

П Р А В И Л Н И К

О ИСПИТИМА У

ОШ “ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ”

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” 88/17) члана 127. Статута Школе. Школски одбор Основне школе "Влада Аксентијевић" на седници одржаној 17.04.2018. године, донео је

П Р А В И Л Н И К О ИСПИТИМА У ОШ "ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ"

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се врсте испита и рокови за полагање испита, испитна комисија, начин полагања испита, оцењивање на испиту, записник о полагању испита и правна заштита ученика у вези са полагањем испита у ОШ « Влада Аксентијевић» (даље: Школа) у складу са Законом, Законом о основном образовању и васпитању и Статутом школе.

II ВРСТЕ ИСПИТА И РОКОВИ ЗА ПОЛАГАЊЕ

Члан 2.

У складу са овим правилником, у Школи се полагају следећи испити:

- поправни;
- разредни;
- испити ученика који завршава школовање у року краћем од предвиђеног – брже напредовање;
- испит по приговору или жалби;
- испити ученика осмог разреда којима је престала обавеза похађања школе, а нису завршили разред;
- испит из страног језика који ученик друге школе није изучавао у својој Школи;
- завршни испит.

Испити се полагају по прописаном наставном плану и програму за одређени предмет и разред.

1. ПОПРАВНИ ИСПИТ

Члан 3.

Поправни испит полаже ученик од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта има до две недовољне закључне бројчане оцене из обавезних предмета.

Ученик од четвртог до седмог разреда полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик осмог, односно завршног разреда у јунском и августовском испитном року.

Ученик који полаже поправни испит обавезан је да похађа припремну наставу, коју је школа дужна да организује непосредно пре полагања поправног испита.

Ученик који положи поправни испит завршава разред.

Ученик од четвртог до седмог разреда који на крају другог полугодишта има више од две недовољне закључне бројчане оцене и ученик који не положи поправни испит или не приступи полагању поправног испита понавља разред.

Ученик осмог, односно завршног разреда који има више од две недовољне закључне бројчане оцене или не положи поправни испит не понавља разред, већ завршава започето образовање и васпитање у истој школи полагањем испита из предмета из којег има недовољну оцену, у складу са Законом.

Ученик осмог разреда основног образовања и васпитања који положи поправни испит, стиче право да полаже завршни испит у основном образовању и васпитању у прописаним роковима.

2. РАЗРЕДНИ ИСПИТ

Члан 8.

Разредни испит полаже

- ученик који није оцењен из једног или више наставних предмета. Ученик може бити неоцењен из наставног предмета уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог предмета, а оцењивањем се утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу.
- Ученик из наставног предмета из којег није извођена настава више од трећине часова утврђених наставним планом и програмом;
- Ученик коме је одобрено брже напредовање, у складу са законом.

Разредни испит ученици полажу током целе школске године.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из једног или два наставна предмета, или не приступи полагању разредног испита једног или два наставна предмета, полаже поправни испит.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из више од два наставна предмета, или који не приступи полагању разредног испита из више од два наставна предмета понавља разред, у складу са законом.

3. ИСПИТ ИЗ СТРАНОГ ЈЕЗИКА

Члан 9.

Ученик може да полаже испит из страног језика који није изучавао у школи.

Испит из става 1. овог члана полаже се по прописаном програму наставе и учења за одређени разред.

Школа издаје ученику уверење о положеном испиту.

Испит из страног језика може да се полаже и у другој школи, која остварује програм тог језика.

Изузетно, ученику може да се призна уверење о положеном испиту из страног језика као доказ о савладаности програма страног језика за одређени разред, ако је то у најбољем интересу ученика, уколико је ученик наставио стицање основношколског образовања у другој школи, у којој се изучава други

страни језик у односу на школу у којој је претходно стицао основношколско образовање и васпитање.

Оцена о положеном испиту из страног језика уноси се у прописану евиденцију

4. ЗАВРШНИ ИСПИТ

Члан 10.

Након завршеног осмог разреда ученик полаже завршни испит писаним путем – решавањем тестова.

Програмом завршног испита одређују се наставни предмети из којих ученик полаже завршни испит.

Прилагођавање завршног испита за ученике којима је потребна додатна подршка врши се у складу са врстом потребне додатне подршке.

Полагањем завршног испита ученик стиче право на упис у средњу школу, у складу са Законом и законом који уређује област средњег образовања и васпитања.

Регуларност завршног испита обезбеђује директор.

Резултати завршног испита служе школи за утврђивање квалитета рада наставника и школе, ослонац су за развојно планирање и унапређивање свеукупног рада школе и служе Министарству за процену стања и напретка образовања у Републици Србији.

На основу резултата завршног испита не врши се рангирање школа, али успешне школе које покажу изузетну педагошку вредност могу да се награде, а неуспешне се упозоравају на потребу унапређивања свог рада.

III ИСПИТНА КОМИСИЈА

Члан 11.

Сви испити осим завршног испита полагају се пред испитном комисијом од најмање три члана, а чине је председник- испитивач, стални члан- одељењски старешина и још један наставник из групе предмета.

Ипитна комисија доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Испитне комисије образује решењем директор Школе за сваки испитни рок.

Члан 12.

Комисија ради у пуном саставу.

Уколико је неки од чланова испитне комисије спречен да присуствује испиту, директор ће одредити његову замену најкасније до почетка одржавања испита.

Ако се замена не обезбеди благовремено, изостанак члана комисије констатује се записнички и о томе се обавештава директор ради одређивања новог рока за полагање испита ученика.

IV НАЧИН ПОЛАГАЊА ИСПИТА

Члан 13.

Ученик може да приступи полагању испита, уколико је претходно поднео пријаву за полагање испита на прописаном обрасцу.

Ученику који је уредно пријавио испит, али из оправданих разлога не приступи полагању, директор Школе може да одобри полагање испита ван утврђених рокова.

Члан 14.

Пре полагања испита, ученик се од стране чланова испитне комисије упознаје са правима и обавезама за време полагања испита. За време полагања испита ученик се може служити само прибором и литературом коју, зависно од предмета који се полаже, одобри испитна комисија..

Члан 15.

Уколико се испит састоји из писменог и усменог дела испита, према програму, прво се полаже писмени део.

Писмени део испита траје 45 минута, односно један школски час.

Ученик не сме да напусти просторију у којој се обавља писмени испит без одобрења испитне комисије, не сме да користи недозвољена средства или да омета спровођење испита.

У току једног дана ученик може да ради писмени део испита само из једног предмета.

Изради писменог задатка присуствује испитивач.

Ученици једног разреда полажу писмени део испита из истог наставног предмета истовремено.

Комисија ће начин полагања било ког дела испита прилагодити ученику који има сметње које га ометају да испит полаже на једна или други начин.

Члан 16.

Усмени део испита полаже се извлачењем цедуља са питањима или усменим постављањем питања.

Испитна цедуља садржи најмање три испитна питања.

Број испитних цедуља мора бити најмање за 2 више од броја ученика који испит полажу.

Члан 17.

Ученик има право да на чистом листу папира сачини концепт одговора на постављена питања, који ће му послужити приликом давања одговора.

Члан 18.

У току дана ученик може да полаже усмени део испита из највише два предмета или писмени из једног и усмени из другог предмета.

На усменом делу испита обавезно је учешће свих чланова испитне комисије.

V ОЦЕЊИВАЊЕ НА ИСПИТУ

Члан 19.

Успех ученика на испиту оцењује се у складу са законом.

После усменог испитивања ученика из одређеног предмета, испитна комисија, на предлог испитивача, утврђује оцену већином гласова.

Ученицима оцену јавно саопштава председник испитне комисије са образложењем.

Ако је ученик испит полагао и израдом писменог рада, испитна комисија утврђује оцену узимајући у обзир и оцену са писменог дела испита.

Испитна комисија утврђује оцену

Члан испитне комисије који је приликом закључивања коначне оцене имао другачије мишљење, има право да своје мишљење издвоји и унесе у записник о полагању испита.

Оцена испитне комисије је коначна.

Члан 20.

Ако ученик у току испита одустане од полагања, у записник ће се унети оцена *недовољан* (1).

Одустајањем од даљег полагања испита сматра се када ученик одустане од давања одговора, или када не изради писмени рад, не дође на испита, а благовремено не оправда изостанак.

Члан 21.

Испитна комисија може удаљити са испита ученика који омета рад комисије и недолучно се понаша према члановима испитне комисије, или се служи недозвољеним средствима у току испита (преписује, даје или прима папире са текстом одговора, шапуће и сл.).

У случају удаљења ученика са испита сматраће се да испит није положио.

Испитна комисија унеће у записник о полагању *напомену* да је ученик удаљен са испита и навешће разлоге удаљења.

VI ЗАПИСНИК О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА

Члан 22.

Записник о полагању испита Школа води за сваког ученика појединачно и може се користити за више предмета у једном испитном року.

Записник се води на обрасцу и на начин прописан Правилником о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи.

VII ПРИГОВОР НА ОЦЕНУ И ИСПИТ

Члан 23.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ, има право да поднесе приговор на испит , у року од 24 сата од саопштавања оцене на испиту.

Члан 24.

Директор је дужан да, у сарадњи са стручним сарадником и одељењским старешином, одлучи о приговору у року од 24 сата, претходно прибављајући изјаву наставника

Директор је дужан да предметном наставнику на чију оцену је уложен приговор, у року од три дана од доношења одлуке достави одлуку.

Члан 25.

Ако утврди да је оцена на испиту изведена противно прописима, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења приговора.

Уколико школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет, ангажује стручно лице из друге школе.

Наставник чија оцена је оспорена или на чији је предлог утврђена закључна оцена, не може да буде члан комисије.

Када је поништен испит, директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

Члан 26.

Уколико директор не донесе одлуку по приговору на испит, односно уколико ученик није задовољан одлуком директора по приговору на испит, ученик, његов родитељ или старатељ може да поднесе Пријаву Министарству , у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

Члан 27.

Ако оцени да је захтев основан, Министарство ће у року од осам дана од дана пријема захтева да упозори Школу на уочене неправилности и одреди јој рок од три дана од упозорења за отклањање уочене неправилности.

Ако Школа не поступи по овом упозорењу, Министарство ће предузети одговарајуће мере у складу са Законом.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе и тим даном престаје да важи Правилник о испитима од 13.11.2014. (дел. бр. 485/3)

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Наташа Дабић Костић

У Београду, 17.04.2018.

Деловодни број 109/4

Пословник је објављен на огласној табли 18.04.2018.