и књижевности Србије
Републички зимски семинар	током шк. 2023/24.	Светлана Јовановић Биљана Љубисављевић Ивана Ђуровић	ЗУОВ
405 – Међупредметни приступ настави и учењу и развој компетенције ученика	током шк. 2023/24.	Светлана Јовановић Биљана Љубисављевић Ивана Ђуровић	ЗУОВ

X ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

САРАДЊА СА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

У циљу реализације Годишњег плана рада оствариће се сарадња са, Домом здравља, Институтом за ментално здравље, Школом за основно образовање одраслих "Браћа Стаменковић", Ватрогасним друштвом Палилула, Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију-одељење за превенцију и третман поремећаја понашања, Халом спортова "Пионир", Спортским центром «Ташмајдан», Дечијим културним центром, организацијом "Пријатељи деце", Библиотеком 2Др. Милутин Бојић", Народном библиотеком; Библиотеком града Београда, Музејом примењених уметности, Народним музејом, Музејом историје, Музејом науке и технике; Балетском школом «Луј Давичо», МУП-ом, другим основним школама, обдаништем Хепи кидс, Дамбо, Скадарлија, Скаска и другим обдаништима у близини школе.

Да би се што квалитетније остварили задаци и активности које произилазе из Годишњег плана, неопходно је наставити сарадњу са струковним телима (секције наставника и стручних сарадника) на општинском и градском нивоу, Школском управом и Министарством просвете, науке и технолошког развоја. Представници локалне самоуправе укључују се у рад школских тимова.

Сарадња са појединим привредним организацијама омогућиће школи бољу реализацију програма професионалне оријентације (нпр. Народно позориште, ПКБ комбинат и средња школа, новинске куће, Фабрика «Соко Штарк», Нордеус д.о.о. , позоришта, библиотеке, музеји, Ватрогасна команда).

Поједине институције ће својим спонзорством омогућити куповину неопходних наставних средстава (нпр. „Паркинг сервис“, издавачке куће), а тиме ће посредно утицати на подизање квалитета наставног процеса.

Помоћ школа очекује и у организовању различитих хуманитарних активности: сакупљање уџбеника, одеће, новогодишњих пакетића за сиромашне и угрожене ученике, учешће у реализацији свих наградних тема, сакупљању секундарних сировина и продајним изложбама за обезбеђивање дела средстава за екскурзије и друге потребе.

У сарадњи са Пионирским градом реализоваће се поједине спортске ваннаставне активности (Зимски бесплатни камп за ученике).

Сарадња са родитељима одвијаће се према годишњем плану Савета родитеља посредним путем, а непосредно школа ће сарађивати са свим ученичким родитељима преко: одељенских старешина, наставника, стручних актива, стручних сарадника и директора школе.

ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У току школске године пажња ће бити посвећена сарадњи са родитељима. Она ће се одвијати путем:

- Родитељских састанака

- Дана отворених врата

- Састанака Савета родитеља школе

- Посета родитеља часовима једанпут месечно

- Учешће родитеља као гостију-предавача у оквиру професионалне оријентације и превенције Родитељи ће благовремено бити обавештени о успеху и владању ученика као и мерама које треба предузети у циљу превазилажења постојећих проблема.

У раду са родитељима психолог школе ће утицати на подизању њихове педагошке културе, упознавању са психофизичким карактеристикама појединих узраста.

Током године посебна пажња биће посвећена раду Савета родитеља школе.

Родитељи ће се нарочито ангажовати:

- на активностима којима је циљ побољшање услова живота и рада ученика, уређењу школског простора,
- у доношењу одлука о извођењу екскурзија, излета и наставе у природи, избору агенције и услова путовања,
- у активностима у вези безбедности ученика у школи,
- у организовању хуманитарних, радних и других акција,
- у организовању програма и плана слободних активности,
- у решавању животних проблема ученика, изборних предмета и факултативних активности
- у остваривању појединих делова програма професионалне оријентације,
- у раду Клуба Уједињених нација
- у решавању организационих и других питања преко Савета родитеља школе,
- у изради дидактичког материјала и прибора у циљу унапређивања васпитно-образовног рада,
- у свим областима које су од важности за ученике и саму школу.

XI ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Унапређивањем васпитно-образовног рада и побољшањем услова школског живота и рада, квалитативно се подиже углед наше школе. Заједничким ангажовањем наставника и родитеља у школи, створен је пријатан амбијент који привлачи људе. Школске учионице су естетски оплемене и обогаћене разноврсним дидактичким материјалима. Опремљене су са дидигиталном опремом и стално се иновира, тако што сваке године по једна учионица добије „паметну“ таблу.

Библиотека је информативни центар за ученике и наставнике, место окупљања, место за културна и образовна збивања која мењају навике и ученика и запослених, омогућавају квалитетније коришћење слободног времена и подижу ниво опште културе и образовања.

Школски сајт има функцију информисања о актуелним догађањима у школи, промовисања дејег стваралаштва и успеха и упознавања са карактеристикама и специфичностима школе.

Наставници и ученици наше школе ће и следеће године наставити сарадњу са децом и васпитачима предшколских група из околних обданишта, позивајући их да приредбе и активности школе. Распоредом задужења, одређени су наставници који ће обављати контакте са медијима како би на прави начин обавестили јавност о важним догађањима у нашој школи.

Сви наступи ван школе: такмичења, спортски турнири, смотре, радне и хуманитарне акције имали су такође маркетиншки карактер. О најбитнијим културним и едукативним активностима у школи извештаваће новинари.

Настављамо сарадњу са студентима који код нас хоспитују са Учитељског и Филозофског факултета, што је такође један од показатеља квалитета рада у нашој школи.

Поред енглеског, у школи се учи од петог до осмог разреда још и немачки језик. Факултативно, учи се и кинески језик од другог разреда.

У школи је организован низ слободних наставних активности, који омогућавају ученицима да боље и лепше осмисле своје слободно време. У оквиру поменутог истиче се рад драмског стваралаштва која обогаћује програм свих приредби које се организују у току школске године. Веома је успешне и фолклор, хор и оркестар. Наши ученици у великом броју на такмичењу у соло певању сваке године освајају награде. Сваке године ученици учествују на ликовним и литерарним конкурсима.

У оквиру ваннаставних активности учитељи осмишљавају нове занимљиве акције и манифестације, па се континуирано више година уназад у школи одржавају Дани воћкица и прослава стотог дана у школи за ученике млађих разреда и Ускршња игаријада.

Већ више година у школи живи и активно ради Клуб Уједињених нација, а од пре године под руководством наставнице Марине Радичевић.

Активним учешћем у Бачком парламенту, наши ученици су у прилици да буду добро обавештени, више утичу, износе своје мишљење, мењају и креирају нове активности.

И поред пада наталитета, који је значајно утицао на смањење броја уписаних првака у граду, можемо да констатујемо да се број првака код нас и даље у великом броју. Са 632 ученика у школи, смештених у 24 одељења, достигли смо пун капацитет школе. У наредним годинама очекујемо одржавање приближног броја ученика због недостатка већих просторних капацитета.

Ученици наше школе веома успешно полажу завршни испит и у највећем проценту се уписују у жељене школе. Према резултатима завршног испита, наша школа је ове године прва на општини Палилула.

Школа је након обављене екстерне евалуације у мају 2013. год. добила званичну потврду о одличном квалитету рада, добивши општу оцену 4. Од 30 оцењиваних индикатора на 21 смо оцењени четворком, а на 9 оценом три.

XII ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Праћење се оријентише на правовремено сагледавање нивоа и квалитета радног процеса и постигнутих пословних резултата, откривање недостатака објективне и субјективне природе и предлагање мера за уклањање ученичких проблема. Циљ евалуације је усмерен ка унапређивању квалитета рада школе.

За процену квалитета реализације користиће се подаци о педагошко-инструктивном раду директора школе, психолога, педагога, огледни часови, разговори, дискусије на којима се подноси извештај о реализацији планираних задатака и нивоа остварених резултата као и анализа свих кључних области поштујући показатеље нивоа остварености.

Анализираће се и резултати рада који се постижу у оквиру ваннаставних активности, секција, такмичења у области различитих предмета од школског до републичког нивоа, уз утврђивање нивоа остварености. Радиће се компаративна анализа успеха ученика на крају класификационих периода. Вршиће се анализа извештаја разредних старешина о непосредном раду са ученицима. Пратиће се резултати наших ученика на завршном испиту и вршиће се компаративна анализа за последњих пет година.

Пратиће се свеукупни рад школе са проценом нивоа остварених и планираних задатака као и постигнутих резултата.

Предмет: праћење реализовања Годишњег програма рада и извештаја	Ко прати	Начин праћења
Извршавање послова и радних задатака директора, посебно садржаја инструктивно педагошког рада	Саветници Министарства просвете ,науке и технолошког развоја Школски одбор Просв. инспекција	Анализа извештаја
Извршавање послова и радних задатака стучних сарадника (психолога, педагога и библиотекара)	Директор	Непосредан увид у рад , годишње, месечне планове и праћење дневника рада
Остваривање послова и радних задатака секретара школе, рачунополагача, домара у складу са Правилником о систематизацији радних места	Директор	Праћењем дневника рада и непосредним увидом у рад
Извршавање послова наставника у вези са остваривањем свих видова васпитно – образовног рада са ученицима и свих планираних радних задатака Реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности	Директор, психолог, одељ. старешине, стр. већа, руков. раз. већа	Непосредним увидом у рад и вођење евиденције

За успешно обављање наведених активности биће устројена одговарајућа ПЕДАГОШКА И ДРУГА ДОКУМЕНТАЦИЈА.

ПЕДАГОШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ

У школи ће се водити следећа педагошка документација:

1. ПЛАНОВИ

- школски програми по разредима и предметима за период од четири године
- глобални планови за све врсте васпитно – образовног рада
- месечни оперативни планови васпитно – образовног рада
- дневне припреме за непосредан васпитно – образовни рад, сценарија

2. ДНЕВНИЦИ И ЗАПИСНИЦИ

- разредне књиге, матичне књиге
- дневници рада директора, педагога, психолога и библиотекара
- запажања директора, педагога и психолога у домену педагошког и инструктивног рада
- запажања одељењског старешине, педагога и психолога о сарадњи са ученицима и њиховим родитељима
- записници стручних тела
- записници одељењских старешина
- књига дежурстава ученика и наставника
- дневник домара

3. ИЗВЕШТАЈИ

- одељењских старешина о реализацији наставног плана и програма, успеха ученика и ваннаставних активности (екскурзија, наставе у природи)
- Одељењских већа и Стручних већа
- Директора и психолога
- Савета родитеља
- Школског одбора
- Извештај о раду школе

ОСТАЛЕ СЛУЖБЕ У ШКОЛИ

Поред наставника и стручних сарадника у школи раде: секретар, благајник, сервирка у кухињи, домар и спремачице.

Послови ових радних места утврђени су Правилником о систематизацији, стални су са мањим изменама, у току године и сви се обављају у оквиру 40 –то часовне радне недеље.

НАПОМЕНА: Годишњи програм рада за школску 2023/24. год. рађен је по датим тезама од стране Министарства просвете Републике Србије. Због обимности је поглавље 4 дато као анекс овом Плану. Ту спадају:

3. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

- индивидуални образовни планови (ИОП) према потреби
- изборне наставе
- допунске наставе
- додатне наставе
- припремне наставе за 8. разред
- припремне наставе за поправни испит

У Београду

Дел.бр. _____

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
(Небојша Нововић)

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА